



Gemeente

Jabbeke

geeft je ruimte

gemeenteraad

maandag, 7 april 2025

NOTULEN

Aanwezig: Geert Orbie: voorzitter;
Claudia Coudeville, Jan Pollet, Reinhart Madoc, Frank Casteleyn, Han Vermaut,
Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke,
Ilse Vandenbroucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters,
Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele,
Karel Hoffman, Faiza Karim Rajput, Jonas Van Poelvoorde,
Charlotte Vandamme, Lut Vandamme, Thibault Jonckheere: raadsleden;
Bart Demey: algemeen directeur wnd.

Verontschuldigd: /

De zitting vangt aan om 20u00 en eindigt om 22u05.

OPENBARE ZITTING

Door de voorzitter Geert Orbie wordt bij aanvang van de zitting voorgesteld om de agendapunten 11 en 12 op het einde van de zitting, na de OCMW-raad, te behandelen en eerst alle andere agendapunten te behandelen.

1 Goedkeuring verslag vorige zitting

Aan de gemeenteraad wordt het verslag van de vorige zitting voorgelegd, houdende de notulen van de genomen beslissingen en het op de website van de gemeente gepubliceerde audioverslag.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad geeft zonder opmerkingen goedkeuring aan het verslag van de zitting van 10 maart 2025.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:39 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=99)

2 Intergemeentelijke samenwerking - IGOS - overeenkomst 2025-2030 - aanduiding bestuurder

CONTEXT

Sport Vlaanderen stimuleert de oprichting van burensportdiensten met als doel het sportbeleid -in de ruime zin van het woord- voor de participanten af te stemmen en te stimuleren.

De specifieke doelstellingen van een burensportdienst zijn de volgende:

1. Functioneren als een overlegplatform tussen de participanten voor de schepenen van de sport, en de sportfunctionarissen waarop ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld.
2. Een zo groot mogelijk rendement van de in de gemeenten aanwezige infrastructuur nastreven
3. Aanbieden van gemeenteoverschrijdend activiteitenpakket
4. Organiseren van opleidingen voor lesgevers, medewerkers van sportdiensten en sportclubs en gemeentelijke mandatarissen in materies die verband houden met de sport en het sportbeleid
5. Uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie.

STRUCTUUR

Sedert 6 juli 2001 is er een decreet dat de intergemeentelijke samenwerking regelt. Er zijn 4 samenwerkingsmogelijkheden:

1. Één vorm zonder rechtspersoonlijkheid (met een overeenkomst = de interlokale vereniging)
2. Drie vormen met rechtspersoonlijkheid: de projectvereniging, de dienstverlenende vereniging en de opdrachthoudende vereniging.

Voor de burensportdiensten is alleen de vorm zonder rechtspersoonlijkheid interessant. Twee of meer gemeenten kunnen een samenwerkingsvorm zonder rechtspersoonlijkheid vormen om zonder beheersoverdracht een welbepaald project van gemeentelijk belang te verwezenlijken. Andere rechtspersonen van publiek en privaat recht kunnen hieraan deelnemen. Deze interlokale vereniging

- heeft dus geen rechtspersoonlijkheid
- doet geen beheersoverdracht maar verwezenlijkt een welbepaald project
- bestaat uit twee of meer gemeenten, eventueel aangevuld met andere rechtspersonen van publiek en privaat recht.
- Er zijn wel een aantal verplichtingen verbonden aan deze interlokale vereniging:
- Er moet een overeenkomst met statutaire draagkracht worden opgemaakt die voldoet aan een aantal bepalingen. Er is evenwel geen goedkeuringstoezicht door de Vlaamse regering.
- In de modelovereenkomst wordt de schepen voor sport aangeduid als vertegenwoordiger in de interlokale vereniging.
- Er kan een huishoudelijk reglement worden vastgelegd

De taak van het beheerscomité is o.m.:

- Overleggen over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd
- Advies formuleren ten behoeve van de beherende gemeente (voor zover aangeduid)
- De rekening van de interlokale vereniging vastleggen.
- De rekening voorleggen aan de Gemeenteraden.

De oprichting van een interlokale vereniging officialiseerde de samenwerking tussen de diverse steden en gemeenten op het vlak van de sport, en in het bijzonder de sportpromotie. Door de administratieve verplichtingen en de betrokkenheid van de diverse gemeenteraden is de samenwerking minder vrijblijvend, is er een democratische inbreng en garandeert dit een groter engagement van de gemeentebesturen. Een praktisch gevolg is dat er een afzonderlijke, open boekhouding kan gehouden worden voor de burensportdienst waarop de provinciale inbreng kan gestort worden en de gemeentebesturen niet individueel verantwoordelijk zullen zijn voor gezamenlijke initiatieven van IGOS. Op lange termijn is dit een gezondere situatie waarbij alle gemeentebesturen gelijkwaardige partners worden.

Aan de gemeenteraad wordt het ontwerp van overeenkomst betreffende de verlenging van de interlokale vereniging 'Burensportdienst IGOS', bevattende 19 artikelen voorgelegd.

Daarnaast wordt voorgesteld om over te gaan tot het voordragen van een bestuurder.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

Er wordt goedkeuring verleend aan de overeenkomst betreffende de verlenging van de interlokale vereniging 'Burensportdienst IGOS' tussen de steden en gemeenten Beernem, Brugge, Damme, Jabbeke, Oostkamp, Torhout en Zedelgem.

Artikel 2:

Dhr. Casteleyn Frank, burgemeester, en dhr. Bart Demey, waarnemend algemeen directeur, worden gemachtigd om in naam en voor rekening van de Jabbeke en in uitvoering van deze gemeenteraadsbeslissing de verlenging van de overeenkomst met statutaire draagkracht te ondertekenen.

Artikel 3:

Dhr. Piet Berton, schepen van sport van de gemeente Jabbeke, wordt afgevaardigd in het beheerscomité.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 06:32 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=392)

3 Intergemeentelijke samenwerking - IGOS - jaarrekening 2024 - verslagen 2024

Bij beslissing van de gemeenteraad van 3 november 2003 trad Jabbeke toe tot de interlokale vereniging Burensportdienst IGOS. De Burensportdienst IGOS (InterGemeentelijk Overleg voor de Sport) is een interlokale samenwerking tussen Beernem, Brugge, Damme, Oostkamp, Jabbeke, Torhout en Zedelgem.

IGOS heeft volgende doelstellingen:

1. Functioneren als een overlegplatform tussen de participanten voor de schepenen van de sport, en de sportfunctionarissen waarop ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld.
2. Een zo groot mogelijk rendement van de in de gemeenten aanwezige infrastructuur nastreven
3. Aanbieden van gemeenteeverschrijdend activiteitenpakket
4. Organiseren van opleidingen voor lesgevers, medewerkers van sportdiensten en sportclubs en gemeentelijke mandatarissen in materies die verband houden met de sport en het sportbeleid
5. Uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie.

Aan de gemeenteraad wordt de jaarrekening van 2024 voorgelegd:

In totaal waren er 17859 euro inkomsten, waarvan 3500 euro afkomstig van de gemeenten (aandeel Jabbeke 500 euro). Aan uitgavenzijde waren 18016,18 euro uitgaven, voornamelijk ten behoeve van de sportkriebels (14.210,08 euro). Het werkingsjaar sloot aldus met een negatief saldo van -157,18 euro.

Aan de gemeenteraad wordt eveneens voorlegging gedaan van de verslagen van 2024:

- Verslag dagelijks bestuur IGOS – 23 mei 2024
- Verslag dagelijks bestuur IGOS – 14 november 2024

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de jaarrekening 2024 van de interlokale vereniging Burensportdienst IGOS.

Artikel 2:

De gemeenteraad neemt kennis van de verslagen van 2024 van de interlokale vereniging Burensportdienst IGOS.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 09:04 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=544)

4 Gemeentelijke reglementen - kermisweekend Jabbeke - reglement Foodtruckfestival – herneming

CONTEXT:

Tijdens het jaarlijkse Foodtruckfestival op de zondag van het kermisweekend in Jabbeke worden jaarlijks een 20-tal foodtrucks uitgenodigd om hun gerechten te verkopen op het terrein.

Door de dienst Vrije Tijd wordt een aanpassing van het reglement voorgesteld waaraan de verschillende foodtrucks die zich inschrijven dienen te voldoen.

De wijziging houdt in dat deelnemende foodtrucks vanaf dit jaar de som van 50 euro dienen te betalen als standgeld voorafgaand aan de inname van hun plaats op het terrein. (Dit bovenop de waarborg van 50 euro die voorheen werd gevraagd).

AANLEIDING:

Gelet op het feit dat de gemeente de kosten voor voorzieningen als elektriciteit, water, tafels, stoelen, ... op zich neemt, en alle inkomsten uit verkoop van gerechten integraal voor de eigen kassa van de deelnemende foodtrucks zijn, lijkt deze aanpassing wenselijk.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan onderstaand reglement inzake deelname aan het jaarlijkse Foodtruckfestival Jabbeke:

"Artikel 1: Aankomst en opzet

Deelnemende foodtrucks worden verwacht zich aan te melden tussen 8u en 10u, naargelang de benodigde tijd om op te zetten. Elke foodtruck dient klaar te zijn voor de opstart van het evenement om 10u. Vanaf 8u wordt er begeleiding vanuit de organisatie voorzien naar de voorziene standplaats, wordt er voorzien in de elektriciteitsaansluiting en worden de afspraken overlopen.

