NOTULEN

Aanwezig: Reinhart Madoc, Frank Casteleyn, Han Vermaut, Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke, Ilse Vandenbroucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters, Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele, Karel Hoffman, Faiza Karim Rajput, Jonas Van Poelvoorde, Charlotte Vandamme, Lut Vandamme, Thibault Jonckheere: raadsleden;
Claudia Coudeville: voorzitter;
Goele Brouckaert: algemeen directeur

Verontschuldigd: Geert Orbie: voorzitter;
Jan Pollet: raadslid

De zitting vangt aan om 20u00 en eindigt om 22u00.

OPENBARE ZITTING

Voorzitter Geert Orbie dient zich te verontschuldigen voor de gemeenteraad waardoor het voorzitterschap overgenomen wordt door raadslid Claudia Coudeville.

Voorafgaand aan de zitting wordt door de voorzitter Claudia Coudeville meegedeeld dat agendapunt 10, 17 van de gemeenteraad en agendapunt 4 van de OCMW-raad verdaagd worden.

Door raadslid Reinhart Madoc wordt namens de fractie Vlaams Belang een amendement ingediend voor agendapunt 3 omtrent '*Gemeenteraad - legislatuur 2024-2030 - gemeenteraadscommissies*'. De behandeling van dit amendement gebeurt verder onder agendapunt 3.

Agendapunt 4 van de gemeenteraad werd samen behandeld met agendapunt 2 van de OCMW-raad en agendapunt 15 van de gemeenteraad samen met agendapunt 3 van de OCMW-raad.

1 Goedkeuring verslag vorige zitting

Aan de gemeenteraad wordt het verslag van de vorige zittingen voorgelegd, houdende de notulen van de genomen beslissingen en het op de website van de gemeente gepubliceerde audioverslag.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad geeft zonder opmerkingen goedkeuring aan het verslag van de zitting van 4 november 2024 en 2 december 2024.

GEMEENTERAAD

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 02:37 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=157)

2 Schepencollege - taakverdeling - legislatuur 2024-2030

Er wordt kennisgeving gedaan van de volgende interne taakverdeling binnen het schepencollege:

Burgemeester: Frank Casteleyn
- Algemeen beleid
- Veiligheid (veiligheid en openbare orde)
- Feestelijkheden
- Organisatie (personeel, ICT, organisatiebeheersing)

1ste schepen: Claudia Coudeville
- Omgeving (ruimtelijke ordening, milieu, afvalbeheer, ruimtelijke planning, landinrichting)
- Financiën
- Burgerzaken (bevolking, burgerlijke stand)
- Fair Trade en Korte Keten

2de schepen: Piet Berton
- Communicatie (communicatie, participatie, archief, meldingskaarten)
- Vrije Tijd (sport, cultuur, erfgoed (Raakvlak), BIB/ Ginter, jeugd, recreatie/ toerisme)

3de schepen: Chris Bourgois
- Patrimonium en Aankoopbeleid (patrimonium/ gebouwen, begraafplaatsen, kerkfabrieken, overheidsopdrachten)
- Lokale Economie (middenstand en handel, economie, land- en tuinbouw)
- Dierenwelzijn
- Ontwikkelingssamenwerking

4de schepen: Philippe Vandaele
- Publieke ruimte (openbare werken, waterlopen, groen, wegbermbeheer, mobiliteit, distributienetten, private toegangswegen)

5de schepen (voorzitter BCSD): Wim Vandenberghe
- Wonen (wonen en huisvesting, woonpunt)
- Sociale zaken (sociale dienst, thuiszorg - senioren, kindzorg, scholen - gezinnen, personen met een beperking, toegankelijkheid, sociale tewerkstelling, wijkwerken (Werkkracht 10))

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van de interne taakverdeling in het schepencollege.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 03:00 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=180)

3 Gemeenteraad - legislatuur 2024-2030 - gemeenteraadscommissies

GEMEENTERAAD

Voor de behandeling van dit agendapunt dient raadslid Reinhart Madoc een amendement in. Door raadslid Reinhart Madoc wordt voorgesteld om de algemene samenstelling van de gemeenteraadscommissies als volgt te wijzigen:

"Gelet op de fractieverdeling wordt volgende verdeling voorgesteld voor de gemeenteraadscommissies:

- *cd&v+: 3 gemeenteraadsleden*
- *NV-A VISIE: 2 gemeenteraadsleden*
- *Team8490: 1 gemeenteraadslid*
- *Vooruit: 1 gemeenteraadslid*
- *Vlaams Belang: 1 gemeenteraadslid"*

Stemming: 1 ja-stem (Reinhart Madoc);
16 neen-stem (Claudia Coudeville, Frank Casteleyn, Han Vermaut, Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters, Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele, Karel Hoffman, Jonas Van Poelvoorde, Lut Vandamme);
4 onthoudingen (Ilse Vandenbroucke, Faiza Karim Rajput, Charlotte Vandamme, Thibault Jonckheere)

Conform artikel 37 DLB kan de gemeenteraad commissies oprichten die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden. De commissies hebben als taak de besprekingen in de gemeenteraadszittingen voor te bereiden, advies te verlenen en voorstellen te formuleren over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

Naar analogie met de vorige legislatuur wordt voorgesteld om voor de legislatuur 2024-2030 volgende commissies op te richten:

- Gemeenteraadscommissie subsidies
- Gemeenteraadscommissie verkeer
- Gemeenteraadscommissie interne zaken
- Deontologische commissie (verplicht sinds 2 maart 2023)
- Gemeenteraadscommissie technische commissie gemeenteraad

De mandaten in iedere commissie worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. De gemeenteraad bepaalt per gemeenteraadscommissie het aantal leden, alsook de wijze waarop de evenredigheid wordt berekend. Die berekeningswijze geldt voor alle commissies die de gemeenteraad opricht. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen, altijd hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig de voormelde berekeningswijze toekomen, met een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt (art. 37 §3 DLB). Daarnaast kunnen de burgemeester of de schepenen geen voorzitter zijn van een gemeenteraadscommissie (art. 37 §4 DLB).

ALGEMENE SAMENSTELLING:
Er wordt voorgesteld om het aantal leden van de gemeenteraadscommissies vast te leggen op 7 gemeenteraadsleden en hun plaatsvervangers, zoals voorgaande jaren. Uit deze 7 leden dient per commissie eveneens een voorzitter en plaatsvervangend voorzitter aangeduid te worden.

GEMEENTERAAD

De fractieverdeling in de gemeenteraad ziet er als volgt uit: cd&v+ 11 zetels, N-VA VISIE 7 zetels, Vooruit 2 zetels, TEAM8490 2 zetels, Vlaams Belang 1 zetel.

Gelet op de fractieverdeling wordt volgende verdeling voorgesteld voor de gemeenteraadscommissies:

- cd&v+: 3 gemeenteraadsleden
- NV-A VISIE: 2 gemeenteraadsleden
- TEAM8490: 1 gemeenteraadslid
- Vooruit: 1 gemeenteraadslid
- Vlaams belang: 1 raadgevend gemeenteraadslid

Deze verdeling is echter niet van toepassing op de deontologische commissie. Artikel 39 DLB bepaalt namelijk dat de deontologische commissie uit minstens één vertegenwoordiger per fractie in de gemeenteraad bestaat. Op 24 april 2023 werd de deontologische commissie voor het eerst samengesteld. Hierbij werd ervoor geopteerd om het aantal leden vast te stellen op 1 lid en plaatsvervanger per fractie in de gemeenteraad, aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad die wordt toegevoegd als voorzitter van de deontologische commissie. Er wordt voorgesteld om de deontologische commissie opnieuw samen te stellen zoals voorheen.

