

Notulen gemeenteraad 16 december 2019



Aanwezig:

Voorzitter: BOURGOIS Chris

Raadsleden: VANHESSCHE Daniël, BOGAERT Hendrik, COUDEVILLE Claudia, ACKE Joël, DEPRÉE Geert, POLLET Jan, MADOC Reinhart, CASTELEYN Frank, ORBIE Geert, DESPIEGELAERE Hilde, DHAESE Annemieke, VERMAUT Han, HALLEMEERSCH Peter-Jan, STORME Paul, VANDERMEERSCH Carine, VANDENBERGHE Wim, VANDENBROUCKE Ilse, BERTON Piet, VANDEN BROUCKE Marleen, COUDYZER Werner, DEBACKERE Lieselotte

Algemeen directeur: ACKE Gabriël

Verontschuldigd: HENDRICKX Nadia

1 Goedkeuring verslag vorige zitting.

De gemeenteraad geeft zonder opmerkingen goedkeuring aan het verslag van de zitting van 4 november 2019.

2 Intergemeentelijke samenwerking - RAAKVLAK - verlenging overeenkomst met statutaire draagkracht

De Gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met betrekking tot de bevoegdheid van de gemeenteraad
- artikelen 392 tot en met 395 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met betrekking tot de samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid
- het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en latere wijzigingen
- het besluit de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet en latere wijzigingen
- het besluit van de Gemeenteraad van 19 december 2016 tot goedkeuring van de overeenkomst met statutaire draagkracht houdende de bestendiging en uitbreiding van 'Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland'
- het ministerieel besluit van 20 maart 2017 houdende de erkenning van Raakvlak als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED)

Verwijzingsdocumenten

- Overeenkomst met statutaire draagkracht van Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland
- Addendum aan de overeenkomst met statutaire draagkracht van Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland

Feiten, context en argumentatie

Het beheerscomité van Raakvlak keurde op 13 november 2019 de wijziging van de overeenkomst met statutaire draagkracht goed. Deze wijziging wordt voorgesteld met ingang van 1 januari 2020 om de volgende redenen:

- Op 31 december 2019 loopt de huidige overeenkomst met statutaire draagkracht tussen de Stad Brugge en de overige gemeenten aangesloten bij de interlokale vereniging Raakvlak ten einde. De goedkeuring van de verlenging van de duur van de interlokale vereniging (tot 31 december 2025) dient bijgevolg nog dit jaar aan de gemeenteraad te worden voorgelegd.
- Het decreet lokaal bestuur vervangt vanaf 1 januari 2019 het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De belangrijkste wijziging op basis van het decreet lokaal bestuur is dat de gemeente één i.p.v. minstens één mandataris kan afvaardigen voor het beheerscomité.
- De beslissing van het Beheerscomité van 13 november 2019 om een addendum toe te voegen aan de overeenkomst met statutaire draagkracht van Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland. Aansluitend aan de bepalingen uit artikel 11 van de overeenkomst met statutaire draagkracht legt deze addendum de tarieven vast voor de dienstverlening inzake archeologisch onderzoek vanaf 1 januari 2019.

De gewijzigde overeenkomst met statutaire draagkracht en het addendum bij deze overeenkomst worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

Voor de ondertekening van deze overeenkomst wordt de gemeente door de burgemeester en de algemeen directeur vertegenwoordigd.

BESLUIT:

Artikel 1:

De verlenging van de samenwerkingsovereenkomst met Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed, wordt goedgekeurd, met bijgevoegde aangepaste overeenkomst met statutaire draagkracht, voor de periode 1 januari 2020 tot 31 december 2025.

Artikel 2:

Het addendum bij de overeenkomst met statutaire draagkracht van Raakvlak wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

Voor de ondertekening van deze overeenkomst wordt de gemeente door de burgemeester en algemeen directeur vertegenwoordigd.

Artikel 4:

Afschrift van onderhavig besluit wordt bezorgd aan Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland, Komvest 45, 8000 Brugge.

Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland Overeenkomst met statutaire draagkracht

Deze overeenkomst wordt afgesloten tot de bestending en uitbreiding van Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Onroerend Erfgoed in Brugge en Ommeland, hierna genoemd Raakvlak, tussen de gemeenten van het arrondissement Brugge die deze overeenkomst ondertekenen. Deze overeenkomst vervangt de overeenkomst met statutaire draagkracht betreffende de oprichting van Raakvlak, Interlokale Vereniging voor Archeologie in Brugge en Ommeland.

TUSSEN :

Stad Brugge, met administratief centrum te Frank Van Ackerpromenade 2, 8000 Brugge, vertegenwoordigd door dhr. Dirk De Fauw, burgemeester Brugge, dhr. Colin Beheydt, algemeen directeur Brugge, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Gemeente Jabbeke, met administratief centrum te Dorpsstraat 3, 8490 Jabbeke, vertegenwoordigd door dhr. Daniël Vanhessche, burgemeester Jabbeke, dhr. Gabriël Acke, algemeen directeur Jabbeke, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Gemeente Zedelgem, met administratief centrum te Pater Amaat Vynckeplein 1, 8210 Zedelgem, vertegenwoordigd door mevr. Annick Vermeulen, burgemeester Zedelgem, mevr. Sabine Vermeire, algemeen directeur Zedelgem, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad dd mm jjjj.

Gemeente Knokke-Heist, met administratief centrum te Alfred Verweeplein 1, 8300 Knokke-Heist, vertegenwoordigd door dhr. Leopold Lippens, burgemeester Knokke-Heist, mevr. Miet Gobert, algemeen directeur Knokke-Heist, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Gemeente Beernem, met administratief centrum te Bloemendalestraat 112, 8730 Beernem, vertegenwoordigd door dhr. Jos Sypré, burgemeester Beernem, mevr. Els Declerck, algemeen directeur Beernem, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Stad Torhout, met administratief centrum te Aatrijkestraat 11 B, 8820 Torhout, vertegenwoordigd door dhr. Kristof Audenaert, burgemeester Torhout, dhr. Tom Vandenberghe, algemeen directeur Torhout, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Stad Damme, met administratief centrum te Vissersstraat 2A, 8340 Damme, vertegenwoordigd door dhr. Joachim Coens, burgemeester Damme, dhr. Kristof Schotsmans, algemeen directeur Damme, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Gemeente Oostkamp, met administratief centrum te Siemenslaan 1, 8020 Oostkamp, vertegenwoordigd door dhr. Jan de Keyser, burgemeester Oostkamp, dhr. Jan Compennol, algemeen directeur Oostkamp, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van dd mm jjjj.

Verder genoemd de 'deelnemende gemeenten',

De verschijners verklaren over de vereiste bekwaamheid, bevoegdheid en mandaat te beschikken om de partij waarvoor zij optreden in rechte te verbinden.

WORDT OVEREENGEKOMEN EN AANVAARD HETGEEN VOLGT:

Artikel 1: structuur van de vereniging

Raakvlak is een interlokale vereniging en zij werkt binnen het kader van de bepalingen rond intergemeentelijke samenwerking in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed en latere wijzigingen, alsook deze overeenkomst.

Artikel 2: wijziging statutaire overeenkomst

De overeenkomst kan slechts gewijzigd worden op het ogenblik van de verlenging of mits goedkeuring van alle deelnemende gemeenten.

Artikel 3: doel van de vereniging

De vereniging heeft tot doel: het behoud, beheer, onderzoek en ontsluiting van het onroerend erfgoed in het noordoosten van de provincie West-Vlaanderen; het organiseren van een duurzame, integrale

erfgoedzorg conform de geldende wetgeving; het streven naar de verbreding van het maatschappelijk draagvlak; de dienstverlening en de bemiddeling ten aanzien van betrokken overheden en (rechts)personen in de deelnemende gemeenten.

Artikel 4: beherende gemeente

De stad Brugge wordt aangeduid als beherende gemeente tot uitvoering van de beslissingen van het beheerscomité en treedt in die zin op namens de vereniging.

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 8000 Brugge, Dijver 12.

Artikel 5: duur van de vereniging - verlenging

Deze overeenkomst gaat in na goedkeuring van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en dit uiterlijk op 1 januari 2020. De deelnemende gemeenten dienen de overeenkomst te hebben ondertekend uiterlijk op 1 juli 2020. Deze overeenkomst eindigt op 31 december 2025 en kan telkens verlengd worden met 6 jaar.

Die verlenging moet voorgelegd worden aan het beheerscomité minstens 4 maanden voor de afloop van de periode. De duur van de vereniging wordt verlengd wanneer minstens 3 gemeenten vóór 31 december de verlenging hebben goedgekeurd.

Artikel 6: deelnemers

De vereniging bestaat uit de gemeenten die deze overeenkomst hebben goedgekeurd.

Nieuwe gemeenten kunnen toetreden door deze overeenkomst goed te keuren.

Andere publieke en private rechtspersonen, werkzaam binnen het doel van de vereniging, kunnen eveneens deelnemen aan de vereniging na een gemotiveerde beslissing van het beheerscomité.

Iedere wijziging met betrekking tot de deelnemers wordt opgenomen in een bijlage aan de overeenkomst.

Deelnemers kunnen enkel uittreden op het ogenblik van de verlenging van de vereniging.

Artikel 7: beheerscomité - adviesraad

De vereniging wordt bestuurd door een beheerscomité.

De deelnemers hebben recht op volgende bestuursmandaten waarbij elke persoon beschikt over één stem:

- de deelnemende gemeenten: één mandaat per deelnemer
- de beherende gemeente: één mandaat
- de overige deelnemers: één mandaat per deelnemer
- de deelnemende gemeenten behouden steeds de meerderheid in het beheerscomité

De vertegenwoordigers voor de gemeenten worden aangewezen onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester of de schepenen.

Voor iedere vertegenwoordiger wordt een plaatsvervanger aangeduid.

De coördinator, evenals een vertegenwoordiger van elke cel binnen Raakvlak, worden uitgenodigd op de vergaderingen. Deze personen hebben spreekrecht, geen stemrecht.

Het beheerscomité komt minstens drie maal per jaar bijeen na oproeping door de voorzitter of door twee deelnemende gemeenten, minstens acht dagen vóór de vergadering. De uitnodiging omvat de agenda, de plaats en het tijdstip van de vergadering.

De vergaderingen van het beheerscomité zijn niet openbaar.

Het beheerscomité kiest onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter. Beide personen zijn gemandateerd door een verschillende gemeente. Een medewerker van Raakvlak treedt op als secretaris van de vereniging. De notulen worden doorgestuurd naar de leden van het beheerscomité uiterlijk één maand na de bijeenkomst.

Om geldig te beslissen moeten minstens de helft van de aangeduide bestuurders aanwezig zijn of via volmacht vertegenwoordigd. Van dit aanwezigheidsquorum wordt afgeweken voor een tweede

vergadering en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst. De beherende gemeente moet steeds vertegenwoordigd zijn. Indien de vertegenwoordiger van de beherende gemeente verhinderd is, kan de vergadering toch doorgaan, maar de genomen beslissingen in afwezigheid van de vertegenwoordiger van de beherende gemeente zijn slechts rechtsgeldig na goedkeuring van de notulen van de vergadering door de vertegenwoordiger van beherende gemeente. Beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Het beheerscomité wordt bijgestaan door een adviesraad van deskundigen. De beherende gemeente kan 3 deskundigen aanduiden. De overige deelnemers maximaal 2. De coördinator, evenals een vertegenwoordiger van elke cel binnen Raakvlak maken steeds deel uit van de adviesraad. De adviesraad staat onder de leiding van de coördinator van Raakvlak.

De stemgerechtigde leden van het beheerscomité, uitgesloten burgemeesters of schepenen, ontvangen per bijgewoonde vergadering een presentiegeld gelijk aan het bedrag van het presentiegeld voor een zitting van de gemeenteraad van de beherende gemeente.

Artikel 8: personeel

Alle personeel wordt aangeworven en vergoed door de beherende gemeente en ingezet ten behoeve van de vereniging.

De loonkosten van het personeel aangeworven bovenop het stadspersoneel vernoemd in art. 11, 1ste lid worden terugbetaald aan de beherende gemeente.

Artikel 9: werking

Onder de koepel van Raakvlak vallen de cel Intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED) Brugge en Ommeland, de cel Onroerenderfgoeddepot en de cel AardeWerk. De cel AardeWerk verricht uitvoerende BTW-plichtige archeologische taken in opdracht van derden.

Na overleg met de adviesraad stelt Raakvlak acties en projecten voor aan het beheerscomité.

Elk jaar legt de vereniging een begroting en een financieel verslag ter goedkeuring voor aan het beheerscomité. De begroting en het financieel verslag worden na goedkeuring overgemaakt aan de deelnemende gemeenten.

Artikel 10: boekhouding - rekening

De boekhouding van de drie cellen binnen Raakvlak is opgesplitst. AardeWerk, de cel uitvoering, is BTW-plichtig. De commerciële activiteiten van AardeWerk moeten steeds van gemeentelijke belang zijn en/of in dienst staan van de kennisopbouw en -overdracht in of over het werkingsgebied. Zij omvatten een beperkt aandeel ten opzichte van de niet-commerciële activiteiten. De bijdragen van de deelnemers, noch de betoelaging van de Vlaamse Overheid worden gebruikt binnen de cel AardeWerk. De eventuele winsten gerealiseerd binnen AardeWerk dienen de niet-commerciële activiteiten of het sociaal passief ten goede te komen.

De financiële middelen van Raakvlak bestaan uit de betoelaging door de Vlaamse Overheid, de bijdragen van de deelnemers, de inkomsten van opdrachten voor derden en het saldo van de vorige rekening.

De beherende gemeente is de begunstigde van alle ontvangsten.

De uitgaven bestaan uit de door de beherende gemeente gemaakte kosten in naam van de vereniging. Voor iedere bijeenkomst van het beheerscomité wordt door de beherende gemeente een staat van ontvangsten en uitgaven voorgelegd.

Jaarlijks wordt een rekening vastgesteld door het beheerscomité uiterlijk vóór eind maart.

De rekening wordt samen met een activiteitenverslag overgemaakt aan de deelnemers.

Het resultaat wordt overgedragen naar het volgend boekjaar dat steeds afsluit op 31 december.

Artikel 11: bijdrage van de deelnemers

De bijdrage van de beherende gemeente bestaat hoofdzakelijk uit:

- het inzetten van het stadspersoneel van de voormalige archeologische dienst, omvattende in 2016 de VTE van twee medewerkers niveau A, twee niveau D en twee niveau E.

- de huisvesting van de vereniging
- het ter beschikking stellen van materieel zoals aanwezig bij de oprichting van de vereniging, minstens een werfwagen en een dienstwagen
- de normale overheadkosten voor de werking van de vereniging: algemene administratie, boekhouding, personeelsadministratie
- een geschikte ruimte voor het erkende onroerenderfgoeddepot

Aanvullende bijdragen kunnen worden gevraagd. Deze dienen vastgelegd in een addendum bij deze overeenkomst.

De deelnemende gemeenten betalen een jaarlijkse financiële bijdrage aan de vereniging:

- de bijdrage van de beherende gemeente wordt beperkt tot het bedrag dat in de stadsbegroting wordt ingeschreven, maar bedraagt minstens 15.450 € in het jaar van de oprichting 2004;
- de bijdrage van de andere gemeenten wordt bepaald op basis van de oppervlakte en het aantal inwoners; de bijdrage per gemeente is gelijk aan de som van de oppervlakte in hectare vermenigvuldigd met de factor 0,318 en het inwonersaantal vermenigvuldigd met de factor 0,258;
- de jaarlijkse bijdrage wordt voor het jaar van toetreding gehalveerd indien de gemeente toetreedt na 30 juni;
- voormelde bijdragen worden jaarlijks geïndexeerd volgens de index der consumptieprijzen, een eerste maal vastgesteld op 31 december 2003;
- aanvullende bijdragen kunnen worden gevraagd. Deze dienen vastgelegd in een addendum bij deze overeenkomst.

Artikel 12: huishoudelijk reglement

Aan deze statuten kan een huishoudelijk reglement worden toegevoegd. Hierin kunnen de modaliteiten van de interne werking van Raakvlak vastgelegd. Dit huishoudelijk reglement en eventuele wijzigingen daarop dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan het beheerscomité.

Artikel 13: stuur- en werkgroepen

Bij beslissing van het beheerscomité kunnen stuur- en werkgroepen met adviserende bevoegdheid worden samengesteld, waarvan de werking en samenstelling desgevallend in het huishoudelijke reglement wordt opgenomen.

Artikel 14: vondsten - archief

De vondsten en het archeologisch archief zullen in het erkende onroerenderfgoeddepot van de beherende gemeente worden bewaard onder optimale omstandigheden.

Na eventuele vereffening van de vereniging blijven vondsten en archief in bewaring in het erkende onroerenderfgoeddepot van de beherende gemeente.

Bij de ontbinding van de cel Onroerenderfgoeddepot geldt het stopzettingsscenario van het actuele depotplan.

Ten allen tijde, ook na de vereffening of de uittreding, blijven de vondsten voor onderzoek en publiekswerking ter beschikking van de gemeenten op wiens grondgebied de vondsten werden gedaan.

Artikel 15: ontbinding en vereffening

De vereniging houdt op te bestaan van zodra de beherende gemeente uittreedt of van zodra minder dan twee gemeenten deelnemer zijn van de vereniging of bij niet-verlenging van de samenwerking na afloop van de duur van de vereniging.

Bij de ontbinding duidt het beheerscomité één of meerdere vereffenaars aan en bepaalt het hun bevoegdheden, evenals de bestemming van het netto actief vermogen.

Artikel 16: slotbepaling

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, zijn de bepalingen i.v.m. intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen van toepassing.

3 Cultuurbeleid - intergemeentelijke samenwerking Ginter - aanduiding van een vertegenwoordiger met raadgevende stem

Vertegenwoordigers in de projectvereniging voor intergemeentelijke culturele samenwerking Ginter – Aanduiding

De Raad,

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 15 juni 2018 betreffende de bovenlokale cultuurwerking;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de projectvereniging Ginter, hersamengesteld in 2019 na goedkeuring door de gemeenteraden van de gemeenten Gistel, Ichtegem, Jabbeke, Koekelare, Kortemark, Oudenburg, Torhout en Zedelgem, en waarvan de samenwerkingstermijn loopt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025;

Gelet op de statuten van de projectvereniging Ginter, goedgekeurd door de verschillende gemeenteraden van de gemeenten Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg, Torhout en Zedelgem, en te vernieuwen met inbegrip van de gemeente Jabbeke;

Gelet op de cultuurnota 2020 - 2025 van de projectvereniging Ginter, goedgekeurd door de raad van bestuur op 4 juli 2019;

Gelet op de aanvraag van werkingssubsidies voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in het kader van het decreet bovenlokale cultuurwerking van 1 oktober 2019;

Gelet op het verzoek vanwege Ginter tot de aanduiding van vertegenwoordigers in de raad van bestuur van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025;

Gelet op schepencollege van 18 november 2019 (I/SJC/2019/491741);

BESLUIT:

Artikel 1. De gemeenteraad van gemeente Jabbeke duidt mevrouw Claudia Coudeville, schepen van cultuur gemeente Jabbeke, aan als stemgerechtigd lid van de raad van bestuur van Ginter.

Artikel 2. De gemeenteraad van gemeente Jabbeke duidt raadslid Werner Coudyzer aan als lid met raadgevende stem, gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 3. Kennisgeving van deze beslissing zal ten spoedigste worden gedaan aan de betrokken vereniging en aan de verkozen kandidaten.

4 Leefmilieu - Waterlopen - jaarstaat 2020 - aandeel gemeente Jabbeke

De werking en organisatie van de Polders wordt geregeld door de wet van 3 juni 1957 betreffende de Polders. De Nieuwe Polder van Blankenberge werd opgericht bij koninklijk besluit van 28 maart 1972 en strekt zich uit over het grondgebied van de steden en gemeenten Blankenberge, Bredene, Brugge, De Haan, Jabbeke, Oudenburg en Zuienkerke. De oppervlakte bedraagt 20.691 ha.

Polders zijn openbare besturen met als taak de zorg voor het beheer, het behoud en het herstellen van de watersystemen overeenkomstig de doelstellingen en de beginselen van het integraal waterbeleid.

De Vlaamse regering keurde een decreet goed dat de gemeenten de mogelijkheid geeft het onderhoud van (particuliere) grachten op hun grondgebied, die belangrijk zijn voor een beter waterbeheer, over te nemen. Met de gemeenten werd overeengekomen dat zij het onderhoud van deze waterlopen zullen bekostigen en dat de Polder zal instaan voor het beheer ervan. Het betreft hoofdzakelijk

polderwaterlopen waarvan het onderhoud gedragen werd door de Polder alsook diverse langsgrachten van buurtwegen. Voor de gemeente Jabbeke betreft het 14.423 meter.

Alle waterlopen van 3de categorie werden overgeheveld naar waterlopen van 2de categorie. De Polder is beheerder van alle waterlopen van 2de categorie en van de niet-gerangschikte waterlopen. Het onderhoud van de waterlopen van de 2de categorie wordt uitgevoerd door de Polder doch de kosten vallen ten laste van de provincie West-Vlaanderen.

Artikel 80 van de wet van 3 juni 1957 betreffende de Polders verplicht het Polderbestuur om jaarlijks een staat op te maken van de werken die moeten uitgevoerd worden voor het aanleggen, verbeteren, onderhouden en in stand houden van de verdedigings-, droogleggings- en bevoeiingswerken.

De jaarstaat 2020 start op 1 januari 2020 en loopt tot 31 december 2020.

Onder de noemer ruimingswerken werd in 2015 een samenwerking tussen het Departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW), provincie West-Vlaanderen, gemeente Jabbeke en de Polder opgestart. Die laatste coördineert de samenwerking met als doel het gebied rond de Gemene Weiden in Jabbeke, dat al jaren geteisterd wordt door de weelderige groei van waternavel, vrij te maken.

De gemeenteraad kiest de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund en stelt de voorwaarden vast. Hij kan de bevoegdheden voor de opdrachten, die betrekking hebben op het dagelijks beheer van de gemeente, overdragen aan het college van burgemeester en schepenen, binnen de perken van de daartoe op de gewone begroting ingeschreven kredieten (artikel 41, 10°, a) Decreet Lokaal Bestuur).

Aangezien het aandeel van de gemeente Jabbeke in deze gewone onderhoudswerken aan onbevaarbare waterlopen 33.081 euro (inclusief BTW en algemene kosten) beloopt en aldus de delegatieopdracht aan het schepencollege, beperkt tot een bedrag van 12.500 euro in gewone dienst, overschrijdt, wordt een beslissing van de gemeenteraad gevraagd.

Met betrekking tot de onbevaarbare waterlopen worden voor 11.782 euro reit- en maaierwerken, 15.903 euro ruimingwerken, 3.821 euro bescherming- en instandhoudingwerken uitgevoerd. Bij de gemeentebesturen wordt een forfait van 5% aangerekend als tussenkomst in de algemene kosten, zodat het totale aandeel 33.081 euro bedraagt.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek van de onderhoudswerken 2020 aan de onbevaarbare waterlopen, opgemaakt door de Nieuwe Polder van Blankenberge, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Een krediet van 33.081 euro wordt vastgelegd op het budget voor 2020 voor de betaling van het aandeel van de gemeente in de kostprijs van de werken.

5 Intergemeentelijke samenwerking - Fluvius - retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - Periode 2020 -2022

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op het nieuwe decreet lokaal bestuur;

BESLUIT:

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 - Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 - Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

6 Adviesbeleid - Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (G.R.O.S.) – heramenstelling – kennisname

DEBAT

Door raadslid Geert Orbie wordt toelichting gevraagd bij de procedure voor de verdeling van de kredieten.

Door schepen Claudia Coudeville wordt toegelicht dat het budget van 24.000 euro voor hulp aan noodsituaties verdeeld wordt op advies van de GROS en voornamelijk aan initiatieven uit de gemeente. In een eenmalig geval wordt door het schepencollege een dringende noodsteun toegekend bij rampen.

BEHANDELING

De Raad heeft een adviserende en een sensibiliserende taak.

De adviserende taak omvat het verstrekken van advies aan de gemeentelijke overheid:

- omtrent thema's van uiteenlopende aard die betrekking hebben op ontwikkelingssamenwerking
- betreffende het opstellen van een subsidiereglement voor het toekennen van toelagen aan de plaatselijke verenigingen en personen, actief in ontwikkelingssamenwerking
- omtrent de ingediende aanvragen tot subsidiëring van ontwikkelingsprojecten binnen het kader van het subsidiereglement en binnen het kader van het ter beschikking gestelde budget.

De sensibiliserende taak omvat:

- het ondersteunen van de gemeente bij de uitvoering van het beleid inzake ontwikkelingssamenwerking;
- de coördinatie en het stimuleren van de initiatieven van de plaatselijke verenigingen, actief in ontwikkelingssamenwerking;
- het ontwikkelen van eigen initiatieven op gemeentelijk vlak;
- het verspreiden van informatie over thema's rond ontwikkelingssamenwerking.

Art. 2 - Samenstelling van de Raad

De bestuursorganen van de Raad bestaan uit de algemene vergadering en het dagelijks bestuur. De schepen, bevoegd voor ontwikkelingssamenwerking, en de gemeentelijke ambtenaar, door het college van burgemeester en schepenen aangeduid, zijn lid van deze beide organen met raadgevende stem. De rol van de gemeentelijke ambtenaar beperkt zich tot het secretariaat van de Raad.

Art. 3 - Algemene vergadering

De algemene vergadering is een open vergadering die samengesteld is als volgt :

1. De inwoners van Jabbeke, die belangstelling hebben voor ontwikkelingssamenwerking, kunnen deelnemen aan de vergaderingen mits het aanvaarden van onderhavige statuten,
2. De afgevaardigden van de Jabbeekse verenigingen indien zij voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - o afgevaardigd zijn door een vereniging met ten minste één jaar werking
 - o zich schriftelijk akkoord verklaren met de statuten van de Raad ;
 - o aanwezig zijn

De Algemene vergadering komt minimum 2 maal per jaar samen. De voorzitter roept minstens 10 dagen vooraf de Algemene vergadering schriftelijk samen met vermelding van de agendapunten. Elk lid heeft het recht om bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen.