Artikel 2: Voorzieningen standplaats

De organisatie kent elke foodtruck een standplaats toe op het terrein die wordt bepaald op basis van de vooraf doorgegeven benodigde ruimte. Elke foodtruck dient zich te houden aan de toegekende ruimte.

De organisatie voorziet zelf in materialen zoals tafels, stoelen, ... Indien gewenst kan een foodtruck aanvullend eigen materiaal meebrengen, zolang het plaatsen hiervan de toegekende ruimte niet overschrijdt.

Elke foodtruck dient voorafgaand aan de inname van de standplaats het bedrag van 50 euro als standgeld te hebben overgemaakt aan de organisatie. Daarnaast wordt 50 euro waarborg gevraagd. Deze betaling dient te worden uitgevoerd voorafgaand aan het evenement, door overschrijving op het rekeningnummer BE31 0910 0022 5755 op naam van gemeentebestuur Jabbeke. Indien geen betaling werd ontvangen, zal er door de organisatie een contante betaling gevraagd worden voorafgaand aan de inname van de standplaats.

Artikel 3: Stroomvoorziening

De organisatie voorziet stroom voor alle ingeschreven foodtrucks. Op het inschrijvingsformulier moet worden aangegeven welke toestellen er zullen worden gebruikt, welke en hoeveel aansluitingen benodigd zijn en welk vermogen elk toestel heeft. Alle koeltoestellen (frigo en/of koelaanhangwagen) en eventuele verlichting moeten eveneens worden vermeld.

Bij gebruik van elektrische apparatuur mag enkel gebruik worden gemaakt van goedgekeurde en geaarde toestellen.

Elke foodtruck voorziet zelf de nodige verdeeldozen en verlengkabels. Deze dienen altijd volledig te worden afgerold. Verdeeldozen en verlengkabels moeten CE-gekeurd zijn.

Indien er meer toestellen worden meegebracht dan werd doorgegeven kan de toegang tot het elektriciteitsnet worden onderbroken, teneinde de werking van de andere foodtrucks niet in het gedrang te brengen.

Artikel 4: Water

Op het terrein zelf zijn geen waterpunten aanwezig. Wel kan er water worden genomen in het Vrijtijdscentrum, volgens de instructies van de organisatie. De foodtruck voorziet zelf in de nodige bidons of waterreservoirs.

Artikel 5: Afval

De foodtruck is tijdens het evenement zelf verantwoordelijk voor de netheid voor, achter en rond de eetstand in een straal van 5 meter.

Na afloop van het evenement wordt alle afval door de foodtruck op het daartoe voorziene afvalverzamelpunt geplaatst. Gebruikte oliën neemt de foodtruck zelf terug mee in een afgesloten bidon.

Artikel 6: Parkeerplaats

Auto's worden toegelaten op het terrein tijdens de opbouw en afbraak voor en na het evenement. Indien voorafgaand een aanvraag werd ingediend om de auto bij de standplaats te parkeren, kan dit door de organisatie worden toegestaan indien de beschikbare ruimte zich hiertoe leent.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

De foodtruck voldoet aan alle wettelijke verplichtingen inzake de uitbating van de eetstand en beschikt over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid. De organisatie kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen, diefstal of beschadiging van de koopwaar of materialen.

Artikel 8: Aanbod eetstand

Het aanbod van de eetstand is beperkt tot wat werd doorgegeven op het inschrijvingsformulier. De organisatie kan in geen geval exclusiviteit van een bepaald gerecht garanderen aan een van de deelnemende foodtrucks. Alcoholische dranken, frisdranken, thee, koffie en/of fruitsappen mogen enkel worden verkocht mits voorafgaande goedkeuring door de organisatie.

Aan de stand mag geen muziek worden gemaakt. Er zijn voldoende muziekvoorzieningen en optredens in het gemeentepark zelf.

De foodtruck is er zelf verantwoordelijk voor dat de aangeboden recipiënten, borden, bekers, bestek, ... voldoen aan alle wettelijk bepaalde voorwaarden.

Artikel 9: Betalingswijze aan de eetstand

De foodtruck is zelf verantwoordelijk voor het voorzien in een geschikte betaalmethode (contant, Bancontact, Payconiq, ...) voor de bezoeker. Aan medewerkers tijdens het evenement en deelnemers aan het oldtimertreffen op het terrein worden evenwel jetons aangeboden door de organisatie. Deze jetons dienen eveneens te worden aanvaard als geldig betaalmiddel. Elke foodtruck wordt hierover voorafgaand aan het evenement verder ingelicht.

Na afloop worden bij elke foodtruck door een verantwoordelijke van de organisatie de ontvangen jetons terug opgehaald en wordt een document opgesteld om de terugbetaling hiervan door de organisatie te regelen. Beide partijen ondertekenen het hiertoe voorziene ontvangstbewijs.

Artikel 10: Hygiëne

De voorwaarden van het Koninklijk Besluit van 7 februari 1997 moeten worden nageleefd:

- De wettelijke bewaartemperatuur van de voedingsmiddelen moet worden gerespecteerd. Een thermometer moet aanwezig zijn.
- Persoonlijke hygiëne van het personeel en hygiëne van de eetstand zelf is noodzakelijk.
- Meer informatie wordt in de bijgeleverde brochure vermeld.

Artikel 11: Veiligheid

11.1 Gebruik van gasflessen

De gasflessen moeten gevuld zijn door een erkend vulstation of een erkende firma. De voorraad gasflessen is beperkt tot maximaal 300 l waterinhoud met maximaal 2 recipiënten (de lege en reserveflessen dienen verwijderd te worden van het terrein en worden opgeslagen op een aparte plaats).

De gebruikte gaslangen moeten voorzien zijn van een geldigheidsdatum. De aansluitingen moeten aan alle aansluitingspunten bevestigd zijn door middel van een wormschroefklem. Een recent keuringsbewijs (dichtheidscontrole) moet kunnen worden voorgelegd. Dit bewijs moet jaarlijks worden vernieuwd.

Een zone van 2 meter rond de gasflessen dient afgeschermd te zijn voor het publiek. In die zone is het verboden ontvlambare vloeistoffen en brandbaar materiaal op te slaan, te roken of open vuur te maken. Gasflessen moeten veilig en stabiel opgesteld staan en beschut zijn tegen de inwerking van warmtebronnen of directe opwarming door de zon.

Voorgenoemde condities moeten in acht genomen en nageleefd worden door de standhouder zelf.

11.2 Gebruik mobiele frituur

De installatie moet gekeurd zijn door een erkend installateur. Een recent keuringsbewijs moet kunnen worden voorgelegd. Dit bewijs moet jaarlijks worden vernieuwd. In en rond de mobiele frituur mogen zich geen recipiënten (leeg noch vol) bevinden.

De voorraad gasflessen is beperkt tot maximaal 300 l waterinhoud met maximaal 2 recipiënten (de lege en reserveflessen dienen verwijderd te worden van het terrein en worden opgeslagen op een aparte plaats).

De standhouder moet in het bezit zijn van een branddeken met de vermelding 'BSEN1869 CERTIFIED'.

Deze dient voldoende groot te zijn om het frituurvet/frituurolie af te dekken.

11.3 Algemeen

De standhouder moet in het bezit zijn van een jaarlijks gekeurd brandblustoestel type ABC 6 kg of gelijkwaardig.

De organisatie kan ten allen tijde bijkomende veiligheidsvoorschriften opleggen.

Artikel 12: Overtreding van de voorwaarden

De organisatie en de brandweer kunnen tijdens het festival controleren of aan alle voorwaarden is voldaan. Bij het niet naleven van de voorwaarden in dit reglement kan de organisatie overgaan tot het stopzetten van de stand en/of de stand uitsluiten van toekomstige edities van het Foodtruckfestival.