Wat betreft de technische commissie van de gemeenteraad maken alle leden van de gemeenteraad hier deel van uit.

PRESENTIEGELDEN:
Daarnaast wordt voorgesteld om voor de gemeenteraadscommissies, met uitzondering van de deontologische commissie en de gemeenteraadscommissie interne zaken, presentiegelden toe te kennen. Er wordt voorgesteld om geen vergoedingsregeling te voorzien voor de deontologische commissie en de gemeenteraadscommissie interne zaken omdat deze gemeenteraadscommissies slechts intermediair samenkomen. Zo komt de gemeenteraadscommissie interne zaken enkel bij aanvang van de legislatuur samen of zoals in het geval van de deontologische commissie naar aanleiding van eventuele noodzaken.

Stemming: 20 ja-stemmen (Claudia Coudeville, Frank Casteleyn, Han Vermaut, Piet Berton, Chris Bourgois, Wim Vandenberghe, Marleen Vanden Broucke, Ilse Vandenbroucke, Matthias Vanhessche, Danny Serpieters, Pascale Deschepper, Christine Degroote, Ruben Devriendt, Philippe Vandaele, Karel Hoffman, Faiza Karim Rajput, Jonas Van Poelvoorde, Charlotte Vandamme, Lut Vandamme, Thibault Jonckheere); 1 neen-stem (Reinhart Madoc)

BESLUIT:

Artikel 1:
De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het aantal leden, de verdeling over de fracties en de vergoedingsregeling voor de gemeenteraadscommissies.

Artikel 2:
De gemeenteraad beslist om de precieze samenstelling van de leden voor de gemeenteraadscommissie subsidies, de gemeenteraadscommissie verkeer, de gemeenteraadscommissie interne zaken en de deontologische commissie voor te leggen aan een van de eerstvolgende zittingen van de gemeenteraad.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 04:54 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=294)

GEMEENTERAAD

4 Klachtenbehandeling - rapport klachtbehandeling 2023 - kennisname

JURIDISCH KADER:

Artikel 40-41 en 302-303 van het decreet lokaal bestuur.
Reglement klachtenbehandeling goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 oktober 2007.

ARGUMENTATIE:

De gemeenteraad gaf op 15 oktober 2007 goedkeuring aan een reglement klachtenbehandeling voor gemeente en OCMW Jabbeke. Het decreet lokaal bestuur bepaalt immers dat zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement een systeem van klachtenbehandeling dient te organiseren. Het systeem van klachtenbehandeling moet worden georganiseerd op het ambtelijke niveau van de gemeente (artikelen 302 en 303 van het decreet lokaal bestuur).

Zoals bepaald in het decreet lokaal bestuur en het reglement klachtenbehandeling rapporteert de algemeen directeur jaarlijks over de ontvangen en behandelde klachten van het voorbije jaar.

Aan de gemeenteraad wordt een overzicht gegeven van de ontvangen en behandelde klachten in de loop van 2023.

Het rapport bevat naast de datum van ontvangst van de klacht en een korte weergave waarover de klacht gaat, ook een beknopte omschrijving van de behandeling. Uit het voorgelegde rapport blijkt dat er in 2023 twee klachten waren wat betreft de gemeente.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enige artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van het rapport klachtenbehandeling 2023.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 14:51 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=891)

5 Intergemeentelijke samenwerking - Imewo - syntheseverslag activiteiten 1ste semester 2024

CONTEXT:

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur brengen de leden van de bestuursorganen ten overstaan van hun gemeenteraad twee maal per jaar verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

RECHTSGRONDEN:

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 441.

MOTIVERING:

GEMEENTERAAD

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur wordt het syntheseverslag met betrekking tot de activiteiten van IMEWO voor het eerste semester van 2024 voorgelegd aan de gemeenteraad.

Deze terugblik op het eerste semester van 2024 bevat volgende punten:
- Marktwerking en beleid
- Energienetbeheer
- Databeheer

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van het syntheseverslag met betrekking tot de activiteiten van IMEWO voor het eerste semester van 2024.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 16:43 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=1003)

6 Intergemeentelijke samenwerking - Fluvius West - syntheseverslag activiteiten 1ste semester 2024

CONTEXT:

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur brengen de leden van de bestuursorganen ten overstaan van hun gemeenteraad twee maal per jaar verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

RECHTSGRONDEN:

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald deel 3, titel 3 betreffende de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 441.

MOTIVERING:

Conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur wordt het syntheseverslag met betrekking tot de activiteiten van Fluvius West voor het eerste semester van 2024 voorgelegd aan de gemeenteraad.

Deze terugblik op het eerste semester van 2024 bevat volgende punten:
- Marktwerking en beleid
- Energienetbeheer
- Datanetbeheer
- Rioolnetbeheer

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van het syntheseverslag met betrekking tot de activiteiten van Fluvius West voor het eerste semester van 2024.

GEMEENTERAAD

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 16:58 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=1018)

7 Gemeentelijke reglementen - bevolking - reglement op begraafplaatsen en lijkbezorging - wijziging

JURIDISCH KADER:
Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging
Decreet van 12 juli 2013 houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst, gebouwen voor de openbare uitoefening van de niet-confessionele morele dienstverlening en crematoria
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
Decreet van 9 februari 2024 tot wijziging bovenvermelde decreten

AANLEIDING EN CONTEXT :
Op 9 februari 2024 werd de definitieve tekst die het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging zal wijzigen, goedgekeurd en bekrachtigd. De wijzigingen zijn 15 maart 2024 in werking getreden.

Het nieuwe decreet van 9 februari 2024 wijzigt 3 decreten:
- Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging
- Decreet van 12 juli 2013 houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst, gebouwen voor de openbare uitoefening van de niet-confessionele morele dienstverlening en crematoria
- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017

De redenen van deze wijzigingen zijn vooral de modernisering en de aanpassing aan de noden van een moderne maatschappij.

Er wordt voorgesteld om volgende wijzigingen op te nemen in het gemeentelijk reglement:
(1) Samen begraven met eerder overleden partner
De urne met de as van de eerder overleden echtgenoot of persoon die met de overledene een feitelijk gezin vormde kan, wanneer de overledene dit in zijn laatste wilsbeschikking heeft bepaald of bij gebrek daaraan op gezamenlijk schriftelijk verzoek van alle bloed- en aanverwanten van de eerste graad (artikel 24 §2 Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging):
1° samen met de overledene in de doodskist kan worden geplaatst en begraven of samen met de doodskist wordt begraven;
2° samen met de in een lijkwade gehulde overledene kan worden begraven;
3° samen met de urne van de overledene in een urnenveld kan worden begraven;
4° samen met de urne van de overledene in het columbarium kan worden geplaatst.