Ieder lid van de Algemene vergadering kan de voorzitter verzoeken om de Raad samen te roepen. Er kan een buitengewone algemene vergadering samengeroepen worden als de omstandigheden dat vereisen.

Het College van Burgemeester en Schepenen verbindt er zich toe de besluiten over uitgebrachte adviezen te beantwoorden met het daaraan gegeven gevolg. Het College van Burgemeester en Schepenen zal het niet volgen van een advies motiveren tegenover de Gemeentelijke Raad voor OntwikkelingsSamenwerking. Behoudens indien uitzonderlijke omstandigheden die noodzakelijk maken, zal dit gebeuren binnen de 60 dagen volgend op de ontvangst.

Art. 4 - Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur wordt door de Algemene vergadering verkozen en bestaat uit een voorzitter en een penningmeester.

Het dagelijks bestuur treedt op namens de Raad en vertolkt de uitgebrachte adviezen en voert de genomen beslissingen uit.

De penningsmeester brengt jaarlijks financieel verslag uit aan de Algemene vergadering.

Art. 5 - Verslagen

De verslagen van de algemene vergadering worden opgemaakt door de gemeentelijke ambtenaar, aangewezen door het College van Burgemeester en Schepenen, die de verslagen tevens archiveert. Elk lid van de algemene vergadering, evenals de leden van het schepencollege, de fractievoorzitters in de gemeenteraad, de voorzitters en de secretarissen van andere adviesraden en alle geïnteresseerden die hun naam hebben opgegeven, ontvangen binnen de maand een exemplaar van het verslag. Het verslag wordt tevens op de website van het gemeentebestuur geplaatst.

De statuten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeenteraad zal de Raad

Raadslid Lieselot Debackere vraagt toelichting bij de compatibiliteit van de voorgestelde software 'Deona' op Ipad.

Raadslid Han Vermaut vraagt toelichting bij het precieze aantal toestellen.

Door schepen Paul Storme wordt een bevestigend en toelichtend antwoord verstrekt.

Naar aanleiding van de behandeling van dit agendapunt herhaalt raadslid Werner Coudyzer zijn eerder verzoek, waarbij een rapport gevraagd wordt omtrent de kosten van software, de leveranciers en het ondernemingsnummer.

BEHANDELING

Op 21/10/2019 gaf het Vast Bureau goedkeuring voor de aankoop van het softwarepakket Deona ten behoeve van de dienst onthaalouders (491626). Dit pakket komt er ter vervanging van het huidige softwarepakket van Schaubroeck dat eind 2019 verdwijnt.

Een groot voordeel van deze software is het web-portaal dat door de onthaalouders zelf kan gebruikt worden om enerzijds de verplichte registratie te doen van de aanwezige kinderen, en anderzijds een digitaal heen- en weerschrift met de ouders mogelijk maakt. Beide zaken gebeurden tot op heden op papier. Vooral de maandelijkse registratie van alle opvangdagen bracht een grote administratieve last voor zowel de onthaalouders als de dienstverantwoordelijke. Aan het begin van elke maand diende deze papieren registratie manueel ingeput te worden door de dienstverantwoordelijke zodat onthaalouders correct konden uitbetaald worden en daarna de facturatie aan ouders kon gebeuren. Het webportaal binnen Deona zal dit vervangen door een simpele klik van de onthaalouders bij aankomst van een kindje en een tweede simpele klik bij vertrek van het kindje. Daarnaast zal ook de communicatie en informatieoverdracht tav ouders een stuk makkelijker worden via dit webportaal.

Om dit mogelijk te maken werd voorgesteld om op elke opvanglocatie een Ipad ter beschikking te stellen van de onthaalouders zodat zij de nieuwe handelingen die van hen verwacht worden gemakkelijk en correct kunnen toepassen.

Op dit moment zijn

8 Woonbeleid - sociale huisvesting - bindend sociaal objectief (BSO) - samenwerkingsovereenkomst woonactoren realisatie sociaal woonaanbod 2020-2022

DEBAT

Raadslid Peter-Jan Hallemeersch vraagt toelichting bij het nieuw voorziene project in de Bosweg. Is dit in vervanging van de bestaande OCMW-woningen?

Door schepen Paul Storme wordt geantwoord dat het gaat om een nieuw project verderop in de huidige tuin.

BEHANDELING

Op basis van de nulmeting op datum van 31/12/2007 is het objectief voor sociale huurwoningen (bindend sociaal objectief - BSO) per gemeente bepaald in het decreet Grond- en Pandenbeleid. Dat objectief kan bereikt worden door het bouwen van nieuwe sociale woningen of door bestaande woningen onder het sociaal huurstelsel te brengen. Aanvankelijk kregen de gemeenten ook een doelstelling opgelegd om bijkomende sociale koopwoningen en sociale kavels te realiseren in de periode 2009-2020. Inmiddels zijn de objectieven voor sociale koopwoningen en sociale kavels opgeheven, dat gebeurde bij het decreet van 14 oktober 2016.

Wonen-Vlaanderen beoordeelde de plannen van aanpak van de gemeenten in categorie 2 in het kader van voortgangstoets 2018 op basis van de voorwaarden en criteria van het Monitoringbesluit van 10 november 2011. Een gemeente kon aantonen dat ze voldoende inspanningen levert om het BSO te bereiken door in het plan van aanpak een of elk van de volgende opties uit te werken:

1. het vooropgestelde sociaal woonaanbod kan volledig gerealiseerd worden door de sociale woonorganisaties of de openbare besturen;
2. de gemeente wendt het instrumentarium voor de verwezenlijking van een sociaal woonaanbod regelmatig aan en bereikt voor elk van de prestatievelen het minimaal vereiste uitvoeringsniveau.

In totaal dienen nog 70 sociale huurwoningen te worden gerealiseerd waarbij de werken zullen worden opgestart/gegrond in de periode 2020-2022. De samenwerking in deze met sociale huisvestingsmaatschappij Vivendo wordt geconcretiseerd in volgende projecten, goed voor 69 sociale huurwoningen :

- 1) 12 sociale huurwoningen in het project Koornblomme (reeds opgestart)
- 2) 43 sociale huurwoningen in het project Varsenare-Noord
- 3) 6 sociale huurwoningen in het project Ketelweg

De gemeente Jabbeke neemt zelf ook initiatief tot de realisatie van 8 sociale huurwoningen in het project Bosweg, waarbij de grond eigendom is van de gemeente.

Het sociaal verhuurkantoor 'Woondienst JOGI' streeft ernaar tegen 31 december 2022 3 extra sociale huurwoningen en tegen 31 december 2025 nog eens 2 extra sociale huurwoningen te beheren op het grondgebied van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het bindend sociaal objectief (BSO) zoals besproken op het Lokaal Woonoverleg van 10/12/2019.

Artikel 2:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met SHM Vivendo en SVK Woondienst JOGI zoals wordt bepaald in het ontwerp 'overeenkomst realisatie sociaal woonaanbod voor de periode 2020-2022'.

9 Ruimtelijke ordening - straatnaamgeving - toekenning straatnaam voor nieuwe wegen in verkaveling Willemijnenweg (uitbreiding) te Zerkegem – principebeslissing

DEBAT

Naar aanleiding van de behandeling van dit agendapunt wordt door raadslid Werner Coudyzer vooreerst teruggekomen op de verlopen vergunningsprocedure voor dit project: er was het negatief advies van de omgevingsambtenaar ; de archeologienota werd niet opgenomen ; dan werd door het raadslid een kopie van aangetekende verzending gevraagd en laat ontvangen. Uiteindelijk zou een kopie van de archeologienota ontvangen zijn via de ontwerper van de archeologienota.

BEHANDELING

De Gemeenteraad van Jabbeke, in zitting van 16 december 2019,

1. Bevoegdheid

- Artikel I van het Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen

2. Juridische grond

- Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij decreet van 1 juli 1987, decreet van 4 februari 1997 en decreet van 29 november 2002
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Algemene onderrichtingen betreffende het toekennen en wijzigen van plaatsnamen, verschenen in het Bestuursmemoriaal nr. 25 van 29 juli 1998

- Richtlijnen voor het geven en spellen van straatnamen, verschenen in het Bestuursmemoriaal nr. 39 van 26 november 1998
- Gemeenteraadsbesluit van 3 juni 2019 over het vaststellen van het stratentracé en het instemmen met de wegenis-, riolerings- en infrastructuurwerken van de verkaveling Willemijnenweg (uitbreiding) gelegen te 8490 Zerkegem
- Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 2 december 2019 waarbij beslist werd om de naam 'Marie Vanpouckestraat' voor te stellen aan de Gemeenteraad.

3. Feiten en argumenten

Op 3 juni 2019 stelde de Gemeenteraad het stratentracé vast en stemde in met de wegenis-, riolerings- en infrastructuurwerken van de verkaveling Willemijnenweg (uitbreiding) gelegen te 8490 Zerkegem. Op percelen palend aan de Willemijnenweg wordt in het kader van deze verkaveling een groepswoningsproject voor het bouwen van 31 eengezinswoningen gerealiseerd.

Het stratentracé werd goedgekeurd onder de voorwaarde van gratis afstand aan de gemeente Jabbeke van de gronden bestemd om in het openbaar domein te worden ingelijfd. De wegenis in deze verkaveling, waarvan de verkeersafwikkeling verloopt via de Willemijnenweg, is beperkt tot één straat.

Om de toekomstige bewoners langs deze nieuwe straat een duidelijk adres te kunnen geven, moet voor deze straat een naam vastgesteld worden.

In zijn vergadering van 9 oktober 2019 formuleerde de Gemeentelijke Cultuurraad volgend voorstel van naam voor deze nieuwe openbare weg: Marie Van Pouckestraat.

Argumentatie: met dit advies doet de Cultuurraad een pleidooi om een eerste straatnaam in de gemeente Jabbeke te vernoemen naar een markante en verdienstelijke vrouw.

Marie Vanpoucke werd geboren in Zerkegem op 30 maart 1877 en stierf er op 27 juni 1974. Zij was van 1 april 1920 tot 31 december 1947 ontvangster van de gemeente Zerkegem alsook ontvangster van de Zerkegemse Commissie voor Openbare Onderstand (voorloper van het OCMW). Mevr. Vanpoucke volgde in deze functies haar vader Lodewijk (Louis) Vanpoucke op, die voor haar gedurende 32 jaar deze ambten in de gemeente Zerkegem bekleedde.

Gedurende de jaren dat mevr. Vanpoucke het ambt van ontvanger uitoefende, stond zij onder meer in voor het toekennen en uitdelen van de rantsoenen na de Eerste Wereldoorlog en voor de bedeling van de ravitaillingskaarten in de oorlogsjaren 1940-1945. De gemeente Zerkegem telde bij haar indiensttreding in 1920 1.504 inwoners, en was toen na Jabbeke de meest bevolkte gemeente.

Op 2 december 2019 werd door het College van Burgemeester en Schepenen beslist de naam "Marie Vanpouckestraat" voor te stellen aan de Gemeenteraad. Het College stelt daarbij voor om de vermelding van de persoonsnaam te wijzigen naar "Marie Vanpoucke", gezien blijkens de akten van burgerlijke stand van betrokken persoon dit de juiste schrijfwijze is van haar familienaam.

Deze naam wordt door de Gemeenteraad eerst principieel vastgesteld, waarna een openbaar onderzoek volgt en het formeel advies van de Cultuurraad wordt gevraagd. Pas daarna kan de Gemeenteraad een definitief besluit tot vaststelling van de naam nemen.

4. Dossierstukken

- Advies van de Cultuurraad, per brief van 17 oktober 2019 overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen
- Verkavelingsplan

BESLUIT :

Artikel 1 :

De naam voor de nieuwe openbare weg in de verkaveling Willemijnenweg (uitbreiding) te Jabbeke (deelgemeente Zerkegem) wordt principieel vastgesteld als "Marie Vanpouckestraat".

Artikel 2 :

De gemeenteraad beslist het college van burgemeester en schepenen te belasten met het vervullen van de pleegvormen voorgeschreven in het decreet van 28 januari 1977, om vervolgens over te kunnen gaan naar de definitieve toekenning van de straatnaam.

10 Leefmilieu - ruimtelijke planning - afwijken van BPA ouder dan 15 jaar – herbevestiging

DEBAT

Door raadslid Peter-Jan Hallemeersch wordt de vraag gesteld of er nog andere BPA's zijn waarop het al of niet behoud van toepassing zou kunnen zijn.

Door schepen Frank Casteleyn wordt geantwoord dat dit niet het geval is.

Door raadslid Peter-Jan Hallemeersch wordt verder het standpunt ingenomen dat kiezen voor het behoud van deze BPA's een mes is dat aan 2 kanten snijdt: er kan een gemiste kans zijn dat daardoor de noodzakelijke verdichting niet aan bod komt. Tenslotte wordt benadrukt dat er in het kader van het huidige vergunningenbeleid dan beter gekozen kan worden voor behoud.

Door raadslid Werner Coudyzer wordt bezwaar ingebracht ten aanzien van de tekst van het ontwerp, waarbij gesproken wordt over verwachtingen van ontwikkelaars en het feit dat er een dynamisch planningsbeleid zou gevoerd zijn. Daarnaast wordt verwezen naar het vergunningenbeleid en naar een recente vergunning in de Mosselstraat die uiteindelijk door de Deputatie zou verworpen zijn. Tenslotte wordt opgemerkt dat het dossier niet voorafgaand voorgelegd werd aan de GECORO en dat er slechts een heel beperkt tijdsbestek is om hieromtrent te beslissen, hetgeen in een dergelijke belangrijke zaak wel wenselijk is.

Door schepen Frank Casteleyn wordt benadrukt dat voor het behoud van een regeling er geen voorlegging aan de GECORO noodzakelijk is. Er wordt ook benadrukt dat het de bedoeling is om het residentieel karakter van de gemeente te behouden.

BEHANDELING

De gemeenteraad;

Gelet op de voorschriften van het BPA Zeeweg, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 25 mei 1972;

Gelet op de voorschriften van het BPA Bitterstraat, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 17 januari 1989;

Gelet op de voorschriften van het BPA Recreatiezone, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 7 januari 1992;

Gelet op de voorschriften van het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 24 januari 1994;

Gelet op de voorschriften van het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding I, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 4 mei 1999;

Gelet op de voorschriften van het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding II, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 18 augustus 2003;

Gelet op de voorschriften van het BPA Centrum Noord Herziening, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 1 april 2004;

Gelet op het verzameldecreet dd. 26.04.2019, houdende diverse bepalingen inzake omgeving, natuur en landbouw, waarin o.m. bepalingen vervat zijn in verband met de toepassing van voorschriften van BPA's die ouder zijn dan 15 jaar;

Gelet op artikel 4.4.9/I, laatste lid VCRO dat voorziet dat de gemeenteraad gemotiveerd beslissen dat voor BPA's de afwijkmogelijkheid niet kan worden toegepast;

Artikel 4.4.9/I VCRO voorziet op vandaag een mogelijkheid om af te wijken van de stedenbouwkundige voorschriften van BPA's die ouder zijn dan vijftien jaar op het ogenblik van het indienen van de aanvraag. Dit leidt soms tot verwachtingen in hoofde van vooral ontwikkelaars.

Nochtans is een dergelijk plan veelal een moeizaam bereikt evenwicht na uitvoerig debat en advisering waarbij als het ware het handvest voor de buurt opgenomen is.

Voor Jabbeke is het dan nog zo dat er over de jaren een dynamisch beleid gevoerd is ten aanzien van BPA en RUP waarbij de gemeentelijke herziening of onderzoek tot herziening een bijna continu proces is.

De doelstelling van de wetgeving was het ruimtelijk rendement verhogen op die locaties waar dit mogelijk en wenselijk is. Voor Jabbeke gaat het evenwel bijna integraal om BPA's die niet gelegen zijn in de kern van het hoofddorp of het stedelijk gebied waar een verhoging van het ruimtelijk rendement op perceelsniveau geen noodzaak is, veelal zelfs niet wenselijk is en risico in houden op buurtoverschrijdende en hinderlijke projecten, die de leefbaarheid doen dalen.

Ruimtelijk moet er de voorkeur aan gegeven worden om indien er noodzaak is tot aanpassing, een volledig ruimtelijk onderbouwde visie te ontwikkelen via aan te passen plan.

Voorstel om over te gaan tot herbevestiging van de volgende BPA's:

1/ BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg - Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding I - Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding II

De invulling als ambachtelijk bedrijventerrein Gistelsteenweg, zoals wij dit nu kennen, met de kwalitatieve randvoorwaarden, die doorheen het gevoerde dynamisch beleid vorm kregen in verschillende BPA's, staat onder druk. Dit terwijl de vraag naar ambachtelijke gronden alleen maar gestegen is, en de ruimte die hiervoor kan worden voorzien zeldzamer wordt.

2/ BPA Bitterstraat

De voorschriften die opgenomen zijn voor de woonzone van de Bitterstraat, Ettelgemstraat, Molenstraat, zijn op vandaag nog altijd van belang.

3/ BPA Centrum Noord Herziening

Dit BPA dat de ordening omvat van de wijken Provenhof en Groenwalle, werd eigenlijk nog recent hervastgelegd (maar dan toch ongeveer 15 jaar). De bevestiging dringt zich op.

4/ BPA Recreatiezone

Dit basisplan voor de ruimtelijke afspraken met het bedrijf Klein Strand, bevat nog belangrijke elementen voor de goede ruimtelijke ordening, die beter van kracht kunnen blijven. Voor de noodzakelijke wijzigingen werd sinds dit plan reeds bij herhaling nieuw ruimtelijk planningsinitiatief genomen voor bepaalde deelplannen.

5/ BPA Zeeweg

De voorschriften die werden opgenomen in deze BPA's beschrijven het huidige karakter van deze wijken, met ruime woonpercelen, ingericht met ruime gezinswoningen met tuin, voldoende parkeermogelijkheden, zonder inkijk en voldoende privacy. Deze manier van ruimte-invulling wijkt heel hard af van de huidige manier van verkavelen, waarbij voor woonpercelen een minimale perceelsoppervlakte en minimale woonoppervlakte wordt nagestreefd en waarbij steeds gestreefd wordt naar een aandeel appartementen. Het kunnen aanbieden van deze diversiteit in een gemeente is een belangrijke gegeven, anderzijds is de confrontatie van beide uitersten in eenzelfde historische wijk een aanslag op de leefbaarheid. De afwijkingsmogelijkheid die in de wetgeving staat beschreven houdt het risico in dat de hiervoor beschreven waarde van deze wijken teniet wordt gedaan.

Overwegende dat de voorschriften van hogervermelde BPA's nog steeds actuele criteria omvatten om de goede ruimtelijke ordening te motiveren binnen het plangebied;

Op voorstel van het schepencollege;

Gaat over tot de stemming over dit agendapunt:

Voor: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Hilde Despiegelaere, Annemieke Dhaese, Lieselotte Debackere, Peter-Jan Hallemeersch, Reinhart Madoc, Ilse Vandenbroucke, Wim Vandenberghe, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Chris Bourgois

Onthouding: Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer

BESLUIT:

Art. 1.

De gemeenteraad beslist dat voor de hiernavolgende bijzondere plannen van aanleg, de afwijkingsmogelijkheid, vermeld in het artikel 4.4.9/1, eerste lid VCRO, niet kan worden toegepast:

- het BPA Zeeweg, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 25 mei 1972;
- het BPA Bitterstraat, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 17 januari 1989;
- het BPA Recreatiezone, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 7 januari 1992;
- het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 24 januari 1994;
- het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding I, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 4 mei 1999;
- het BPA Ambachtelijke zone Gistelsteenweg uitbreiding II, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 18 augustus 2003;
- het BPA Centrum Noord Herziening, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 1 april 2004.

Art. 2.

Onderhavig besluit wordt bekendgemaakt door publicatie in het Belgisch Staatsblad . Het besluit treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking ervan en is van toepassing op vergunningsaanvragen die worden ingediend vanaf de inwerkingtreding ervan.

II Leefmilieu - project residentie JabitO-ONE - zaak der wegen - afstand openbaar domein

DEBAT

Door raadslid Werner Coudyzer wordt gevraagd om na te zien of er bepalingen van het nieuwe decreet over de gemeentewegen van toepassing zijn in dit dossier.

BEHANDELING

De voorliggende aanvraag betreft het bouwen van een meergezinswoning (40 app.) met boven- en ondergrondse parkeergelegenheden, aanleg van een weg en tijdelijke bemalingswerken. Deze aanvraag werd ingediend door (...).

Aan de gemeenteraad wordt het ontwerp voor het uitvoeren van de gescheiden riolering, aanleg van de wegenis en de omgevingsaanleg voorgelegd, zoals opgemaakt door het (...).

De voorliggende aanvraag is gesitueerd in het centrum van Jabbeke, nl in het inbreidingsproject. Het project is gelegen in de kern van Jabbeke, uitstekende ligging in het centrum tussen kerk en pastorie, naast post, school, gemeentehuis en nieuw inbreidingsproject. Aan de westzijde loopt de Jabbekebeek die heraangelegd zal worden met een voorziening van een vijver.

De aanvraag omvat het aanleg van een toegangsweg voor het nog te realiseren appartementencomplex Jabit'O ONE met de Pieter Derudderstraat, het aanleggen van publieke parkeerplaatsen, aanleggen van fietsstandplaatsen, aanleggen van riolering en groenaanleg.

De nieuwe toegangsweg zal aansluiten op de Pieter Derudderstraat. Deze openbare weg werd nog maar recent aangelegd om een verbinding te maken tussen het nog te realiseren inbreidingsproject met de Constant Permekelaan ter hoogte van het kruispunt met de Hugo Verrieststraat. De Pieter Derudderstraat zorgt ook voor een verbinding van het centrum van Jabbeke naar het Vrijtijdscentrum (VTC) Jabbeke ter hoogte van het Vlamingenveld. De nieuwe toegangsweg is voorzien voor bestemmingsverkeer en geeft ook toegang naar het kantoor van de wijkpolitie.

- De parking blijft gedeeltelijk privé, maar heeft een publiek karakter en biedt een meerwaarde aan omwonenden.
- De nieuwe rijweg wordt aangelegd in uitgewassen beton
- Naast de rijweg worden parkeerplaatsen aangelegd in grasraten in PE
- Er worden greppels en slikkers voorzien die het water van de rijweg afleiden naar de riolering.
- Naast de rijweg worden parkeerplaatsen voorzien in grasdallen
- De lage beplanting achter parkeervakken wordt aangelegd met *Ionicera nitida* 'Maigrun'

De gemeenteraad heeft op 11 juni 2018 de stedenbouwkundige verordening inzake openbaar domein goedgekeurd. Deze verordening heeft betrekking op de aan te leggen wegenis met aanhorigheden in verkavelingen en groepsbouwprojecten en op de daaraan gekoppelde overdracht aan het openbaar domein.

Deze aanvraag wijkt op een aantal punten af ten opzichte van de stedenbouwkundige verordening inzake openbaar domein, nl. ten opzicht van artikel 2

- alle wegen dienen uitgevoerd te worden in KWS verharding;
De gemeenteraad stelt dat bij de uitvoering van het volledige inbreidingsproject op verschillende plaatsen uitgewassen beton gebruikt zal worden. Hierdoor kan ook in dit project de weg voor de toegang naar de appartementen aangelegd worden in deze verharding.
- de overige voorziene verharding op het openbaar domein dient voorzien te worden van betongrasdoorgroeistenen, type 20x20x10;
Om binnen de gemeente eenzelfde aanleg te hebben voor parkeerplaatsen wenst de gemeenteraad niet af te wijken voor deze materiaalkeuze. De betongrasdoorgroeistenen, type 20x20x10 werden eveneens gebruikt bij de aanleg van de Pieter Derudderstraat.
- er dient een behoorlijk en door de bevoegde overheid goed te keuren groenplan voorgelegd te worden met aanduiding van laanbomen, hagen, groenstroken...;
De lage beplanting achter parkeervakken wordt aangelegd met *Ionicera nitida* 'Maigrun'. Deze aanplant moet in dezelfde aanplant gebeuren zoals in de Pieter Derudderstraat, zodat de groenaanleg één geheel vormt.

- de goten dienen uitgevoerd te worden door een ter plaatse te storten monoliet-uitvoering in beton, waarbij de straatkolken geïntegreerd zijn.
Uit het dossier is niet duidelijk of niet gebeurd. De gemeenteraad stelt dat bij alle projecten binnen de gemeente Jabbeke dit wordt opgelegd en dat hier niet van kan afgeweken worden.

Gelet op artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet

“De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.”

Gelet op artikel 47 van het Omgevingsvergunningsbesluit

“Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.”

De gemeenteraad neemt kennis dat de aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek vond plaats van 16-09-2019 tot 15-10-2019. De aanpalende eigenaars werden op 13-09-2019 aangeschreven.

Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er geen bezwaarschriften ontvangen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om goedkeuring te willen verlenen aan het voorgelegde uitrustingsdossier en afstand van grond aan de gemeente Jabbeke.

Gaat over tot de stemming over dit agendapunt:

Voor: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Hilde Despiegelaere, Annemieke Dhaese, Lieselotte Debackere, Ilse Vandenbroucke, Peter-Jan Hallemeersch? Wim Vandenberghe, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Chris Bourgois

Onthouding: Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer, Reinhart Madoc

BESLUIT:

Artikel 1 :

Er wordt goedkeuring verleend aan de zaak der wegen voor het omgevingsproject 2019100508 - het bouwen van een meergezinswoning (40 app.) met boven- en ondergrondse parkeergelegenheden, aanleg van een weg. Hierbij worden volgende voorwaarden opgelegd.

- de aanleg van de weg mag uitgevoerd worden in uitgewassen beton
- de aanleg van de parkeerplaatsen dient te gebeuren in betongrasdoorgroeistenen, type 20x20x10;
- de aanleg van de groenaanleg moet in dezelfde aanplant gebeuren zoals in de Pieter Derudderstraat
- de goten dienen uitgevoerd te worden door een ter plaatse te storten monoliet-uitvoering in beton, waarbij de straatkolken geïntegreerd zijn.