Aanvullende duiding en voorwaarden

Kooktoestellen, verwarmingstoestellen, stroomaggregaten, koelmachines of gelijkaardige installaties en de brandvoorraad

- De inplanting van de toestellen moet voldoende verwijderd zijn van alle uitgangen van de tijdelijke inrichting.
- Een kook- of verwarmingstoestel moet zodanig worden opgesteld dat het niet kan worden omgestoten. De ondergrond is effen, vast en onbrandbaar. Het moet op veilige afstand staan van het voetgangersverkeer en de publieksdoorgang.
- Bovengenoemde installaties moeten:
 - o op een veilige afstand (minstens 120cm) van brandbare materialen en gebouwen worden geplaatst of er zodanig van afgescheiden worden dat brandgevaar wordt voorkomen
 - o zich op minder dan 60m bevinden van de plaats waar brandweervoertuigen zich kunnen opstellen
 - o zijn uitgevoerd volgens de wettelijke voorschriften en regels van goed vakmanschap
 - o (elke frituurpan en elk bak- en braadtoestel) voorzien zijn van een metalen deksel of er moet voor elk toestel een voldoende groot branddeken ter beschikking zijn.
 - o Een frituurpan moet uitgerust zijn met een thermometer.
 - o Bij een barbecue is het gebruik van vloeibare brandstoffen verboden. Het vuur moet dusdanig worden aangelegd dat vlieg vuur wordt vermeden. De barbecue-installatie staat opgesteld op een veilige afstand van goederen en personen. In de onmiddellijke omgeving bevindt zich een draagbaar blustoestel van minstens één bluseenheid en een blusdeken.
 - o In de nabijheid van elk kook- of verwarmingstoestel, stroomaggregaat, koelmachine of gelijkaardige installatie moet minstens één poedersnelblusser met een blusinhoud van 6kg of een gelijkwaardig 6l-schuimblustoestel aanwezig zijn. De snelblussers moeten CE-gemarkeerd zijn en in overeenstemming zijn met de EN3-normen. In functie van het risico kan de brandweer aanvullende blusmiddelen opleggen.
 - o De blusmiddelen moeten bedrijfsklaar zijn, op een goed zichtbare en makkelijk bereikbare plaats opgesteld, duidelijk gesignaleerd worden met de juiste pictogrammen en moeten kunnen worden gebruikt door elke medewerker.

Gebruik van gasflessen en gasinstallaties voor vloeibaar gemaakte gassen

- Een installatie werkend met vloeibaar gemaakt gas:
 - o De gashouders en het gebruik ervan moeten voldoen aan de regels van het Koninklijk Besluit van 7 december 1999 en de regels van goed vakmanschap.
 - o De voorraad gasflessen aanwezig nabij een installatie mag maximaal de dagvoorraad zijn.

- Gasflessen – vol of leeg – moeten altijd rechtop, stabiel, met gesloten fleskraan en goed geventileerd staan.
- Volle en legen gasflessen moeten worden gescheiden.
- Gevulde gasflessen zijn voorzien van een verzegeling.
- De opstelplaatsen voor de houders moeten vlot bereikbaar zijn voor de brandweer en mogen de vrije doorgang of vluchtwegen niet belemmeren.
- De installatie van reizende motorvoertuigen of container uitgerust met één of meerdere fornuizen moeten jaarlijks gecontroleerd zijn door een erkend controleorganisme, op vier meter van een gevel met vensterglas worden geplaatst en mogen niet nabij een uitgang worden ingepland.

Artikel 2:

Dit gewijzigd reglement gaat in vanaf heden.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 11:37 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=697)

5 Gemeentelijke reglementen - evenementen - Dag van de bureu - wedstrijdreglement – herneming

Dit agendapunt wordt verdaagd.

6 Leefmilieu - Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) - jaarlijkse rapportage

Gelet op het ondertekenen door de gemeente Jabbeke van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen.

Gelet op art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

De gemeente ondertekende het Burgemeestersconvenant en het lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP 1.0 en 2.0).

Overwegende dat binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact een jaarlijkse rapportering met betrekking tot de voortgang moet opgemaakt worden dat na voorleggen aan de gemeenteraad bij Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden;

Overwegende dat vanaf rapportering over 2024 de financiële rapportering gebeurt aan de hand van een bijlage met financiële verantwoording;

Overwegende dat hiervoor gebruik gemaakt wordt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

In het kader van de algemene doelstellingen zijn er volgende realisaties te vermelden:

- Gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 3% in eigen gebouwen (incl. technische infrastructuur) is 93,28% van de doelstelling behaald.
- CO₂-reductie in eigen gebouwen en eigen mobiliteit is het verschil in CO₂uitstoot ten opzichte van referentiejaar 2019 reeds 37,91% of 94,07 % van de doelstelling behaald.
- De verledingsgraad openbare verlichting bedraagt 58% (meest recente cijfers Fluvius)
- Jabbeke voerde geen heffing in op hernieuwbare energieinstallaties en bestaande, zoals de heffing op pylonen van windmolens en voerde geen nieuwe heffingen in op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA;
- Er is geen lokaal warmte- en sloopbeleidsplan opgemaakt;

Aanvullend kan nog volgende gerapporteerd worden :

- 1/ Bomen: Extra bomen door lokaal bestuur: 6.943 stuks of 46,82% van de doelstelling behaald.
- 2/ Hagen en geveltuinen: Totaal meter extra haag/geveltuin: 4.615m of 62,23% doelstelling behaald.
- 3/ Natuurgroenperken: 10 geplaatst of 67% doelstelling behaald.
- 4/ Collectieve renovaties: Er zijn de lopende projecten met energiecoach WVI naar aanleiding van gevelthermografie, klimaattafel is georganiseerd waardoor 100% doelstelling behaald, coöperatieve hernieuwbare energieprojecten: 1 project Beauvent lopende.
- 5/ Deelwagens: 2 deelwagens opgestart in Varsenare (streefcijfer 29 deelwagens tegen 2030)
- 6/ Laadpunten: Aantal laadpuntequivalenten: 285 CPE (charge point equivalent), doelstelling 222,48 CPE is behaald
- 7/ Fietspaden: 3770 m of 25,41% van de doelstelling behaald
- 8/ Ontharding: 1.372 m² of 9,25% van de doelstelling behaald
- 9/ Hemelwateropvang: 125 m³ of 0,84% van de doelstelling behaald

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:

De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering 2024 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 12:54 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=774)

7 Patrimonium - verkaveling Hof van Straeten - Varsenare-Noord - vierde verkoopprocedure - twee verkoopovereenkomsten

Neerlegging van twee verkoopovereenkomsten naar aanleiding van de vernieuwde verkoopprocedure van de gemeentelijk verkaveling (VK1) Varsenare-Noord.

Volgende stappen werden al genomen in dit project:

- Op 4 november 2024 verleende de gemeenteraad haar goedkeuring voor de verkoopprocedure voor de verkoop van de resterende 17 percelen, gelegen in VK 1 van de verkaveling Varsenare Noord.
- Daarna werd overgegaan tot de publicatie op de gemeentelijke website en Zimmo
- Voor elke weerhouden kandidaat werd een administratief onderzoek gedaan.
- Samen met de aanvaarding van de kandidatuur werd onmiddellijk gecommuniceerd met een officiële uitnodiging om op de gemeente een lot te komen kiezen en de voorlopige overeenkomst te ondertekenen. Indien meerdere kandidaturen worden ingediend in eenzelfde periode, gelde de datum en uur van indiening als basis van volgorde voor keuze van het lot.
- De toewijzing(en) wordt periodiek bekrachtigd telkens op de eerstvolgende gemeenteraad.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

VERKOOPOVEREENKOMST (...)

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring voor de verkoopovereenkomst van (...) voor lot 2 en dit voor een globale verkoopprijs van 105.500 EUR.

Artikel 2:

De verkoop geschiedt naar aanleiding van de verkoopprocedure van de gemeentelijk verkaveling (VKI) Varsenare-Noord.

Artikel 3:

Voor de verkoper wordt de verkoopakte verleden door (...).
De koper wenst de tussenkomst van een eigen notaris (...).

Artikel 4:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en voor zover als noodzakelijk worden de burgemeester en de algemeen directeur gezamenlijk gemachtigd om alle documenten en authentieke akten te ondertekenen voor rekening van de gemeente Jabbeke.

VERKOOPOVEREENKOMST (...)

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring voor de verkoopovereenkomst van (...) voor lot 3 en dit voor een globale verkoopprijs van 101.000 EURO.

Artikel 2:

De verkoop geschiedt naar aanleiding van de verkoopprocedure van de gemeentelijk verkaveling (VKI) Varsenare-Noord.

Artikel 3:

Voor de verkoper wordt de verkoopakte verleden door (...).
De koper wenst eveneens de tussenkomst van (...) voor het verlijden van de notariële akte.

Artikel 4:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en voor zover als noodzakelijk worden de burgemeester en de algemeen directeur gezamenlijk gemachtigd om alle documenten en authentieke akten te ondertekenen voor rekening van de gemeente Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 35:16 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=2116)

8 Patrimonium - sportcomplex Bogaertstadion - zendstation Telenet – huurovereenkomst

WETGEVING:

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met betrekking tot de bevoegdheid van de gemeenteraad

FEITEN EN ARGUMENTATIE:

Gezien de stijgende vraag van particulieren, bedrijven, overheid en spoeddiensten naar een betere kwalitatieve mobiele bereikbaarheid, zijn (tele)operators verplicht elke dag te blijven werken aan de optimalisatie van hun netwerk.

Door klachten die werden ontvangen rond slechte mobiele- en data bereikbaarheid (4G5G) in de KMO- en sportzone diende Telenet Group Nv op zoek te gaan naar een geschikte locatie om een nieuw zendstation voor mobiele telecommunicatie (GSM) te plaatsen, zodat voldoende dekking kan blijven worden voorzien.