De as van de eerder overleden echtgenoot of persoon met wie de overledene een feitelijk gezin vormde, kan eveneens samen met de as van de overledene op de strooiweide worden uitgestrooid.

Indien de eerder overleden echtgenoot of persoon die met de overledene een feitelijk gezin vormde zich hiertegen verzet heeft, is de bijzetting of de bijbegraving of gezamenlijke uitstrooiing verboden.

De samen met de overledene begraven of bijgezette urne volgt de bestemming van de kist of van de urne van de laatst overledene bij opgraving van laatstgenoemde.

(2) Samen begraven met een gezelschapsdier

GEMEENTERAAD

De as van een of meer overleden en gecremeerde gezelschapsdieren kan samen met de (as van de) overleden eigenaar begraven of bijgezet worden op de begraafplaats (artikel 24 ter Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging).

De urne met as van een of meerdere al overleden gezelschapsdieren kan:
1° samen met de overledene in de doodskist worden geplaatst en begraven;
2° samen met de in een lijkwade gehulde overledene wordt begraven;
3° samen met de urne van de overledene in het urnenveld wordt begraven;
4° samen met de urne van de overledene in het columbarium wordt geplaatst.

Met een gezelschapsdier wordt een dier bedoeld dat tam is en traditioneel in huis wordt gehouden (bijvoorbeeld een hond of kat).

Volgende voorwaarden zijn hieraan verbonden:
- De dood van het gezelschapsdier of van de gezelschapsdieren heeft al eerder plaatsgevonden. De urne met de dierlijke as mag niet achteraf nog worden begraven of bijgezet in het graf, de urnenkelder of het columbarium van de overleden eigenaar. Het kan ook niet de bedoeling zijn dat het dier wordt geëuthanaseerd om zo de as van het dier te kunnen begraven of bewaren met het lichaam of de as van het overleden baasje.
- Het kan gaan om as van een of meer overleden en gecremeerde gezelschapsdieren. De as van die dieren wordt verzameld in één asurne. In de praktijk zal het wegens de beperkte capaciteit van de urne vaak gaan om een symbolisch gedeelte van de as.
- Om asvermenging te vermijden, moet de urne vervaardigd zijn uit een niet-afbreekbaar materiaal.
- De wens van de overledene over het mee begraven of bijzetten van de dierlijke as hoeft niet te worden aangetoond. Het volstaat dat de nabestaanden de as van het overleden gezelschapsdier of de overleden gezelschapsdieren meegeven aan de begrafenisondernemer.
- De urne met dierlijke as mag nooit de plaats innemen van een andere begunstigde of rechthebbende in een grafkelder, een urnenveld of een columbarium. De urne met dierlijke as moet worden verwijderd ten gunste van de urne van die overleden Persoon.
- Bij opgraving van de overleden eigenaar volgt de urne met de as van het gecremeerde gezelschapsdier of van de gecremeerde gezelschapsdieren altijd de bestemming van de kist of van de urne van de overleden eigenaar. Dat betekent dat als het graf van de overledene wordt verwijderd na het verstrijken van de concessie- of bewaartermijn van het graf, ook de urne met de as van het gezelschapsdier of de gezelschapsdieren moet worden verwijderd. Hetzelfde geldt bij de bijzetting en de begraving in (respectievelijk) een columbarium en urnenveld.
- Het is niet mogelijk om de as van gezelschapsdieren uit te strooien op de strooiweide van de (inter)gemeentelijke begraafplaats. Gemeenten of nabestaanden kunnen daarvoor terecht op een erkende begraafplaats voor gezelschapsdieren.
- Het schepencollege heeft in zitting van 04 november 2024 hiervan kennis genomen en besliste om de voorgestelde wijzigingen aan het gemeentelijk reglement voor te leggen aan de gemeenteraad.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad keurt de voorgestelde wijzigingen aan het gemeentelijk reglement goed en beslist om deze op te nemen in het gemeentelijke reglement op begraafplaatsen en lijkbezorging.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 19:55 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=1195)

GEMEENTERAAD

8 Leefmilieu - hemelwater- en droogteplan Jabbeke

De gemeenteraad,

Er is het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2;

Er is het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 (Waterwetboek);

Er is de gewestelijke hemelwaterverordening van 10 februari 2023;

Er is het Vlaamse watertoetsbesluit van 20 juli 2006;

De gemeente Jabbeke ondertekende het burgemeestersconvenant en het lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP 1.0 en 2.0);

Er is de beslissing van de gemeenteraad van 24 april 2023 om een samenwerkingsovereenkomst 'Riopact-gemeente' af te sluiten met De Watergroep waarbij in functie van de behoeften van de gemeente ingegaan kan worden op het modulair dienstverleningspakket en het rioleringsstelsel eigendom blijft van de gemeente.

Binnen deze samenwerkingsovereenkomst met Riopact bundelen De Watergroep en Aquafin de krachten voor een efficiënt en integraal beheer van afval- en regenwater om voor rekening van Jabbeke een hemelwater- en droogteplan op te maken.

Tegen eind 2024 moeten Vlaamse gemeenten over een hemelwater- en droogteplan beschikken wanneer ze nog een beroep willen doen op watergerelateerde subsidies.

Het hemelwater- en droogteplan geeft een visie over hoe er binnen de gemeente op lange termijn zal omgegaan worden met hemelwater. Binnen dit plan wordt een integrale ruimtelijke visie uitgewerkt om de economische, maatschappelijke en ecologische gevolgen van wateroverlast te beperken en het grondgebied robuust te maken voor de gevolgen van de klimaatsverandering.

Door die verandering worden we geconfronteerd met een gewijzigd neerslagpatroon. Dit betekent voor Vlaanderen meer regen in de winter. Terwijl het net minder neerslag in de zomer betekent. Daarnaast neemt ook de buienintensiteit toe. Korte, intense neerslagbuien worden afgewisseld met langere drogere periodes.

De gemeente maakt in samenwerking en in overleg met de betrokken actoren een hemelwater- en droogteplan op. Het hemelwater- en droogteplan is een beleidsplan dat als leidraad dient ingezet te worden bij alle toekomstige ruimtelijke ingrepen om de integrale ruimtelijke visie uit te werken.

Het hemelwater- en droogteplan beantwoordt dan ook de vraag hoe vandaag en in de toekomst het water afkomstig van bestaande en geplande wegenis, woningen en (on)verharde oppervlakken (her)gebruikt, geïnfiltreerd, geborgen en vertraagd afgevoerd kan worden. In andere woorden, waar er ruimte voor water gecreëerd moet worden.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad keurt het gemeentelijk hemelwater- en droogteplan, opgesteld in samenwerking met Riopact goed.

GEMEENTERAAD

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 21:04 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=1264)

9 Patrimonium - Sarkoheemstraat - kosteloze grondafstand

Het schepencollege verleende op 7 oktober 2013 goedkeuring aan een verkavelingsvergunning voor (…), werd het lot 7 aangeduid als gronden bestemd om over te dragen aan het openbaar domein.