Artikel 2 :

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de overname van 717,35 m² grond bestaande uit wegenis en parkeerplaatsen. De definitieve oppervlakte zal na het realiseren van het project worden opgemeten en weergegeven via een metingsplan op te maken via de bouwheer.

Artikel 3:

De afstand en aanvaarding gebeurt onder voorwaarde van het verkrijgen van een definitieve omgevingsvergunning.

De afstand ten voordele van het openbaar domein van de gemeente Jabbeke gebeurt om niet.

Artikel 4:

De heer Daniel Vanhessche, burgemeester en tevens gemeenteraadslid, en de heer Gabriël Acke, algemeen directeur, worden gemachtigd om voor rekening van de gemeente Jabbeke de akte te ondertekenen.

12 Leefmilieu - landinrichting Brugse veldzone - Vloethemveld fase I - wijziging inrichtingsplan

De gemeenteraad,

Door de Vlaamse Landmaatschappij, Regio West wordt een voorstel van wijziging van het inrichtingsplan MoubEEK-Vloethemveld neergelegd.

Het eindvoorstel van inrichtingsplan MoubEEK-Vloethemveld, fase I werd goedgekeurd op 5 februari 2016 door de minister bevoegd voor landinrichting.

Gemeenten, provincies en publiekrechtelijk rechtspersonen kunnen met hun instemming belast worden met de uitvoering van een deel van een landinrichtingsplan. Deze instemmingen worden gevoegd bij het landinrichtingsplan en worden bijgevolg gevraagd voordat het landinrichtingsplan wordt vastgesteld. De gemeente Jabbeke stemde op bij besluit van de gemeenteraad van 11 mei 2015 in met de aan de gemeente toegewezen taken in het inrichtingsplan MoubEEK-Vloethemveld, fase I.

Het inrichtingsplan MoubEEK-Vloethemveld, fase I omvat de inrichting van de omgeving van het Vloethemveld als een landschappelijk waardevol gebied en de inrichting van de omgeving van het Vloethemveld als landbouwgebied aantrekkelijk voor bewoners en bezoekers.

Het uitvoeringsdossier 'onthaalinfrastructuur en recreatieve linken Vloethemveld' is het derde uitvoeringsdossier dat door de Vlaamse Landmaatschappij wordt opgemaakt om de maatregelen van het inrichtingsplan MoubEEK-Vloethemveld, fase I te realiseren.

Voor de gemeente Jabbeke omvat het uitvoeringsdossier ondermeer volgende maatregelen:

- Inrichting onthaalpoort Vloethemveld
- Recreatieve verbinding Mosselstraat - Zandweg naar Aartrijke

Er wordt aan de gemeente instemming gevraagd van de neergelegde regeling inzake de financiering van deze werken.

De gemeente Jabbeke zal volgende maatregelen, die uitgevoerd worden door de Vlaamse Landmaatschappij, op gronden die in eigendom zijn van ANB, financieren ten bedrage van 30 % van de werkelijke kostprijs (uitvoering van landinrichtingswerken): recreatieve verbinding Mosselstraat – Zandweg naar Aartrijke

De geraamde tussenkomst van de gemeente Jabbeke bedraagt 30% of 7.695,60 euro

De gemeente Jabbeke zal volgende maatregelen, die uitgevoerd worden door de Vlaamse Landmaatschappij, op gronden die in eigendom zijn van ANB, financieren ten bedrage van 12 % van de werkelijke kostprijs (uitvoering van landinrichtingswerken), onthaalplein Vloethemveld (maatregel 2.2.1), binnen de interlokale vereniging Vloethemveld.

De geraamde tussenkomst van de gemeente Jabbeke bedraagt 12% of 42.031,37 euro

Beide maatregelen zijn opgenomen in het door de gemeente Jabbeke goedgekeurde beheer- en onthaalplan Vloethemveld.

De gemeente Jabbeke verbindt zich onder de opschortende voorwaarde dat de minister, bevoegd voor de landinrichting, deze wijziging van het inrichtingsplan goedkeurt.

BESLUIT

Enig artikel:

De gemeenteraad gaat akkoord met de wijziging van het uitvoeringsprogramma en financieringsplan voor een totaal bedrag van 49.726,97 euro en het en zal gedurende een periode van 20 jaar in stand houden en beheren in functie van de doelstelling van openbaar nut vastgesteld in het inrichtingsplan.

13 Ruimtelijke planning - ambachtelijk beleid - verkoop van de resterende percelen grond A-Zone Stationsstraat - herneming procedure

De gemeenteraad heeft op 4 november 2019 haar goedkeuring verleend voor de verkoopprocedure aldus voor de verkoop van de resterende percelen, gelegen in het RUP Bedrijventerrein Stationsstraat, met een oppervlakte van circa 7.510m², waarbij een prijs bepaald wordt op 110 euro/m².

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het dossier te hernemen met volgende wijzigingen aan de procedure:

- De kandidatuurstelling zal verlopen over een periode met afsluitingsdatum op 28 februari 2020 (initieel 31 januari 2020), na publicatie op de webstek van de gemeente, door gemeentelijke aanplakking en bij het lokale nieuws van De Streekkrant
- Een aanpassing van de toewijzingsprocedure, waarbij het criterium 7 'datum aanvraag' niet langer weerhouden wordt. Dit criterium kan moeilijk aangehouden worden indien gewerkt wordt met een aanvraagtermijn en sluitingsdatum.

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de aangepaste toewijzingsprocedure.

14 Leefmilieu - Project Kerkeweg - aanleg dorpsplein Snellegem - zaak der wegen

DEBAT

Door raadslid Lieselot Debackere wordt gevraagd om op het plein ook voorziening te doen voor fietsparking en het laden van elektrische fietsen.

Dit wordt door schepen Frank Casteleyn toegezegd voor verder onderzoek.

Raadslid Werner Coudyzer vraagt toelichting bij de vermeende eerdere beslissing van de gemeenteraad omtrent het volledige ontwerp.

BEHANDELING

De voorliggende aanvraag betreft het aanleggen van een nieuw dorpsplein met een infiltratieriool in het centrum van Snellegem. Deze aanvraag werd ingediend door de gemeente Jabbeke.

Aan de gemeenteraad wordt het ontwerp voorgelegd voor de heraanleg van wegenis, de aanleg van het plein met infiltratieriool en de omgevingsaanleg aan de kerk, zoals opgemaakt door (...).

De voorliggende aanvraag is gesitueerd in het centrum van Snellegem op de kruispunt van de Kerkeweg, Eernegemweg en de Oostmoerstraat. Het ontwerp voorziet de aanleg van een plein met enerzijds een verkeersvrije zone en anderzijds een parking voor 20 voertuigen.

Het plein, als ook een deel van de Zuidmoere, wordt aangelegd in mozaïekkasseien. Het plein wordt aan beide zijde voorzien met hoogstambomen. Het plein is op te delen in 2 delen:

- 1) De verkeersvrije zone betreft een ontmoetingsplek met zitbanken en een waterpartij in de vorm van een watertafel. De waterpartij heeft een zitrand rondom het water.
- 2) De parking betreft een omhaagde zone met parkeerplaatsen in betongrasdallen met ontsluiting naar de Zuidmoere en vervolgens richting de Oostmoerstraat

Het project voorziet een aanleg van nieuwe gesloten verharding met wateropvang alsook een waterdoorlatende verharding in grasdallen. Het oppervlaktewater wordt door middel van straatkolken opgevangen en gebufferd in een infiltratieriool dat voorzien is om aan te sluiten op de bestaande riolering in de Oostmoerstraat.

De Zuidmoere betreft een éénrichtingsstraat met een berijdbare weg in KWS van ca 5m30. Met de heraanleg van het plein wordt op het laatste de deel van de Zuidmoere naar het plein versmalt naar 3m50 en aangelegd in mozaïekkasseien. Het deel van de Zuidmoere tussen de Oostmoerstraat en het plein krijgt in de heraanleg een berijdbare breedte van 5m ook aangelegd in mozaïekkasseien. De toegang tot de parkeerzone krijgt een berijdbare breedte van ca 6m.

Er worden op het plein 20 parkeerplaatsen aangelegd met de grootte van 2m50 op 5m, voorzien van betongrasdoorgroeistenen, type 20x20x10;

Gelet op artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet moet de aanvraag worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Gelet op artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet

“De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.”

Gelet op artikel 47 van het Omgevingsvergunningsbesluit

“Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.”

De gemeenteraad neemt kennis dat de aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek vond plaats van 12-09-2019 tot 11-10-2019. De aanpalende eigenaars werden op 10-09-2019 aangeschreven. Naar aanleiding van het openbaar onderzoek werden er 1 analoog bezwaarschriften (490754) ontvangen.

(...)

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om goedkeuring te willen verlenen aan het voorgelegde uitrustingsdossier en afstand van grond aan de gemeente Jabbeke.

BESLUIT:

Artikel I :

Er wordt goedkeuring verleend aan de zaak der wegen voor het omgevingsproject 2019065712 - de heraanleg van een deel de Zuidmoere en het aanleggen van een nieuw dorpsplein met een infiltratieriool bestaande uit een parking en een ontmoetingsplek.

Artikel 2:

Het gedeelte gelegen hoek Eernegemweg – Kerkeweg, naast de kerk, wordt uit de beoordeling gesloten.

15 Beleids- en meerjarenplanning - beleidsplan 2020-2025 - prioritaire doelstellingen

DEBAT

Na omstandige toelichting door de voorzitter Chris Bourgois, met neerlegging van een presentatie.

Raadslid Geert Orbie: wat het hoogtepunt zou moeten zijn van de beleidsvoering van het jaar en zelfs van een ganse legislatuur, het voorleggen van een beleidsplan aan de gemeenteraad en aan de bevolking, wordt hier gewoon tussen geschoven in de agenda van de dag – agendapunt 15 – hetgeen meteen ook de ambitie van dit beleid dan weergeeft.

Het beleidsplan zelf werd nog opgemaakt naar vorm maar schiet naar inhoud te kort. Het gaat om veel woorden, veel geblaat en weinig wol. De bedoeling van een BBC is dat men gaat meten, dus vertrekkend van een nulmeting om dan opnieuw te meten en te gaan rapporteren.

Door de algemeen directeur werd naar aanleiding van de gemeenteraadsc commissie uiteengezet dat de beleidsvoering veeleer 'incrementeel' gebeurt, maar dit is dan veeleer een beleid van dag tot dag. Men maakt mooie beloftes, maar er is geen cijfermatige onderbouw. Eentje springt er uit, met name de intentie om bomen aan te planten. Hier kan het beleid niet op afgetoetst worden, hier zitten geen meetbare cijfers in waar op afgetoetst kan worden.

Raadslid Han Vermaut :

"Het meerjarenplan dat hier voorligt is verrassend ambitieuzer dan het meerjarenplan dat we zes jaar geleden van de beleidsmeerderheid konden inzien. Het mag duidelijk zijn dat de herhalende kritiek van onze fractie op het jarenlange beleid zonder langetermijnvisie, zonder ambitie en zonder uitdagende doelstellingen werd bevestigd door de organisatie-audit onlangs uitgevoerd door Audit Vlaanderen.

Deze audit legde onder andere volgende aanbevelingen neer:

- Bepaal een duidelijke aanpak voor de opmaak van het volgende meerjarenplan*
- Werk een concreet doelstellingenkader uit dat voldoende sturing geeft aan het nieuwe beleid*
- Ontwikkel een systematische en voldoende frequente rapportering en bijhorende indicatoren voor het volgende meerjarenplan*

De aanbevelingen hebben hun effect niet gemist. Het resultaat is een beleidsnota met meer dynamiek, visie en ambitie dan we gewoon zijn. Ook vindt men er 10 beleidsdoelstellingen in terug met bovendien 13 actieplannen. Dit overtreft buiten alle proporties de twee doelstellingen die het beleid zich de vorige 6 jaar oplegde. We zien bovendien de wil om met bepaalde frequenties en regelmaat te rapporteren naar de gemeenteraad.

Waat er een nieuwe wind door deze gemeenteraad? Hopelijk, maar ik ben nog niet helemaal overtuigd. Deze beleidsnota vermeldt zelden hoe de doelstellingen concreet aangepakt zullen worden. Bovendien en dat staat ook in de aanbevelingen van het audit verslag worden bij de doelstellingen slechts uitzonderlijk indicatoren toegepast waaraan valt af te lezen of het bestuur op koers ligt ofwel moet bijsturen.

Ambitieuze ja... ;voldoende ambitieus neen want er is te veel ruimte voor interpretatie.

Inzoomend op Jabbeke een financieel gezonde gemeente krijg ik sterk de indruk dat het bestuur wil doen uitschijnen dat het niet zo eenvoudig zal zijn om financieel gezond te blijven in de toekomst. Er wordt vermeld dat er financiële uitdagingen zijn zoals de pensioenlast voor het statutair personeel terwijl dit net in Jabbeke geen probleem blijkt gezien de balans tussen statutair benoemden en contractuelen perfect in evenwicht is.

Daarnaast wordt ook de demografische evolutie en de taxshift vernoemd als parameters die de fiscale inkomsten zullen doen dalen terwijl we momenteel net het tegenovergestelde zien.

De aanvullende personen belasting is sinds 2014 gestegen van 4.265.000 euro tot 5.120.000 euro in 2018 (+ 850.000 euro). De opcentiemen in diezelfde periode van 4.110.000 euro naar 4.695.000 euro (+ 585.000

euro). De totale fiscale inkomsten met aanvullende belasting op motorrijtuigen en de lokale belastingen inbegrepen is in die 5 jaar gestegen met 1.500.000 en bedraagt net geen 11.000.000 euro.

De taxshift factor op de aanvullende personen belasting zal het hoogst zijn in 2021 en 2022. Er is inderdaad ook de algemene trend van het groeiend aantal ouderen. Maar men moet ook rekening houden met de impact van het project Varsenare Noord. 380 nieuwe woningen zullen voor een compenserende fiscale injectie zorgen de komende 10 jaar. Dit zowel wat betreft de aanvullende personen belastingen, de opcentiemen op onroerende voorheffing, de aanvullende belasting op motorrijtuigen als op de lokale belastingen.

Verder lees ik dat de gemeente zich benadeeld voelt bij de berekening van de werkingssubsidie die ze van de Vlaamse Overheid krijgen uit het gemeentefonds. Deze werkingssubsidie wordt voor iedere gemeente berekend op basis van de inkomens van de inwoners, de kadastrale inkomens en de aanwezigheid van industrie. Deze subsidie is er net om de ongelijkheid van fiscale inkomsten voor een stuk te corrigeren. Als Jabbeke minder krijgt dan andere gemeenten is het net omdat Jabbeke hogere fiscale inkomsten heeft in vergelijking met die andere gemeenten. Momenteel bedraagt de toelage uit het gemeentefonds 2.630.000 euro en stijgt de komende 5 jaar tot 3.125.000 euro (+ 700.000)

Ook de bijkomende dotatie uit het recente Vlaams regeerakkoord vindt men tegenvallen.

Deze bijkomende dotatie krijgen de gemeenten enerzijds om de helft van de pensioenlast voor het statutair personeel op te vangen en anderzijds om de open ruimten te onderhouden.

Zoals eerder gezegd stelt het probleem van de pensioenlast zich in Jabbeke niet. Logisch dat we daar dan ook geen toelage voor krijgen. In totaal zal Jabbeke totaal onverwacht nog enkele maanden geleden, vanaf volgende jaar over vijf jaar gespreid een totaal van 1.650.000 euro bijkomende dotaties ontvangen.

Het is zeer duidelijk dat de komende jaren de inkomsten van dit Jabbeke verzekerd en voldoende zijn om in plaats van de beloofde 'Geen nieuwe belastingen' eerder een belastingverlaging te rechtvaardigen. Daarom dat ik mijn vraag tijdens de gemeenteraad van juni dit jaar om de belastingen terug op het peil van vóór 2015 te brengen wens te herhalen.

Dat ook werk zal gemaakt worden van een verdere schuldafbouw kan ik alleen maar toejuichen. Onze fractie heeft tijdens de vorige legislatuur onafgebroken de vinger aan de pols gehouden wat betreft de financiële toestand en de dringende schuldafbouw. Momenteel is de schuld in ongeveer 6 jaar tijd teruggelopen van ongeveer 29.000.000 euro naar 16.000.000 euro. Vreemd is dat er in de beleidsnota een verdere schuldafbouw tot 5.000.000 euro in 2025 vermeld wordt, terwijl wat verder in beleidsdoelstelling n° 5 het bestuur een schuldratio opgelegd wordt van minder van 10% van het balanstotaal in 2025. Het balanstotaal in 2018 was bijna 100.000.000 euro. Dan is mijn vraag wat de uiteindelijke doelstelling voor de schuldafbouw is. Wordt het 5.000.0000 euro in 2025 of eerder 10.000.000 euro?

Mijn vragen aan de bevoegde schepen luiden dan ook:

1. Wat vindt u van mijn stelling dat er bij de beleidsdoelstelling zelden vermeld wordt hoe deze concreet zullen aangepakt worden en dat er slechts uitzonderlijk indicatoren toegepast worden waarvan valt af te lezen of het bestuur op koers ligt of niet. Dit was nochtans een audit aanbevelingen,

2. De gemeenten kregen bij het invoeren van de taxshift via het VVSG een tool ter beschikking om de impact van de taxshift in de toekomst te berekenen. De taxshift zou via deze simulatie reeds voelbaar zijn vanaf 2016 door lagere aanvullende personen belasting met het hoogtepunt in 2021 en 2022. Waarom zien we nog steeds een stijging van de aanvullende personenbelasting en heeft de taxshift blijkbaar geen impact op de aanvullende personen belasting in Jabbeke.

3. Wat vind u van mijn stelling dat de 380 nieuwe gezinnen en dus ook de woningen in Varsenare Noord de komende 10 jaar een significante bijdrage zullen leveren voor alle fiscale inkomsten van Jabbeke en hierdoor een eventuele negatieve impact van de demografische evolutie en de taxshift zullen compenseren.

4. Als we zien dat sedert 2014 net vóór de belastingverhoging de fiscale inkomsten ondertussen zijn gestegen met 1.500.000 euro.

Dat de impact van de taxshift blijkbaar meevalt.

Dat Varsenare Noord voor de nodige injecties zal zorgen om de gevaren zoals onder andere de negatieve gevolgen van de vergrijzing op te vangen.

Dat de toelage uit het gemeentefonds de komende vijf jaar zal stijgen met 700.000 euro

Dat de gemeente de komende vijf jaar een onverwachte dotatie van uit het Vlaams regeerakkoord ontvang ten bedrage van 1.650.000 euro...

Is het dan niet gerechtvaardigd dat de gezinnen in Jabbeke beloont worden voor de jarenlange saneringsinspanningen met het terugschroeven van de belastingverhoging doorgevoerd in 2015?

5. Ten slotte vind ik dat het meerjarenplan met de beleidsnota duidelijk moeten zijn wat betreft de schuldafbouw. Enerzijds wordt er in de beleidsnota een belofte gemaakt om de schuld af te bouwen tot 5.000.000 euro terwijl de beleidsdoelstelling een schuldafbouw oplegt tot 10.000.000 euro. Wat wordt het nu?"

Door burgemeester Daniël Vanhessche wordt verwezen naar steeds weer hetzelfde verhaal uit de oppositie, doelstellingen die er niet zouden zijn, maar waarbij dan naderhand moet vastgesteld worden dat zij wel degelijk gehaald worden.

Door schepen Claudia Coudeville wordt in repliek verwezen naar de financiële uitdagingen waar de gemeente voor staat: de gevolgen van de taxshift en nieuwe financiële lasten. Met betrekking tot het schuldenbeheer is er inderdaad een afbouw naar 5 miljoen euro indien geen nieuwe leningen worden aangegaan over de komende 5 jaar. De ambitie is om de schuld te beperken tot 10% van de balans of 10 miljoen euro. Op dat vlak moet er uitgegaan worden van een voorzichtige benadering.

Raadslid Reinhart Madoc heeft nog twee vragen over het beleidsplan:

"Halfweg oktober kregen de Vlaamse steden en gemeenten via het Agentschap Binnenlands Bestuur de tabellen door die zij in hun meerjarenbegroting mochten inschrijven. Ook de extra steun voor open ruimte werd in die tabellen meegedeeld.

Het Vlaams regeerakkoord stelt dat er een financieringslijn komt om de inspanningen van de gemeenten ten gevolge van het beheer van de open ruimte te valoriseren en om de open ruimte te vrijwaren.

Ik ben alvast van mening dat de gemeenten die bijkomende middelen effectief moeten gebruiken om inspanningen en acties te ondernemen om de open ruimte te versterken en om bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen in de strategische visie met betrekking tot de open ruimte, de blauwgroene netwerken en de vermindering van het dagelijks bijkomend ruimtebeslag.

Hierbij zijn de dotaties uw hopelijk wel gekend met name een groeinorm van 3,5 procent van het Gemeentefonds, een nieuwe dotatie gebaseerd op de responsabiliseringsbijdrage – Vlaanderen neemt de helft van de kosten voor zich – en een dotatie gebaseerd op het aantal hectaren open ruimte.

Dat principe – het aantal hectaren open ruimte – is om voor 6 procent van het Gemeentefonds de middelen te verdelen.

Hoe meer open ruimte, hoe meer een gemeente ontvangt uit dit deel van het Gemeentefonds.

Deze bedragen worden onder geen enkel beding geoormerkt. Die zijn dus volledig vrij besteedbaar. Ze kunnen dus worden ingezet voor het geheel van taken en opdrachten van lokale besturen. Daar worden geen voorwaarden aan gekoppeld en over de besteding daarvan en werd aan de gemeenten bericht dat er geen specifieke verantwoording moet worden afgelegd.

Graag antwoord had ik antwoord op volgende vragen:

Welke is de beleidsvisie met betrekking tot het openruimte beleid van dit bestuur?

Over hoeveel hectaren openruimte beschikt de gemeente Jabbeke?

Welke is het bedrag die zal worden ontvangen uit dit deel van het gemeentefonds?

Kan de bevoegde schepen financiën mij mededelen waar dit eventueel zal worden besteed daar deze dotaties niet zijn geoormerkt?"

"Op 20 juli 2018 keurde de Vlaamse Regering het Actieplan 'asbestafbouw' goed. Via de invoering van een asbestinventaris en een gefaseerde verwijdering van risicovolle asbesttoepassingen wordt er werk gemaakt van een asbestveilig Vlaanderen. De Vlaamse Regering maakte 27,2 miljoen euro vrij om gebouweigenaars te ondersteunen bij diverse verwijderingsprojecten.

Asbestveilig betekent dat alle eenvoudig bereikbare, niet-hecht gebonden asbesthoudende materialen (met uitzondering van pleisterwerk) en alle onderdelen op basis van asbestcement aan de buitenzijde van de constructie verwijderd worden.

Hierbij heb ik volgende vragen:

- Werd dit ook in beleidsplan opgenomen daar ik over een opgelegde doelstelling niets terugvind?
- Voor hoeveel gemeentelijke gebouwen is er een asbestinventaris?
- In hoeveel gebouwen van de gemeente moeten de eenvoudig bereikbare, niet-hecht gebonden asbesthoudende materialen verwijderd worden?
- Is er een stappenplan in het beleidsplan met mijlpalen om te komen tot 100% asbestveilige gebouwen?

Tenslotte:

- Hoeveel financiële middelen wordt voorzien in het beleidsplan voor het opmaken van een inventarisatie en/of de verwijdering van asbest?"

Raadslid Piet Berton (verwijzing naar pagina 35): slechts 1/3 van deze bladzijde gaat over lokale economie en dan nog over 'kleinere stimulu'. Waaruit gaat de steun bestaan? Kijk je ook eens naar andere gemeenten? En dan is er nog de durf om te spreken van het intensifiëren van het belang van de dorpskern, bijvoorbeeld met aangepast parkeerbeleid en kerstversiering. Daartegenover staat de realiteit van het volstouwen van de kern met meergezinswoningen en wegnemen parkeerplaatsen.

En dan op pagina 23: de verwijzing naar audit. Het is positief dat daar aan tegemoet gekomen wordt. Maar dan moet het gaan om meer dan het louter vermelden als prioritaire doelstelling: organisatiebeheersing en rapportering aan gemeenteraad. Meten is weten. Heel concreet, wat zijn de doelstellingen, wat wordt gerapporteerd aan gemeenteraad en hoe frequent zal dit gebeuren.

De burgemeester verwijst naar de neergelegde prioritaire doelstellingen waarover zal gerapporteerd worden in de gemeenteraad.

Peter-Jan Hallemeersch:

"Enerzijds zijn we enigszins verheugd dat er een beleidsplan op tafel ligt. Dat op zich is al een serieuze breuk met het voorgaande bestuur. Anderzijds is het betreurenswaardig dat we daar langer dan 1 jaar hebben op moeten wachten. Ik had niet de indruk dat het vormen van een bestuur heel wat tijd in beslag nam. Een beleidsplan moet met de nodige aandacht en kennis van zaken opgemaakt worden. Dat u daar meer dan 1 jaar voor nodig heeft, vinden we bij Groen wel heel straf. We vragen ons dan ook terecht af met welk programma u in feite naar de kiezer bent gestapt? We moeten ook vaststellen dat ons eerste voorstel dat we op tafel hebben gelegd in januari 2019 namelijk het installeren van microfoons in de gemeenteraad het niet gehaald heeft. We blijven hoopvol.

We kunnen vaststellen dat het bestuur 10 prioriteiten heeft vastgelegd. 1 van deze 10 prioriteiten het vergroenen van de gemeente Jabbeke. Als Groene partij zijn we dan ook bijzonder benieuwd welke acties u gaat ondernemen om deze doelstelling te halen. Het feit dat u er een prioriteit van maken, juichen we natuurlijk toe. Als we het beleidsplan bekijken wat het vergroenen van de gemeente betreft, valt het op dat een groot stuk van de 4 pagina's ingenomen wordt door foto's. Ik ben ook een dierenliefhebber, maar ik verwacht in dergelijk beleidsdocument andere zaken dan een foto van huisdieren. Heel wat van uw initiatieven die ik terugvind, worden eigenlijk al grotendeels door Vlaanderen opgelegd. Ik heb het dan bijvoorbeeld over afvalreductie, de riolering, dierenwelzijn en ruimtelijke ordening. Allemaal zaken waarin de gemeente individueel accenten kan leggen, maar het ruimere werkkader wordt al vastgelegd op een hoger, namelijk het Vlaams niveau.

