



Gemeente

Jabbeke

geeft je ruimte

GEMEENTERAAD

28 september 2026

Deze presentatie op <https://www.jabbeke.be/form/4/beslissingen-gemeenteraad>

I. Goedkeuring verslag vorige zitting

- Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 22 juni 2026

http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20260622.mp3 (audioverslag)
<https://lblad.jabbeke.be/LBLADWeb/Home/Overzicht> (notulen)

Gemeenteraad 28 september 2026

2. Intergemeentelijke samenwerking - Stuurgroep Vloethemveld - verslag 9 oktober 2025, 18 november 2025 en 22 januari 2026 - kennisname

- Kennisgeving verslagen Stuurgroep Vloethemveld:
 - Verslag 9 oktober 2025
 - Verslag 18 november 2025
 - Verslag 22 januari 2026



3. Intergemeentelijke samenwerking - Werkracht 10 - activiteitenverslag 2025 - begroting 2026 - kennisname

- Werkracht 10 staat in voor:
 - Organisatie wijk-werken
 - Opnemen regierol sociale economie in Brugse regio (10 lokale besturen)
 - Opzetten acties ter bevordering van tewerkstelling van personen met arbeidsproblematiek
- Modaliteiten werden vastgelegd in beheersovereenkomst → beheerscomité werd opgericht
- Kennisgeving:
 - Activiteitenverslag 2025
 - Begroting 2026 → goedgekeurd door beheerscomité op 13/05/2026

WERKKRACHT10

Gemeenteraad 28 september 2026

4. Gemeentelijke reglementen - zaalverhuur - retributiereglement gemeentelijke infrastructuur - herziening

- GR 22/06/2026 - herziening gebruiksreglement theaterzalen en retributiereglement gemeentelijke infrastructuur
- Huidig retributiereglement gemeentelijke infrastructuur maakt onderscheid tussen 4 gebruikerscategorieën:
 - Gratis
 - Jabbeeks
 - Niet-Jabbeeks
 - Commercieel
- Tekortkomingen retributiereglement gemeentelijke infrastructuur (zoals goedgekeurd door GR 22/06/2026):
 - Voor sommige gebruikers zijn gebruikerscategorieën onvoldoende duidelijk
 - Er werd geen onderscheid gemaakt tussen eenmalige reservaties en reeksreservaties (structureel verhuur)

- Voorstel wijzigingen:

1) Aanpassing prijscategorieën naar:

- Gratis
- Voordeeltarief (Jabbeeks – erkend)
- Standaardtarief (Niet-Jabbeeks – niet-erkend)
- Commercieel tarief

2) Toevoeging seizoenstarief

- Voor parketzaal en danszaal in Jabbeke en turnzaal, danszaal en gevechtszaal in Varsenare wordt naast gewone uurtarief een seizoenstarief ingevoerd voor huurders die structureel gebruik maken van de accommodatie
- Korting van 50% voor huurders binnen categorie 'Jabbeeks' en 25% voor huurders binnen categorie 'Niet-Jabbeeks' en 'Commercieel'