Door het notariskantoor (…) wordt het ontwerp van de akte kosteloze grondafstand, samen met het opmetingsplan neergelegd. Het perceel dat wordt overgedragen aan het openbaar domein is kadastraal gekend onder sectie B, nr. 511/R P0000, en heeft een oppervlakte volgens kadaster van vijfenzestig vierkante meter (65m²) en volgens navermelde meting van metingsplan van vijfenzestig vierkante meter vierenveertig vierkante decimeter (65,44 m²).

Er wordt gevraagd om goedkeuring te willen geven aan de overname van bovenvermeld perceel grond.

De afstand ten voordele van het openbaar domein van de gemeente Jabbeke gebeurt om niet.

Aan de gemeenteraad wordt het ontwerp van akte kosteloze grondafstand en het opmetingsplan voorgelegd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:
De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de overname van een perceel grond, gelegen aan de Sarkoheemstraat, kadastraal gekend als Jabbeke, sectie B, nr. 511/R P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van vijfenzestig vierkante meter (65m²) en volgens navermelde meting van metingsplan van vijfenzestig vierkante meter vierenveertig vierkante decimeter (65,44 m²).

Artikel 2:
De afstand ten voordele van het openbaar domein van de gemeente Jabbeke gebeurt om niet.

Artikel 3:
Voor de verwerving wordt de akte verleden door (…). De kosten zijn ten laste van overdragende partij.

Artikel 4:
De heer Frank Casteleyn, burgemeester en mevrouw Goele Brouckaert, algemeen directeur worden gemachtigd om voor rekening van de gemeente Jabbeke de akte te ondertekenen.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 51:02 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=3062)

10 Gemeentewerken - groenonderhoud - ODAS - verlenging contract

Dit agendapunt wordt verdaagd.

GEMEENTERAAD

11 Overheidsopdrachten - gemeentewerken - aankoop lichte bestelwagen en aanhangwagen

De gemeenteraad

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

In het kader van de opdracht "Aankoop Lichte bestelwagen en aanhangwagen" werd een bestek met nr. I/GEW/2024/672674 opgesteld door de dienst gemeentewerken.

De lichte bestelwagen Citroën Jumpy XKG-034 van het bouwjaar 2007 van de dienst gemeentewerken werd binnengebracht in de garage Deprez-Claus NV voor klaarzetten jaarlijkse controle in de autokeuring.

Bij nazicht in garage blijken de kosten voor herstel van de lichte bestelwagen te hoog op te lopen. Er werd een offerte ontvangen voor € 3.128,26 en € 3.617,02 en aldus samen €6.745,28 incl. BTW. Hierbij kan er door de garage nog geen zekerheid gegeven worden of het voertuig dan wel volledig goedgekeurd zal worden in de autokeuring.

Het voertuig met trekhaak wordt ingezet voor vervoer personeel groendienst en ophalen van groenafval.

Door het zelf afvoeren van het groenafval met aanhangwagen UPJ-003 wordt de bezetting van de vrachtwagen verminderd en is na passage van de groendienst de straat net achtergelaten.

Gelet op de ouderdom van het materieel, de recente aanwerving van twee groenmedewerkers (beiden in bezit van rijbewijs BE) en de bezetting van de overige voertuigen is een vervanging van het voertuig noodzakelijk.

Voor deze voertuigen wordt voorgesteld om in dezelfde lijn aan te kopen namelijk 1 bestelwagen lichte vracht voor 3 personen, maar type pick-up met een opbergbak voor materiaal en een open bak voor groter materiaal zoals bosmaaiers, grasmachine (rijbewijs B) en 1 aanhangwagen met opzetstukken en oprijplaat (rijbewijs BE). Gezien het nodige rijbereik en belang voor trekhaak

GEMEENTERAAD

(momenteel is er in de Belgische wetgeving geen homologatie mogelijk tussen trekhaak en voertuig rijbewijs BE) kan voor deze bestelwagen niet overgegaan worden tot de aankoop van elektrisch voertuig.

Er werd een raming opgemaakt ter vervanging van het bestaande rollend materieel:
- Bestelwagen lichte vracht (pick-up) incl. kipper, trekhaak, veiligheidsaccessoires (lichtbar + wit rode striping) bedraagt 60.000 euro excl. Btw. Overname oud voertuig niet inbegrepen.
- Aanhangwagen incl. kipper, aluminium opzetborden bedraagt 10.000 euro excl. Btw

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1:
Het bestek met nr. I/GEW/2024/672674 en de raming voor de opdracht "Aankoop Lichte bestelwagen en aanhangwagen", opgesteld door de dienst gemeentewerken worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw.

Artikel 2:
Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 52:29 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=3149)

12 Sociale zaken - e-inclusiebeleid - projectoproep iedereen digitaal - meerjarenplan 2024-2025

AANLEIDING/CONTEXT:

De lokale besturen van Beernem, Jabbeke, Oostkamp, Torhout en Zedelgem werken samen aan een e-inclusiebeleid, binnen de projecten 'Iedereen Digitaal', 'Digibank Brugge West' en 'Digiscans'.

In 2022 vroeg regio Brugge West onder impuls van Werkkracht10 een projectsubsidie aan bij de Vlaamse Overheid (Agentschap Binnenlands Bestuur) voor de ondersteuning van lokale besturen bij de uitbouw van een lokaal e-inclusiebeleid. De Vlaamse Overheid keurde een subsidie van € 200.000 goed voor het project 'Iedereen Digitaal' en elk lokaal bestuur voegde zelf € 10.000 cofinanciering toe. Het project moet afgerond zijn eind 2024.

De middelen werden grotendeels ingezet om een intergemeentelijk projectcoördinator aan te werven die als voornaamste opdracht heeft om voor elk van de vijf lokale besturen een gedragen en duurzaam e-inclusiebeleid te ontwikkelen.

GEMEENTERAAD

Nadat de intergemeentelijke medewerker een andere taakinhoud kreeg bij Gemeente Beernem, werd de trekkersrol opgenomen door het lid van de stuurgroep per gemeente. Voor lokaal bestuur Jabbeke is dit diensthoofd sociale dienst, Benedikte Bonny.

Er dient een beleidsplan voor de periode 2024 - 2025 opgemaakt te worden.

Het beleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het schepencollege van 9 december 2024.

PROCEDURE:

- lancering projectoproep 'Iedereen Digitaal' vanuit het Agentschap Binnenlands Bestuur, afdeling Gelijke Kansen, Integratie en Inburgerging in juli 2021, ter ondersteuning van lokale besturen in het kader van het uitbouwen van een lokaal e-inclusiebeleid.

- beslissing schepencollege d.d. 09/08/2021 waarbij kennis wordt genomen van de nota 'Digitalisering en e-inclusie' van Werkkracht10. Hierin wordt het voorstel geformuleerd om als intergemeentelijk samenwerkingsverband een trekkersrol op te nemen door regionaal en pro-actief in te spelen op te verwachten oproepen rond digitalisering en e-inclusie. Om dit te verwezenlijken, beoogt Werkkracht10 een uitbreiding van het team met de aanwerving van een 'regisseur digitalisering en e-inclusie'. Financieel kunnen werkingsmiddelen van Werkkracht10 worden voorzien als (co-)financiering voor de duur van enkele maanden. Gelijktijdig wordt in overleg gegaan met diverse beleidsorganen met de vraag middelen te vrijwaren. Prioritaire gesprekspartners zijn de Provincie West-Vlaanderen, de POM, WVI en Streekoverleg Noord-West Vlaanderen.