Het meest in het oog springende punt is dat u een boom wil planten per inwoner van Jabbeke. Dat zouden 13.800 bomen zijn die er bij komen. U wil bomen bijplanten. U denkt daarbij aan bossen, laanbomen en bomen in tuinen. Een beetje een vreemde redenering. Ik weet niet wat het bestuur wil bereiken. Gaat u uw beleid in onze tuinen voeren? Hoe moeten we dat zien? Gaat u bewoners belonen omdat ze bomen laten staan in hun tuin? Welke mensen hebben er veel bomen in hun tuin?

En hebben die dan wel een extraatje nodig? U wil laanbomen planten. Mooi idee. Met de huidige verkavelingen die als paddenstoelen uit de grond springen, komen er heel wat straten bij. We hebben echter in het voorbij

jaar al meermaals de opmerking gehoord dat de nieuw geplaatste laanbomen afsterven omdat ze onvoldoende water krijgen van de gemeentelijke groendienst die niet weet wat eerst gedaan. Alle hoop zal moeten komen van bebossing in uw prioriteit. Bebossing is de enige echte maatregel die we in Vlaanderen en West-Vlaanderen in het bijzonder kunnen doorvoeren om zowel de klimaatopwarming tegen te gaan als de gevolgen er van aan te pakken.

Bossen en bomen nemen CO₂ op, houden vocht en water vast, geven verkoeling bij hitte. Het zijn en natuurlijke airco's. 200 jaar geleden kon je van Rekkem tot Brugge wandelen zonder het bos te verlaten. We kunnen het ons niet meer voorstellen. Vandaag is Vlaanderen en zeker West-Vlaanderen één van de bosarmste regio's van Europa. Van Europa! Uw initiatief is dus welgekomen U weet ook, geen beleid zonder begroting. "Show me the money": zei een groot politicus ooit. Laten we eens kijken welk budget u er wil aan spenderen. U kan het volgen op pagina 43.

15.000 euro per jaar wil u daar aan spenderen. 15.000 euro is in de begroting van een gemeente gewoonweg lachwekkend. Ik weet niet waar u welke gronden in Jabbeke wil aankopen en aan welk prijs, maar ik vrees dat het toch eerder kleine stukjes zullen zijn. Het toont aan dat u het gewoon niet serieus neemt. U moet dit van mij niet serieus nemen. U kan zelf uw beleid bepalen, maar kom dan niet zeggen dat u een prioriteit wil maken van een groene gemeente. De cijfers spreken het gewoon tegen. Het ergste van al is dat u die 13.800 bomen niet wil realiseren in de komende 5 jaar maar in de komende 10 jaar. Conclusie is dat u geen enkele deftige groene maatregel zal treffen de komende 5 jaar. We zullen dat dan ook zo communiceren naar de bevolking. U kan ons echt niet vragen om dit goed te keuren. We zullen dat dan ook niet doen."

Raadslid Marleen Van den Broucke heeft narekening gedaan van het budget dat nodig zou zijn voor het aanplanten van 1 boom per inwoner. Het budget van 15.000 euro per jaar lijkt alvast veel te vaag. Zeker indien rekening gehouden wordt met de grond die hiervoor moet verworven worden. Er zou 1,25 ha nodig voor 1380 bomen per jaar. Is er grond? Moet er grond aangekocht worden? Het aanplanten van bosgoed gaat over 1 euro per boom + 1 euro kosten van aanplanten. De grond kost tussen 30.000 en 80.000 euro per ha. Voor grotere bomen is er veel meer ruimte nodig. Voor 1380 laanbomen is er 7 km vereist.

Bij afvalreductie en verwerking, mis ik aandacht voor het papiergebruik en het printen binnen gemeente zelf. Ook in gemeenteraad kan dit beter maximaal digitaal.

Omtrent biodiversiteit, mis ik de aandacht voor het concept bijenvriendelijke gemeente. Dit dient voorzien te worden bij adviezen voor kapvergunning, bermbeheerplan en bij braakliggende bouwgrond. Voor dierenwelzijn: veel foto's en weinig tekst. Zo mis ik een standpunt over vuurwerk, waaromtrent op de website nog geen info staat. Verder wordt aandacht gevraagd voor geluidsarm vuurwerk, een grote losloopzone voor honden, een meldpunt voor verwaarloosde dieren en acties om hondenpoep te beperken.

Raadslid Werner Coudyzer herneemt zijn verzoek voor het bekomen van een patrimoniumlijst van gemeente en OCMW, een overzicht van de kosten aan digitale firma's en herneemt een opmerking omtrent het te traag ontvangen van een afschrift van de basisakte bij de verkaveling Varsenare-Noord. Ten slotte wordt ook het standpunt van raadslid Hendrik Bogaert gevraagd, in hoedanigheid van inkomende burgemeester en die dan ook de verderzetting van dit beleidsplan moet doen.

Raadslid Geert Orbie ten slotte, laakt de houding van de burgemeester waarbij onvoldoende respons verleend wordt aan de gemeenteraadsleden.

BEHANDELING

Aan de gemeenteraad wordt voorlegging gedaan van het ontwerp van beleidsnota 2019 – 2025. Daarbij wordt naast tal van beleidsinitiatieven uitgegaan van 10 prioritaire doelstellingen waaromtrent jaarlijks zal gerapporteerd worden aan de gemeenteraad:

- 1 privacy bij veiligheidscamera's
- 2 veiligheid voor zwakke weggebruiker en schoolomgeving
- 3 kortere responstijden bij het onderhoud
- 4 het vergroenen van de gemeente

- 5 schuldbeheersing op minder dan 10% van het balanstotaal
- 6 beheersing van de personeelskosten op minder dan 35% exploitatie
- 7 het beter uittekenen van de organisatiebeheersing
- 8 werken aan een geïntegreerd breed onthaal
- 9 De opwaardering van de site SPC Varsenare
- 10 Communicatie als kern van de gemeentelijke inzet

Gaat over tot de stemming over dit agendapunt:

Voor: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Hilde Despiegelaere, Annemieke Dhaese, , Ilse Vandenbroucke, Wim Vandenbergh, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Chris Bourgois

Tegen: Lieselotte Debackere; Peter-Jan Hallemeersch; Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer, Reinhart Madoc

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het beleidsplan 2019 – 2025.

16 Financiën - Belastingen - oninbaarstellingen aanvullende gemeentebelastingen - aanslagjaar 2015

De gemeenteraad,

Gelet op artikel 55 § 1 en §2 van het Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Comptabiliteit ;

Gelet op de ambtelijke beleidslijn zoals vastgesteld door het Schepencollege op 23 augustus 2013;

Gelet op de bewijsstukken die de onwaarde staven;

Gelet op de documenten van de deurwaarder dat de belastingplichtige onvermogen is;

Overwegende dat volgende belastingen en/of kosten in onwaarde dienen gebracht te worden:

Wordt aan de gemeenteraad voorgesteld om volgende bedragen als oninbaar te verklaren, hetzij :

- door onwaarde ten gevolge van een beslissing van het schepencollege
- door het oninvorderbaar geworden karakter van de vordering

Er wordt voorgesteld om volgende bedragen als oninbaar te verklaren, hetzij :

- door onwaarde ten gevolge van een beslissing van het schepencollege
- door het oninvorderbaar geworden karakter van de vordering

Aanslagjaar 2015:

- Algemene milieubelasting :

Openstaand in de boekhouding: € 755,93

Waarvan : opdracht tot ontheffing door SC : € 537,50 / Oninbaar: € 218,43

- Milieubelasting tweede verblijven :

Openstaand in de boekhouding: € 300

Waarvan : opdracht tot ontheffing door SC : € 199,99 / Oninbaar: € 100,01

- Belasting op het verspreiden van niet-geadresseerd drukwerk:
Openstaand in de boekhouding: € 3095,14
Waarvan : opdracht tot ontheffing door SC : €20,20 / Oninbaar: € 3074,94

- Belasting op het verspreiden van telefoongidsen:
Openstaand in de boekhouding: € 1607,50
Waarvan : opdracht tot ontheffing door SC : € 1607,50 / Oninbaar: € -

- Belasting op het economisch gebruik van bedrijfsruimten :
Openstaand in de boekhouding: € 2290,87
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 1914,66 / Oninbaar: € 376,21

- Activeringsheffing op onbebouwde percelen:
Openstaand in de boekhouding: € 12841,10
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 8344,58 / Oninbaar: € 4496,52

- Belasting op tweede verblijven :
Openstaand in de boekhouding: € 1874,50
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 1500 / Oninbaar: € 374,50

- Belasting op leegstaande bedrijven :
Openstaand in de boekhouding: € 7000
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 3500 / Oninbaar : € 3500

- Belasting op het verhuren van voertuigen met bestuurders:
Openstaand in de boekhouding: € 1750
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 250 / Oninbaar : € 1500

- Belasting op tenten en caravans geplaatst buiten kampeerterreinen:
Openstaand in de boekhouding: € 50
Waarvan :opdracht tot ontheffing door SC : € 50 / Oninbaar : € -

BESLUIT :

Artikel 1:
Bovenstaande belastingbedragen worden in onwaarde gebracht wegens materiële vergissingen, omdat de kosten tot inning te hoog zijn of omdat inning niet mogelijk is.

Artikel 2:
Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur

17 Financiën - OCMW Jabbeke - BBC - budgetwijziging 2019 OCMW - kennisname & goedkeuring

Aan de OCMW-raad werd voorlegging gedaan van de budgetwijziging 2019 van het OCMW Jabbeke.

De investeringsuitgaven na budgetwijziging bedragen 448.980 euro (voor budgetwijziging was dit 87.500 euro).

De investeringsontvangsten na budgetwijziging bedragen 140.283,97 euro (voor budgetwijziging was dit 0 euro).

Het gecumuleerd budgettair resultaat 2019 na budgetwijziging bedraagt 1.872.110,84 euro (voor budgetwijziging 1.827.592,96 euro).

De autofinancieringsmarge blijft voor 2019 na budgetwijziging 3.495,71 euro.

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad neemt kennis en stemt in met de voorgelegde budgetwijziging 2019 van OCMW Jabbeke.

18 Financiën - Gemeente Jabbeke - BBC - budgetwijziging 2019

Aan de gemeenteraad wordt het ontwerp voorgelegd van de budgetwijzigingen 1/2019 van het financieel boekjaar 2019.

De investeringsuitgaven na budgetwijziging bedragen 12.978.267,99 euro (voor budgetwijziging was dit 10.691.531,36 euro).

De investeringsontvangsten na budgetwijziging bedragen 4.486.828,68 euro (voor budgetwijziging was dit 9.767.215 euro).

Het gecumuleerd budgettair resultaat 2019 na budgetwijziging bedraagt 425.694,84 euro (voor budgetwijziging 376.260,67 euro).

De autofinancieringsmarge blijft voor 2019 na budgetwijziging 945.727 euro.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de budgetwijzigingen 2019/1, financieel boekjaar 2019.

19 Financiën - nominatieve subsidies aan verenigingen 2019-2020 - neerlegging verslag gemeenteraadcommissie subsidies 2019 – 2020

DEBAT

Ter zitting wordt door raadslid Ilse Vandenbroucke toelichting gegeven bij het verslag van de gemeenteraadcommissie subsidies.

BEHANDELING

De gemeenteraad is bevoegd in toepassing van artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur. De subsidies dienen jaarlijks door de gemeenteraad te worden goedgekeurd en worden onder de hierna vermelde hoofdstukken in de begroting voorzien.

Deze subsidievoorstellen werden omstandig besproken en uitgewerkt in de respectievelijke gemeentelijke adviesraden en commissies en in het bijzonder in de gemeentelijke subsidiecommissie.

Voor de subsidies van sport, cultuur, milieu en jeugd betreft het een toekenning van subsidiëring voor 2019 volgens een gemeentelijk reglement. Voor de overige verenigingen betreft het de voorziene subsidiëring voor het jaar 2020.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor de toekenning van subsidies voor het jaar 2019/2020, zoals opgenomen in de begrotingsbijlage.

Gaat over tot de stemming met algemeenheid voor het voorstel.

A. GEMEENTELIJKE SUBSIDIES 2019/2020

Voorlegging van de lijst van de gemeentelijke subsidies aan verenigingen op basis van het advies van de gemeenteraadscommissie subsidies, dd. 18 november 2019.

TOELAGEN SPORTVERENIGINGEN 2019

1 KSV Jabbeke	€ 1.349,00
2 VKSO Zerkegem	€ 935,00
3 KFC Varsenare	€ 1.940,00
4 MV Café Hoekske	€ 160,00
5 KB Atlas Varsenare	€ 367,00
6 KB Kruger Boys	€ 1.094,00
7 KB Mez Motoren	€ 648,00
8 De Passeurs	€ 82,00
9 VOLVA	€ 66,00
10 TC Ter Straeten	€ 1.366,00
11 TC Logan	€ 1.679,00
12 VBC Varsenare	€ 392,00
13 TTC Jabbeke	€ 452,00
14 AV Jabbeke	€ 1.292,00
15 Judo Varsenare	€ 1.118,00
16 RBS Jabbeke	€ 896,00
17 Waterskiclub Jabbeke	€ 484,00
18 Sport+50	€ 171,00
19 Zwemclub Jabbeke	€ 819,00
20 Turnclub Varsenare	€ 2.110,00
21 LRV Stalhille	€ 258,00
22 De Waalbeekvisser	€ 215,00
23 De Molenvissers	€ 473,00
24 Petanque De Bouchon	€ 303,00
25 Petanquers/Bolders	€ 48,00
26 Bolders Ronde Stake	€ 203,00
27 WTC Jabbeke	€ 386,00
28 WTC Stalhille	€ 327,00
29 WTC Zerkegem	€ 180,00
30 Bikers Varsenare	€ 187,00
	€ 20.000,00

SUBSIDIES BREED PUBLIEK EN WIELERWEDSTRIJDEN 2019

1 Vrij Aktief Snellegem	€ 225,00
2 De Zwanetrappers	€ 525,00
3 Sport en Welzijn	€ 1.610,00
4 S&O Zerkegem	€ 375,00
5 FDS Sportpromotie	€ 350,00
6 Rabona Soccer vzw	€ 150,00

	€ 3.235,00
IMPULSSUBSIDIE 2019	
1 KSV Jabbeke	€ 630,00
2 VKSO Zerkegem	€ 704,00
3 KFC Varsenare	€ 2.037,00
4 KB Kruger Boys	€ 407,00
5 TC Ter Straeten	€ 704,00
6 TC Logan	€ 481,00
7 VBC Varsenare	€ 222,00
8 TTC Jabbeke	€ 333,00
9 AV Jabbeke	€ 1.000,00
10 KRB Mez Snellegem	€ 407,00
11 Judo Varsenare	€ 889,00
12 Zwemclub Jabbeke	€ 630,00
13 Turnclub Varsenare	€ 2.556,00
	€ 11.000,00

SUBSIDIES VOOR JEUGDVERENIGINGEN 2019

1 Jong Sint-Cecilia	€ 2.115,20
2 Jeugdmuziekatelier	€ 2.508,80
3 KSA Rafiki Varsenare	€ 1.975,60
4 KLJ Jabbeke	€ 1.518,70
5 KSA Varsenare	€ 2.407,50
6 Scouts en Gidsen Permeke Jabbeke	€ 2.967,70
	€ 13.493,51

SUBSIDIES VOOR CULTUURVERENIGINGEN 2019

1 S-plus Jabbeke	€ 199,00
2 S-plus Zerkegem	€ 336,00
3 OKRA Varsenare	€ 835,00
4 Bond gepensioneerden "Hand in Hand"	€ 367,00
5 De Hartjesvrienden	€ 175,00
6 Buurtwerking 't Veldekin	€ 194,00
7 Buurtwerking De Reigerie	€ 85,00
8 Buurtwerking De Joorisvrienden	€ 185,00
9. Het Bremkwartier	€ 111,00
10 Buurtwerking Tafeldycken	€ 363,00
11 NEOS Jabbeke	€ 835,00
12 Dansclub Varya	€ 835,00
13 Davidsfonds Jabbeke	€ 562,00
14 Con Amore	€ 552,00
15 Studiekring van Maerlant	€ 835,00
16 Jabbeeks Theater VZW	€ 774,00
17 Koninklijke Harmonie St.-Cecilia	€ 835,00
18 Kunstkring Fresnara	€ 813,00
19 St.-Vedastuskoor	€ 311,00
20 Toneelvereniging De Dry Sweerden	€ 525,00
21 Gezinsbond Jabbeke	€ 293,00
22 Gezinsbond Snellegem	€ 160,00
23 Gezinsbond Varsenare	€ 446,00
24 Gezinsbond Zerkegem	€ 253,00
25 Femma Snellegem	€ 188,00
26 Femma Zerkegem	€ 258,00

27 KVLV Jabbeke	€ 519,00
28 KVLV Snellegem	€ 384,00
29 KVLV Stalhille	€ 431,00
30 KVLV Zerkegem	€ 183,00
31 KWB Jabbeke	€ 161,00
32 KWB Snellegem	€ 170,00
33 KWB Varsenare	€ 446,00
34 KWB Zerkegem	€ 170,00
35 Landelijke Gilde Jabbeke	€ 230,00
36 Landelijke Gilde Zerkegem	€ 139,00
37 Landelijke Raad Groot Jabbeke	€ 203,00
38 PASAR	€ 98,00
39 VIVA-SVV Jabbeke	€ 216,00
40 Samana Snellegem	€ 230,00
41 Samana Stalhille	€ 134,00
42 Samana Varsenare	€ 334,00
43 Samana Zerkegem	€ 284,00
44 Buurtwerking Oudenburgweg	€ 96,00
45 Buurtwerking d'Hooge Noene	€ 138,00
46 Zangkoor Jabbeke	€ 275,00
47 Buurtwerking Albertijnen	€ 138,00
48 VLAS	€ 517,00
49 Traject +30	€ 85,00
50 Comité Zeugfeesten Stalhille	€ 94,00
	€ 17 000,00

WERKINGSTOELAGE MILIEUVERENIGINGEN 2019

1 Natuurpunt	€ 1.141,08
2 Velt	€ 1.038,92
	€ 2.180,00

DRINGENDE MEDISCHE HULP 2020

1 Instituut Medische Dringende Hulp - MUG	€ 3.500,00
	€ 3.500,00

ONTSPANNINGSVERENIGINGEN 2020

1 Vinkenmaatschappij De Jonge Vinkeniers	€ 85,00
2 Vinkenmaatschappij St.-Antoniusvink Zerkegem	€ 85,00
3 MTC Varsenare	€ 85,00
	€ 255,00

ONTWIKKELINGSSAMENWERKING 2020

1 Missienaakring Snellegem	€ 240,00
2 Missienaakring Zerkegem	€ 240,00
3 Rechtstreekse steun aan noodsituatie	€ 24.700,00
4 SOS Brazilië	€ 350,00
5 WEVOS	€ 350,00
	€ 25.880,00

OUDSTRIJDERSBONDEN 2020

1 Nationale Strijdersbond Zerkegem	€ 150,00
	€ 150,00

INSTELLINGEN SOCIALE KENMERKEN 2020

1 Avondrust	€ 745,00
2 De Zandberg Varsenare	€ 745,00
3 Huize Agatha vzw	€ 745,00
	€ 2.235,00

VLAAMS KRUIS 2020

1 Vlaams Kruis	€ 200,00
2 Rode Kruis Jabbeke - Oudenburg	€ 200,00
	€ 400,00

TOELAGEN AAN INSTELLINGEN VOOR GEHANDICAPTEN 2020

1 Licht en Liefde vzw	€ 550,00
	€ 550,00

Jaar 2020

Fairtrade werkgroep	€ 1.000,00
---------------------	------------

ADVIESRADEN 2020

1 Seniorenraad - beleidsveld 0909	€ 745,00
2 Cultuurraad - beleidsveld 0739	€ 745,00
3 Gezinsraad - beleidsveld 0909	€ 745,00
4 Jeugdraad - beleidsveld 0750	€ 745,00
5 Milieuraad - beleidsveld 0329	€ 745,00
6 Ontwikkelingssamenwerkingsraad - beleidsveld 0909	€ 745,00
7 Sportraad - beleidsveld 0740	€ 745,00
8 Raad lokale economie - beleidsveld 0500	€ 745,00
9 Raad voor toegankelijkheid -	€ 745,00
10 Raad voor landbouwbeleid -	€ 745,00
	€ 7.450,00

B. VRIJSTELLING INZAKE DE CONTROLE OP DE AANWENDING.

De gemeenteraad is bevoegd in toepassing van artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur. De subsidies dienen jaarlijks door de gemeenteraad te worden goedgekeurd en worden onder de hierna vermelde hoofdstukken in de begroting voorzien.

Deze subsidievoorstellen werden omstandig besproken en uitgewerkt in de respectievelijke gemeentelijke adviesraden en commissies en in het bijzonder in de gemeentelijke subsidiecommissie.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor de toekenning van subsidies voor het jaar 2019 en 2020, zoals opgenomen in de begrotingsbijlage.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald op art. 9 ;

Overwegende dat voor de toelagen met een waarde tussen € 1.250 en € 25.000 de gemeente de ontvanger ervan geheel of gedeeltelijk kan vrijstellen van de door de wet voorgeschreven verplichtingen, zonder dat deze laatste evenwel kan ontslagen worden van de verplichtingen, volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7, eerste lid, 1°;

Overwegende dat de voorgeschreven verplichtingen een zware last betekenen voor de betrokken verenigingen, vermits zij grotendeels steunen op het onbezoldigd initiatief en op vrijwilligers ;

BESLUIT, met algemeenheid van stemmen:

Artikel 1:

Er wordt goedkeuring gegeven aan de lijst van de subsidies 2019 en 2020, zoals opgenomen in de bijlage van het budget 2020.

Artikel 2:

Machtiging wordt verleend aan het college van burgemeester en schepenen om de ontvangers van toelagen, kleiner dan €10.000 geheel of gedeeltelijk vrij te stellen van de door de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen voorgeschreven verplichtingen, zonder dat de trekker evenwel ontslagen kan worden van de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7, 1^e lid, 1^o.

Artikel 3:

Onderhavige beslissing wordt ter kennisgeving aan de heer gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen overgemaakt.

20 Financiën - toekenning van sociale voordelen aan scholen 2020

DEBAT

Raadslid Geert Orbie stelt de vraag of dit een subsidiëring betreft voor alle leerlingen, dan wel enkel voor deze afkomstig uit Jabbeke.

Schepen Geert Deprée geeft aan dat dit enkel voor leerlingen uit Jabbeke betreft.

Raadslid Piet Berton vindt het bedrag van 15 euro bedenkelijk laag.

De burgemeester laat de opmerking dat dit dan aan bod moet komen in de gemeenteraadscommissie subsidies.

Raadslid Peter-Jan Hallemeersch vraagt of er voor de scholen vrijheid is met betrekking tot de aanwending, dan wel of er een bestemming is met een kansarmoede-doel.

Schepen Deprée laat het antwoord dat dit aan het inzicht van de school overgelaten wordt.

BEHANDELING

Overeenkomstig artikel 40 van het decreet lokaal bestuur, regelt de gemeenteraad alles wat van gemeentelijk belang is.

In de gemeenteraad van 22 september 2008 werd het samenwerkingsprotocol met de scholen goedgekeurd. Daarin werd bepaald dat de gemeentelijke subsidie aan 15 euro per leerling berekend wordt, overeenkomstig de opgave van het aantal leerlingen per diverse scholen.

Er wordt voorgesteld om voor het jaar 2020 deze afgesproken subsidie toe te passen.

BESLUIT:

Enig artikel:

Voor het dienstjaar 2020 worden de volgende toelagen toegekend aan het basisonderwijs:

Sociale voordelen aan het lager onderwijs

1	Vrije Lagere School Jabbeke (328 leerlingen)	4.920,00 euro
2	Vrije Lagere School Snellegem (87 leerlingen)	1.305,00 euro
3	Vrije Lagere School Stalhille (70 leerlingen)	1.050,00 euro
4	Vrije Lagere School Varsenare (348 leerlingen)	5.220,00 euro
5	Vrije Lagere School Zerkegem (121 leerlingen)	1.815,00 euro

Sociale voordelen aan Gemeenschapsschool

1	Gemeenschapsschool Jabbeke (88 leerlingen)	1.320,00 euro
---	--	---------------

21 Financiën - gemeente & OCMW - BBC 2020-2025 - meerjarenplan 2020 - 2025 - vaststelling OCMW-gedeelte

Het juridisch kader omtrent de meerjarenplanning 2020 - 2025 en de vaststelling vindt zijn oorsprong in:

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het meerjarenplan werd opgebouwd rond 10 prioritaire doelstellingen en resulteert in een financiële nota voor de periode 2020 - 2025 met volgende resultaten:



Gemeente

Jabbeke

geels je ruimes

Journaalnummers: 298507

Gemeente en OCMW Jabbeke (0207.528.629)

Dorpsstraat 3, 8490 Jabbeke

Algemeen directeur: Gabriel Acke

Financieel directeur: Bart Demey

2020-2025

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.716.715,62	3.801.381,00	3.908.099,50	3.669.057,37	3.618.366,00	3.599.050,00
a. Ontvangsten	20.618.840,62	20.953.148,00	21.229.619,00	21.230.375,00	21.427.854,00	21.621.717,00
b. Uitgaven	16.902.125,00	17.151.767,00	17.321.519,50	17.561.317,63	17.809.488,00	18.022.667,00
II. Investeringsaldo	-2.279.650,00	-2.600.000,00	-1.812.500,00	-1.685.000,00	-610.250,00	-1.070.000,00
a. Ontvangsten	2.970.000,00	1.922.000,00	1.207.500,00	660.000,00	750.000,00	800.000,00
b. Uitgaven	5.249.650,00	4.522.000,00	3.020.000,00	2.345.000,00	1.360.250,00	1.870.000,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	1.437.065,62	1.201.381,00	2.095.599,50	1.984.057,37	3.008.116,00	2.529.050,00
IV. Financieringssaldo	-2.396.892,01	-2.387.007,82	-2.088.811,05	-1.848.027,63	-1.598.599,13	-1.207.611,81
a. Ontvangsten	201.887,11	171.888,95	163.623,50	153.323,59	147.581,30	142.386,58
b. Uitgaven	2.598.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-959.826,39	-1.185.626,82	6.788,45	136.029,74	1.409.516,87	1.321.438,19
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	2.297.805,68	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	2.297.805,68	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53
b. Ramingen niet verwerkt in meerjarenplan vorig boekjaar (Zie toelichting)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Ramingen inzake exploitatie						
2. Ramingen inzake investeringen						
3. Ramingen inzake financiering						
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.716.715,62	3.801.381,00	3.908.099,50	3.669.057,37	3.618.366,00	3.599.050,00
II. Netto periodieke aflossingen	2.396.892,01	2.387.007,82	2.088.811,05	1.848.027,63	1.598.599,13	1.207.611,81
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.598.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
b. Periodieke terugvordering leningen	201.887,11	171.888,95	163.623,50	153.323,59	147.581,30	142.386,58
III. Ramingen inzake exploitatie niet verwerkt in meerjarenplan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
II. Correctie op de periodieke aflossingen	1.292.046,36	1.460.066,30	1.358.301,42	1.287.412,86	1.192.350,17	935.862,56
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.598.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.306.732,76	1.098.830,47	894.133,13	713.938,36	553.830,26	414.135,83
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
Totale Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75

BESLUIT:

Artikel 1:

De Gemeenteraad stelt het meerjarenplan voor 2020-2025 vast voor het gedeelte OCMW.