Na een plaatsbezoek werd door Telenet Group Nv het terrein aan het Bogaertstadion in aanmerking genomen. Er werd voorgesteld om één van de bestaande verlichtingsmasten naast het voetbalveld te vervangen door een verlichtingsmast met antennes, zodat het plaatsen van bijkomende masten in de omgeving wordt vermeden. Hiervoor dient de teleoperator nog de nodige vergunningen en toelatingen te worden aangevraagd.

Door Telenet Group Nv werd een ontwerp van huurovereenkomst overgemaakt waarbij de huurprijs € 4500/jaar bedraagt.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel I:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de hierna vernoemde overeenkomst:

"HUUROVEREENKOMST

Site Code: WV5894B

TUSSEN ENERZIJD:

Gemeentebestuur Jabbeke, Dorpsstraat 3, 8490 Jabbeke, hier vertegenwoordigd door burgemeester Frank Casteleyn en algemeen directeur Goele Brouckaert, hierna "EIGENAAR" genoemd,

EN ANDERZIJD:

Belgium Tower Partners NV, met maatschappelijke zetel gevestigd 1831 Diegem, Culliganlaan 2C en ingeschreven onder het ondernemingsnummer 0783 543 729 (RPR Brussel), hier vertegenwoordigd door de heer Leonardus van Dijk, in zijn hoedanigheid van Chief Operating Officer (COO), hierna "BTP" genoemd;

De EIGENAAR en BTP worden hierna gezamenlijk de "Partijen" genoemd, en elk afzonderlijk de "Partij";

De Partijen erkennen de vereiste wettelijke handelingsbekwaamheid te bezitten om huidige huurovereenkomst te ondertekenen en de daarin voorziene rechten toe te kennen;

Deze huurovereenkomst (inclusief de eventuele bijlagen) wordt hierna "de Overeenkomst" genoemd;

Artikel 1 Voorwerp

De EIGENAAR heeft het onroerend goed gelegen te Vlamingveld z/n, 8490 Jabbeke, op het kadaster ingeschreven onder het nummer Jabbeke, 1^{ste} afdeling, sectie B nr. 0666/00D000, hierna “het Onroerend Goed” genoemd, in volle eigendom (Bijlage D).

De EIGENAAR verleent hierbij aan BTP een onherroepelijk recht om een gedeelte van het Onroerend Goed, hierna het “Gehuurde Goed” genoemd, te huren aan de voorwaarden bepaald in de Overeenkomst.

De EIGENAAR verklaart dat hij vrij kan beschikken over het Onroerend Goed en dat het Onroerend Goed niet is bezwaard met enige vorderingen, hypotheeken of pandrechten die een normaal gebruik van het Gehuurde Goed in gevaar zouden kunnen brengen.

In geval dat het Onroerend Goed deel uitmaakt van een mede-eigendom, wordt een kopie van het proces-verbaal van de vergadering waarop de eigenaars de verhuur van het Gehuurde Goed hebben goedgekeurd, als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd (Bijlage F).

Het Gehuurde Goed is beschreven, dit ter informatie, in de hierbij gevoegde beschrijving (Bijlage B).

De EIGENAAR verleent hierbij aan BTP en haar gebruikers het recht om op het Gehuurde Goed telecommunicatie apparatuur te installeren, te onderhouden en te exploiteren. Dergelijke telecommunicatie apparatuur omvat over het algemeen antennes, technische kasten, kabels, ondersteuningsstructuren, optische en elektrische transmissie systemen, nutsvoorzieningen en andere noodzakelijke uitrusting.

BTP en haar gebruikers mogen op elk moment de apparatuur in en op het Gehuurde Goed verbeteren, aanpassen of uitbreiden rekening houdend met de wetenschappelijke, technische en technologische vooruitgang ter zake, en met de toepasselijke vereisten inzake gedeeld antennegebruik (site sharing) en samen gebruiken van infrastructuur.

De EIGENAAR verleent hierbij aan BTP het recht om, voor zover praktisch uitvoerbaar en op basis van beschikbare ruimte, het Gehuurde Goed uit te breiden (het “Bijkomende Gehuurde Goed”), zodat BTP alle wijzigingen, aanvullingen, vervangingen, renovaties of uitbreidingen van of aan apparatuur in of op het Gehuurde Goed kan uitvoeren.

Artikel 2 Medewerking van de EIGENAAR

De EIGENAAR geeft hierbij zijn akkoord aan BTP en haar gebruikers om, in eigen naam of in naam van de EIGENAAR, alle vereiste vergunningen, goedkeuringen en andere toelatingen die nodig of nuttig zijn voor de installatie, het gebruik, het onderhoud, de instandhouding, herstelling en aanpassing van het Gehuurde Goed, inclusief voor ruimte buiten het Gehuurde Goed voor kabels en nutsvoorzieningen aan te vragen en te bekomen.

De EIGENAAR zal BTP en haar gebruikers zijn medewerking verlenen indien dit vereist is voor het indienen en opvolgen van de aanvragen en het bekomen van de vergunningen, goedkeuringen en toelatingen die hierboven vermeld zijn. De EIGENAAR zal aan BTP alle voor haar of haar gebruikers noodzakelijke documenten overmaken betreffende het Onroerend Goed.

De EIGENAAR geeft eveneens de toelating aan BTP of haar gebruikers om alle voorbereidende tests, inspecties en studies op het Onroerend Goed uit te voeren.

De EIGENAAR is aansprakelijk voor en vrijwaart BTP voor alle aanspraken van zichzelf en van derden, met inbegrip van de overheid, met betrekking tot elke verontreiniging van het gebouw, de bodem en/of het grondwater op, in of afkomstig van het Onroerend Goed.

De EIGENAAR erkent dat het ononderbroken en degelijk functioneren van het Gehuurde Goed te allen tijde moet verzekerd zijn.

Artikel 3 Duur, aanvang en beëindiging van de huurperiode

De huur op grond van deze Overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van negen (9) jaar. Die periode van negen (9) jaar begint te lopen op de datum waarop de werken aanvangen, zoals vermeld in het aangetekend schrijven dat door BTP aan de EIGENAAR wordt verzonden zoals voorzien in artikel 3.6.

Op het einde van deze initiële periode van negen (9) jaar zal de Overeenkomst worden verlengd met een periode van negen (9) jaar, mits BTP per aangetekend schrijven aan de EIGENAAR kennis geeft van haar beslissing de Overeenkomst te verlengen, en dit ten laatste vierentwintig (24 maanden voor het einde van de initiële periode van negen (9) jaar.

Op het einde van de eerste verlengingsperiode van negen (9) jaar zal de Overeenkomst worden verlengd met een periode van negen (9) jaar, mits BTP per aangetekend schrijven met ontvangstmelding aan de EIGENAAR kennis geeft van haar beslissing de Overeenkomst te verlengen, en dit ten laatste vierentwintig (24) maanden voor het einde van de lopende verlengingsperiode.

Bij elke verlenging zullen dezelfde bepalingen en voorwaarden zoals overeengekomen in de Overeenkomst van kracht zijn.

De rechten en verplichtingen van de Partijen opgenomen in deze Overeenkomst worden aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat BTP en haar gebruikers alle nodige definitieve vergunningen en toelatingen verkrijgen om het Gehuurde Goed te gebruiken en dat deze vergunningen en toelatingen uitvoerbaar zijn. Nadat zij de vergunningen en toelatingen heeft bekomen en voorafgaand aan de start van de werken, zal BTP per aangetekend schrijven een Aankondiging van de start van de werkzaamheden aan de EIGENAAR meedelen, en de huur zal beginnen lopen op de start van de werken (de "Startdatum").

Omwille van imperatieve of technische redenen of indien een bepaalde vergunning (aangevraagd door BTP of haar gebruikers) ingetrokken of herroepen wordt, heeft BTP het recht de Overeenkomst te allen tijde te beëindigen vóór het verstrijken van de termijn, mits het geven van een vooropzeg van drie (3) maanden. Deze vooropzeg van drie (3) maanden wordt op verzoek van BTP verlengd met een bijkomende periode van maximaal drie (3) maanden indien, door omstandigheden buiten de controle van BTP, de installaties niet kunnen verwijderd worden binnen de eerste termijn van drie (3) maanden.

BTP heeft het recht om de huur (en daarmee ook de Overeenkomst) te allen tijde te beëindigen vóór het verstrijken van de termijn, mits het geven van een vooropzeg van zes (6) maanden. Deze vooropzeg van zes (6) maanden wordt op verzoek van BTP verlengd met een bijkomende periode van maximaal drie (3) maanden indien, door omstandigheden buiten de controle van BTP, de installaties niet kunnen verwijderd worden binnen de eerste termijn van zes (6) maanden.

Artikel 4 Huurprijs - betalingswijze - belastingen

BTP zal jaarlijks, ten laatste op dertig januari het bedrag van 4500,00 euro (vier duizend vijfhonderd euro) overschrijven op de bankrekening van de EIGENAAR met het nummer BE..... (Bijlage C).

Indien de huur niet aanvangt op de eerste dag van het kalenderjaar zal het bedrag van de eerste betaling pro rata worden berekend.