3) Weglaten verplichte drankafname

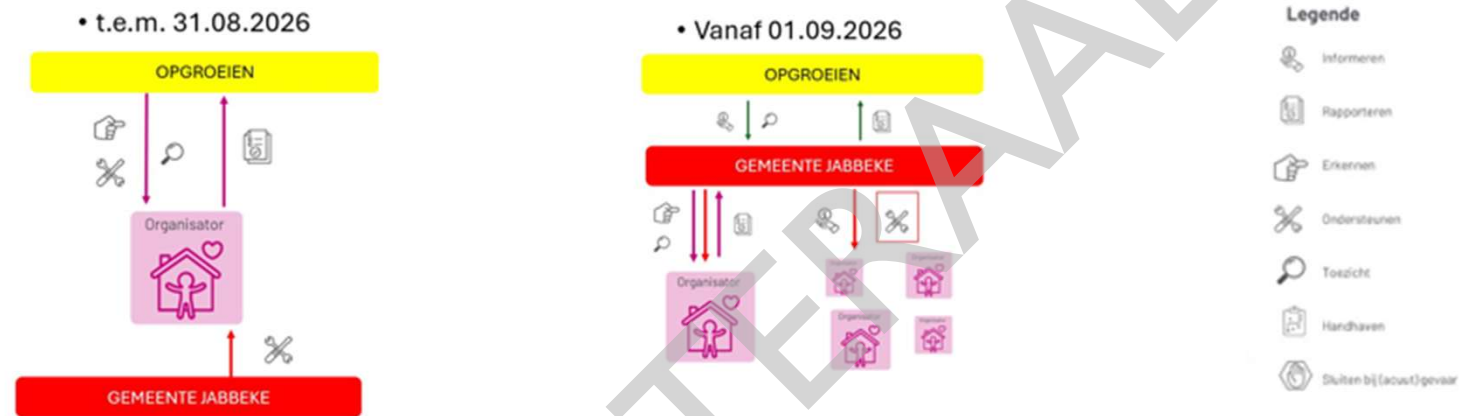
- Schraping verplichte drankafname bij 1 leverancier

5. **Gemeentelijke reglementen - BOA - handhavingsreglement erkend BOA-aanbod**
6. **Kindzorg - BOA - erkenningsverslag IBO**
7. **Kindzorg - BOA - afsprakenkader lokaal samenwerkingsverband**

BOA beleid

- Afsprakenkader lokaal samenwerkingsverband
- Erkenning gemeentelijke IBO-werking
- Handhavingsreglement

Wat is BOA



- Vlaanderen legt de regierol voor buitenschoolse opvang en activiteiten bij de lokale besturen.
- Volgende stappen werden gezet:
 - Aanstelling BOA-regisseur
 - Het lokale erkenningskader en het gemeentelijk subsidiereglement werden goedgekeurd - GR 22/06/2026
 - Verdere uitwerking van toezicht, erkenning en samenwerking – goedkeuring GR 28/09/2026
 - Afsprakenkader lokaal samenwerkingsverband
 - Erkenning van de gemeentelijke IBO-werking
 - Handhavingsreglement voor erkend BOA-aanbod

Samenhang tussen de drie dossiers



Afsprakenkader lokaal samenwerkingsverband (LSV)

Waarom?

Het BOA-decreet verwacht lokaal overleg tussen:

- opvang
- onderwijs
- vrije tijd
- welzijn
- ouders en gebruikers

Doel

Adviseren, afstemmen en signaleren rond BOA-beleid

Hoe werkt het?

- Het lokaal bestuur roept het LSV samen
- Het LSV komt minstens twee keer per jaar samen
- Het overleg vindt aansluitend op het Lokaal Overleg Kinderopvang plaats
- LSV en LOK behouden wel elk hun eigen rol, agenda en opdracht

Erkenning gemeentelijke IBO werking

- **Waarom?**

- Jabbeke zet de Vlaamse BOA middelen maximaal in voor de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang.
- Daarom wordt de gemeentelijke IBO-werking
 - Formeel beoordeeld
 - Formeel erkend volgens het lokale erkenningskader

- **Hoe werd de functiescheiding georganiseerd**

- Het erkenningsverslag werd niet opgesteld door de operationele verantwoordelijke van de IBO.
- Het verslag werd opgesteld door de BOA-regisseur (gezinsopvang en gezinsbeleid), samen met de directeur Mens en MONDEA.
- Zo wordt de scheiding bewaakt tussen de rol van organisator en de rol van beoordelaar.

Resultaat erkenningsverslag gemeentelijke IBO-werking

Aanpak

Toetsing aan het lokaal erkenningskader BOA.