  In antwoord op de nota worden vanuit het schepencollege volgende antwoorden geformuleerd ten aanzien van Werkkracht 10:
  * Het lokale bestuur Jabbeke toont haar interesse om deel te nemen aan toekomstige oproepen voor projecten rond digitalisering en e-inclusie.
  * Het lokale bestuur Jabbeke acht het niet wenselijk om deel te nemen aan de voorbereiding van een breed partnerschap hiertoe.
  * Het lokale bestuur Jabbeke is het concept van een regisseur digitalisering en e-inclusie - en de rol die deze persoon op zich kan nemen -genegen.
  * Het lokale bestuur Jabbeke verleent haar akkoord om Werkkracht10 het mandaat te geven op te treden als platform tot deze regionale samenwerking en als trekker in aanloop naar concrete projecten.
  * Het lokale bestuur Jabbeke is bereid haar reeds bestaande initiatieven rond digitalisering en e-inclusie op te lijsten en kenbaar te maken in functie van regionale samenwerking.

- beslissing schepencollege d.d. 04/10/2021waarbij akkoord gegaan wordt met het opgemaakte aanvraagvraagdossier 'Iedereen Digitaal WE40 en Torhout' en de cofinanciering van maximaal 4%, verspreid over 3 jaren.

- ministerieel besluit d.d. 06/01/2022 tot toekenning van een projectsubsidie aan Beernem in het kader van de uitbouw van een lokaal e-inclusiebeleid

- het beleidsplan kwam tot stand na een omgevingsanalyse.

- om tot een coherent e-inclusiebeleid te komen was het van meet af aan de bedoeling om een stevige link te leggen met andere projectoproepen rond dit thema. In praktijk betekent dit een intense samenwerking met het project Digibank Brugge West en het project Digiscan regio Brugge, wat ook zijn weerslag vindt in dit beleidsplan.

MOTIVATIE:

GEMEENTERAAD

Het beleidsplan is opgebouwd rond vijf strategische doelstellingen (SD). Deze doelstellingenboom is grotendeels ontleend aan de beleidstool van Mediawijs en aangepast aan de lokale realiteit. De beleidsplannen van de vijf verschillende lokale besturen hebben een gelijklopende opbouw, maar inhoudelijk worden verschillende accenten gelegd.

o Toegang tot internet en hardware verbeteren
o Versterken van de digitale vaardigheden van de burger
o Communicatie op maat
o Gemeentelijke digitale dienstverlening
o Inclusieve gemeentelijke dienstverlening

Per strategische doelstelling worden verschillende actieplannen onderscheiden.

Het eerste tijdsblok 2024-2025 bevat acties op korte en middellange termijn. Deze kunnen vaak nog bekostigd worden met de verschillende subsidies van de Vlaamse Overheid. De subsidieprojecten 'Iedereen Digitaal' en 'Uitrol van een lokaal e-inclusiebeleid' lopen immers af eind 2024. Het project Digibank regio Brugge West werd reeds verlengd tot midden 2026.

Het tweede tijdsblok 2026-2031 is nog weinig ingevuld. Hier is al plaats voor suggesties richting het nieuwe meerjarenplan, maar veel zal afhangen van de (evaluatie van) de acties in de voorgaande jaren en de keuzes die gemaakt worden door de nieuw verkozen bestuursploeg. Het is dan ook de bedoeling om bij opmaak van het meerjarenplan dit beleidsplan bij de hand te nemen en op basis van deze kapstok verder te werken richting 2031.

Op deze manier wordt gehoopt e-inclusie te verduurzamen en te verankeren in het beleid van het lokaal bestuur.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van het beleidsplan e-inclusie 2024 - 2025.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 54:09 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=3249)

13 Financiën - nominatieve subsidies aan verenigingen 2024-2025 - neerlegging verslag gemeenteraadscommissie subsidies 2024-2025

De gemeenteraad is bevoegd in toepassing van artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur. De subsidies dienen jaarlijks door de gemeenteraad te worden goedgekeurd en worden onder de hierna vermelde hoofdstukken in de begroting voorzien.

Deze subsidievoorstellen werden omstandig besproken en uitgewerkt in de respectievelijke gemeentelijke adviesraden en commissies en in het bijzonder in de gemeentelijke subsidiecommissie.

Voor de subsidies van sport, cultuur, milieu en jeugd betreft het een toekenning van subsidiëring voor 2024 volgens een gemeentelijk reglement. Voor de overige verenigingen betreft het de voorziene subsidiëring voor het jaar 2025.

GEMEENTERAAD

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor de toekenning van subsidies voor het jaar 2024/2025, zoals opgenomen in de begrotingsbijlage.

Gaat over tot de stemming met algemeenheid voor het voorstel.

A. GEMEENTELIJKE SUBSIDIES 2024/2025

Voorlegging van de lijst van de gemeentelijke subsidies aan verenigingen op basis van het advies van de gemeenteraadscommissie subsidies, dd. 12 november 2024.

TOELAGEN SPORTVERENIGINGEN 2024
1 KSV Jabbeke € 1.286,00
2 VKSO Zerkegem € 1.684,00
3 KFC Varsenare € 2.404,00
4 MV Café Hoekske € 52,00
5 KB Atlas Varsenare € 521,00
6 KB Kruger Boys € 914,00
7 KB Mez Motoren € 543,00
8 De Passeurs € 78,00
9 VOLVA € 52,00
10 TC Ter Straeten € 1.480,00
11 TC Logan € 1623,00
12 VBC Varsenare € 348,00
13 TTC Jabbeke € 444,00
14 AV Jabbeke € 1.322,00
15 Judo Varsenare € 995,00
16 RBS Jabbeke € 742,00
17 Waterskiclub Jabbeke € 774,00
18 DP De Plakkers € 609,00
19 Turnclub Varsenare € 2.281,00
20 De Waalbeekvissers € 228,00
21 De Molenvissers € 383,00
22 Petanque De Bouchon € 300,00
23 Petanquers/Bolders € 57,00
24 Bolders Ronde Stake € 194,00
25 WTC Jabbeke € 261,00
26 WTC Stalhille € 298,00
27 WTC Zerkegem € 127,00
€ 20.000,00

SUBSIDIES BREED PUBLIEK EN WIELERWEDSTRIJDEN 2024
1 Sport en Welzijn € 2.090,00
2 S&O Zerkegem € 75,00
3 FDS Sportpromotie € 350,00
€ 2515,00

IMPULSSUBSIDIE 2024
1 KSV Jabbeke € 725,00
2 VKSO Zerkegem € 1.995,00
3 KFC Varsenare € 2.357,00
4 KB Kruger Boys € 181,00
5 TC Ter Straeten € 876,00
6 TC Logan € 484,00
7 VBC Varsenare € 181,00

GEMEENTERAAD

8 TTC Jabbeke € 393,00
9 AV Jabbeke € 846,00
10 KRB Mez Snellegem € 212,00
11 Judo Varsenare € 604,00
12 Turnclub Varsenare € 2.085,00
13 KB Atlas Varsenare € 61,00
€ 11.000,00