De eerste betaling van de huur zal binnen 30 werkdagen na de Startdatum worden betaald. Alle taken en belastingen die rechtstreeks verband houden met het plaatsen, onderhouden en beheren van apparatuur in en op het Gehuurde Goed, zijn ten laste van BTP of haar gebruikers. Alle onroerende of andere voorheffingen, alle belastingen op de (huur)vergoedingen, evenals eventuele inhoudingen op de (huur)vergoedingen, en in het algemeen alle belastingen of heffingen die verband houden met het eigendomsrecht op het Gehuurde Goed, zijn ten laste van de EIGENAAR. De huurprijs zal jaarlijks worden aangepast in de maand volgend op de verjaardag van het in werking treden van de Overeenkomst aan een vaste index van 1,5% per jaar.

De betaling van de indexatie vindt plaats uiterlijk een maand na datum van de indexatie.

Artikel 5 Toegang tot het Onroerend Goed

De EIGENAAR geeft hierbij uitdrukkelijk aan BTP en haar gebruikers de volledige, onbeperkte en permanente toegang tot het Onroerend Goed voor de installatie, het gebruik, het onderhoud, het herstellen of het aanpassen van de apparatuur op het Gehuurde Goed. Deze toegang zal 24 uur op 24, 7 dagen op 7, worden verleend aan elke persoon die daartoe zal worden aangeduid door BTP of haar gebruikers.

De EIGENAAR zal daarom, op eenvoudig verzoek van BTP, en vanaf de datum van ondertekening van deze Overeenkomst, aan het personeel van BTP en aan alle personen daartoe gemachtigd door BTP toegang verlenen tot het Onroerend Goed.

De EIGENAAR zal BTP en haar gebruikers in het bezit stellen van alle sleutels, badges en codes die nodig zijn om toegang te krijgen tot het Onroerend Goed. BTP en haar gebruikers hebben het recht om een sleutelkluisje te plaatsen in de nabijheid van de toegang tot het Gehuurde Goed.

De EIGENAAR bevestigt dat er geen andere toestemmingen vereist zijn van enige derde om volledige en onbeperkte toegang te hebben tot het Onroerend Goed. Indien de toestemming van enige andere personen vereist zou zijn om tot het Onroerend Goed toegang te hebben, verbindt de EIGENAAR er zich toe om deze toestemmingen te bekomen.

Artikel 6 Eigendom

Alle elementen en componenten van de apparatuur op of in het Gehuurde Goed zijn en zullen exclusief eigendom blijven van BTP of van haar gebruikers op basis van een accessoir opstalrecht overeenkomstig artikel 3.182 van het nieuw Burgerlijk Wetboek.

Bij de beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden ook, zal BTP (of haar gebruikers) de eigendomsrechten met betrekking tot alle elementen en componenten van de apparatuur op of in het Gehuurde Goed behouden en zal zij binnen een redelijke termijn en op eigen kosten al haar installaties verwijderen, uitgezonderd de ondergrondse ondersteunende structuren (voor zover er gebouwd zijn), en het Gehuurde Goed in zijn oorspronkelijke staat herstellen met uitzondering van de gevolgen van slijtage en normaal gebruik. De EIGENAAR zal al de nodige maatregelen nemen opdat apparatuur op of in het Gehuurde Goed kan worden verwijderd door BTP of enige andere personen aangeduid door BTP.

De ondergrondse ondersteunende structuren (voor zover er gebouwd zijn) zullen bij het einde van de Overeenkomst automatisch eigendom worden van de EIGENAAR.

Artikel 7 Overdracht of verkoop van het Gehuurde Goed - Voorkeursrecht

Ingeval de EIGENAAR tijdens deze Overeenkomst het Gehuurde Goed (of een deel ervan) wenst te verkopen of op een andere wijze wenst over te dragen, of een recht op het Gehuurde Goed wenst te vestigen of over te dragen wat een impact heeft op het gebruik van het Gehuurde Goed (de “Rechten”), verbindt de EIGENAAR zich er toe die Rechten eerst per aangetekende brief aan BTP aan te bieden, met vermelding van de prijs en de voorwaarden van het bod van de potentiële koper/overnemer.

BTP beschikt dan over 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van verzending van deze brief om het aanbod te aanvaarden. Indien het aanbod door BTP wordt aanvaard, dan voltrekt de overdracht zich tussen de Partijen. Indien het aanbod niet wordt aanvaard binnen de voorziene termijn, wordt BTP geacht te hebben verzaakt aan het voordeel van dit voorkeursrecht.

Indien de EIGENAAR beslist om (i) een deel of het geheel van het Gehuurde Goed te verkopen en BTP maakt geen gebruik van haar voorkeursrecht, of (ii) onverminderd het bepaalde in artikel 10.1. alle rechten op het Gehuurde goed over te dragen, zal dergelijke verkoop of overdracht van rechten alle rechten die de Overeenkomst aan BTP verleent, dienen te respecteren. De EIGENAAR verbindt zich ertoe om alle rechten van BTP af te dwingen en alle derden de naleving op te leggen van alle verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. De EIGENAAR zal de koper of de overnemer van bepaalde rechten niet alleen op de hoogte brengen van het bestaan en de inhoud van de Overeenkomst, maar hij zal hem tevens inlichten over de nog resterende looptijd van de Overeenkomst, met inbegrip van een stand van zaken betreffende de verlengingsmogelijkheden waarover BTP nog beschikt.

Indien de EIGENAAR de verplichtingen onder dit artikel 7 niet zou naleven, of de koper of overnemer van rechten de rechten van BTP onder deze Overeenkomst niet zou respecteren, is de EIGENAAR gehouden tot de betaling van een schadevergoeding gelijk aan driemaal de jaarlijkse huurprijs (plus interesten), behalve wanneer BTP kan aantonen dat de daadwerkelijk geleden schade hoger is, in welk geval de EIGENAAR de daadwerkelijk geleden schade zal vergoeden.

BTP heeft het recht om deze Overeenkomst eenzijdig, kosteloos en met onmiddellijke ingang op te zeggen in geval van een wijziging van de controle over de EIGENAAR in de zin van artikel 1:14 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 8 Tenietgaan van het Gehuurde Goed

Indien het Gehuurde Goed, buiten de wil van de EIGENAAR gedeeltelijk of geheel teniet zou gaan en de EIGENAAR beslist het Gehuurde Goed opnieuw op te bouwen, hebben BTP en haar gebruikers het recht om hun apparatuur opnieuw te installeren op het heropgerichte Gehuurde Goed.

Indien het oorspronkelijk Gehuurde Goed niet verder kan worden gebruikt gedurende de werken van wederopbouw, of indien de EIGENAAR beslist om het Gehuurde Goed niet weer op te bouwen, zal de EIGENAAR naar best vermogen een evenwaardig alternatief ter beschikking stellen van BTP.

Artikel 9 Uit te voeren werken aan het Onroerend Goed

BTP en haar gebruikers BTP hebben het recht om op eigen kosten een aardingsinstallatie en bliksembeveiligingssysteem te installeren op het Onroerend Goed. Indien deze systemen reeds aanwezig zijn op het Onroerend Goed, zijn BTP en haar gebruikers gemachtigd deze systemen te gebruiken en indien nodig te verbeteren, mits naleving van de technische regels en wetgeving die van toepassing zijn op deze installaties.

Artikel 10 Overdracht – rechten op het Onroerend Goed

Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze Overeenkomst, is het de EIGENAAR niet toegelaten om zijn rechten en/of verplichtingen onder deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde of om (zakelijke) rechten m.b.t. het Gehuurde Goed toe te kennen, zonder de voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van BTP, welke deze toestemming niet op onredelijke wijze zal weigeren.

BTP mag te allen tijde de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden overdragen of het Gehuurde Goed in onderhuur geven.

Artikel 11 Regels van goed buerschap - andere operatoren

De EIGENAAR zal elke handeling en elk gebruik van het Onroerend Goed door derden vermijden die op één of andere manier het goed functioneren van de apparatuur op of in het Gehuurde Goed in het gedrang zouden kunnen brengen. Dit houdt in dat de EIGENAAR zorgt voor het Onroerend Goed als een goede huisvader om de goede werking van het Basisstation in stand te houden en te respecteren.

BTP zal elke handeling en elk gebruik van het Gehuurde Goed die het normaal functioneren van de bestaande installaties van de EIGENAAR in het gedrang zou kunnen brengen, vermijden.

In geval van storingen of interferenties veroorzaakt door één der Partijen, zal de Partij die er de oorzaak van is, al het nodige doen of de nodige aanpassingen doorvoeren teneinde hieraan een einde te stellen, zodat de verstoorde installaties opnieuw op een normale wijze kunnen functioneren.

BTP verbindt zich ertoe dat haar gebruikers de toepasselijke Belgische- en Europese normen met betrekking tot elektromagnetische golven zullen respecteren.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid

Deze Overeenkomst, de zaken die hierin worden besproken en de informatie die in verband hiermee door de ene partij aan de andere wordt verstrekt (hierna gezamenlijk "Informatie") zijn vertrouwelijk en mogen niet door de ontvangende partij worden bekendgemaakt zonder schriftelijke toestemming van de andere partij, behalve voor zover bekendmaking wettelijk verplicht is.