Beoordeling op basis van documentanalyse, plaatsbezoeken, gesprekken en inzage in procedures en personeelsdocumenten.

Beoordelingsdomeinen: organisatorisch beleid; toegankelijkheid; pedagogisch beleid; medewerkersbeleid; verbondenheid; monitoring en evaluatie

Vaststelling

De IBO-werking voldoet aan de erkenningsvoorwaarden.

Aandachtspunt

Een lopend verbeterplan vanuit een eerder Zorginspectietraject wordt verder opgevolgd.

Vraag aan gemeenteraad

Bevestiging van erkenning van de gemeentelijke IBO-werking voor onbepaalde duur

Gemeenteraad 28 september 2026

Handhavingsreglement erkend BOA-aanbod

Waarom?

De gemeente is:

- Regisseur van het BOA-beleid;
- toezichthouder
- organisator van buitenschoolse opvang.

Daarom is een duidelijk en objectief toezichtskader nodig.

Doel

- kwaliteit bewaken
- veiligheid bewaken
- klachten opvolgen
- ondersteuning bieden
- proportioneel optreden bij tekortkomingen

Hoe werkt het toezicht?

Basistoezicht

Jaarlijks:

- opvolgingsgesprek
- analyse van signalen
- opvolging van verbeterpunten

Risicogestuurd toezicht

Wanneer er:

- klachten zijn
- veiligheidsrisico's zijn
- structurele problemen zijn

kan bijkomend toezicht worden georganiseerd.

Belangrijk principe: eerst herstellen, dan sanctioneren.

Hoe werkt handhaving?

Mogelijke stappen:

- Opvolgingsgesprek
- Verbeterplan
- Waarschuwing
- Subsidiegerichte maatregelen
- Schorsing of intrekking erkenning

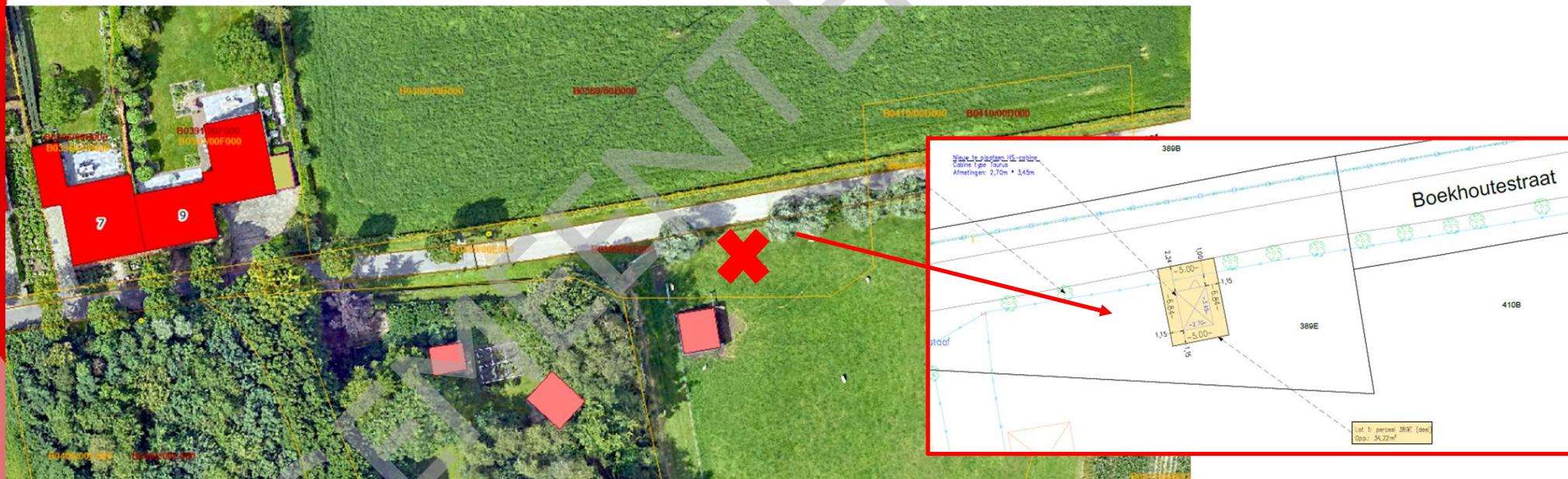
Extra waarborg: Omdat gemeente zichzelf moet kunnen beoordelen, zijn bijkomende waarborgen voorzien:

- de verantwoordelijke van de werking beoordeelt de eigen werking niet zelfstandig;
- klachten verlopen via de gemeentelijke klachtenprocedure (voor erkend aanbod van het lokaal bestuur);
- toezicht gebeurt door de BOA-regisseur;
- andere gemeentelijke diensten en externe partners kunnen betrokken worden;
- verbeterplannen worden opgevolgd buiten de dagelijkse aansturing van de werking.

Externe ondersteuning mogelijk: Het lokaal bestuur kan beroep doen op intergemeentelijke samenwerking; externe deskundigen; onafhankelijke partners; bevoegde inspectie- of toezichtinstanties.

8. Omgeving - Boekhoutestraat - nieuwe elektriciteitscabine - erfpachtovereenkomst

- Verzoek Fluvius Imewo voor plaatsen nieuwe elektriciteitscabine in de Boekhoutestraat
- Voorstel tot vestiging recht van erfpacht ten voordele van Fluvius Imewo over het (deel van een) perceel grond gelegen langsheen de Boekhoutestraat met een oppervlakte van 34,22 m²

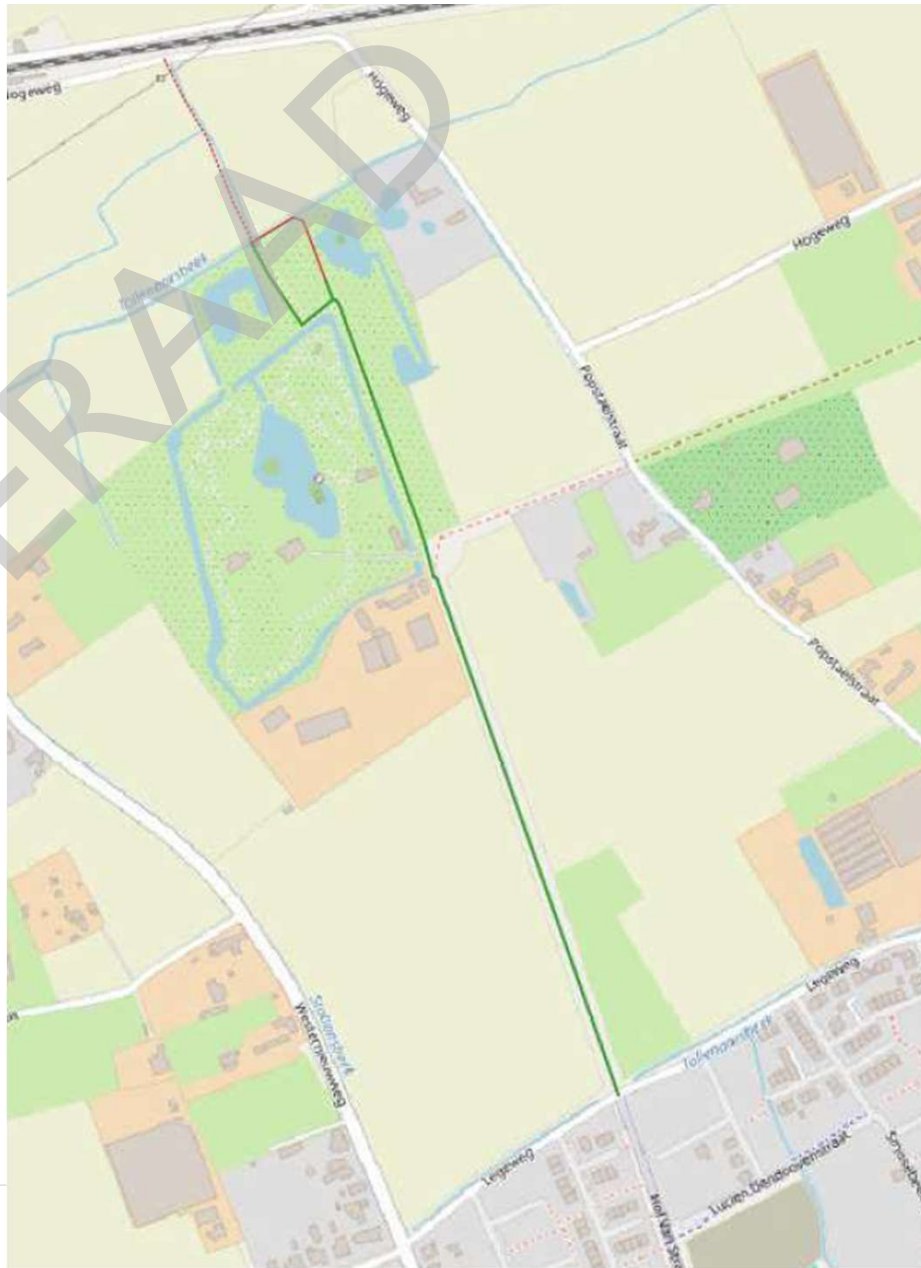


9. Ruimtelijke planning - trage wegen - gedeeltelijk verplaatsen sentier 15 - gemeentelijk rooilijnplan - definitieve vaststelling

- Sentier 15 is opgenomen in Atlas der buurtwegen → sinds Gemeentewegendecreet (1/09/2019) is dit een gemeenteweg - gemeente is belast met beheer en vrijwaren van publieke doorgang
- Sentier 15 vormt verbinding tussen Legeweg en Hogeweg ten noorden van Varsenare
- Voorstel: gedeeltelijk verplaatsing om pad beter beloopbaar te maken
- Waardevermeerdering/waardevermindering is 0 euro → buurtweg blijft op hetzelfde perceel
- GR 23/03/2026 - voorlopige vaststelling gemeentelijk rooilijnplan sentier 15
- 13/05/2026-13/06/2026 - openbaar onderzoek - geen bezwaren
- Voorstel tot definitieve vaststelling gemeentelijk rooilijnplan en gedeeltelijk verplaatsen sentier 15 zoals aangeduid op rooilijnplan