Artikel 2:

Deze vaststelling wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt via de geijkte weg digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

22 Financiën - gemeente - BBC 2020-2025 - vaststellen meerjarenplan gemeente 2020 – 2025

DEBAT

Raadslid Piet Berton (verwijzend naar de bladzijden 76-77 van het document waarbij er verbeterd kan worden aan de lay-out van het rekenblad) laat de opmerking dat de investeringsbudgetten allemaal naar het afgeronde duizendtal gaan, hetgeen nooit realistisch is en wijst op 'natte vinger-werk'. Verder wordt toelichting gevraagd omtrent de financiering van de investeringen waarvoor geen investeringsontvangst vermeld wordt.

Door schepen Claudia Coudeville wordt geantwoord dat deze financiering dan komt uit het verwachte overschot van de gewone exploitatie van de komende jaren.

BEHANDELING

Het juridisch kader omtrent de meerjarenplanning 2020 - 2025 en de vaststelling vindt zijn oorsprong in:

- het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025.

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het meerjarenplan werd opgebouwd rond 10 prioritaire doelstellingen en resulteert in een financiële nota voor de periode 2020 - 2025 met volgende resultaten:

M2: Staat van het financieel evenwicht						
		Journaalnummers: 298507 Gemeente en OCMW Jabbeke (0207.528.629) Dorpsstraat 3, 8490 Jabbeke			2020-2025	
		Algemeen directeur: Gabriel Acke			Financieel directeur: Bart Demey	
Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.716.715,62	3.801.381,00	3.908.099,50	3.669.057,37	3.618.366,00	3.599.050,00
a. Ontvangsten	20.618.840,62	20.953.148,00	21.229.619,00	21.230.375,00	21.427.854,00	21.621.717,00
b. Uitgaven	16.902.125,00	17.151.767,00	17.321.519,50	17.561.317,63	17.809.488,00	18.022.667,00
II. Investeringsaldo	-2.279.650,00	-2.600.000,00	-1.812.500,00	-1.685.000,00	-610.250,00	-1.070.000,00
a. Ontvangsten	2.970.000,00	1.922.000,00	1.207.500,00	660.000,00	750.000,00	800.000,00
b. Uitgaven	5.249.650,00	4.522.000,00	3.020.000,00	2.345.000,00	1.360.250,00	1.870.000,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	1.437.065,62	1.201.381,00	2.095.599,50	1.984.057,37	3.008.116,00	2.529.050,00
IV. Financieringssaldo	-2.396.892,01	-2.387.007,82	-2.088.811,05	-1.848.027,63	-1.598.599,13	-1.207.611,81
a. Ontvangsten	201.887,11	171.888,95	163.623,50	153.323,59	147.581,30	142.386,58
b. Uitgaven	2.598.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-959.826,39	-1.185.626,82	6.788,45	136.029,74	1.409.516,87	1.321.438,19
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	2.297.805,68	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	2.297.805,68	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53
b. Ramingen niet verwerkt in meerjarenplan vorig boekjaar (Zie toelichting)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Ramingen inzake exploitatie						
2. Ramingen inzake investeringen						
3. Ramingen inzake financiering						
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
VIII. Onbeschikbare gelden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	3.716.715,62	3.801.381,00	3.908.099,50	3.669.057,37	3.618.366,00	3.599.050,00
II. Netto periodieke aflossingen	2.396.892,01	2.387.007,82	2.088.811,05	1.848.027,63	1.598.599,13	1.207.611,81
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.588.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
b. Periodieke terugvordering leningen	201.887,11	171.888,95	163.623,50	153.323,59	147.581,30	142.386,58
III. Ramingen inzake exploitatie niet verwerkt in meerjarenplan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
II. Correctie op de periodieke aflossingen	1.292.046,36	1.460.066,30	1.358.301,42	1.287.412,86	1.192.350,17	935.862,56
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.588.779,12	2.558.896,77	2.252.434,55	2.001.351,22	1.746.180,43	1.349.998,39
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.306.732,76	1.098.830,47	894.133,13	713.938,36	553.830,26	414.135,83
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75
Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.337.979,29	152.352,47	159.140,92	295.170,66	1.704.687,53	3.026.125,72
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
Totale Autofinancieringsmarge	1.319.823,61	1.414.373,18	1.819.288,45	1.821.029,74	2.019.766,87	2.391.438,19
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.611.869,97	2.874.439,48	3.177.589,87	3.108.442,60	3.212.117,04	3.327.300,75

BESLUIT:

Artikel I: De Gemeenteraad stelt het meerjarenplan voor 2020-2025 vast voor haar gedeelte.

Artikel 2: Deze vaststelling wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt via de gekijkte weg digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

23 Financiën - gemeentebelastingen en -retributies - boekjaar 2020 - gecoördineerde tekst

DEBAT

Raadslid Reinhart Madoc reikt de behandeling van dit agendapunt aan om een vrijstelling van retributie te bepleiten voor de vrijdagmarkt. De vrijdagmarkt heeft nood om de dynamiek eens terug aan te zwengelen.

De burgemeester Daniël Vanhessche: dit is een voorstel dat dan het advies verdient van de Raad voor Lokale Economie.

Raadslid Peter-Jan Hallemeersch verwijst naar de bestaande discriminatie voor alleenstaanden in de milieubelasting. Zij betalen in verhouding (37,50 euro) meer dan gezinnen (50 euro) en verdient een aanpassing.

Raadslid Marleen Vanden Broucke: hoe wordt de belasting op verspreiden van reclamebladen gecontroleerd? Zijn er maatregelen om te vermijden dat inwoners die de keuze maken om een reclamevrije brievenbus te hebben?

(Toelichting algemeen directeur: verplichte aangifte die op het einde van het jaar gefactureerd wordt. Er wordt gewezen ook op het onderscheid tussen reclameverspreiders (die hier belast worden) en de bedelers van reclamedrukwerk die al of niet bezorgen in de brievenbus).

BEHANDELING

Aan de gemeenteraad wordt voorlegging gedaan van het hierna volgende gecoördineerde belastingreglement 2020 (wijzigingen voorlopig aangehouden met doorhaling ten behoeve van het debat).

Bij aanvang van de behandeling wordt door raadslid Han Vermaut gevraagd om een amendement in behandeling te willen nemen waarbij de personenbelastingen verlaagd worden naar 7,4% en de opcentiemen verlaagd worden naar 913, zijnde de situatie van voor 2015.

Omtrent dit amendement wordt gestemd voor de behandeling omtrent het voorliggende ontwerp:
Voor het amendement: Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer

Tegen: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Hilde Despiegelaere, Annemieke Dhaese, , Ilse Vandenbroucke, Wim Vandenbergh, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Chris Bourgois

Onthouding: Lieselotte Debackere; Peter-Jan Hallemeersch; Reinhart Madoc

Het amendement is aldus verworpen.

Verderzetting van het agendapunt zoals hierna en gaat over tot de stemming:

Voor: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Hilde Despiegelaere, Annemieke Dhaese, , Ilse Vandenbroucke, Wim Vandenbergh, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Chris Bourgois; Lieselotte Debackere; Peter-Jan Hallemeersch

Tegen: Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer; Reinhart Madoc

DE GEMEENTEBELASTINGEN 2020:

INHOUDSTABEL:

A.ALGEMENE BELASTINGEN

- A1 Aanvullende personenbelasting
- A2 Opcentiemen op de onroerende voorheffing
- A3 Belasting op de tweede verblijven

B.BELASTINGEN MET KOSTENVERGOEDEND KARAKTER

- B1 Retributie op het afleveren van administratieve stukken.
- B2 Gemeentelijk retributiereglement op het afleveren van administratieve documenten en het verrichten van administratieve prestaties, begraafplaatsconcessie, lijkbezorging, op het aanvragen van omgevingsvergunningen en planologische attesten
- B3 Retributie op voornaamswijziging
- B4 Gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone
- B5 Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.
- B6 Belasting op het verhuren van voertuigen met bestuurder.
- B7 Gemeentelijk retributiereglement op de inname van openbaar domein
- B8 Retributie op standplaatsen voor ambulante handel

C.BELASTINGEN EN RETRIBUTIES MET EEN MILIEUKARAKTER

- C1 Algemene milieubelasting.
- C2 Retributie op het verstrekken van huisvuilzakken
- C3 Belasting op het verspreiden van reclamebladen
- C4 Retributie op het gebruik van het containerpark.
- C5 Retributie op het ophalen van grofvuil.
- C6 Retributie op het weghalen van gesluikstort afval en op het herstellen van schade
- C7 Belasting op het niet afkoppelen van hemelwater bij aanleg van gescheiden openbare riolering

D.BELASTINGEN TER BEVORDERING VAN DE RUIMTELIJKE ORDENING

- D1 Activeringsheffing op de onbebouwde percelen en onbebouwde gronden.
- D2 Gemeentebelasting op de leegstand van gebouwen en woningen
- D3 Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten
- D4 Belastingen op de openbare kampeerterreinen en op de tenten en de caravans geplaatst buiten de kampeerterreinen.
- D5 Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij nieuwbouw of verbouwing.

A.ALGEMENE BELASTINGEN.

A1. Aanvullende personenbelasting.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Overwegende dat het er op aan komt om alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, die op het grondgebied van de gemeente wonen, verblijven of een economische bedrijfsruimte gebruiken en daardoor gebruik maken en/of genieten van de gemeentelijke investeringen, infrastructuur (rioleringen,

gebouwen, communicatiemiddelen, ...) en/of dienstverlening, aan een gemeentebelasting te onderwerpen.

Gelet op de artikelen 464 tot en met 470/2 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 (WIB 92).

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Dat het aangewezen voorkomt om 7,7% aanvullende personenbelasting te heffen ;

Na beraadslaging ;

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van dit aanslagjaar.

Artikel 2:

De belasting wordt vastgesteld op 7,7 % van de volgens artikel 466, WIB 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.

Het aanslagjaar is hetzelfde als het aanslagjaar volgens de terminologie die gebruikt wordt in het WIB 1992.

Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar, dus in 2019.

Artikel 3:

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zullen door toedoen van het Bestuur der Directe Belastingen geschieden, overeenkomstig het bepaalde in art. 469, WIB 1992.

Artikel 4:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

A2. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing.

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 464/1, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging ;

BESLUIT:

Artikel 1:

Voor het aanslagjaar 2020 worden ten bate van de gemeente Jabbeke 976 gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2:

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

A3. Belasting op de tweede verblijven in de gemeente.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het billijk is om alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, die op het grondgebied van de gemeente Jabbeke wonen, verblijven of een economische bedrijfsruimte gebruiken en daardoor gebruik maken en/of genieten van de gemeentelijke investeringen, infrastructuur (rioleringen, gebouwen, communicatiemiddelen...) en/of dienstverlening, aan een gemeentebelasting te onderwerpen;

Overwegende dat het grondwettelijk gewaarborgd beginsel van de fiscale autonomie de gemeenten toelaat om, binnen de grenzen van de door de wetgever opgelegde beperkingen en onder controle van de toezichthoudende overheid, de in het voorgaande lid vooropgestelde doelstelling via verschillende manieren te verwezenlijken;

Overwegende dat bij het verblijven er voor deze woning geen aanvullende personenbelasting betaald wordt en dat er bij het gebruik van een tweede verblijf voor de gemeente gelijke kosten zijn zowel op het gebied van administratie en veiligheid als inzake infrastructuur en afvalbeheersing;

Overwegende dat het aldus passend is om op algemene wijze een bijdrage te vragen in de kosten die de gemeente zich op dat vlak getroost; dat de voorgestelde heffing lager is dan de gemiddelde heffing per gezin in het kader van de aanvullende personenbelasting voor inwoners;

Overwegende dat om deze doelstelling te realiseren een belasting wordt geheven op tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente;

Gelet op de financiële behoeften van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een belasting geheven op tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2

Onder tweede verblijf wordt verstaan elk private woongelegenheden op het grondgebied van de gemeente Jabbeke die ofwel voor de eigenaar ofwel voor de huurder niet tot hoofdverblijf dient maar die op elk ogenblik door hen voor bewoning kan gebruikt worden. De verklaring van hoofdverblijf

wordt enkel aanvaard wanneer het gedekt is door een inschrijving in de bevolkingsregisters van de gemeente Jabbeke op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 3

a) Worden beschouwd als tweede verblijf :

- elk onroerend goed dat geheel of gedeeltelijk als woning kan worden bestemd, ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, villa's, appartementen, studio's, weekendhuisjes, optrekjes, chalets en alle vaste woonverblijven met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

b) Worden niet beschouwd als tweede verblijf :

- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- de woongelegenheden opgesteld op campings en kampeerverblijfparken;
- elke woongelegenheid, zoals vermeld op de door het College van Burgemeester en Schepenen vastgestelde inventarislijst, die op 1 januari van het aanslagjaar in aanmerking wordt genomen voor de leegstandsbelasting;
- elke woongelegenheid die op reguliere basis verhuurd wordt en waarvan de huurder niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters van de gemeente Jabbeke op 1 januari van het aanslagjaar op voorwaarde dat het huurcontract afgesloten werd tussen 1 december en 31 december van de aan het aanslagjaar voorafgaand kalenderjaar en waarvoor een inschrijving in de bevolkingsregisters genoteerd wordt uiterlijk op 30 april van het aanslagjaar;
- elke private woongelegenheid gehuurd door een sociale instelling met de bedoeling deze woning ter beschikking te stellen voor een korte verblijfsopvang, zoals moet blijken uit een voorgelegd bewijsstuk.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf.

In geval meerdere personen mede-eigenaar zijn van het belaste tweede verblijf dan wordt de belasting op vraag van de belastingplichtige uitgesplitst volgens hun wettelijk deel in de eigendom.

Artikel 5

De belasting is ondeelbaar en wordt per aanslagjaar vastgesteld op 375 euro per tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente Jabbeke.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 8:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B.BELASTINGEN MET KOSTENVERGOEDEND KARAKTER.

B.1. Belasting op het afleveren van administratieve stukken.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat de wet of het decreet voor het afleveren van bepaalde administratieve stukken reglementaire aanslagvoeten heeft vastgelegd.

Overwegende dat daarnaast de gemeente autonoom aanslagvoeten kan bepalen voor het afleveren van administratieve stukken.

Overwegende dat het afleveren van sommige administratieve stukken belangrijke kosten met zich meebrengt.

Gelet op artikel 288 van het Wetboek van registratie-, hypotheek- en griffierechten.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een belasting geheven op het afleveren van de in artikel 3 vermelde administratieve stukken. Deze belasting is verschuldigd onverminderd de door de wet of decreet vastgelegde belasting ten behoeve van de federale staat, de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams(e) gewest.

Artikel 2:

Deze belasting is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt.

Artikel 3:

De belasting is verschuldigd bij het afleveren van volgende stukken:

§1 elektronische identiteitskaarten;

§2 attest van immatriculatie, identiteitskaart voor vreemdelingen en verblijfskaart van onderdaan van een lidstaat van de Europese gemeenschappen, hierna vreemdelingenkaarten genoemd;

§3 elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen

§4 paspoorten

§5 voorlopig en definitief rijbewijs, internationaal rijbewijs

Artikel 4:

Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:

§1 17 euro voor de in artikel 3 §1 vermelde elektronische identiteitskaarten; 100 euro voor de spoedprocedure; 130 euro voor de spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de FOD Binnenlandse Zaken

§2 7 euro voor de in artikel 3 §1 vermelde elektronische identiteitskaarten voor kinderen jonger dan 12 jaar; 90 euro voor de spoedprocedure voor Belgische kinderen onder 12 jaar; 120 euro voor de spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de FOD Binnenlandse Zaken voor Belgische kinderen onder 12 jaar

§3 5 euro voor de in artikel 3 §2 vermelde vreemdelingenkaarten; 5 euro voor het in artikel 3 §2 vermelde attest van immatriculatie

§4 17 euro voor de in artikel 3 §3 vermelde elektronische verblijfsdocument voor vreemdelingen.

§5 65 euro voor de in artikel 3 §4 vermelde paspoorten en 240 euro voor de spoedprocedure voor het bekomen van paspoorten

§6 35 euro voor de in artikel 3 §4 vermelde paspoorten voor minderjarigen 18 , 210 euro voor de
snelprocedure voor het bekomen van paspoorten voor minderjarigen
§7 20 euro voor de in artikel 3 §5 voorlopig en definitief rijbewijs, 16 euro voor het internationaal
rijbewijs

Artikel 5:

De belasting wordt contant geïnd bij de aflevering van het administratieve stuk. Bij gebrek aan contante
betaling wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008,
zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 7:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

**B2. Gemeentelijk retributiereglement op het afleveren van administratieve documenten
en het verrichten van administratieve prestaties, begraafplaatsconcessie, lijkbezorging,
op het aanvragen van omgevingsvergunningen en planologische attesten**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 met latere wijzigingen.

Gelet het omgevingsvergunningsdecreet van 25 april 2014.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 27.11.2015 tot uitvoering van het decreet
van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de
onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op de toepassing van de omgevingsvergunning in Jabbeke vanaf 1 januari 2019.

Overwegende dat het afleveren van sommige documenten belangrijke administratieve prestaties en/of
onderzoekingswerk met zich meebrengt.

Overwegende dat het billijk is dat de aanvrager van de documenten bijdraagt in een vergoeding voor
de technische kosten die gepaard gaan met deze prestaties en/of het onderzoekingswerk.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor een periode vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 een retributie geheven
op het afleveren van administratieve documenten en het verrichten van administratieve prestaties
vermeld in artikel 3, op de begraafplaatsconcessies, de lijkbezorging en op het aanvragen van
omgevingsvergunningen en planologische attesten.

Retributies op het afleveren van administratieve documenten en het leveren van administratieve
prestaties.

Artikel 2:

De retributies vermeld in artikel 3 zijn verschuldigd door de persoon of instellingen aan wie, op eigen verzoek het document wordt afgeleverd of voor wie, op eigen verzoek, de prestaties worden verricht.

Artikel 3:

Volgende retributies zijn verschuldigd:

- 1 2,5 euro voor de toezending van de uitnodigingen voor de gemeenteraad van het dienstjaar en dit langs niet-digitale weg;
- 2 10 euro voor de eenmalige toezending van gegevenslijsten;
- 3 12,50 euro per exemplaar voor de afgifte van geografische gegevenskaarten voor zover deze niet gratis ter beschikking worden gesteld voor hergebruik;
- 4 25 euro per exemplaar voor de afgifte van een gemeentebegroting of een gemeenterekening van een financieel boekjaar;
- 5 125 euro voor het afsluiten van een huwelijk op zaterdag;
- 6 75 euro voor de afgifte van schriftelijke inlichtingen van stedenbouwkundige aard per onroerend goed ten behoeve van notarissen en andere personen of verenigingen;
Een onroerend goed is een geheel van één of meer aangrenzende kadastrale percelen waarvan het zakelijk recht in eenzelfde transactie wordt overgedragen aan eenzelfde natuurlijke persoon, rechtspersoon of vereniging.
- 7 20 euro voor het afleveren van een uittreksel uit het plannenregister per aanvraag. Een aanvraag kan wel verschillende percelen bevatten die echter ruimtelijk aaneengesloten zijn.
- 8 20 euro voor het afleveren van een uittreksel uit het vergunningenregister per aanvraag. Een aanvraag kan wel verschillende percelen bevatten die echter ruimtelijk aaneengesloten zijn.
- 9 5 euro voor de afgifte van afschriften in het kader van het decreet openbaarheid van bestuur
- 10 kopieën en prints : zwart/wit A4 - 0,25 euro; zwart/wit A3 - 0,5 euro; kleur A4 - 0,75 euro; kleur A3 - 1,25 euro
- 11 planafdruk kleur :15,00 euro/m²
- 12 planscan :5,00 euro/m²
- 13 10 euro voor elke aangetekende zending in het kader van een openbaar onderzoek voor de behandeling van een aanvraag voor een omgevingsvergunning.

Artikel 4:

Het ter beschikking stellen van alle documenten aan gemeenteraadsleden is vrijgesteld van retributie.

Artikel 5:

De retributie wordt contant geïnd.

Retributies voor begraafplaatsconcessies en de lijkbezorging.

Artikel 6:

Volgende retributies zijn verschuldigd voor een grafconcessie:

§1 375 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente; onverminderd de toepassing van artikel 8 met betrekking tot de keuze van lijkbezorging.

§2 750 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente; onverminderd de toepassing van artikel 8 met betrekking tot de keuze van lijkbezorging.

§3 375 euro voor het gebruik van een zandgraf zonder concessie voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente.

§4 375 euro voor het gebruik van een zandgraf voor 2 personen met een concessie van 50 jaar die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente .

§5 150 euro, verhoogd met een bedrag van 50 euro per 5 jaar dat de initiële concessie intussen verstreken is, voor de hernieuwing van een grafconcessie met een maximale verlenging van 20 jaar.

Volgende retributies zijn verschuldigd voor een columbariumconcessie:

§5 575 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente;

§6 950 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente;

§7 575 euro voor het gebruik van columbariumnis met een concessie van 10 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente.

Artikel 7:

Volgende retributies zijn verschuldigd in verband met de lijkbezorging:

1. 125 euro voor ontgraving op verzoek van een persoon die instaat voor de lijkbezorging.
2. 310 euro voor het begraven in een grafkelder van 1 persoon.
3. 375 euro voor het begraven in een grafkelder van 2 personen.
4. 437 euro voor het begraven in een grafkelder van 3 personen.

Artikel 8:

Zijn vrijgesteld van retributies voor concessies van 50 jaar en het gebruik van een zandgraf:

1. de oudstrijders en de echtgenote.
2. de kosteloze lijkbezorging voor de inwoners van de gemeente.
3. de kosteloze lijkbezorging voor behoeftigen.

Artikel 9:

De retributie wordt contant geïnd.

Artikel 10:

De concessierechten zijn opgeschort tot aan de volledige betaling van het concessierecht.

Retributies voor het aanvragen van een omgevingsvergunning klasse I.

Artikel 11:

Er wordt voor een periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 een retributie geheven voor het aanvragen van een omgevingsvergunning.

Artikel 12:

Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op:

500 euro voor de aanvragen van vergunningen van klasse I

Artikel 13:

De retributie wordt contant geïnd.

Retributies voor het aanvragen van een planologisch attest.

Artikel 14:

Er wordt voor de periode van 01 januari 2020 tot en met 31 december 2020 een retributie geheven voor het aanvragen van een planologisch attest.

Artikel 15:

De retributie is verschuldigd door de (rechts)persoon die de aanvraag doet.

Artikel 16:

De retributie op de aanvraag van een planologisch attest is verschuldigd op het ogenblik van het indienen van de aanvraag en is niet gekoppeld aan het al dan niet verkrijgen van het document. De betaling gebeurt na toezending van de factuur door het gemeentebestuur.

Artikel 17:

Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 1000 euro.

Gemeenschappelijke bepalingen.

Artikel 18:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B3. Gemeentelijk retributiereglement op voornaamswijziging

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 18 juni 2019 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing (art 119 tem 136);

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2019 betreffende de wet van 18 juni 2019 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Overwegende dat het afleveren van sommige documenten belangrijke administratieve prestaties en/of onderzoekingswerk met zich meebrengt.

Overwegende dat het billijk is dat de aanvrager van de documenten bijdraagt in een vergoeding voor de technische kosten die gepaard gaan met deze prestaties en/of het onderzoekingswerk.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 wordt een retributie geheven op de toegekende verzoeken tot voornaamswijziging.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de voornaamswijziging: de betrokkene zelf of zijn wettelijke vertegenwoordiger.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld op € 100. De retributie bedraagt 10% van het normale tarief (€ 10) in het geval van een persoon die de overtuiging heeft dat het geslacht vermeld in zijn akte van geboorte niet overeenkomt met zijn innerlijk beleefde genderidentiteit (transgender).

Artikel 4:

Personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijgen van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voorna(a)m(en) hebben bij het verzoek tot voornaamstoevoeging, zijn vrijgesteld van de retributie

Artikel 5:

De retributie is verschuldigd bij de toekenning van het verzoek tot voornaamswijziging, met andere woorden op het ogenblik van de overschrijving van de voornaamswijziging in de registers van de burgerlijke stand.