Wanneer bekendmaking vereist is, stelt de partij die de bekendmaking doet de andere partij in kennis van de voorgenomen bekendmaking en neemt zij alle redelijke stappen om de omvang van de bekendmaking te beperken tot wat minimum vereist is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen. Geen van de partijen heeft enige verplichting met betrekking tot enige Informatie die publiek beschikbaar is of wordt zonder schuld van de ontvangende partij.

Artikel 13 Verzekering

BTP is enkel aansprakelijk, zowel tegenover derden als tegenover de EIGENAAR, voor alle rechtstreekse schade die het gevolg zou zijn van de aanwezigheid of van de werking van haar installaties tijdens de opstelling en gedurende de duur van de Overeenkomst. BTP zal hiervoor bij een erkende verzekeringsinstelling een bijzondere verzekeringspolis onderschrijven, dewelke zowel de vergoeding van de materiële als de lichamelijke schade zal dekken.

BTP zal bij een erkende verzekeringsmaatschappij ook een verzekeringspolis afsluiten ter dekking van brand, waterschade, huurrisico's en het verhaal van burens. De EIGENAAR zal in zijn brandpolis een afstand van verhaal t.o.v. BTP laten inlassen. BTP zal bij wijze van de wederkerigheid eveneens een afstand van verhaal tegenover de EIGENAAR en zijn verzekeraar inlassen.

De EIGENAAR zal bij aanvang van de Overeenkomst een verzekeringsattest voorleggen waarin tevens is opgenomen dat deze afstand doet van verhaal ten opzichte van BTP.

Alle nadelige gevolgen voor het niet doorgeven van deze afstand of van het niet aanvaarden ervan door de verzekeraar zal voor rekening zijn van de nalatige partij.

Artikel 14 Kennisgevingen

Kennisgevingen aan de andere partij zullen steeds op de volgende adressen en ter attentie van de hieronder vermelde personen gebeuren:

BTP EIGENAAR
BELGIUM TOWER PARTNERS N.V.
Culliganlaan 2C – 1831 Diegem
T.a.v. BTP Estates
estates@belgiumtowerpartners.com

Gemeentebestuur Jabbeke
Dorpsstraat 3 – 8490 Jabbeke
T.a.v. (...)

Partijen zullen elkaar zo spoedig mogelijk, en indien mogelijk voorafgaandelijk, op de hoogte brengen van wijzigingen in deze contactgegevens.

Artikel 15 Verwerking van persoonsgegevens

Voor de toepassing van dit artikel worden de gebruikte begrippen gedefinieerd zoals voorzien in Verordening 2016/679 (“Algemene Verordening Gegevensbescherming” of “AVG”). BTP verwerkt in het kader van deze Overeenkomst persoonsgegevens als verwerkingsverantwoordelijke. In dit verband informeert BTP de EIGENAAR over deze verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met de artikelen 13 en 14 AVG via de privacyverklaring zoals vervat in Bijlage A bij deze Overeenkomst, die hiervan integraal deel uitmaakt.

Artikel 16 Onrechtmatige bedingen

Partijen vestigen elkaars aandacht op de artikelen VI.91/3 tot en met VI.91/6 van het Wetboek van Economisch Recht en verklaren dat deze Overeenkomst naar hun oordeel geen onrechtmatige bedingen bevat in de zin van voormelde wetgeving, gelet op de concrete omstandigheden waarin dit contract tot stand is gekomen. Met name verklaart elke Partij dat ieder beding van deze Overeenkomst het resultaat is van daadwerkelijke onderhandelingen die zij op voet van gelijkheid met de andere Partij heeft gevoerd, en dat zij met elk beding instemt met een gedegen begrip van de inhoud en de rechtsgevolgen ervan, waarbij zij van oordeel is dat deze gevolgen billijk, evenwichtig en passend zijn in het licht van het volledige contract en de doelstellingen die zij met deze Overeenkomst nastreeft. Partijen verklaren dat de respectieve risico's die zij onder deze Overeenkomst moeten dragen, passend en afdoende werden verrekend in de huurprijs, zodat tegenover elk risico dat rust op de ene Partij, een gelijkwaardige tegenprestatie van de andere Partij staat.

Artikel 17 Registratie

Vanaf het ogenblik dat de huurovereenkomst in werking is getreden wordt, zal BTP deze Overeenkomst binnen de wettelijke termijnen laten registreren op kosten van BTP.

Artikel 18 Andere bepalingen

Deze Overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de Partijen en annuleert en vervangt alle eerdere overeenkomsten en afspraken, mondeling of schriftelijk, tussen de Partijen met betrekking tot het voorwerp van deze Overeenkomst.

De partijen komen overeen dat deze Overeenkomst kan worden ondertekend en uitgewisseld door middel van elektronische handtekeningen en dat de handtekeningen op deze Overeenkomst originele handtekeningen zijn.

De datum waarop deze Overeenkomst is ondertekend door de partij die deze als laatste heeft ondertekend, wordt beschouwd als de datum van deze Overeenkomst.

Bijlagen:

- A. Privacyverklaring
- B. Beschrijving van het Gehuurde Goed
- C. Certificaat bankrekening
- D. Eigendomsbewijs
- E. Kopie recto/verso van de identiteitskaart van de Eigenaar of van de wettelijke vertegenwoordiger van de Eigenaar"

Artikel 2:

De burgemeester en de waarnemend algemeen directeur worden gemachtigd om namens het lokaal bestuur de overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 3:

De overeenkomst maakt integraal deel uit van dit besluit.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 36:33 – http://www.jabbke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=2193)

9 Patrimonium - kasteeldomein De Blauwe Toren – aankoop

De gemeenteraad

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en artikel 41, tweede lid;

Sinds 2023 is er de intentie van het gemeentebestuur om het kasteeldomein De Blauwe Toren, op heden eigendom van de Missionarissen van Afrika (witte paters), te verwerven.

Om een eventuele aankoop te kunnen overwegen werd door het schepencollege op 13 november 2023 beslist om een schattingsverslag te laten opmaken door (...). Het schattingsverslag werd vervolgens neergelegd op 19 februari 2024. Het volledige goed werd hierbij als volgt gewaardeerd:

- Geschatte venale waarde: € 2.525.000
- Grondwaarde percelen (59.196 m2): € 265.000
- Grondwaarde perceel 0323 E (kasteel): € 460.000
- Constructiewaarde perceel 0323 E (kasteel): € 1.800.000

Vervolgens werd verder onderhandeld waarbij de interesse van het lokaal bestuur vooral de verwerving van het parkgebied betrof. Vandaaruit werd onderhandeld naar een prijs die opgesplitst zou worden in enerzijds parkgebied en anderzijds de waarde van de gebouwen. Er is de geschatte

grondwaarde die kan verhoogd worden door de intrinsieke meerwaarde van een reeds aangelegd park.

Daarnaast was er het voorstel om voor de gebouwen de symbolische som van één euro te betalen, rekening houdend met een hoge renovatiekost omwille van het erfgoedkarakter en het verder durende recht op bewoning.

In de meerjarenplanaanpassing 2024-2027 werd de aankoop van het kasteeldomein De Blauwe Toren reeds opgenomen voor een bedrag van 850.000 euro. Dit werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 4 november 2024.

Op heden verblijven nog 14 missionarissen op rust in het kasteel. Voor deze personen werd aangedrongen op een persoonlijk recht van bewoning voor maximum 15 jaar. Het recht van bewoning kan eerder eindigen op het ogenblik dat de laatste pater van de “Witte Paters”, dewelke op heden verblijven in voormeld klooster, komt te overlijden. Het persoonlijk recht van bewoning heeft enkel betrekking op het hoofdgebouw van het klooster.

Aan de last van behoud van een persoonlijk recht van bewoning wordt een uitgestelde vergoeding gekoppeld en dit indien de bewoners van het klooster vanaf een periode van tien (10) jaar vanaf de ondertekening van de akte voormeld recht van bewoning vroegtijdig zouden beëindigen, waarbij na de desbetreffende periode volgende vergoeding verschuldigd zal zijn door de gemeente Jabbeke:

- na 10 jaar een vergoeding van € 50 000,00
- na 11 jaar een vergoeding van € 40 000,00
- na 12 jaar een vergoeding van € 30 000,00
- na 13 jaar een vergoeding van € 20 000,00
- na 14 jaar een vergoeding van € 10 000,00

Daarnaast is de vijver op het domein momenteel in gebruik door de “Waalbeekvisser”. Hiervoor is een huurovereenkomst voor handen. Bij aankoop van het kasteeldomein neemt de gemeente Jabbeke deze huurovereenkomst over.