G

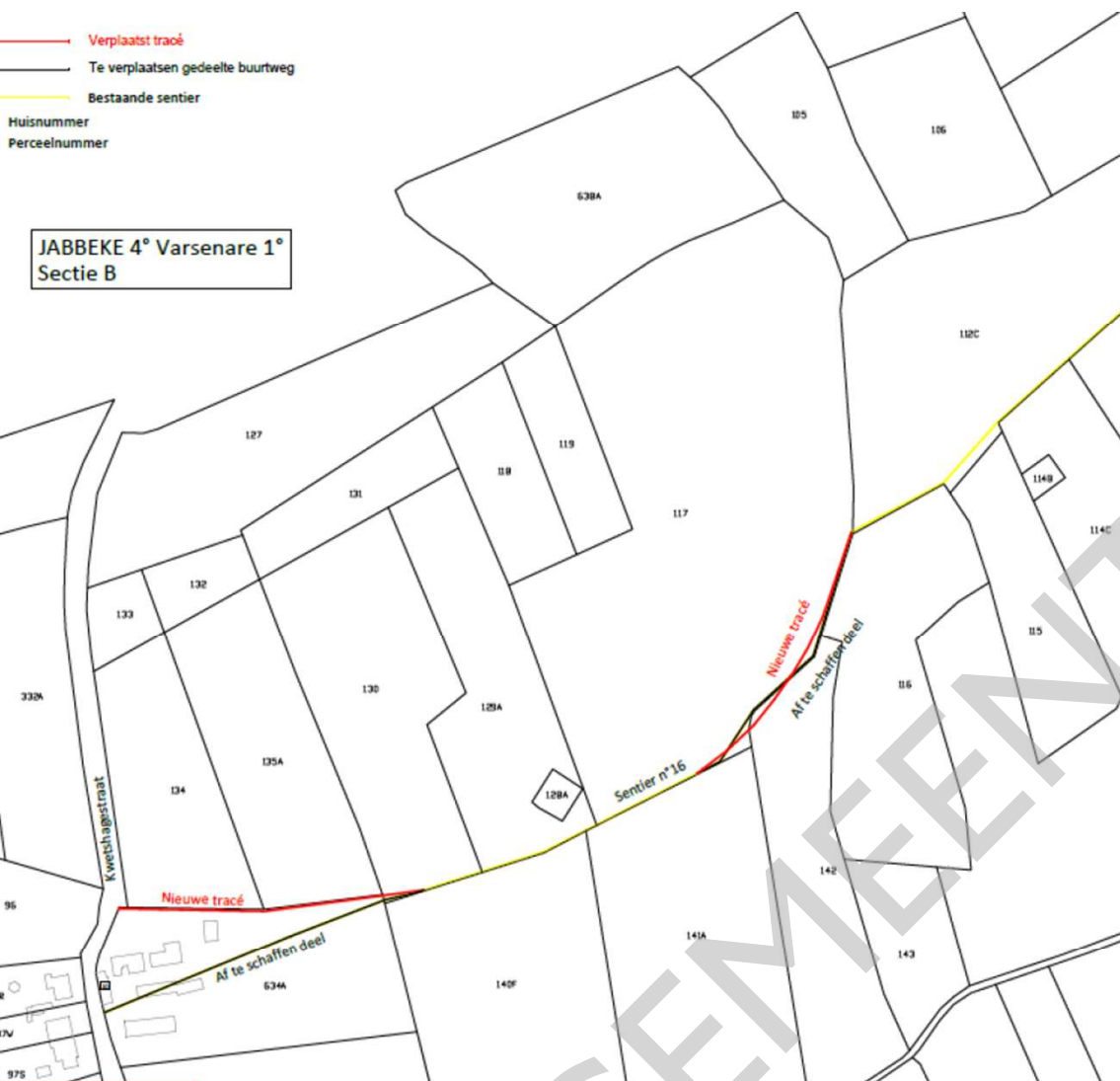


10. Ruimtelijke planning - trage wegen - gedeeltelijk verplaatsen sentier 16 - gemeentelijk rooilijnplan - definitieve vaststelling

- Sentier 16 is opgenomen in Atlas der buurtwegen → sinds Gemeentewegendecreet (1/09/2019) is dit een gemeenteweg - gemeente is belast met beheer en vrijwaren van publieke doorgang
- Sentier 16 verbindt Kwesthagestraat met Westernieuwweg
- Voorstel: gedeeltelijk verplaatsingen om pad beter toegankelijk te maken en huidige landbouwactiviteiten te vrijwaren
- Waardevermeerdering/waardevermindering is 0 euro → buurtweg blijft op hetzelfde perceel
- GR 23/03/2026 – voorlopige vaststelling gemeentelijk rooilijnplan sentier 16
- 13/05/2026-13/06/2026 – openbaar onderzoek – geen bezwaren
- Voorstel tot definitieve vaststelling gemeentelijk rooilijnplan en gedeeltelijk verplaatsen sentier 16 zoals aangeduid op rooilijnplan

- Verplaatst tracé
- Te verplaatsen gedeelte buurtweg
- Bestaande sentier
- Huisnummer
- Perceelnummer