Artikel 6:

De retributie wordt betaald bij de aanvraag. Indien het verzoek tot voornaamswijziging niet wordt ingewilligd, zal het betaalde bedrag worden terugbetaald.

Artikel 7:

Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden en bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

B4. Gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone

Gelet op artikel 173 van de Grondwet.

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op hoofdstuk V/1 van het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, aangevuld bij het decreet van 9 juli 2010 betreffende de invordering van parkeerheffingen.

Gelet op het Ministerieel besluit van 7 mei 1999 waarbij de personen worden aangewezen die de speciale parkeerkaart voor gehandicapten kunnen bekomen alsook de ministeries die bevoegd zijn om deze kaart uit te reiken en waarbij het model ervan alsmede de modaliteiten van afgifte, intrekking en gebruik worden bepaald.

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart.

Gelet op het KB van 1 december 1975, gewijzigd door het KB van 9 januari 2007, houdende algemeen reglement van de politie op het wegverkeer.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat de verhoging van de parkeermogelijkheden ook nieuwe mogelijkheden vereist voor de controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen.

Overwegende dat het aanleggen en verbeteren van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich mee brengt.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het boekjaar 2020 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen met een beperkte parkeertijd, betalend parkeren en parkeren op plaatsen voorbehouden aan bewoners. Bijvoorbeeld een blauwe zone, een weg met blauwe zone reglementering, een plaats met beperking van langdurig parkeren of met een zone voor bewonersparkeren.

Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

Onder met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen verstaat men de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4 §1 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

Artikel 2:

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- gratis voor de duur die toegelaten is door de verkeersborden en-regels.
- een forfaitair bedrag van 30 euro per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

Artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat. De gebruiker van het voertuig is ook solidair aansprakelijk voor het betalen van de retributie.

De retributie is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden en -regels en is betaalbaar door overschrijving op rekening van de gemeente.

Daartoe brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging aan op de voorruit van het voertuig om de retributie binnen de vijf dagen te betalen.

Artikel 4:

In een blauwe zone of langs een weg met blauwe zone reglementering wordt de door de gebruiker gewenste parkeerduur vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf met toepassing van artikel 27.1.1 van het KB van 1 december 1975

De gebruiker wordt geacht steeds te kiezen voor de betaling van het in artikel 2 bedoelde forfaitair tarief, met toepassing van de modaliteiten vermeld in artikel 3 in de volgende gevallen:

1. als de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig is geplaatst.
2. als de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst
3. als de gebruiker de aanduidingen op de parkeerschijf wijzigt zonder dat het voertuig de parkeerplaats heeft verlaten.

Artikel 5:

Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.

Het statuut van “persoon met een handicap” wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt met toepassing van het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

Artikel 6:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B5. Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Artikel 1: Algemeen:

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor infrastructuur – en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...) inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings- e.a. putten) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom-, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof.
- telecommunicatie.
- radiodistributie en kabeltelevisie.
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé – gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden.

- alle trein – en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen-, of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2: Retributie naar aanleiding van sleufwerken.

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro. Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige meter in rekening gebracht.

Artikel 3: Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken.

Voor hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitpunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Deze retributie is verschuldigd voor het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij voor 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4: Inning.

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

B6. Belasting op het verhuren van voertuigen met bestuurder

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Er is het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en de oprichting van de mobiliteitsraad van Vlaanderen met latere wijzigingen;

Er is het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuig met bestuurder en latere wijzigingen;

Er is het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Volgens het decreet van 8 mei 2009 in artikel 49 §1 moet er een ondeelbare jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd worden geïnd per vergund voertuig;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Er is de beslissing van college van burgemeester en schepenen d.d. 13 september 2010 betreffende de belasting op de vergunning voor de exploitatie voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;

Deze belasting is eenvormig opgelegd door het Vlaamse Gewest en het bedrag is overal in Vlaanderen hetzelfde is;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT:

Artikel 1:

Voor het aanslagjaar 2020 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de vergunning bestemd voor de exploitatie van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die houder is van de vergunning voor exploitatie van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder. De belasting is verschuldigd aan de gemeente die de vergunning uitreikt, zijnde de plaats waar de exploitatiezetel is gevestigd.

Artikel 3:

De belasting is jaarlijks en ondeelbaar.

De belasting is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de vergunning werd of wordt afgegeven.

De vergunninghouder is de eerste jaarlijkse belasting verschuldigd op het ogenblik van de afgifte van de vergunning en nadien telkens op 1 januari van het kalenderjaar.

Artikel 4:

De vermindering van het aantal voertuigen of de opschorting van de exploitatie met een of meer voertuigen geeft geen aanleiding tot een belastingteruggave. Dit geldt eveneens voor de opschorting of de intrekking van een vergunning of het buiten werking stellen van een of meer voertuigen om welke reden dan ook.

Artikel 5:

Het bedrag van de belasting op voertuigen bestemd voor de exploitatie van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, overeenkomstig de vergunningen die zijn afgeleverd op basis van artikel 42 § 2 van het decreet van 20 april 2001, bedraagt 250 EUR per jaar en per in de akte van de vergunning vermeld voertuig.

Artikel 6:

Het bedrag vermeld in artikel 5 wordt aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand december van het jaar voorafgaand aan het belastingjaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2000 (conform artikel 49 § 5 van het decreet van 8 mei 2009).

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

Artikel 9:

Het reglement zal afgekondigd en bekend gemaakt worden overeenkomst artikel 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

B7. Gemeentelijk retributiereglement op de inname van openbaar domein

Gelet op artikel 173, Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op het gemeentelijk administratief sanctiereglement, goedgekeurd door de gemeenteraad van Jabbeke op 10 maart 2008;

Na beraadslaging,

BESLUIT :

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2020 een retributie geheven op inname van het openbaar domein voor het uitvoeren van bouwwerken, meer bepaald voor het stapelen van materialen en grondstoffen, het plaatsen van machines en werktuigen, van stellingen, containers, werfketen, verkoopburelen, e.d., al dan niet met schuttingen of hekkens afgezet.

Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de vergunning aanvraagt om het openbaar domein in gebruik te nemen op een wijze zoals beschreven in artikel 1.

Artikel 3 :

De retributie wordt vastgelegd als volgt :

Voor het plaatsen van containers : €10 per dag voor de eerste dag
€2 per container per bijkomende dag

Voor het plaatsen van bouwmaterialen, afsluitingen, bouwstellingen, rollend materieel, torenkranen e.d. : €0,50 per kalenderdag en per m² ingenomen oppervlakte van het openbaar domein. Het minimumbedrag van de belasting wordt vastgesteld op €10. Iedere begonnen dag wordt aangerekend als een volle dag.

Indien de inname van het openbaar domein vermeld onder 3.2 een bijkomende afsluiting van de openbare weg noodzaakt, wordt de retributie, zoals vastgesteld onder 3.2 vermeerderd met €20 per dag.

Artikel 4 :

Een inname van het openbaar domein bij het inrichten van bouwwallen is niet toegelaten zonder de voorafgaande schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen en dit minimum 2 weken voorafgaand de geplande werken. De vergunningen zijn precair. De burgemeester of het College van burgemeester en Schepenen kan ze ten allen tijde intrekken. In casu, wordt het plaatsrecht volledig of gedeeltelijk terugbetaald.

Bij vaststelling van een inname van het openbaar domein zonder vergunning, wordt het retributiereglement alsnog toegepast.
Er wordt bijkomend verwezen naar de sanctie vervat in het GAS reglement van de gemeente Jabbeke, goedgekeurd door de gemeenteraad op 10 maart 2008.

Artikel 5 :

Vrijstelling van deze retributie wordt toegestaan, wanneer de inname van het openbaar domein het gevolg is van :

Werken van openbaar nut

Inname van het openbaar domein voor het uitvoeren van bouwwerken in opdracht van de gemeente Jabbeke of het OCMW

Artikel 6 :

Deze retributie wordt contant geïnd bij het afhalen van de vergunning.

Artikel 7 :

Deze beslissing wordt aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

B8. Retributie op standplaatsen voor ambulante handel

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een standplaats voor ambulante activiteiten en dit zowel op openbaar domein als op privaat terrein onderhevig is aan een toelating van de Burgemeester, waarbij voorafgaandelijk de openbare orde en veiligheid, de volksgezondheid of de bescherming van de consument geverifieerd dient te worden;

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor een het aanslagjaar 2020 een retributie geheven op standplaatsen voor ambulante handel.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de uitoefenaar, natuurlijke of rechtspersoon, van de ambulante handel en door de eigenaar of verhuurder van de privaat terrein dienstig als standplaats voor ambulante handel.

Artikel 3: De retributie wordt zowel voor standplaatsen op het openbaar domein als voor standplaatsen op privaat terrein en op private parkeerterreinen als volgt vastgesteld :

- per marktdag: 2,50€ vaste retributie, verhoogd met 2 euro per lopende meter voorgevel
- abonnement voor 6 maand : 75€ vaste retributie, verhoogd met 1 euro per lopende meter voorgevel en dit per marktdag
- abonnement op jaarbasis: 125€ vaste retributie, verhoogd met 1 euro per lopende meter voorgevel en dit per marktdag

Artikel 4: Wijze van betaling:

Voor eenmalige activiteiten wordt de retributie geïnd van zodra de plaats op de markt ingenomen is. Zij is betaalbaar in handen van het personeel van de gemeente tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Op jaarbasis is de retributie verschuldigd via overschrijving op rekening van de gemeente Jabbeke.

Artikel 5: Vrijstellingen:

De belasting is niet verschuldigd bij de inrichting van feest-, rommel- en avondmarkten.

Artikel 6:

Er wordt geen teruggave gedaan van de gekweten retributie, zelfs wanneer de betrokken gebruiker van het openbaar domein in de loop van het trimester, semester of van het jaar waarvoor werd betaald, ophoudt zijn standplaats in te nemen, behoudens in geval van overmacht of buitengewone omstandigheden, door het schepencollege te beoordelen.

Artikel 7 :

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C. BELASTINGEN EN RETRIBUTIES MET EEN MILIEUKARAKTER.

C.1. Algemene milieubelasting.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeerbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Gelet op de emissies in water, bodem, lucht en afvalstromen;

Gelet op het principe dat de vervuiler betaalt;

Overwegende dat het ophalen van huisvuil slechts één element is in het afval- en recyclagebeheer van de gemeente.

Overwegende dat het bijgevolg niet opportuun is om op één specifiek onderdeel van het afval- en recyclagebeheer een heffing te leggen.

Overwegende dat het dan ook billijk is om de specifieke belasting op het ophalen van huisvuil op te heffen en te vervangen door een algemene milieubelasting.

Overwegende dat de natuurlijke personen die als hoofd- en/of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een nijverheids-, landbouw-, horeca-, handelsbedrijf of financiële instelling exploiteren of een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen, nagenoeg altijd tegelijk een gezin of een alleenstaande in de zin van het belastingreglement uitmaken, waardoor een dubbele belasting in hun hoofde niet uitgesloten is.

Overwegende dat rechtspersonen die een economische activiteit uitoefenen op het grondgebied van de gemeente het voorwerp kunnen uitmaken van een afzonderlijke belasting.

Overwegende dat de rechtspersonen in de gemeente onderworpen worden aan de belasting op het economisch gebruik van een bedrijfsruimte, die een algemene belasting betreft die reeds – weliswaar gedeeltelijk – het beleid van preventie en recyclage van huishoudelijk afval insluit en helpt bestrijden.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een algemene milieubelasting geheven.

Artikel 2:

De algemene milieubelasting is verschuldigd voor de hierna omschreven entiteiten die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente wonen of verblijven.

Een entiteit kan zijn:

- a) een gezin, waaronder wordt verstaan een vereniging van twee of meer natuurlijke personen, die al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in éénzelfde woning wonen;
- b) een alleenstaande, waaronder wordt verstaan een natuurlijke persoon die voor een woning of woongelegenhed op het grondgebied van de gemeente alleen is ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister;
- c) een communautiteit;
- d) een tweede verblijf waaronder voor dit reglement wordt verstaan elke private woongelegenhed op het grondgebied van de gemeente Jabbeke die ofwel voor de eigenaar ofwel voor de huurder niet tot hoofdverblijf dient, maar die op elk ogenblik door hen voor bewoning kan gebruikt worden.

Onder wonen in de gemeente wordt voor dit reglement verstaan: op 1 januari van het aanslagjaar gedomicilieerd zijn in de gemeente, door inschrijving in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister.

Onder verblijven in de gemeente wordt voor dit reglement verstaan: op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente kunnen beschikken over een woongelegenhed zonder voor deze woongelegenhed ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- a) 50 euro voor een gezin;
- b) 37,50 euro voor een alleenstaande
- c) 50 euro voor een communautiteit
- d) 50 euro voor een tweede verblijf

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd door het gezinshoofd, de alleenstaande of een communautiteit.

Artikel 5:

De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar.

Artikel 6:

Vrijgesteld van de belasting zijn

- a) de entiteiten bestemd voor een openbare dienst of voor een dienst van openbaar nut. Deze vrijstelling strekt zich niet uit tot de gedeelten van deze entiteiten die privaat gebruikt worden;
- b) de natuurlijke personen, de rechtspersonen en de verenigingen die onder de toepassing vallen van het gemeentelijk belastingreglement inzake de belasting op het economisch gebruik van een bedrijfsruimte;

c) de verenigingen zonder winstoogmerk

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 8:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 9:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C2. Retributie op het verstrekken van huisvuilzakken.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeurbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Overwegende dat er tijdens het dienstjaar op het grondgebied van de gemeente huisvuil afgehaald wordt.

Overwegende dat voor het afhalen van de restfractie, PMD en compost het gebruik van vuilniszakken verplichtend wordt gesteld.

Overwegende dat het wenselijk is om niet langer toepassing te maken van de voorheen verleende vrijstelling van retributie op de restafvalzak ten behoeve van sociale organisaties.

Overwegende dat de afhaling en de verwerking van huisvuil de gemeente met grote uitgaven bezwaart.

Overwegende dat het billijk is dat de genietende van de afhaling van huisvuil bijdraagt in de vergoeding van de kosten van de afhaling.

Overwegende het principe “de vervuiler betaalt”.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het financieel boekjaar 2020 een retributie geheven op het afleveren van huisvuilzakken. Voor het afhalen van huisvuil worden huisvuilzakken met het opschrift “Jabbeke” verplicht gesteld.

Artikel 2:

Volgende retributies zijn verschuldigd:

1. 1,50 euro per gewone huisvuilzak van 70 liter (oranje kleur)
2. 0,90 euro per gewone huisvuilzak van 40 liter (oranje kleur)
3. 0,25 euro per PMD-zak (blauwe kleur)

4. 0,50 euro per compostzak van 15 kilo (bruine kleur)

Artikel 3:

De retributie wordt contant geïnd.

Artikel 4:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C3 belastingverordening op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een gemeentebelasting gevestigd op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht of ze in brievenbussen worden gedeponereerd of op de openbare weg worden verspreid.

Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen.

De opsomming is niet limitatief.

Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan overeenkomstig art. 5 of niet gekend is, is de belasting verschuldigd door de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

Artikel 3:

De tarieven bedragen:

- 0,0025 euro per bedeed exemplaar voor reclaimedrukwerk tot en met 10 gram;
- 0,0040 euro per bedeed exemplaar voor reclaimedrukwerk van meer dan 10 gram en tot en met 75 gram;
- 0,0060 euro per bedeed exemplaar voor reclaimedrukwerk van meer dan 75 gram en tot en met 225 gram;
- 0,0080 euro per bedeed exemplaar voor reclaimedrukwerk van meer dan 225 gram.

Artikel 4

Er is een vrijstelling van belasting:

1. wanneer de in artikel 2 bedoelde opdracht tot drukken of produceren uitgaat van politieke partijen die een lijst indienden voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen, en dit voor zover de drukwerken of gelijkgestelde producten verspreid worden in de periode tussen de in de betreffende kieswetgeving vastgestelde datum van terhandstelling van de voordrachten van de kandidaten en de dag van de verkiezing;
2. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging, en dat voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 310 van het Decreet Lokaal Bestuur en de beslissing van de gemeenteraad (of de districtsraad) om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 310 van het Decreet Lokaal Bestuur en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad (of: districtsraad) op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging.

Artikel 5:

De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding aangifte doen bij het gemeentebestuur. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product.

Ingeval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de veertien dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens hetzelfde aanslagjaar. In dit geval, kan de belastingplichtige tussen 1 en 15 december een regularisatie-aangifte voor het ganse aanslagjaar indienen.

Artikel 6:

Bij gebreke van een aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de derde werkdag volgend op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 9:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

C4. Retributie op het gebruik van het containerpark.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op het Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 10 maart 2008 met betrekking tot het gemeentelijk reglement op de administratieve sancties, afdeling containerpark.

Overwegende dat de inrichting van het containerpark gericht is op preventie en recyclage van afval.

Overwegende dat de kosten van verwerking en compostering van de diverse afvalfracties een belangrijke last zijn voor de gemeentelijke financiën.

Overwegende dat een gedeelte van de kosten gerecupereerd dient te worden via het heffen van een retributie op het aangebrachte afval.

Overwegende dat de verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen extra kosten veroorzaken.

Overwegende dat de kostprijs van de verwerking van dit afval moet vergoed worden, overeenkomstig het principe dat de vervuiler betaalt.

Overwegende dat het aanvaarden van bedrijfsafvalstoffen voor gemeente geen verplichting, maar een dienstverlening is, en de kosten van deze dienstverlening niet op de burger moet verhaald worden.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het boekjaar 2020 een retributie geheven op het aanvoeren van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het containerpark.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de persoon of nijverheids- en handelsinstelling die de in artikel 1 bedoelde afvalstoffen op het containerpark aanvoert. Bij iedere aanvoer wordt gevraagd om een aanvoerverklaring te doen die geldt als aangifte.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

Kringloopgoederen	= gratis
Afgedankte Elektronische en Elektrische Apparaten	= gratis
KGA	= gratis
TL-lampen	= gratis
Piepschuim (zuiver)	= gratis
(Auto)batterijen	= gratis
Frituurolie	= gratis

Motorolie	= gratis
Metalen	= gratis
Textiel	= gratis
Bol glas	= gratis
PMD	= gratis

Papier en Karton

< 1/2 m ³	= gratis
1/2 m ³ - 1 m ³	= 1 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 2 euro

Groenafval (gras, bladeren en snoeihout)

< 1/2 m ³	= gratis
1/2 m ³ - 1 m ³	= 1 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 2 euro

Vlak glas

< 1/2 m ³	= gratis
1/2 m ³ - 1 m ³	= 1 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 2 euro

Plastiek bloempotjes, zuivere plastic folies en harde plasticen

< 1/2 m ³	= gratis
1/2 m ³ - 1 m ³	= 1 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 2 euro

Houtafval

< 1/4 m ³	= 1 euro
1/4 m ³ - 1/2 m ³	= 2 euro
1/2 m ³ - 1 m ³	= 4 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 8 euro

Bouw- en steenafval

< 1/4 m ³	= 1 euro
1/4 m ³ - 1/2 m ³	= 2 euro
1/2 m ³ - 1 m ³	= 4 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 8 euro

Grofvuil en brandbaar afval dat niet in een afvalzak voor restafval aangeleverd wordt

< 1/4 m ³	= 2 euro
1/4 m ³ - 1/2 m ³	= 4 euro
1/2 m ³ - 1 m ³	= 8 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 16 euro

Stortmaterialen

< 1/4 m ³	= 2 euro
1/4 m ³ - 1/2 m ³	= 4 euro
1/2 m ³ - 1 m ³	= 8 euro
1 m ³ - 2 m ³	= 16 euro

Asbesthoudend materiaal

eerste 10 m ²	= gratis
per aangevoerde 1 m ²	= 0,5 euro

Autoband groot
per stuk = 6,5 euro

Autoband gewoon
per stuk = 2,5 euro

Boomwortel
per stuk = 1 euro

Bij aanvoer van niet-gesorteerd afval wordt toepassing gemaakt van het hoogste tarief.

2. Voor nijverheids- en handelsinstellingen die typische bedrijfsafvalstoffen aanvoeren wordt de retributie voor onderstaande afvalstoffen vastgesteld als volgt:

Landbouwplastic
< $\frac{1}{2}$ m³ = 8 euro
 $\frac{1}{2}$ m³ - 1 m³ = 16 euro
1 m³ - 2 m³ = 32 euro

Vlak glas
< $\frac{1}{2}$ m³ = 8 euro
 $\frac{1}{2}$ m³ - 1 m³ = 16 euro
1 m³ - 2 m³ = 32 euro

Grofvuil en brandbaar afval dat niet in een afvalzak voor restafval aangeleverd wordt
< $\frac{1}{2}$ m³ = 8 euro
 $\frac{1}{2}$ m³ - 1 m³ = 16 euro
1 m³ - 2 m³ = 32 euro

Stortmaterialen
< $\frac{1}{2}$ m³ = 8 euro
 $\frac{1}{2}$ m³ - 1 m³ = 16 euro
1 m³ - 2 m³ = 32 euro

Groenafval (gras, bladeren en snoeihout)
< $\frac{1}{2}$ m³ = 5 euro
 $\frac{1}{2}$ m³ - 1 m³ = 10 euro
1 m³ - 2 m³ = 20 euro

Artikel 4:
Per aanvoerbeurt is er, ongeacht de brengwijze, een mobiliteitstarief van 0,5 euro van toepassing.

Artikel 5:
Elke aanvoer van afvalstoffen wordt per aanvoerbeurt geregistreerd waarbij maximaal 2 kubieke meter per beurt mag aangevoerd worden.

De aanrekening van een kubieke hoeveelheid betreft de aangeboden hoeveelheid en niet de vermoedelijke samengeperste massa. De inschatting hiervan behoort tot de autonome bevoegdheid van de parkwachter.

Artikel 6:

De financieel beheerder nodigt de retributieplichtige uit tot betaling door middel van een gedetailleerde uitnodiging.

Elke belastingplichtige - niet alleenstaande – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig aanslagjaar, mag jaarlijks voor 50 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Elke belastingplichtige - alleenstaande – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig aanslagjaar, mag jaarlijks voor 37,5 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Elke belastingplichtige – tweede verblijf – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorige aanslagjaar, mag jaarlijks voor 50 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Het jaarlijks tegoed is niet van toepassing bij de aanvoer van grofvuil door particulieren en bij aanvoer van afval door niet-particulieren.

Artikel 7:

Er wordt geen jaarlijks tegoed toegekend voor hen die niet voldaan hebben aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig dienstjaar, maar die wel toegangsrecht tot het gemeentelijk containerpark hebben verkregen zoals vastgelegd in het algemeen gemeentelijk reglement op de administratieve sancties.

Artikel 8:

De retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de retributie een willig bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het verzoek daartoe wordt schriftelijk ingediend, ondertekend en gemotiveerd.

Het bezwaar moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de gedetailleerde uitnodiging tot betaling.

Het college van burgemeester en schepenen doet binnen een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Onder vertegenwoordiger wordt hier verstaan de persoon die speciaal gemachtigd is door de retributieplichtige, een advocaat, een rechthebbende van de retributieplichtige, evenals diegene die gemachtigd is om de retributieplichtige te vertegenwoordigen.

Artikel 9:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C5. Retributie op het ophalen van grofvuil.

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen; ;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op het Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de kosten voor het ophalen van grofvuil;

Artikel 1:

Er wordt voor het boekjaar 2020 een retributie geheven op het ophalen van grofvuil.

Artikel 2:

Voor grofvuil zal de ophaling 4 maal per jaar georganiseerd worden door de gemeentediensten. De ophaling zal gebeuren op afroep.

Artikel 3:

Onder grofvuil wordt verstaan :

Alle brandbare materialen die afkomstig zijn van de normale werking van een huisgezin die niet in de gewone restafvalzak kunnen, die niet meer gerecycleerd kunnen worden en niet behoren tot wat men al selectief ophaalt.

Artikel 4:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen die de ophaling van het speciaal huisvuil aanvragen.

Artikel 5:

Per ophaalbeurt mogen er niet meer dan 5 stukken grofvuil aangeboden worden, met een totaal maximum van 2m³ en een maximumgewicht van 300 kg. Het grofvuil moet aangeboden worden langs de openbare weg.

Artikel 6:

De retributie voor het ophalen van grofvuil en de verwerking wordt als volgt vastgesteld :
30€ per ophaalbeurt.

De inning van de retributie zal gebeuren via betalingsuitnodiging.

Artikel 7:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C6.Retributie op het weghalen van afval op verboden plaatsen.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging ,de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeurbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Overwegende dat het sluikestorten van afvalstoffen een verwerpelijke praktijk is en dat, bij vaststelling, het weghalen van het gestorte afval moet vergoed worden.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Na beraadslaging ;

BESLUIT:

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 wordt een retributie gevestigd op het weghalen door het gemeentebestuur van gesluikstort afval en op het herstellen van schade toegebracht door derden aan het openbaar domein of het patrimonium van de gemeente.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de persoon die het afval achtergelaten heeft of de schade heeft toegebracht, of door de voor hem burgerlijk verantwoordelijke persoon.

Artikel 3:

Onder sluikstort wordt verstaan: het achterlaten van elke vorm van afval - Op niet-reglementaire plaatsen en/of - Op niet- reglementaire tijdstippen en/of - In niet-reglementaire recipiënten.

Artikel 4:

De retributie voor de ophaling van sluikstort wordt als volgt bepaald:

1) Opruimen van de achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen gelijkgesteld bedrijfsafval:

- a) Loonkost werklieden: € 15 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
- b) Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (tijdens het opruimen van de achtergelaten afvalstoffen)'. € 42,5 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
- c) Loonkost toezichter: € 20 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.

2) Voor de overslag, het verwerken en storten of verbranden: 0,30 euro per kg afval

3) Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal

4) Kilometervergoeding: 2€ per kilometer

Artikel 5:

De retributie voor het herstel van schade aan het openbaar domein of patrimonium van de gemeente wordt als volgt bepaald:

1) Loonkost werklieden: € 15 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur

2) Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (in het kader van het herstellen van de schade): € 42,5 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.