Tussen de Missionarissen van Afrika (witte paters) en de gemeente Jabbeke wordt bovendien overeengekomen dat:

- De begraafplaats op lange termijn in stand en in eer zal worden gehouden. Ook na het einde van het recht van bewoning zal de gemeente dit engagement verder op zich blijven nemen. Ook met betrekking tot de “Mariagrot” (bidplaats), wordt hetzelfde engagement aangegaan.
- Het cultureel aspect van de vereniging in ere zal worden gehouden. Op het kasteeldomein zal steeds verwezen worden naar de (spirituele) nalatenschap van de vereniging. Een deel van het gebouw zal na het einde van het recht van bewoning een tentoonstelling bevatten over de “Witte Paters” en hun werk.

Het goed is eveneens opgenomen in de inventaris van bouwkundig erfgoed, zijnde “Kasteeldomein De Blauwe Toren”, bovendien is het perceel met nummer 331/T P0000 bijkomend opgenomen in de inventaris van bouwkundig erfgoed, zijnde “Rotskapel de Mans Rots”, maar niet in de landschapsatlas, noch de inventaris archeologische zones, noch de inventaris van landschappelijk erfgoed.

Finaal zijn de Missionarissen van Afrika (witte paters) bereid om het geheel, dus het volledige kasteeldomein De Blauwe Toren, gelegen te Jabbeke, De Manlaan 50 en deels gelegen te Brugge, Legeweg 420 +, kadastraal gekend als:

- deel Jabbeke (De Manlaan 50, Varsenare), sectie B, perceelnummers 323/E P0000 (klooster), 322/C P0000 (vijver), 328/A P0000 (bos), 331/T P0000 (bos) en 331/V P0000 (kerkhof), met een totale oppervlakte van 6ha 63a 56ca
- deel Brugge (Legeweg 420 +, Sint-Andries), sectie B, perceelnummers 274/C P0000 (paviljoen),

274/F P0000 (bos), 275 P0000 (bos), 276 P0000 (bos), 277 P0000 (bos), 278/A P0000 (bos) en 299/K P0000 (bos), met een totale oppervlakte van 5ha 52a 33ca te verkopen aan de gemeente Jabbeke voor de gezamenlijke prijs van achthonderdvijftigduizend euro (€ 850.000,00).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te willen geven aan de aankoopovereenkomst voor een totaalprijs van 850.000 euro.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de aankoopovereenkomst voor een totaalprijs van 850.000 euro van volgende onroerende goederen:

- deel Jabbeke (De Manlaan 50, Varsenare), sectie B, perceelnummers 323/E P0000 (klooster), 322/C P0000 (vijver), 328/A P0000 (bos), 331/T P0000 (bos) en 331/V P0000 (kerkhof), met een totale oppervlakte van 6ha 63a 56ca
- deel Brugge (Legeweg 420 +, Sint-Andries), sectie B, perceelnummers 274/C P0000 (paviljoen), 274/F P0000 (bos), 275 P0000 (bos), 276 P0000 (bos), 277 P0000 (bos), 278/A P0000 (bos) en 299/K P0000 (bos), met een totale oppervlakte van 5ha 52a 33ca.

Artikel 2:

Alle aktekosten zijn voor rekening van de gemeente Jabbeke.

Artikel 3:

Voor de aankoop wordt de akte verleden door (...).

Artikel 4:

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd om voor rekening van de gemeente Jabbeke de akte te ondertekenen.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 38:07 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=2287)

10 Overheidsopdrachten - gemeentewerken - aankoop tweedehands tractor

De gemeenteraad

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet);

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°;

Eén van de twee tractoren (Deutz Fahr Agropius 85 – bouwjaar 2000) in gebruik door de dienst gemeentewerken vertoont technische defecten. Om de motor te reviseren wordt de **kostprijs** geraamd op 15.000 euro.

Gelet op de slijtage en het aantal gepresteerde uren (+/- 11.703 uren) van de tractor is de bovenvermelde herstellkosten niet meer verantwoord. Ter vervanging van de defecte tractor voor het maaien van de wegbermen en hakselen van takken wordt op heden een tractor gehuurd aan een vastgelegde prijs van €18/uur.

Door het feit dat de dienst gemeentewerken gebonden is aan de maai-termijnen van het Bermdecreet kan enkel gemaaid worden tussen 15 mei en 15 september. Gelet op de aanwezigheid van 172 kilometer aan te maaien bermen, is er nood om een tweede tractor op de dienst voorhanden te hebben.

De tweede tractor wordt ook ingezet voor het bemesten van voetbalvelden, grasvlaktes, om (bloemen)weides te maaien, voor watergift aan bomen en perkplanten bij droogte, het leveren van de podiumwagen, als transportkar voor het afvoeren van bladeren, het opruimen van stormschade, het aanvullen putten grasbermen, enz.

Om de continuïteit en flexibiliteit in de dienstverlening te kunnen behouden, is het bovendien aangewezen om een vervangtoestel voorhanden te hebben bij een defect van de andere tractor of de vrachtwagen.

In die zin wordt dan ook voorgesteld om over te gaan tot de vervanging van de oude tractor door een tweedehands tractor.

In het kader van de opdracht “Aankoop tweedehands tractor” wordt een bestek met nr. I/GEW/2025/680346 voorgelegd aan de gemeenteraad.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 40.000 excl. btw of € 48.400 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestek met nr. I/GEW/2025/680346 en de raming voor de opdracht “Aankoop tweedehands tractor” worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 40.000 excl. btw of € 48.400 incl. btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in de aanpassing van het meerjarenplan.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 50:40 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=3040)

II Bestuur - eretitels - toekenning eretitels van algemeen directeur en OCMW-secretaris

BEVOEGDHEID:

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40-41 .

JURIDISCHE GRONDEN:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 148.

Het gemeentelijk reglement inzake het toekennen van de eretitel van algemeen directeur, financieel directeur, adjunct-algemeen directeur en secretaris, goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 februari 2025.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE:

De heer Gabriël Acke oefende volgende functies uit bij het lokaal bestuur Jabbeke:

- Gemeentesecretaris van 1 augustus 1987 tot en met 5 april 2018
- Algemeen directeur van 6 april 2018 tot en met 31 mei 2022

Mevrouw Cathérine Vandewalle oefende volgende functies uit bij het lokaal bestuur Jabbeke:

- OCMW-secretaris van 1 januari 1994 tot en met 7 mei 2018
- Adjunct-algemeen directeur van 8 mei 2018 tot en met 31 mei 2022

Het schepencollege heeft op 17 februari 2025 beslist om de heer Gabriël Acke en mevrouw Cathérine Vandewalle voor te dragen voor een eretitel als erkenning van hun maatschappelijke verdiensten en jarenlange inzet voor het lokaal bestuur.

Beiden voldoen aan de voorwaarden bepaald in het reglement inzake toekennen van eretitels zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 februari 2025.

De betrokkenen hebben hun toestemming gegeven om een eretitel te ontvangen.

Eretitels kunnen niet samen worden gedragen (artikel 7 van het gemeentelijk reglement). De heer Acke heeft zijn keuze kenbaar gemaakt voor de eretitel van algemeen directeur. Mevrouw Vandewalle heeft haar keuze kenbaar gemaakt voor de eretitel van OCMW-secretaris.

Stemming: 20 ja-stemmen (Geert Orbie, Claudia Coudeville, Jan Pollet, Frank Casteleyn, Han Vermaut, Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters, Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele, Karel Hoffman,

Faiza Karim Rajput, Jonas Van Poelvoorde, Lut Vandamme, Thibault Jonckheere);
3 onthoudingen (Reinhart Madoc, Ilse Vandenbroucke, Charlotte Vandamme)

BESLUIT:

Artikel 1:

Volgende eretitels worden toegekend door het lokaal bestuur Jabbeke:

1. Eretitel van algemeen directeur:
 - De heer Gabriël ACKE
2. Eretitel van OCMW-secretaris:
 - Mevrouw Cathérine VANDEWALLE

Artikel 2:

De betrokkenen worden bedankt voor hun jarenlange toewijding en waardevolle bijdrage aan het lokaal bestuur van Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:39:42 –
http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=5982)

12 Bestuur - eretitels - toekenning eretitels van burgemeester, schepen en voorzitter van de OCMW-raad

BEVOEGDHEID:

Het decreet over het lokaal bestuur, artikel 40-41.

JURIDISCHE GRONDEN:

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 148.

Het besluit van de Vlaamse regering houdende het statuut van de lokale mandataris van 19 september 2018.

Het gemeentelijk reglement inzake het toekennen van eretitels aan schepenen en voorzitters van de raad en van het bijzonder comité voor de sociale dienst, goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 februari 2025.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE:

In 2010 werden eretitels toegekend aan de Jabbeekse mandatarissen die hiervoor in aanmerking kwamen. De Vlaamse regering had toen nog de bevoegdheid om alle eretitels toe te kennen, op voordracht van de gemeenteraad.

Op dit moment heeft de Vlaamse regering nog steeds de bevoegdheid om de eretitel van burgemeester toe te kennen, onder de voorwaarden die zij bepaalt.

Het toekennen van eretitels aan schepenen en voorzitters van de raad en van het bijzonder comité voor de sociale dienst is nu een bevoegdheid van het lokaal bestuur.