JABBEKE 4° Varsenare 1°
Sectie B



Gemeenteraad 23 maart 2026

11. Overheidsopdrachten - omgevingsaanleg site Schaeckhof - bestek en raming

- Aparte opdracht voor “omgevingsaanleg site Schaeckhof” naast “renovatie site Schaeckhof”
- GR 04/07/2022 – goedkeuring overheidsopdrachtenprocedure “opmaak van een inrichtingsplan voor park 'het Schaeckhof' - begraafplaats kerk Varsenare - hoppinpunt”
- SC 19/12/2022 – gunning opdracht aan Atelier Artisjok
- 18/11/2024 – verlening omgevingsvergunning
- Hoppinpunt werd ondertussen uitgevoerd
- Opmaak ontwerp voor “Omgevingsaanleg site Schaeckhof”:
 - Fase 3 - Schaeckhofsitesite: € 516.292,68 excl. btw
 - Fase 4 – inrichten terrein gesloopte woning nr. 69: € 91.529,01 excl. btw
- Totale geraamde kostprijs: € 607.821,69 excl. btw
- Gunning bij wijze van openbare procedure

Gemeenteraad 28 september 2026

eke
eft je ruimte



Gemeenteraad 28 september 2026



12. Overheidsopdrachten - levering en implementatie softwarepakket 'afhandelen inname openbaar domein en evenementen' - bestek en raming

- Bestek en raming voor “*levering en implementatie softwarepakket 'afhandelen inname openbaar domein en evenementen'*” werden opgemaakt
- Geraamde kostprijs: € 59.000 excl. btw 4 jaar – €20.000 eerste jaar (incl. implementatie- en licentiekosten) + €13.000 jaarlijkse kosten
- Gunning bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

13. Financiën - subsidiereglement ontharden en vergroenen van schooldomeinen

- Doel: scholen in Jabbeke stimuleren en ondersteunen om schooldomeinen te ontharden en te vergroenen
- Opmaak “*Subsidiereglement ontharden en vergroenen van schooldomeinen*”
 - 1) Voorstel toelage om eigen financieel aandeel scholen bij onthardings- en vergroeningsprojecten te beperken
 - *Toelage bedraagt 20% van aanvaarde projectkosten – max. 2.500 euro per vestigingsplaats voor looptijd reglement (tot 31/12/2031)*
 - 2) Voorstel renteloos voorschot voor reeds toegekende subsidies van hogere overheden of derden indien subsidie pas na uitvoering van werken wordt uitbetaald aan scholen (vaak drempel)
 - *Renteloos voorschot bedraagt ten hoogste bedrag van subsidie hogere overheid – max. 40.000 euro per project*

14. Financiën - toekenning subsidie voor buitengewone grootschalige lokale initiatieven - Middeleeuws Festival 2027

- Ontvangst subsidieaanvraag door Groep 24 voor organisatie Middeleeuws Festival op 14 en 15 augustus 2027 – aanlevering projectomschrijving, plan van aanpak, gedetailleerde raming kosten en inkomsten en voorlopig inplantingsplan
- SC 16/02/2026 – Goedkeuring subsidiekader voor buitengewone grootschalige lokale initiatieven → kader is van toepassing voor beoordelen aanvraag en bepalen subsidiebedrag
- Aanvraag voldoet aan ontvankelijkheidsvoorwaarden + positieve beoordeling door jury
 - Aanvraag komt in aanmerking voor basistoelage van € 10.000
 - Voorstel toekenning extra toelage van 15% van aantoonbare opgehaalde sponsorgelden, indien aantoonbare opgehaalde sponsorgelden min. 50% van basistoelage bedragen (extra toelage kan nooit hoger zijn dan 50% van basistoelage)
- Gekoppeld aan subsidie wordt samenwerkingsovereenkomst opgemaakt waarin alle voorwaarden zijn opgenomen

15. Toegevoegd agendapunt - raadslid Madoc - oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps voor noodsituaties

Voorstel tot oprichting van een Gemeentelijk Vrijwilligerskorps Jabbeke voor nood- en crisissituaties.