SUBSIDIES VOOR JEUGDVERENIGINGEN 2024
1 Jong Sint-Cecilia € 1.852,75
2 KSA Rafiki Varsenare € 3.568,96
3 KLJ Jabbeke € 1.380,90
4 KSA Varsenare € 1.872,60
5 Scouts en Gidsen Permeke Jabbeke € 4.305,13
6 't Kompas € 489.64
€ 13.469,98

SUBSIDIES VOOR CULTUURVERENIGINGEN 2024
1 S-plus Jabbeke € 136.00
2 Café Cultuur Jabbeke € 253,00
3 OKRA Varsenare € 557,00
4 Buurtwerking t Veldekin € 136,00
5 De Hartjesvrienden € 182,00
6 Gezinsbond Jabbeke € 142,00
7 Buurtwerking De Reigerie € 93,00
8 Buurtwerking De Joorisvrienden € 255,00
9 Het Bremkwartier € 244,00
10 Buurtwerking Tafeldycken € 259,00
11 NEOS Jabbeke € 880,00
12 Dansclub Varya € 1022,00
13 Davidsfonds Jabbeke € 367,00
14 Con Amore € 515,00
15 Studiekring van Maerlant € 452,00
16 Jabbeeks Theater VZW € 437,00
17 Koninklijke Harmonie St.-Cecilia € 1022,00
18 Kunstkring Fresnara € 984,00
19 Toneelvereniging De Dry Sweerden € 1022,00
20 Stefanuskoor € 120,00
21 Gezinsbond Snellegem € 162,00
22 Gezinsbond Varsenare € 1022,00
23 Gezinsbond Zerkegem € 250,00
24 Ferm Jabbeke € 729,00
25 Ferm Snellegem € 676,00
26 Ferm Stalhille € 282,00
27 KWB Jabbeke € 150,00
28 KWB Snellegem € 128,00
29 KWB Varsenare € 1011,00
30 KWB Zerkegem € 128,00
31 Landelijke Gilde Jabbeke € 626,00
32 La Speranza € 50,00
33 Landelijke Raad Groot Jabbeke € 86,00
34 VLAS € 788,00
35 Leefbaar Varsenare € 269,00
36 Samana Varsenare € 320,00

GEMEENTERAAD

37 Samana Zerkegem € 406,00
38 Buurtwerking Oudenburgweg € 158,00
39 Buurtwerking d'Hooge Noene € 104,00
40 Traject +30 € 223,00
41 Bond der gepensioneerden Hand in Hand Zerkegem € 353
€ 17.000,00

WERKINGSTOELAGE MILIEUVERENIGINGEN 2024
1 Natuurpunt € 872,61
2 Velt € 1.307,39
3.Kittenhuis Jabbeke € 750
€ 2930,00

DRINGENDE MEDISCHE HULP 2025
1 Instituut Medische Dringende Hulp – MUG € 8.700,00
€ 8.700,00

ONTSPANNINGSVERENIGINGEN 2025
1 Vinkenmaatschappij De Jonge Vinkeniers € 85,00
2 Vinkenmaatschappij St.-Antoniusvink Zerkegem € 85,00
3 MTC Varsenare € 85,00
€ 255,00

ONTWIKKELINGSSAMENWERKING 2025
1 Missienaaikring Snellegem € 240,00
2 Missienaaikring Zerkegem € 240,00
3 Rechtstreekse steun aan noodsituatie € 24.700,00
4 SOS Brazilië € 350,00
5 WEVOS € 350,00
€ 25.880,00

INSTELLINGEN SOCIALE KENMERKEN 2025
1 Avondrust € 745,00
2 De Zandberg Varsenare € 745,00
3 Licht en Liefde vzw € 745,00
4 Huis Snello vzw € 745,00
€ 2.980,00

VLAAMS KRUIS EN RODE KRUIS 2025
1 Vlaams Kruis € 200,00
2 Rode Kruis Jabbeke – Oudenburg € 200,00
€ 400,00

Jaar 2025
Fairtrade werkgroep € 1.000,00
BIN Jabbeke € 12.33 per lid - € 1898,82
Scholen € 20 per leerling - € 20780,00

G-TOELAGE 2024 -
1 Dansclub Varya € 350,00
2 KFC Varsenare € 350,00
3 ZVC De Plakkers € 350,00
4 FDS Sportpromotie € 60
€ 1110,00

GEMEENTERAAD

ADVIESRADEN 2025
1 Seniorenraad - beleidsveld 0909 € 745,00
2 Cultuurraad - beleidsveld 0739 € 745,00
3 Gezinsraad - beleidsveld 0909 € 745,00
4 Jeugdraad - beleidsveld 0750 € 745,00
5 Milieuraad - beleidsveld 0329 € 745,00
6 Ontwikkelingssamenwerkingsraad - beleidsveld 0909 € 745,00
7 Sportraad - beleidsveld 0740 € 745,00
8 Raad lokale economie - beleidsveld 0500 € 745,00
9 Raad voor toegankelijkheid - € 745,00
10 Raad voor landbouwbeleid - € 745,00
11 LOK - € 745,00
€ 8.195,00

B. VRIJSTELLING INZAKE DE CONTROLE OP DE AANWENDING.

De gemeenteraad is bevoegd in toepassing van artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur. De subsidies dienen jaarlijks door de gemeenteraad te worden goedgekeurd en worden onder de hierna vermelde hoofdstukken in de begroting voorzien.

Deze subsidievoorstellen werden omstandig besproken en uitgewerkt in de respectievelijke gemeentelijke adviesraden en commissies en in het bijzonder in de gemeentelijke subsidiecommissie.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor de toekenning van subsidies voor het jaar 2024 en 2025, zoals opgenomen in de begrotingsbijlage.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald op art. 9 ;

Overwegende dat voor de toelagen met een waarde tussen € 1.250 en € 25.000 de gemeente de ontvanger ervan geheel of gedeeltelijk kan vrijstellen van de door de wet voorgeschreven verplichtingen, zonder dat deze laatste evenwel kan ontslagen worden van de verplichtingen, volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7, eerste lid, 1°;

Overwegende dat de voorgeschreven verplichtingen een zware last betekenen voor de betrokken verenigingen, vermits zij grotendeels steunen op het onbezoldigd initiatief en op vrijwilligers ;

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1:
Er wordt goedkeuring gegeven aan de lijst van de subsidies 2024 en 2025, zoals opgenomen in de bijlage van het budget 2025.

Artikel 2:
Machtiging wordt verleend aan het college van burgemeester en schepenen om de ontvangers van toelagen, kleiner dan €10.000 geheel of gedeeltelijk vrij te stellen van de door de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen voorgeschreven verplichtingen, zonder dat de trekker evenwel ontslagen kan worden van de verplichtingen volgend uit de bepalingen van de artikelen 3 en 7, 1e lid, 1°.

Artikel 3:

GEMEENTERAAD

Onderhavige beslissing wordt ter kennisgeving aan de heer gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen overgemaakt.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:04:51 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=3891)

14 Financiën - toekenning van sociale voordelen aan scholen 2025

Overeenkomstig artikel 40 van het decreet lokaal bestuur, regelt de gemeenteraad alles wat van gemeentelijk belang is.