3) Loonkost toezichter: € 20 per half te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.

4) Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal

5) Kilometervergoeding: 2€ per kilometer

Artikel 6:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C7.Belasting op het niet afkoppelen van hemelwater bij aanleg van gescheiden openbare riolering

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging ,de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op het omgevingsvergunningdecreet van 25/04/2014, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 27/11/2015 ter uitvoering van het Omgevingsvergunningdecreet van 25/04/2014;

Gelet op de gemeentelijke bouwverordening van 13 december 2006 betreffende de lozing van huishoudelijk afvalwater en de verplichte aansluiting op de openbare riolering;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater;

Overwegende dat de gemeente sterk investeert in de aanleg van gescheiden rioleringsystemen en het is wenselijk om de rendabiliteit van deze investeringen te verhogen. Bovendien is de aanleg van een gescheiden riolering met afkoppeling op woningniveau noodzakelijk om in aanmerking te komen voor de subsidies voor de uitvoering van rioleringswerken vanwege de Vlaamse Milieumaatschappij;

Overwegende dat de afkoppeling van regenwater van de openbare riolering een positieve invloed zal hebben op de efficiëntie en op de werking en het rendement van de rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Om de inwoners te overtuigen het regenwater op privaat domein af te koppelen bij bestaande woningen is er een gemeentelijke subsidieregeling uitgewerkt;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat alle woningen in een afkoppelingsproject bij aanleg van gescheiden riolering overgaan tot maximale afkoppeling en dat bij het weigeren van de afkoppeling er een jaarlijkse belasting wordt opgelegd;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een belasting geheven op het niet afkoppelen van hemelwater volgens de Vlarew-wetgeving bij gebouwen en percelen gelegen in een straat waar de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel is gebeurd en afkoppeling verplicht is zoals voorzien in de Vlarew-wetgeving.

Onder afkoppelen wordt verstaan het gescheiden aanbieden van vuil water en regenwater tot aan de rooilijn.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van een geheel of gedeeltelijk verhard perceel of gebouw, die naar aanleiding van de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel het hemelwater niet afkoppelt overeenkomstig de Vlarew-wetgeving of wanneer wordt vastgesteld dat afkoppeling op privéterrein door de eigenaar niet is uitgevoerd overeenkomstig de Vlarew-wetgeving of gewijzigd werd zodat de situatie niet langer voldoet aan de Vlarew-wetgeving.

Artikel 3:

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

Een forfaitair bedrag van 1.000 euro per jaar, voor elk begonnen jaar dat de afkoppeling op privaat terrein door de eigenaar niet is uitgevoerd na de beëindiging van de werken, en waarbij elk jaar voor het geheel verschuldigd is tot het moment dat bij de gemeente een schriftelijke aangifte wordt ingediend van uitvoering van de nodige aanpassingswerken aan de afvoer op privaat domein per aangetekend

schrijven en dat deze aangifte gevolgd wordt door een verklaring van de afkoppelingsdeskundige of de bevoegde gemeentelijke dienst dat aan de maximale afkoppelingsplicht van hemelwater overeenkomstig de Vlarew-wetgeving voldaan is.

Artikel 4:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 6:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

D. Belastingen ter bevordering van de ruimtelijke ordening.

D1. Activeringsheffing op de onbebouwde percelen en onbebouwde gronden.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op de artikelen 3.2.5. tot en met 3.2.13. van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond en pandenbeleid, en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur een gemeentelijk grondbeleid ondersteunt. Dit grondbeleid houdt enerzijds in het bewoonbaar maken en bebouwen van percelen die daartoe bestemd zijn en anderzijds het tegengaan van grondspeculatie door het stimuleren van de verkoop van deze percelen.

Overwegende dat het heffen van belastingen op onbebouwde percelen en onbebouwde gronden dit beleid ondersteunt.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een activeringsheffing geheven op:

1. de percelen gelegen in een niet vervallen verkaveling die niet bebouwd zijn;

2. de gronden gelegen in gebieden bestemd voor wonen en industrie die niet bebouwd zijn, met uitsluiting van deze die gelegen zijn in een niet vervallen verkaveling.

In punt 2. worden de gronden bedoeld volgens het plannenregister en palend aan een voldoende uitgeruste openbare weg zoals bepaald in artikel 4.3.5. van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening en gelegen zijn in een woongebied of in een woonuitbreidingsgebied dat reeds voor bebouwing in aanmerking komt blijkens een principiële beslissing of op grond van artikel 5.6.6 Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de eigenaar(s) van het niet bebouwde perceel of de niet bebouwde grond en in voorkomend geval door de erfpachter of de opstalhouder. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde activeringsheffing.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op 0,25 euro per vierkante meter niet bebouwd perceel of niet bebouwde grond met een minimum van 125 euro per perceel.

De belastbare grondslag wordt steeds in volle m² uitgedrukt. De gedeelten kleiner dan een halve m² worden weggelaten; de gedeelten gelijk aan of groter dan een m² worden aangerekend als volle m².

De bedragen zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemmen overeen met de index van november 2008. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

De activeringsheffing is ondeelbaar verschuldigd voor het ganse aanslagjaar voor de percelen of de gronden die op 1 januari van het aanslagjaar niet bebouwd zijn.

Artikel 4:

Enkel de vrijstellingen en ontheffingen opgenomen in dit artikel zijn van toepassing in de gemeente.

Van de belasting zijn vrijgesteld :

1. de eigenaars en in voorkomend geval de erfpachters en de opstalhouders van één enkel onbebouwd perceel of één enkele onbebouwde grond bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;
2. de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, de erkende sociale huisvestingsmaatschappijen vermeld in het decreet van 15 juli 1997 houden de Vlaamse Wooncode en de sociale woonorganisaties ;
3. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden geen werken omvat, en dit gedurende het jaar dat volgt op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend;
4. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest bedoeld in artikel 4.2.16. §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, werd toegekend;
5. de ouders met kinderen al dan niet ten laste, beperkt tot één onbebouwd perceel per kind.
Deze vrijstelling wordt toegekend op voorwaarde dat het kind op 1 januari van het heffingsjaar voldoet aan beide hiernavolgende voorwaarden:
 - 1° Het heeft de leeftijd van dertig jaar nog niet bereikt;
 - 2° Het heeft nog geen volle 3 jaar een onbebouwde bouwgrond in woongebied, een onbebouwde kavel of een woning in volle eigendom, alleen of met de persoon met wie het wettelijk of feitelijk samenwoont.

De ontheffingen bedoeld in 1 en 5 gelden slechts gedurende vijf boekjaren die volgen op de verwerving van het goed. Ze gelden gedurende de vijf aanslagjaren die volgen op de inwerkingtreding van de belastingverordening indien het goed op dat tijdstip reeds verworven was.

De in 3 en 4 vermelde verkavelaars zijn enkel vrijgesteld voor de percelen van de betreffende verkavelingsvergunning

Artikel 5:

Een perceel of een grond wordt als bebouwd beschouwd als, op 1 januari van het aanslagjaar, ingevolge omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een verleende vergunning de oprichting van een overeenkomstig de bestemming voorzien gebouw is aangevat en als bovendien een dakbedekking is aangebracht.

Artikel 6:

De activeringsheffing wordt geheven op grond van de precieze oppervlakte volgens het opmetingsplan van het niet bebouwde perceel of de niet bebouwde grond. Bij gebreke aan een opmetingsplan en voor de berekening van het gedeelte van de niet bebouwde grond gelegen in een zone voor wonen of industrie wordt gebruik gemaakt van de kadastrale gegevens van het perceel en van de grootschalige geografische basiskaarten waarover de gemeente beschikt.

Artikel 7:

De activeringsheffing wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 8:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 9:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D2. Gemeentebelasting op de leegstand van gebouwen en woningen

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid met latere wijzigingen;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Voor het aanslagjaar 2020 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het leegstandsregister.

Artikel 2:

Begripsomschrijvingen

De volgende begrippen worden gebruikt:

1° administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister bedoeld in de artikelen 3 en 4. Dit is de dienst bevoegd voor wonen en omgeving. Voor voorbereidende en/of uitvoerende taken kan worden samengewerkt met de interlokale vereniging Woonpunt.

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

3° beveiligde zending: een van de hiernavolgende betekeningwijzen, hetzij een aangetekend schrijven, hetzij een afgifte tegen ontvangstbewijs

4° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, dat niet beantwoordt aan de definitie van woning zoals bedoeld onder 16° en met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten

5° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookegelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt

6° leegstaand gebouw: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning / omgevingsvergunning of melding in de zin van artikel 4.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen, of milieuvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit (dit is iedere industriële, ambachtelijke, handels-, diensten-, landbouw- of tuinbouw-, opslag- of administratieve activiteit) vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

7° leegstaande woning: woning die gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie.

8° leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet

9° leegstand bij nieuwbouw: een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte

van een stedenbouwkundige vergunning / omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie

10° onbewoonbaar verklaarde woning: een woning die op grond van veiligheids- en/of gezondheidsaspecten niet meer mag bewoond worden en die door de bevoegde instantie als dusdanig onbewoonbaar werd verklaard conform artikels 133 en 135 van de nieuwe gemeentewet of het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen en het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 en latere wijzigingen

11° ongeschikt verklaarde woning: een woning die niet beantwoordt aan de veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen en het decreet op de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van 22 december 1995 en latere wijzigingen, en die door de bevoegde instantie als dusdanig ongeschikt werd verklaard 3

12° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen. Dit is 1 januari van het kalenderjaar volgend op het kalenderjaar waarin de woning / het gebouw gedurende het volledige kalenderjaar leeg stond.

13° renovatienota: een nota die bestaat uit: • een beschrijving van de problematische situatie van de woning of het gebouw • een gedetailleerd overzicht van welke niet stedenbouwkundig vergunningsplichtige werken worden uitgevoerd • een tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht • een fotoreportage met weergave van de bestaande toestand van de te renoveren onderdelen

14° tweede verblijf: een woning waarvoor niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters, maar die op elk ogenblik als woning kan worden gebruikt en die als dusdanig is ingericht en uitgerust; hieronder vallen ook de woningen die op de toeristische markt worden gebracht als vakantiewoning

15° verwaarloosde woning of gebouw: een woning of gebouw met zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval aan bijvoorbeeld buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst, dakgoten of glas

16° woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, zoals vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode

17° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten: de volle eigendom, het recht van opstal of van erfpacht, of het vruchtgebruik

Artikel 3: Leegstandsregister

§1. Het leegstandsregister bestaat uit een lijst met leegstaande woningen en gebouwen. Het register wordt jaarlijks aangevuld met de woningen en gebouwen die op 1 januari van het jaar van opname minstens gedurende het volledige vorige kalenderjaar leeg stonden.

§2. Een woning die geregistreerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, kan niet worden opgenomen in het leegstandsregister.

§3. Een woning die geregistreerd is als verwaarloosd, kan ook worden opgenomen in het leegstandsregister.

§4. Een tweede verblijf dat komt leeg te staan kan opgenomen worden in het leegstandsregister.

§5. Een woning die is opgenomen in het leegstandsregister, kan niet worden opgenomen op de lijst van tweede verblijven.

§6. In het leegstandsregister worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw
- 2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw
- 3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n)
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte
- 5° de opnamedatum
- 6° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname
- 7° de datum van het beroepschrift
- 8° de ingeroepen beroepsargumenten
- 9° de datum van annulatie van de inschrijving (ingevolge beroep)
- 10° de reden en redenen die aanleiding hebben gegeven tot annulatie van de inschrijving
- 11° de datum van de schrapping
- 12° het feit of de feiten die aanleiding hebben gegeven tot de schrapping

Artikel 4:

Registratie van leegstand

§1. De door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personeelsleden die bevoegd zijn om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van dit belastingreglement bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde en gedateerde administratieve akte, waarin één of meerdere foto's, een beschrijving van de woning / het gebouw en de indicaties die de leegstand staven, opgenomen zijn.

§3. De leegstand wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals:

- het ontbreken van een inschrijving in de bevolkingsregisters op het adres van de woning op 1 januari van het aanslagjaar en gedurende het volledige voorgaande kalenderjaar
- het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als “te huur” of “te koop”
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen • een volle brievenbus gedurende lange tijd
- verwaarlozing van de woning of het gebouw
- een verwaarloosde omgeving: tuin (lang gras, onverzorgd, ...), oprit, ...
- rolluiken die langdurig neergelaten zijn
- het ontbreken van enige melding van gebruik als tweede verblijf
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten
- de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992
- aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit
- stopzetting van de bedrijfsvoering
- verhuis firma
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), de postbode, de wijkagent, ...
- de vaststelling van domiciliefraude (vb. op basis van verslag van politie ingevolge woonsonderzoek)

- een nieuw gebouw dat of nieuwe woning die binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt volgens de functie

Artikel 5:

Kennisgeving van registratie

De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- de administratieve akte
- informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister
- informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister
- informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister
- informatie over het reglement

Artikel 6:

Beroep tegen registratie

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de kennisgeving van het voornemen tot registratie, vermeld in artikel 5, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de voorgenomen opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft
- de redenen waarop men zich beroept om de opname te betwisten
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

§2. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§3. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§4. Elk inkomend beroepschrift wordt in het leegstandsregister geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging bezorgd.

§5. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§6. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§7. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Dit kan worden voorafgegaan door een controle ter plaatse met het oog op een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§8. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend. Bij ontstentenis van beslissing en/of kennisgeving wordt het beroep geacht te zijn aanvaard.

§9. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf 1 januari van het betreffende kalenderjaar.

Artikel 7:

Schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt overeenkomstig de woonfunctie.

§2. De datum van schrapping van een woning uit het leegstandsregister is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de woonfunctie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters, opname in de lijst tweede verblijven of zo nodig na een onderzoek ter plaatse.

§3. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 2, 6°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

§4. De datum van schrapping van een gebouw uit het leegstandsregister is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of zo nodig na een onderzoek ter plaatse.

§5. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft
- de redenen waarop men zich beroept om de schrapping te vragen
- de bewijsstukken die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

§6. De al dan niet inwilliging van een verzoek tot schrapping kan worden voorafgegaan door een controle van de administratie ter plaatse met het oog op een feitenonderzoek. Het verzoek tot schrapping wordt niet ingewilligd als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De administratie brengt de verzoeker onverwijld op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§8. Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 6.

Artikel 8:

Belasting op leegstaande woningen en gebouwen

§1. Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het leegstandsregister op 1 januari van het betreffende aanslagjaar.

§2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw opgenomen is in het leegstandsregister. Dit is voor het eerst op 1 januari van het jaar van de opname.

§3. Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting jaarlijks verschuldigd.

Artikel 9

De belastingplichtige en zijn informatieplicht

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op 1 januari van het aanslagjaar.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars elk volgens hun aandeel in het eigendom gehouden tot de betaling van de belastingschuld.

§3. De zakelijk gerechtigde van de woning die is opgenomen in het leegstandsregister, is ertoe gehouden de administratie onverwijld in te lichten van de overdracht van de woning. Met overdracht wordt gelijkgesteld de vestiging van een recht van opstal of erfpacht.

§4. De overdracht is pas tegenstelbaar ten aanzien van de gemeente Jabbeke vanaf de datum van de akte.

Artikel 10:

Het tarief van de belasting:

§1. De belasting wordt berekend op basis van het aantal jaren dat de woning (met inbegrip van kamers) of het gebouw is opgenomen op het kohier leegstand.

§2. De belasting voor een woning (met uitzondering van kamers) of een gebouw opgenomen in het leegstandsregister bedraagt:

- 1.500 euro in het eerste jaar;
- 3.000 euro in het twee jaar;
- 4.500 euro in het derde jaar;
- 6.000 euro in het vierde jaar;
- 7.500 euro in het vijfde jaar en in de daarop volgende jaren dat de woning of het gebouw is opgenomen in het leegstandsregister.

§3. De belasting voor een kamer opgenomen in het leegstandsregister bedraagt:

- 750 euro in het eerste jaar;
- 1.500 euro in het twee jaar;
- 2.250 euro in het derde jaar;
- 3.000 euro in het vierde jaar;
- 3.750 euro in het vijfde jaar en in de daarop volgende jaren dat de kamer is opgenomen in het leegstandsregister.

§4. Het aantal jaren waarvoor vrijstelling van betaling van de heffing werd verkregen, wordt niet in mindering gebracht bij de berekening van het bedrag van de heffing.

§5. Bij overdracht van het zakelijk recht van een woning wordt 1 januari volgend op de overdracht van het zakelijk recht, voor de berekening van de belasting, beschouwd als de nieuwe opnamedatum.

Artikel 11:

Toepassing van vrijstelling

§1. Enkel de in dit reglement opgenomen vrijstellingen worden toegepast.

§2. De vrijstelling is van toepassing op de belasting van het betreffende aanslagjaar. Aan de vrijstellingsvoorwaarden dient te zijn voldaan op 1 januari van het betreffende aanslagjaar of in de loop van het voorafgaande kalenderjaar.

Artikel 12:

Cumulatie van vrijstellingen

Een houder van het zakelijk recht kan voor een woning / gebouw, bij cumulatie van verschillende vrijstellingen, maximaal slechts voor drie (al dan niet opeenvolgende) aanslagjaren vrijstelling van betaling van de belasting verkrijgen. Van de maximale vrijstellingsregel kan worden afgeweken in volgende gevallen:

- wanneer de handelingsbekwaamheid van de belastingplichtige beperkt is ingevolge een gerechtelijke beslissing (zoals bedoeld in artikel 15);
- tijdens de voorbereidingstijd voor en de geldigheidsduur van een onteigeningsplan (zoals bedoeld in artikel 20);
- gedurende de doorlooptijd voor een restauratiepremierdossier (zoals bedoeld in artikel 21);
- in geval van overmacht (zoals bedoeld in artikel 25).
- Tijdens voormelde periodes wordt de telling van het aantal aanslagjaren opgeschort.

Onder geen beding evenwel kan het aantal aanslagjaren waarvoor vrijstelling kan worden bekomen worden verhoogd, behoudens de uitzonderingen voorzien in artikel 18 en 24.

Artikel 13 :

Aanvragen van vrijstelling

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden bij de administratie binnen de 30 dagen ingaand de dag na de kennisgeving van het voornemen tot opname in het leegstandsregister of (voor wat betreft de woningen en gebouwen die reeds in het register zijn opgenomen) ingaand de dag na de kennisgeving van de handhaving van de inschrijving in het leegstandsregister.

§2. De aanvraag dient te worden ingediend via beveiligde zending. Voor het indienen van de aanvraag wordt gebruik gemaakt van het ter beschikking gestelde invulformulier. Bij het aanvraagformulier worden de nodige bewijsstukken toegevoegd. De vrijstelling dient jaarlijks opnieuw door de belastingplichtige te worden aangevraagd.

Artikel 14:

Behandeling van de aanvraag tot vrijstelling

De administratie beoordeelt de aanvraag tot vrijstelling en brengt de aanvrager hiervan op de hoogte.

Artikel 15:

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige met beperkte handelingsbekwaamheid

§1. Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de handelingsbekwaamheid van de belastingplichtige werd beperkt ingevolge een gerechtelijke beslissing. De gerechtelijke beslissing inzake de beperking

van de handelingsbekwaamheid moet worden voorgelegd. De aanstelling van een bewindvoerder, voogd of curator wordt gelijkgesteld met het opheffen van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid.

§2. Deze vrijstelling geldt tot en met twee aanslagjaren die volgen op het opheffen van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid.

Artikel 16:

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige die in de onmogelijkheid is om de enige eigen woning te bewonen.

§1. Aan de belastingplichtige die houder is van het zakelijk recht van één woning, bij uitsluiting van enige andere woning, en die tevens de laatste bewoner was van deze woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte, kan vrijstelling worden verleend. De belastingplichtige moet verblijven in een erkende ouderenvoorziening of is voor een langdurig verblijf opgenomen in een psychiatrische instelling of een penitentiaire instelling. Een attest van verblijf in de ouderenvoorziening of instelling moet worden voorgelegd.

§2. De vrijstelling geldt voor de twee aanslagjaren volgend op de datum van opname in de instelling.

Artikel 17:

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige die recent houder van het zakelijk recht is geworden

§1. Vrijstelling kan worden verleend aan de belastingplichtige die op 1 januari van het betreffende aanslagjaar sinds minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning. Voor de beoordeling van het recent houderschap wordt de datum van de notariële akte beschouwd als de datum van het verkrijgen van het zakelijk recht.

§2. Deze vrijstelling geldt voor de twee aanslagjaren volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

§3. Deze vrijstelling wordt niet toegekend wanneer: - de overdracht van het zakelijk recht gebeurt ten voordele van bloed- of aanverwante(n) in de eerste, tweede of derde graad van de persoon die het zakelijk recht overdraagt, met uitzondering wanneer de overdracht gebeurde bij erfenis of testament; - de overdracht bij erfenis of testament gebeurt aan personen die al gedeeltelijk houder van een zakelijk recht waren zoals vermeld in artikel 2, 17°; - de persoon die het zakelijk recht overdraagt, rechtstreeks of onrechtstreeks beschikt over één of meer aandelen in de vennootschap die het zakelijk recht verkrijgt en omgekeerd.

Artikel 18:

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige in functie van een sociaal project

§1. Van de leegstandsbelasting is vrijgesteld de belastingplichtige die - een sociale huisvestingsmaatschappij is erkend door de VMSW, of een andere sociale woonorganisatie, een autonoom gemeentebedrijf, de gemeente, het OCMW of een intergemeentelijke vereniging, voor zover het panden betreft die het voorwerp uitmaken van een intentieverklaring en/of een huidig of toekomstig project met het oog op het realiseren van een meer kwalitatieve woonomgeving, en voor zover dit kadert binnen een openbare taakdoelstelling van algemeen of sociaal belang. - een private eigenaar is, die een huurovereenkomst of een huurbelofte heeft afgesloten met het sociaal verhuurkantoor. De woning dient hiervoor (eventueel na renovatie) te voldoen aan de kwaliteitseisen die het sociaal verhuurkantoor oplegt. - de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie is die het sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode, heeft verkregen.

§2. De vrijstelling is beperkt tot twee opeenvolgende aanslagjaren.

Artikel 19:

Vrijstelling van belasting voor renovatie van de woning en/of het gebouw

§1. Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de woning of het gebouw wordt gerenoveerd zoals moet blijken uit een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden of wanneer er met een renovatienota (zoals vermeld in artikel 2, 13°) en facturen wordt aangetoond dat de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt.

§2. Deze vrijstelling geldt voor de twee aanslagjaren volgend op de stedenbouwkundige vergunning of de omgevingsvergunning, of voor twee opeenvolgende aanslagjaren op basis van facturen met betrekking tot het jaar voorafgaand aan het betreffende aanslagjaar.

§3. Indien deze stukken onvoldoende bewijs leveren, kan de administratie overgaan tot een plaatsbezoek. Indien een plaatsbezoek wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of gebouw, dan wordt de toekenning van de vrijstelling ambtshalve geweigerd tenzij de belastingplichtige binnen de termijn zoals bepaald in artikel 13, §1 alsnog de vereiste bewijsstukken voorlegt.

Artikel 20:

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen binnen een onteigeningsplan

§1. Vrijstelling wordt verleend wanneer de woning of het gebouw gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld of een onteigeningsplan in voorbereiding is.

§2. Deze vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar volgend op het vervallen van deze vrijstellingsgrond.

Artikel 21:

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen erkend als monument

§1. De woning die of het gebouw dat krachtens het decreet tot bescherming van monumenten en stads- en dorpsgezichten of het decreet betreffende het onroerend erfgoed beschermd is als monument is vrijgesteld van belasting, voor zover bij de bevoegde overheid een ontvankelijk verklaard restauratiepremierdossier is ingediend

§2. De vrijstelling geldt tot en met de twee aanslagjaren die volgen op de kennisgeving van de beslissing over het ingediende restauratiepremierdossier.

Artikel 22:

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen die getroffen worden door een ramp

§1. De woning die of het gebouw dat werd vernield of beschadigd ten gevolge van een (plotse) ramp waardoor bewoning niet meer mogelijk is en waarvoor de belastingplichtige niet (mede)aansprakelijk kan worden gesteld, kan worden vrijgesteld van belasting. De nodige bewijsstukken moeten worden voorgelegd.

§2. Deze vrijstelling geldt voor drie aanslagjaren volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.

Artikel 23:

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen die het voorwerp vormen van een gerechtelijke of administratieve procedure

§1. Wordt vrijgesteld van belasting: de woning die of het gebouw dat onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van: - een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek - een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure - een andere administratieve procedure.

§2. Deze vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar na het wegvallen van deze vrijstellingsgrond.

§3. De vrijstelling kan enkel worden toegekend als de ernst van de zaak het normale gebruik van het onroerend goed verhindert.

Artikel 24:

Vrijstelling van belasting voor een ander gebruik dan effectieve bewoning

§1. Een ander gebruik van een woning dan effectieve bewoning wordt beschouwd als leegstand. Er kan wel een vrijstelling van belasting worden bekomen voor dit ander gebruik. Volgende voorwaarden zijn gekoppeld aan een eventuele vrijstelling omwille van ander gebruik: - het ander gebruik is effectief; - het ander gebruik is substantieel en beslaat minimaal 50% van de bruikbare vloeroppervlakte. Eenzelfde eigenaar kan slechts voor 1 leegstaande woning de vrijstelling voor ander gebruik invoeren.

§2. De vrijstelling geldt voor twee aanslagjaren vanaf de datum van opname in het leegstandsregister.

§3. Indien een functiewijziging vergunbaar is, dient deze functiewijziging binnen de periode van vrijstelling te worden gerealiseerd. Na de functiewijziging en het effectieve gebruik van het gebouw in overeenstemming met de nieuwe functie, wordt de woning / het gebouw geschrapt uit het leegstandsregister overeenkomstig artikel 7.

§4. Indien geen functiewijziging mogelijk is, dan vervalt de vrijstelling automatisch vanaf het derde aanslagjaar en wordt de belasting verschuldigd, met uitzondering van de situaties vermeld onder §5 en §6.