16. Toegevoegd agendapunt - raadslid Madoc - gratis toegang voor iedere inwoner van Jabbeke tot de theaterwandeling rond Constant Permeke

Voorstel om iedere inwoner van Jabbeke gratis toegang te verlenen tot de theaterwandeling rond Constant Permeke in september 2027.

17. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - aanleg bufferbekken met aftapmogelijkheid - Isenbaertstraat 104-117

Voorstel tot opmaak van een haalbaarheidsstudie naar de aanleg van een bufferbekken met aftapmogelijkheid ter hoogte van Isenbaertstraat 104-117 in Snellegem.

18. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - actieve ontharding en vergroening parkeerstroken langs Kerkeweg

Voorstel tot opmaak van een ontwerp voor actieve ontharding en vergroening van de parkeerstroken langs de Kerkeweg in Snellegem.

19. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - herstel verbinding tussen Legewegbeek en Tollenaarsbeek

Voorstel tot opmaak van een technische en hydraulische studie naar het herstel van een gravitaire verbinding tussen de Legewegbeek en de Tollenaarsbeek, met als doel het bestaande knelpunt in het noorden van Varsenare te ontlasten.

20. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - ontharding en vergroening parkeerstroken langs Cathilleweg

Voorstel tot opmaak inventarisatie van de bestaande verharding van de parkeerstroken langs de Cathilleweg in Stalhille, met het oog op het bepalen van het onthardings- en vergroeningspotentieel. Daarnaast wordt voorgesteld om een ontwerp op te laten maken voor de actieve ontharding en vergroening van de niet-functioneel benodigde verharde zones langs de Cathilleweg.

21. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - ontharding en vergroening verharding Sarkoheemstraat

Vorstel tot opmaak inventarisatie van de bestaande verharding van de parkeerstroken langs de Sarkoheemstraat in Zerkegem, met het oog op het bepalen van het onthardings- en vergroeningspotentieel. Daarnaast wordt voorgesteld om een ontwerp op te laten maken voor de actieve ontharding en vergroening van de niet-functioneel benodigde verharde zones langs de Sarkoheemstraat.

22. Toegevoegd agendapunt - raadslid Ilse Vandenbroucke - stimuleren hemelwaterbeheer op private percelen

Vorstel tot uitwerken gemeentelijk stimuleringsbeleid voor waterbeheer op private percelen, als aanvulling op de maatregelen voor het openbaar domein, de open ruimte en de landbouw.



OCMW-RAAD

28 september 2026

Deze presentatie op <https://www.jabbeke.be/form/4/beslissingen-gemeenteraad>

I. Goedkeuring verslag vorige zitting

- Goedkeuring van de notulen van de OCMW-raad van 22 juni 2026

http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20260622.mp3 (audioverslag)

<https://lblad.jabbeke.be/LBLODWeb/Home/Overzicht> (notulen)

OCMW-raad 28 september 2026

2. Overheidsopdrachten - (sociale) activering - inhouse jobcoaching - bestek en raming

- 1/1/2026-31/12/2026 – samenwerkingsovereenkomst inhouse jobcoaching tussen OCMW Jabbeke en EMINO vzw in kader van (sociale) activering
- Voorstel om dienstverlening van inhouse jobcoaching verder te zetten voor 2027 en 3 jaar verlengbaar
- Bestek en raming voor “inhouse jobcoaching” werden opgemaakt
- Geraamde kostprijs: € 108.480 incl. btw voor totale duurtijd (1 jaar + 3 jaar).
- Gunning bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking



**De volgende gemeente- en OCMW-raad is gepland voor
maandag 26 oktober 2026**