In de gemeenteraad van 22 september 2008 werd het samenwerkingsprotocol met de scholen goedgekeurd. Daarin werd bepaald dat de gemeentelijke subsidie aan 15 euro per leerling berekend wordt, overeenkomstig de opgave van het aantal leerlingen per diverse scholen.

In de gemeenteraad van 19 november 2022 werd beslist de subsidie te wijzigen en een bedrag van 20 euro per kind, woonachtig in Jabbeke, toe te kennen.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:

Voor het dienstjaar 2025 worden de volgende toelagen toegekend aan het basisonderwijs:

Sociale voordelen aan het lager onderwijs
- Vrije Lagere School Jabbeke (333 leerlingen) - 6.660,00 euro
- Vrije Lagere School Snellegem (87 leerlingen) -1.740,00 euro
- Vrije Lagere School Zerkegem (95 leerlingen) - 1.900,00 euro
- Vrije Lagere School Stalhille (44 leerlingen) - 880,00 euro
- Vrije Lagere School Varsenare (399 leerlingen) - 7.980,00 euro

Sociale voordelen aan Gemeenschapsschool
- Gemeenschapsschool Jabbeke (81 leerlingen) - 1.620,00 euro

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:09:14 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=4154)

15 Financiën - jaarrekening 2023 - gemeente en OCMW - beslissing goedkeuring

In een besluit van de gouverneur werd de jaarrekening 2023 van de gemeente Jabbeke definitief vastgesteld.

In toepassing van artikel 332, §1, 3° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 dient dit besluit ter kennis gebracht te worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad en van de raad voor maatschappelijk welzijn.

"Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Jabbeke.

GEMEENTERAAD

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

Bevoegdheid
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

Juridisch kader
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Feitelijke context
De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Jabbeke hebben op 24 juni 2024 de jaarrekening 2023 vastgesteld met de volgende saldi:
budgettair resultaat boekjaar: 2.627.393 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 11.327.025 EUR
beschikbaar budgettair resultaat: 11.327.025 EUR
balanstotaal: 113.409.722 EUR
overschot van het boekjaar: 4.447.485 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 28 juni 2024 en bezorgde de digitale rapportering op 25 juni 2024.

Verantwoording
Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:
Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Jabbeke wordt goedgekeurd."

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur betreffende de definitieve vaststelling van de jaarrekening 2023 van gemeente en OCMW Jabbeke.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:12:00 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=4320)

16 Financiën - gemeentebelastingen -en retributies - boekjaar 2025 - gecoördineerde tekst

Aan de gemeenteraad wordt voorlegging gedaan van het hierna volgende gecoördineerde belastingreglement 2025 (wijzigingen voorlopig aangehouden met doorhaling ten behoeve van het debat).

GEMEENTERAAD

DE GEMEENTEBELASTINGEN 2025:

INHOUDSTABEL:

A.ALGEMENE BELASTINGEN
A1 Aanvullende personenbelasting
A2 Opcentiemen op de onroerende voorheffing
A3 Belasting op de tweede verblijven

B.BELASTINGEN MET KOSTENVERGOEDEND KARAKTER
B1 Retributie op het afleveren van administratieve stukken.
B2 Gemeentelijk retributiereglement op het afleveren van administratieve documenten en het verrichten van administratieve prestaties, begraafplaatsconcessie, lijkbezorging, op het aanvragen van omgevingsvergunningen en planologische attesten
B3 Retributie op voornaamswijziging
B4 Retributie op naamsverandering
B4 Gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone
B5 Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.
B6 Belasting op het verhuren van voertuigen met bestuurder.
B7 Gemeentelijk retributiereglement op de inname van openbaar domein
B8 Retributie op standplaatsen voor ambulante handel

C.BELASTINGEN EN RETRIBUTIES MET EEN MILIEUKARAKTER
C1 Algemene milieubelasting.
C2 Retributie op het verstrekken van huisvuilzakken
C3 Belasting op het verspreiden van reclamebladen
C4 Retributie op het gebruik van het containerpark.
C5 Retributie op het ophalen van grofvuil.
C6 Retributie op het weghalen van gesluikstort afval en op het herstellen van schade
C7 Belasting op het niet afkoppelen van hemelwater bij aanleg van gescheiden openbare riolering

D.BELASTINGEN TER BEVORDERING VAN DE RUIMTELIJKE ORDENING
D1 Activeringsheffing op de onbebouwde percelen en onbebouwde gronden.
D2 Gemeentebelasting op de leegstand van gebouwen en woningen
D3 Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten
D4 Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen
D5 Belasting op terreingerelateerde logies en op het gebruik van tenten en caravans geplaatst buiten terreinen voor terreingerelateerde logies.
D6 Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij nieuwbouw of verbouwing.
D7 Belasting op het realiseren van meergezinswoningen
D8 Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen

A.ALGEMENE BELASTINGEN.

A1. Aanvullende personenbelasting.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Overwegende dat het er op aan komt om alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, die op het grondgebied van de gemeente wonen, verblijven of een economische bedrijfsruimte gebruiken en daardoor gebruik maken en/of genieten van de gemeentelijke investeringen, infrastructuur (rioleringen, gebouwen, communicatiemiddelen, …) en/of dienstverlening, aan een gemeentebelasting te onderwerpen.

GEMEENTERAAD

Gelet op de artikelen 464 tot en met 470/2 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 (WIB 92).

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Dat het aangewezen voorkomt om 7,7% aanvullende personenbelasting te heffen ;

Na beraadslaging ;

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van dit aanslagjaar.

Artikel 2:
De belasting wordt vastgesteld op 7,7 % van de volgens artikel 466, WIB 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.
Het aanslagjaar is hetzelfde als het aanslagjaar volgens de terminologie die gebruikt wordt in het WIB 1992.
Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar, dus in 2024.

Artikel 3:
De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zullen door toedoen van het Bestuur der Directe Belastingen geschieden, overeenkomstig het bepaalde in art. 469, WIB 1992.

Artikel 4:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

A2. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing.

Gelet op artikel 170, §4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 464/1, 1°, van het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017
Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging ;

BESLUIT:

Artikel 1:
Voor het aanslagjaar 2025 worden ten bate van de gemeente Jabbeke 976 gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2:
De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

A3. Belasting op de tweede verblijven in de gemeente.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

GEMEENTERAAD

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het billijk is om alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, die op het grondgebied van de gemeente Jabbeke wonen, verblijven of een economische bedrijfsruimte gebruiken en daardoor gebruik maken en/of genieten van de gemeentelijke investeringen, infrastructuur (rioleringen, gebouwen, communicatiemiddelen…) en/of dienstverlening, aan een gemeentebelasting te onderwerpen;

Overwegende dat het grondwettelijk gewaarborgd beginsel van de fiscale autonomie de gemeenten toelaat om, binnen de grenzen van de door de wetgever opgelegde beperkingen en onder controle van de toezichthoudende overheid, de in het voorgaande lid vooropgestelde doelstelling via verschillende manieren te verwezenlijken;

Overwegende dat bij het verblijven er voor deze woning geen aanvullende personenbelasting betaald wordt en dat er bij het gebruik van een tweede verblijf voor de gemeente gelijke kosten zijn zowel op het gebied van administratie en veiligheid als inzake infrastructuur en afvalbeheersing;