§5. Een vrijstelling voor ander gebruik is onbeperkt (in afwijking van artikel 12) indien de woning wordt gebruikt als gemeenschapsvoorziening of een functie heeft van een maatschappelijk, sociocultureel of lokaal economisch belang.

§6. Indien de woonfunctie ondergeschikt is aan de hoofdfunctie van het gebouw, dan geldt de vrijstelling voor het ander gebruik, voor de verdere duur van het gebruik, (in afwijking van artikel 12) zonder enige beperking, voor zover de leegstaande woongegelegenheid deel uitmaakt van een groter gebouw dat een andere hoofdfunctie heeft en dat daarvoor ook effectief wordt gebruikt. Wanneer het gebouw meer dan twaalf opeenvolgende maanden niet effectief gebruikt wordt in overeenstemming met de hoofdfunctie, wordt het opgenomen in het leegstandsregister, en vervalt van rechtswege ook de vrijstelling voor de leegstaande woongegelegenheid, ongeacht het eventueel (al dan niet voortgezet) ander (effectief en niet-occasioneel) gebruik van de woongegelegenheid.

Artikel 25:

Vrijstelling van belasting wegens een vreemde oorzaak of overmacht

§1. Vrijstelling kan worden verleend wanneer de leegstand het gevolg is van een vreemde oorzaak of overmacht. Dit wil zeggen dat de leegstand te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand. De onmogelijkheid tot effectief gebruik dient reeds te bestaan vóór (of uiterlijk op) 1 januari van het betreffende aanslagjaar. De nodige bewijsstukken van de overmacht of vreemde oorzaak moeten

voorgelegd worden en de belastingplichtige moet de administratie spontaan op de hoogte houden over het verdere verloop van de situatie.

§2. De vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar volgend op het einde van de overmacht.

Artikel 26:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier.

Artikel 27:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 28:

Bezwaar

§1. De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan inzake de belasting bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

§3. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven binnen de vijftien kalenderdagen.

Artikel 29:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

D3. Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten

Gelet op artikel 170,§4, Grondwet ;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.6.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 ;

Gelet op het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten ;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen ;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, art 464/I ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er worden voor het aanslagjaar 2020 ten voordele van de gemeente Jabbeke , 100 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen.

Artikel 2:

De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3:

Een afschrift van deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

D4. Belasting op de terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven en op het gebruik van tenten en caravans geplaatst buiten terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op het decreet van 5 februari 2016 betreffende toeristische logies en op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies en latere wijzigingen.

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening,

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur een gemeentelijk ruimtelijk orderingsbeleid ondersteunt.

Overwegende dat dit beleid voor kampeerterreinen een speciaal toezicht en medewerking van de gemeente vergt.

Dat het naar analogie van de gemeentelijke belasting op kampeerterreinen aangewezen voorkomt om eveneens een belasting te heffen op tenten en caravans buiten kampeerterreinen.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een belasting geheven op:

1. De terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven zoals bedoeld in het decreet van 17 maart 2017 betreffende toeristische logies.
2. het gebruik van tenten, caravans, mobilhomes, kampeerauto's of andere dergelijke verblijfsvormen, geplaatst buiten terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven zoals bedoeld in het decreet van 17 maart 2017.

In dit reglement wordt verstaan onder een terrein voor openluchtrecreatieve verblijven een terrein met plaatsen voor openluchtrecreatieve verblijven waarop door toeristen gekampeerd of verbleven wordt of dat daarvoor bestemd of ingericht is.

Worden beschouwd als tenten, caravans, mobilhomes, kampeerauto's, woonauto's of andere dergelijke verblijfsvormen deze die niet vallen onder de toepassing van artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd :

1. voor artikel 1.1 : door de exploitant van het terrein voor openluchtrecreatieve verblijven.
2. bij plaatsing op het openbaar domein : door de gebruiker van de tent, de caravan, de mobilhome, de kampeerauto, de woonauto of de andere dergelijke verblijfsvorm.
3. bij plaatsing op privaat domein : door de gebruiker van de tent, de caravan, de mobilhome, de kampeerauto, de woonauto of de nadere dergelijke verblijfsvorm. In voorkomend geval is de eigenaar van het private domein hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op:

- 1) 31 euro per plaats voor openluchtrecreatieve verblijven voor de in artikel 1.1. bedoelde terreinen.
Onder plaats voor openluchtrecreatieve verblijven wordt verstaan:
 - de zone voorbehouden voor één (sta)caravan .
 - de plaats waar één kampeerhuisje staat.
 - iedere 150 vierkante meter bestemd voor tenten, mobilhomes...
 - de zone voorbehouden voor één bungalow
- 2) 50 euro per plaats waar overnacht wordt bedoeld in artikel 1.2.

Artikel 4:

Zijn vrijgesteld van belastingen de kermisexploitanten naar aanleiding van jaarmarkten en kermissen.

Artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 6:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 7:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D5. Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij nieuwbouw of verbouwing.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/01 dd.10 juni 2011, betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 juli 2017 betreffende de vaststelling van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeerplaatsen bij bouwwerken, goedgekeurd door de deputatie op 7 september 2017

Overwegende dat vastgesteld wordt dat er steeds grotere behoefte is aan parkeergelegenheid voor motorvoertuigen, enerzijds veroorzaakt door de steeds verhogende densiteit aan activiteiten en de woondichtheden, anderzijds het feit dat gezinnen, veel meer dan vroeger, over meerdere motorvoertuigen beschikken.

De gemeente doet de nodige inspanningen om parkeerplaatsen te voorzien op het gemeentelijk openbaar domein.

Mede door de toenemende realisaties van meersgezinswoningen, handelspanden, kantoren, appartementen, kangoeroewoningen, sociale voorzieningen enz. en de verhoging van de parkeerdruk op het openbaar domein die hierdoor ontstaat, is het eveneens noodzakelijk om bouwheren voldoende parkeerplaatsen te laten voorzien op eigen privaat terrein.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging.

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt voor het aanslagjaar 2020 een belasting geheven op het ontbreken van de nodige parkeerplaatsen of garages bij het optrekken van nieuwe gebouwen en bij het uit voeren van verbouwingswerken, waarbij er bijkomende woongelegenheden of handelszaken worden gecreëerd, evenals bij het wijzigen van de bestemming van parkeerplaatsen.

Artikel 2:

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning:

- a) Die ingevolge deze stedenbouwkundige of omgevingsvergunning houdende de verplichting op basis van gemeentelijke verordeningen, BPA's of RUP's de nodige parkeerplaatsen dient aan te leggen
- b) Die één of meer in deze stedenbouwkundige of omgevingsvergunning begrepen parkeerplaatsen niet aanlegt binnen een termijn van 1 jaar te rekenen vanaf de datum van aflevering van vermelde vergunning.

De belasting is verhaalbaar op de rechtsopvolgers ten algemene en ten bijzondere titel van de houder van de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning.

§2. De belasting is eveneens verschuldigd door de eigenaar indien de bestemming van de parkeerplaats(en) zodanig gewijzigd wordt dat niet meer voldaan wordt aan de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning

Artikel 3:

De belasting bedraagt:

- € 12.000 per ontbrekende (cfr Art. 3 § 1 a) parkeerplaats of garage
- € 12.000 per niet aangelegde (cfr art. 3 § 1 b) parkeerplaats of garage;
- € 12.000 per niet behouden (cfr art. 3 § 2) parkeerplaats of garage.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd na de definitieve vaststelling van het aantal ontbrekende parkeerplaatsen. Deze definitieve vaststelling gebeurt onmiddellijk na het verlenen van de omgevingsvergunning of wanneer wordt vastgesteld dat de houder van een omgevingsvergunning één of meer in zijn omgevingsvergunning begrepen parkeerplaatsen niet heeft aangelegd of er een andere bestemming heeft aan gegeven.

Artikel 5:

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan contante betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 6:

De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd met de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Artikel 7:

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

24 Financiën - vaststellen begrip dagelijks bestuur - boekjaar 2020 - budgethouderschap

DEBAT

Raadslid Werner Coudyzer laat de bedenking dat er op verschillende plaatsen in het verslag nog sprake is van het gemeentedecreet, die hier nog moet aangepast worden naar decreet lokaal bestuur.

BEHANDELING

Toepasselijke reglementering:

- artikel 41, tweede lid, 8°, 56 en 266 van het Decreet Lokaal Bestuur
- artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur
- artikel 266 van het Decreet Lokaal Bestuur
- de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten
- het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 18 april 2017
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 03/04/2009 betreffende de inwerkingtreding van diverse bepalingen van het decreet van 23 januari 2009 tot wijziging van het gemeentedecreet, de uitvoering en inwerkingtreding van diverse bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de wijziging van diverse bepalingen betreffende personeel, financiën en organisatie van de gemeente

Het Decreet Lokaal Bestuur laat heel wat lokaal maatwerk toe. Een belangrijk begrip dat in het Decreet Lokaal Bestuur hiervoor wordt gehanteerd is “dagelijks bestuur”. Binnen bepaalde marges kan elke gemeente zelf bepalen wat er moet worden verstaan onder “dagelijks bestuur”.

Het begrip dagelijks bestuur werd door de gemeenteraad laatst vastgelegd bij beslissing van 18 december 2017. Aangezien de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur in de praktijk gedeeltelijk neerkomt op een bevoegdheidsdelegatie door de gemeenteraad, verdient het aanbeveling om dit jaarlijks n.a.v. de goedkeuring van het budget opnieuw voor te leggen aan de gemeenteraad.

Het dagelijks bestuur met betrekking tot de overheidsopdrachten wordt vermeldt in artikel 41, tweede lid, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur:

- Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- Voorgesteld wordt om het dagelijks bestuur met betrekking tot de overheidsopdrachten en het investeringsbudget gelijkaardig af te bakenen als in het verleden.

Voor de uitgaven van het exploitatiebudget wordt voorgesteld om het grensbedrag vast te leggen op 15.000 euro exclusief BTW.

Voor het investeringsbudget wordt voorgesteld om eveneens een bedrag van 15.000 euro, exclusief BTW, te aanvaarden als delegatie in het kader van uitgaven voorzien in het investeringsbudget.

In het oorspronkelijk Gemeentedecreet (vóór het hersteldecreeet van 2009) werd de regeling omtrent het voorafgaand visum van de gemeenteontvanger (artikel 160 §2 GD – artikel 266 DLB) ook gekoppeld

aan het dagelijks bestuur. Dit is op vandaag niet langer het geval. Er kunnen net als vroeger nog steeds verrichtingen worden vrijgesteld van het voorafgaand visum van de financieel beheerder, maar dit staat nu strikt gezien los van het dagelijks bestuur. In de praktijk heeft dit geen echte gevolgen. Voorgesteld wordt dan ook om de afbakening van het dagelijks bestuur en de vrijstelling van de visumverplichting verder gelijklopend te regelen zoals hierna.

Bepaalde verrichtingen kunnen door de gemeenteraad worden vrijgesteld van de voorafgaande controle op wettelijkheid en regelmatigheid door de financieel beheerder. De Vlaamse regering heeft hier echter grenzen ingesteld via het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 03/04/2009 betreffende de inwerkingtreding van diverse bepalingen van het decreet van 23 januari 2009 tot wijziging van het Gemeentedecreet, waarbij artikel 55bis werd ingevoegd in het Koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit. Voor gemeenten met minder dan 20.000 inwoners zijn meer bepaald alle verbintenissen die meer dan 7.500 euro bedragen sowieso onderworpen aan de visumplicht. In afwijking van dit grensbedrag kunnen ook aanstellingen van bepaalde duur voor minder dan één jaar worden vrijgesteld van het voorafgaand visum. In afwijking van het grensbedrag (en in tegenstelling tot vroeger) kunnen investeringssubsidies nooit worden uitgesloten van de visumverplichting.

Voorgesteld wordt om het voorafgaand visum van de financieel beheerder aan te laten sluiten op de maximaal toegelaten bepalingen in het besluit van de Vlaamse Regering van 03/04/2009.

BESLUIT

Artikel 1

Het dagelijks bestuur, zoals bedoeld in het Decreet Lokaal Bestuur, wordt opnieuw als volgt vastgesteld:

- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het exploitatiebudget en die het gemeentebestuur niet jaaroverschrijdend binden, waarvoor het grensbedrag bepaald wordt op 15.000 euro exclusief BTW.
- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het exploitatiebudget en die het gemeentebestuur tot maximaal 5 jaar binden, en dit de opdracht kadert in het garanderen van de continuïteit van de bestaande dienstverlening en het totaal bedrag van de verbintenis niet meer dan 15.000 euro exclusief btw bedraagt.
- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het investeringsbudget, indien het totaal bedrag van de verbintenis niet meer bedraagt dan het bedrag zoals bedoeld in artikel 105 §1. 4° van het koninklijk besluit d.d. 15/07/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, eveneens 15.000 euro, exclusief BTW.
- Alle opdrachten van diensten die noodzakelijk zijn voor een optimale thesauriepositie van het gemeentebestuur, hieronder onder meer te begrijpen:
 - het verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen
 - het opnemen van thesaurievoorschotten
 - het aangaan van kasfaciliteiten
- De beslissingen tot wijziging in de uitvoering van de voorwaarden van werken, leveringen en diensten die door de gemeenteraad zijn vastgesteld, voor zover de totale waarde van de opdracht het door de gemeenteraad goedgekeurde ramingsbedrag niet overschrijdt met meer dan 10%.
- De beslissingen tot vaststellen van de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden toegewezen en het vaststellen van de voorwaarden ervan, indien de opdracht voortvloeit uit dringende spoed als gevolg van niet te voorzien omstandigheden. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de gemeenteraad, die er tijdens de eerstvolgende zitting kennis van neemt.

Artikel 2

Verrichtingen die het bedrag van 7.500 euro (exclusief BTW) niet overschrijden, worden uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur.

In afwijking van het in eerste lid vermelde grensbedrag worden eveneens de aanstellingen waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling.

In afwijking van het in eerste lid vermelde grensbedrag blijven investeringssubsidies, zoals wettelijk voorzien, steeds onderworpen aan de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur.

25 Woonbeleid - IGS - Woonpunt - toetreding OCMW Jabbeke - verzoek tot bekrachtiging gemeenteraad

Feiten, context en argumentatie

- De gemeente Jabbeke treedt vanaf 1 februari 2019 toe tot Woonpunt i.v. Dit werd goedgekeurd door het Beheerscomité van Woonpunt op 26 april 2017 en door de Gemeenteraad van Jabbeke op 1 juni 2017.
- Voor de periode 01/09/2017 tot en met 31/01/2019 heeft de gemeente Jabbeke een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met Woonpunt
- Stad Gistel, gemeente Ichtegem, gemeente Jabbeke en stad Oudenburg dienden samen een subsidieaanvraag in voor het project Wonen in Gistel, Ichtegem, Jabbeke en Oudenburg voor de periode 01/02/2019 - 31/12/2019. Het ministrieel besluit houdende de toekenning van een subsidie aan het project "Wonen in Gistel, Ichtegem, Jabbeke en Oudenburg" dateert van 23 oktober 2018.
- Het beheerscomité van Woonpunt heeft op 18 april 2018 voorgesteld dat ook OCMW Jabbeke aansluit bij de interlokale vereniging Woonpunt. Het beheerscomité heeft dit herbevestigd op 24 oktober 2018. Voor de uitvoering van het project is een goede samenwerking met de gemeente en OCMW belangrijk.
- De toetreding van OCMW Jabbeke tot Woonpunt moet door alle deelnemers van de interlokale vereniging worden goedgekeurd omdat dit een wijziging van de overeenkomst van Woonpunt met zich meebrengt.

Tijdens de zitting van de OCMW-raad van 04/12/2018 werd reeds goedkeuring gegeven aan de toetreding van OCMW Jabbeke tot Woonpunt met als ingangsdatum 01/02/2019.

Op heden ligt de bekrachtiging van deze beslissing formeel voor aan de Gemeenteraad.

BESLUIT:

Enig artikel:

De Gemeenteraad neemt kennis en bekrachtigt de toetreding van OCMW Jabbeke tot Woonpunt met ingangsdatum van 01/02/2019 zoals reeds beslist door de OCMW-raad van 4/12/2018.

26 Toegevoegd agendapunt - raadslid Reinhart Madoc - voorstel aanpassing reglement containerpark - aanlevering asbesthoudende materialen en -platen

"Uit een onderzoek van De krant van West-Vlaanderen blijkt dat op heel wat recyclageparken van West – Vlaanderen, met name één op drie, niet zorgvuldig met asbesthoudend afval wordt omgegaan. Bezoekers, personeel en omwonenden zouden hierdoor blootstaan aan de kankerverwekkende vezels.

De Vlaams Belang Fractie stelt dan ook voor om het voorbeeld van de Brabantse intercommunales Interza en Incovo te volgen, waarbij sinds begin 2019 een methodiek geldt dat asbesthoudend afval niet meer mag worden aangeleverd op het containerpark, tenzij het verpakt is volgens strikte regels.

Wie de asbestplaten of ander asbesthoudend materiaal zelf naar het recyclagepark brengt, moet dit thuis veilig

verpakken. Men koopt bouwfolie in een doe-het-zelfzaak, legt die open, legt het asbesthoudend materiaal erop en vouwt en kleeft alles dicht. Zo komen geen asbestvezels in de wagen of aanhangwagens en komen er ook geen vrij tijdens het transport.

Hierbij vraag ik dan ook de stemming omtrent dit voorstel voor aanpassing van het gemeentelijke reglement geldend de aanlevering van asbesthoudende materialen – en platen op het containerpark te Jabbeke.”

DEBAT

Schepen Claudia Coudeville: we zijn van plan om dit jaar een actie te ontwikkelen om op een bepaald moment asbestplaten te aanvaarden op het containerpark, maar we willen daar gelijk lopen met andere gemeenten in de buurt en gemeenten die deel uitmaken van IVBO, waarbij we advies gaan vragen aan OVAM.

Raadslid Geert Orbie wijst op het belang van beter informeren.

Raadslid Peter-Jan Hallemeersch laat het standpunt dat onafgezien de hoofschuldige producent, de gemeente dient in te staan voor de veiligheid en dit niet mag afschuiven op de burger.

27 Toegevoegd agendapunt - raadslid Reinhart Madoc - voorstel tot ondertekening SAVE-Charter

“Het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten is een initiatief van de organisatie Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK). Dit charter heeft als specifieke bedoeling steden en gemeenten aan te sporen een bijdrage te leveren aan de strijd voor meer verkeersveiligheid.

OVK omschrijft het charter als volgt (<http://save.ovk.be>): "Aan de hand van het SAVE-charter, zeven doelstellingen gericht op het verhogen van de verkeersveiligheid, wenst OVK lokale besturen blijvend aan te sporen een beter en veiliger mobiliteitsbeleid te voeren. Dit in het bijzonder op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen, opdat er geen (jonge) verkeersslachtoffers zouden vallen. Het project wil in SAVE-gemeenten een verkeersveiligheidscultuur doen ontstaan die er niet alleen voor zorgt dat de verkeersveiligheid verhoogt, maar ook de verkeersleefbaarheid. Het SAVE-charter Steden & Gemeenten bestaat uit zeven SAVE-doelstellingen die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder."

Meer dan 100 gemeenten in Vlaanderen hebben intussen het SAVE-charter ondertekend en geven actief vorm aan een verkeersveilige mobiliteit. Onze gemeente behoort daar helaas tot op heden niet toe.

Vragen:

Wat is de reden dat onze gemeente het SAVE-charter (nog) niet heeft ondertekend?

Is de bestuursmeerderheid bereid het SAVE-charter te ondertekenen? Binnen welke termijn zal dit gebeuren?

Voorstel van beslissing bij stemming.

De gemeenteraad van Jabbeke geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht het SAVE-charter Steden & Gemeenten te ondertekenen en actief te werken aan de SAVE-doelstellingen die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder.”

Ter zitting wordt door het raadslid verwezen naar het intussen uitgewerkte voorstel van raadslid Vandenberghé dat behandeling kreeg in de gemeenteraadscommissie verkeer.

28 Toegevoegd agendapunt - raadslid Reinhart Madoc - de Europese gehandicaptenkaart EDC (European Disability Card)

“De Europese gehandicaptenkaart EDC (European Disability Card) werd twee jaar geleden ingevoerd. De sport-

, vrijetijd-, culturele en toeristische sector kan voordelen verbinden aan de kaart, die niet alleen hier, maar ook in Cyprus, Estland, Finland, Italië, Malta, Slovenië en Roemenië is erkend.

Meer dan 54.000 mensen met een beperking hebben de EDC-kaart intussen aangevraagd. Ze laat hen op een heel eenvoudige manier toe hun handicap aan te tonen aan de deelnemende musea, theaters, pretparken, toeristische attracties, culturele centra, enz.

Ook steden en gemeenten kunnen de kaart erkennen en daar voordelen aan koppelen voor hun cultuur-, sport- en vrijetijdsaanbod. De gemeente Jabbeke staat vandaag echter nog niet op de lijst van 'partners' die de EDC-kaart erkennen.

Eind oktober liet federaal minister Muylle, bevoegd voor personen met een handicap, via de pers weten een brief te zullen sturen naar alle gemeentebesturen met de vraag de Europese gehandicaptenkaart te erkennen.

Ik had hierover dan ook volgende vragen:

- Heeft de gemeente Jabbeke de brief van de bevoegde minister i.v.m. de EDC-kaart ontvangen?
- Staat het CBS positief achter de oproep van federaal minister Muylle om, ook als gemeente Jabbeke, deze kaart te erkennen en zo ja wat is de stand van zaken hierin momenteel? Welke voordelen zal de gemeente Jabbeke aan de EDC-kaart koppelen?"

Door schepen Paul Storme wordt de intentie bevestigd om hieraan mee te werken. Er wordt gewezen op de praktische moeilijkheid waarbij er vanuit gegaan wordt dat er voor mensen met een beperking kortingsregeling kan toegepast worden. Binnen de servicelijn van het lokaal bestuur Jabbeke, wordt er evenwel slechts sporadisch toepassing gemaakt van tarieven zodat vrijstelling en/of korting een probleem is. Er wordt verder onderzocht om nog aanvullende korting of vrijstelling toe te staan voor gebruik in de vrijetijdscentra.

29 Toegevoegd agendapunt - raadslid Reinhart Madoc - begraafplaatsen - vijftigjarige in plaats van eeuwigdurende concessie

"Paragraaf I van artikel 7 van het decreet op begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004 bepaalt dat een concessie maximaal voor 50 jaar verleend wordt. De vijftigjarige concessie is ingevoerd bij wet van 20 juli 1971. Voordien gold de eeuwigdurende grafrust en werden eeuwigdurende concessies verleend.

Vanaf 1971 werden de eeuwigdurende concessies omgezet naar vijftigjarige concessies, die om de vijftig jaar en zonder vergoeding hernieuwd kunnen worden. In 2021 zijn we 50 jaar later. Dat betekent dat heel wat concessies zullen vervallen en vernieuwd moeten worden. Worden de concessies niet vernieuwd, dan worden de graftekens eigendom van het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur wordt vanaf dan verantwoordelijk voor het onderhoud van deze graftekens. Het bestuur kan beslissen om de graven te behouden en te onderhouden of om de grafmonumenten uit te breken.

Steeds meer begraafplaatsen worden vergroend en/of omgevormd naar begraafparks.

Deze hernieuwing kan gebruikt worden om begraafplaatsen herin te richten.

Lokale besturen zullen aan de concessiehouders de mogelijkheid moeten verlenen om de concessies te vernieuwen. De zoektocht naar de in aanmerking komende grafmonumenten en de concessiehouders zal geen eenvoudige opdracht zijn.

Veel van de concessionarissen zijn zelf ook gestorven en de nabestaanden zijn niet steeds op de hoogte van het bestaan van deze grafkelders, laat staan van hun verantwoordelijkheid hierin. Het herstel of de uitbraak van de grafmonumenten kan tot grote extra investeringen leiden.

Vragen:

- Is de bevoegde schepen op de hoogte van de gevolgen van de in 1971 gewijzigde wetgeving bij de lokale besturen?

- Heeft de bevoegde schepen zicht op de impact van deze wijziging voor de gemeente Jabbeke?
- Heeft de bevoegde schepen zicht op het aantal grafkelders waarvan de concessie moet hernieuwd worden?
- Zal er vanuit het bestuur alsnog gecommuniceerd worden naar de betrokken burgers toe?
- Zijn er reeds financiële middelen vrijgemaakt daar herstel of de uitbraak van de grafmonumenten tot extra investeringen leiden?"

Door de algemeen directeur wordt verwezen naar de bestaande toestand van het concessiebeheer. Er moet inderdaad rekening gehouden worden met bestaande rechten en met het feit dat heel wat concessies recht hebben op een aanvraag voor verlenging. Dit komt aan bod bij werken aan begraafplaats waarbij dan wel gehoopt wordt dat door het verstrijken van de tijd heel wat mensen zullen afzien van concessiehernieuwing.

Ten slotte wordt nog gewezen op de monumentwaarde van heel wat van deze neogotische graven waarvoor intussen ook een deskundige is aangesteld.

Raadslid Geert Orbie wijst ten slotte nog op een schrijffout bij het monument van de krijgsgevangenen en verzoekt rechtzetting.

MONDELINGE VRAGEN

- Raadslid Reinhart Madoc vraagt toelichting bij de geluidsemisatie in het kader van de organisatie van de winterbar. Er zijn blijkbaar terug klachten van omwonenden. Welke acties worden ondernomen.

Door schepen Casteleyn wordt gewezen op de permanente geluidsmeting en het feit dat er 1 avond een vermogensbegrenzer defect zou geweest zijn.

Gedurende deze raadszitting werden geen verdere bezwaren ingebracht tegen de redactie van de ter tafel liggende notulen van de zitting van 4 november 2019. De volgende gemeenteraadszitting wordt gepland op maandag 3 februari 2020. De vergadering wordt beëindigd om 23u40.

De algemeen directeur,
G. Acke.

De voorzitter,
C. Bourgois