Volgende personen komen in aanmerking voor een eretitel :

- I. Eretitel burgemeester

VANHESSCHE Daniël

- Schepen van 1 januari 2001 tot en met 31 januari 2011
- Burgemeester van 3 februari 2011 tot en met 27 januari 2022

2. Eretitel schepen

BOGAERT Hendrik

- Schepen van 1 januari 2001 tot en met 31 december 2006
- Burgemeester van 1 januari 2007 tot en met 2 februari 2011 (onvolledige legislatuur)

DEPREE Geert

- Schepen van 14 februari 2011 tot en met 1 december 2024

LOUIS Isabelle

- Schepen van 2 januari 2007 tot en met 2 januari 2013 en van 21 januari 2013 tot en met 25 januari 2016

LOYSON Franciska

- Schepen van 2 januari 2007 tot en met 2 januari 2013

POLLET Jan

- Schepen van 2 januari 2007 tot en met 4 oktober 2021
De eretitel kan worden toegekend, maar de titel van ereschepen mag nog niet worden gebruikt zolang de betrokkene een mandaat uitoefent binnen het lokaal bestuur (artikel 10 gemeentelijk reglement).

VANHAVERBEKE Adelheid

- Schepen van 1 januari 1995 tot en met 1 januari 2019

3. Eretitel voorzitter van de OCMW-raad

STORME Paul

- Voorzitter van de OCMW-raad van 5 januari 2007 tot en met 1 januari 2019
- Schepen van 2 januari 2013 tot en met 1 december 2024
- Voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst van 2 januari 2019 tot en met 1 december 2024

Eretitels kunnen niet samen worden gedragen (artikel 9 van het gemeentelijk reglement). De betrokkene heeft zijn keuze kenbaar gemaakt voor de eretitel van voorzitter van de OCMW-raad.

Het schepencollege heeft op 17 februari 2025 beslist om deze personen voor te dragen voor een eretitel als erkenning van hun maatschappelijke verdiensten en jarenlange inzet voor het lokaal bestuur.

Een verzoek om de eretitel van burgemeester te verlenen aan de heer Daniël Vanhessche dient aangevraagd te worden bij de Vlaamse regering, vergezeld van een dossier.

De overige mandatarissen voldoen aan de voorwaarden bepaald in het reglement inzake toekennen van eretitels zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 10 februari 2025.

De betrokken personen hebben hun toestemming gegeven om een eretitel te ontvangen.

Stemming: 20 ja-stemmen (Geert Orbie, Claudia Coudeville, Jan Pollet, Frank Casteleyn, Han Vermaut, Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters, Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele, Karel Hoffman, Faiza Karim Rajput, Jonas Van Poelvoorde, Lut Vandamme, Thibault Jonckheere);
3 onthoudingen (Reinhart Madoc, Ilse Vandenbroucke, Charlotte Vandamme)

BESLUIT:

Artikel 1:

Een verzoek om de eretitel van burgemeester te verlenen wordt ingediend bij de Vlaamse Regering voor:

VANHESSCHE Daniël

Artikel 2:

Volgende eretitels worden toegekend door het lokaal bestuur Jabbeke:

1. Eretitel schepen:

BOGAERT Hendrik

DEPREE Geert

LOUIS Isabelle

LOYSON Franciska

POLLET Jan

VANHABERBEKE Adelheid

2. Eretitel voorzitter van de OCMW-raad:

STORME Paul

Artikel 3:

De eremandatarissen worden bedankt voor hun jarenlange toewijding en waardevolle bijdrage aan het lokaal bestuur van Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:48:19 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=6499)

13 Toegevoegd agendapunt - raadslid Reinhart Madoc - opmaak gemeentelijk vuilbakkenplan

TOELICHTING:

In onze gemeente staan op diverse locaties langs straten, pleinen en parken gemeentelijke vuilbakken voor restafval. Omgevingen van 'straatvuilbakken' geven vaak een slordige indruk. De vindbaarheid, het gebruiksgemak, de materiaalkeuze en alle afvalpreventiemaatregelen laten vaak te wensen over. Omdat straatvuilbakken hun nut maar kunnen bewijzen indien ze correct gebruikt worden draagt een goed beheerd en doordacht vuilnisbakkenplan bij aan een schonere en meer aantrekkelijke omgeving voor zowel inwoners als bezoekers. Daarnaast heeft een effectief vuilnisbakkenplan een positieve invloed op het milieu. Door afval op de juiste manier te verzamelen en te scheiden, vermindert men de impact van vervuiling op ecosystemen en helpt men de biodiversiteit te behouden. Dat draagt bij aan de duurzaamheid en leefbaarheid van onze gemeente op lange termijn.

Ook een niet onbelangrijk aspect bij de uitwerking van een gemeentelijk vuilnisbakkenplan is de financiële ondersteuning vanuit Mooimakers met als doel het beheer de straatvuilnisbakken te optimaliseren. Voor onze gemeente zou dit uitkomen op een bedrag van 7000 Euro.

Daarom stelt de Vlaams Belang Fractie voor om een gemeentelijk vuilbakkenplan op te maken.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:

In de eerste fase 'inventaris' is het de bedoeling om alle locaties waar nu een straatvuilbak aanwezig is, in kaart te brengen. Tevens kan ook onderzocht worden of de te verwachten locaties zoals parken, bushaltes, banken, rustpunten, uitgangen, ... allen reeds voorzien zijn van een straatvuilbak.

Elke vuilbak wordt gefotografeerd en aangeduid op (digitale GIS) kaarten. Ook omgevingsfactoren, het type (materiaal/leverancier/kleur) en verbeteringsuggesties (verkleingaten/sensibiliseringsticker) worden opgenomen in de inventaris.

Artikel 2:

In een tweede fase 'monitoring' wordt een gedurende x aantal maanden bijgehouden of de gevonden vuilbakken worden gebruikt. De vullingsgraad, ledigingsfrequentie, de gedeponeerde fracties en omringende nethed zijn hierbij sterke parameters.

Gezien de intensiteit van deze fase zou de inschakeling van vrijwilligers (mooimakers, wegenspoters, milieuraadsleden, ...) een taakverlichting kunnen betekenen voor het gemeentepersoneel. Ook gemeenteraadsleden zouden, gelet hun uitstekende geografische spreiding, een peter- of meterschap kunnen opnemen.

Artikel 3:

In een derde fase 'data-analyse' wordt geanalyseerd waar en hoe straatvuilbakken hun nut bewijzen. In deze fase moet worden beoordeeld of een bepaalde vuilbak overbodig of nuttig is en welke afvalfracties voornamelijk worden gedeponerd op deze locatie.

Vanaf deze fase is het opportuun om de wildgroei aan diverse modellen een halt toe te roepen. Samen met de gemeentelijke technische uitvoeringsdienst en de milieudienst kan gezocht worden naar het meest geschikte model van vuilbak en dat model ook hanteren bij toekomstige aanbestedingen en projecten.

Artikel 4:

Vanaf de vierde fase 'uitvoering' wordt de juiste vuilbak op de juiste locatie geplaatst.

Artikel 5:

In de vijfde fase 'evaluatie en bijsturing' wordt de uitvoering van fase 4 ook geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd. Dit betreft een permanent aandachtspunt.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 54:53 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=3293)

I4 Mondelinge vragen en Variapunten

- Raadslid Faiza Karim Rajput vraagt hoe de I4 bijkomende IKT plaatsen naar aanleiding van de hervorming van de kinderopvang van minister van welzijn Caroline Gennez gebruikt zullen worden binnen de gemeente Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:02:27 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=3747)

- Raadslid Ilse Vandenbroucke vraagt naar de stand van zaken omtrent de renovatie van het SPC in Varsenare.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:04:25 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=3865)

- Raadslid Ilse Vandenbroucke vraagt of er een nieuw kerkenbeleidsplan aankomt en of dit klaar zal zijn tegen 30 juni 2025.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:08:34 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=4114)

- Raadslid Thibault Jonckheere vraagt naar het proefproject van IVBO omtrent het diftar systeem.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:12:14 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=4334)

- Raadslid Charlotte Vandamme vraagt of er nog een bankautomaat in Varsenare komt.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:19:00 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=4740)

- Raadslid Faiza Karim Rajput vraagt wanneer de voorziene deur in de kinderopvang in Jabbeke geplaatst zal worden.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:20:57 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=4857)

- Raadslid Thibault Jonckheere vraagt naar de stand van zaken rond de opkuis van het mbx parcours en wat hier verder mee gedaan zal worden.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:22:19 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=4939)

- Raadslid Reinhart Madoc vraagt of het bestuur tijdens deze legislatuur zal polsen met een eventueel schrijven naar Vlaams minister Annick De Ridder naar de timing van het op- en afrittencomplex Jabbeke-Oost om zo de dorpskern van Jabbeke te ontlasten.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:24:21 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=5061)

- Raadslid Reinhart Madoc vraagt naar de stand van zaken omtrent de kernversterking voor de dorpskern Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:31:28 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20250407.mp3#t=5488)

Beslist door de gemeenteraad in zitting van maandag, 7 april 2025.

Bart Demey
algemeen directeur wnd.

Geert Orbie
voorzitter