Overwegende dat het aldus passend is om op algemene wijze een bijdrage te vragen in de kosten die de gemeente zich op dat vlak getroost; dat de voorgestelde heffing lager is dan de gemiddelde heffing per gezin in het kader van de aanvullende personenbelasting voor inwoners;

Overwegende dat om deze doelstelling te realiseren een belasting wordt geheven op tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente;

Gelet op de financiële behoeften van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven op tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2
Onder tweede verblijf wordt verstaan elk private woongelegenheid op het grondgebied van de gemeente Jabbeke die ofwel voor de eigenaar ofwel voor de huurder niet tot hoofdverblijf dient maar die op elk ogenblik door hen voor bewoning kan gebruikt worden. De verklaring van hoofdverblijf wordt enkel aanvaard wanneer het gedekt is door een inschrijving in de bevolkingsregisters van de gemeente Jabbeke op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 3
a) Worden beschouwd als tweede verblijf :
- elk onroerend goed dat geheel of gedeeltelijk als woning kan worden bestemd, ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, villa's, appartementen, studio's, weekendhuisjes, optrekjes, chalets en alle vaste woonverblijven met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

b) Worden niet beschouwd als tweede verblijf :
- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- de woongelegenheden opgesteld op campings en kampeerverblijfparken;
- elke woongelegenheid, zoals vermeld op de door het College van Burgemeester en Schepenen vastgestelde inventarislijst, die op 1 januari van het aanslagjaar in aanmerking wordt genomen voor de leegstandsbelasting;
- elke woongelegenheid die op reguliere basis verhuurd wordt en waarvan de huurder niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters van de gemeente Jabbeke op 1 januari van het aanslagjaar op voorwaarde dat het huurcontract afgesloten werd tussen 1 december en 31 december van de aan het aanslagjaar voorafgaand kalenderjaar en waarvoor een inschrijving in de bevolkingsregisters genoteerd wordt uiterlijk op 30 april van het aanslagjaar;
- elke private woongelegenheid gehuurd door een sociale instelling met de bedoeling deze woning ter beschikking te stellen voor een korte verblijfsopvang, zoals moet blijken uit een voorgelegd bewijsstuk.

Artikel 4

GEMEENTERAAD

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf.
In geval meerdere personen mede-eigenaar zijn van het belaste tweede verblijf dan wordt de belasting op vraag van de belastingplichtige uitgesplitst volgens hun wettelijk deel in de eigendom.

Artikel 5
De belasting is ondeelbaar en wordt per aanslagjaar vastgesteld op 375 euro per tweede verblijf op het grondgebied van de gemeente Jabbeke.

Artikel 6
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 7:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 8:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B.BELASTINGEN MET KOSTENVERGOEDEND KARAKTER.

B1. Belasting op het afleveren van administratieve stukken.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de wet of het decreet voor het afleveren van bepaalde administratieve stukken reglementaire aanslagvoeten heeft vastgelegd.

Overwegende dat daarnaast de gemeente autonoom aanslagvoeten kan bepalen voor het afleveren van administratieve stukken.

Overwegende dat het afleveren van sommige administratieve stukken belangrijke kosten met zich meebrengt.

Gelet op artikel 288 van het Wetboek van registratie-, hypotheek- en griffierechten.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven op het afleveren van de in artikel 3 vermelde administratieve stukken. Deze belasting is verschuldigd onverminderd de door de wet of decreet vastgelegde belasting ten behoeve van de federale staat, de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams(e) gewest.

Artikel 2:
Deze belasting is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt.

Artikel 3:
De belasting is verschuldigd bij het afleveren van volgende stukken:
§1 elektronische identiteitskaarten;

GEMEENTERAAD

§2 attest van immatriculatie, identiteitskaart voor vreemdelingen en verblijfskaart van onderdaan van een lidstaat van de Europese gemeenschappen, hierna vreemdelingenkaarten genoemd;
§3 elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen
§4 paspoorten
§5 voorlopig en definitief rijbewijs, internationaal rijbewijs

Artikel 4:
Het bedrag van de belasting wordt als volgt vastgesteld:
§1 20 euro voor de in artikel 3 §1 vermelde elektronische identiteitskaarten; 120,20 euro voor de spoedprocedure; 158,20 euro voor de spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de FOD Binnenlandse Zaken
§2 9 euro voor de in artikel 3 §1 vermelde elektronische identiteitskaarten voor kinderen jonger dan 12 jaar; 108,40 euro voor de spoedprocedure voor Belgische kinderen onder 12 jaar; 146,40 euro voor de spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de FOD Binnenlandse Zaken voor Belgische kinderen onder 12 jaar
§3 5 euro voor het in artikel 3 §2 vermelde attest van immatriculatie;
§4 20 euro voor een elektronische verblijfsdocument voor vreemdelingen; 120,20 euro voor de spoedprocedure voor elektronische verblijfsdocument voor vreemdelingen
§5 12 euro voor een elektronische verblijfsdocument voor kinderen onder 12 jaar (niet EU); 9 euro voor een elektronische verblijfsdocument voor kinderen onder 12 jaar (EU); 120,20 euro voor de spoedprocedure voor een elektronische verblijfsdocument voor kinderen onder 12 jaar (niet EU); 108,40 euro voor de spoedprocedure voor een elektronische verblijfsdocument voor kinderen onder 12 jaar (EU)
§6 65 euro voor de in artikel 3 §4 vermelde paspoorten en 240 euro voor de spoedprocedure voor het bekomen van paspoorten
§7 35 euro voor de in artikel 3 §4 vermelde paspoorten voor minderjarigen 18, 210 euro voor de spoedprocedure voor het bekomen van paspoorten voor minderjarigen
§8 20 euro voor de in artikel 3 §5 voorlopig en definitief rijbewijs, 16 euro voor het internationaal rijbewijs

Artikel 5:
De belasting wordt contant geïnd bij de aflevering van het administratieve stuk. Bij gebrek aan contante betaling wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 7:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B2. Gemeentelijk retributiereglement op het afleveren van administratieve documenten en het verrichten van administratieve prestaties, begraafplaatsconcessie, lijkbezorging, op het aanvragen van omgevingsvergunningen en planologische attesten

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 met latere wijzigingen.

Gelet het omgevingsvergunningsdecreet van 25 april 2014.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 27.11.2015 tot uitvoering van het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de toepassing van de omgevingsvergunning in Jabbeke vanaf 1 januari 2019.

Overwegende dat het afleveren van sommige documenten belangrijke administratieve prestaties en/of onderzoekingswerk met zich meebrengt.

GEMEENTERAAD

Overwegende dat het billijk is dat de aanvrager van de documenten bijdraagt in een vergoeding voor de technische kosten die gepaard gaan met deze prestaties en/of het onderzoekingswerk.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor een periode vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 een retributie geheven op het afleveren van administratieve documenten en het verrichten van administratieve prestaties vermeld in artikel 3, op de begraafplaatsconcessies, de lijkbezorging en op het aanvragen van omgevingsvergunningen en planologische attesten.

Retributies op het afleveren van administratieve documenten en het leveren van administratieve prestaties.

Artikel 2:
De retributies vermeld in artikel 3 zijn verschuldigd door de persoon of instellingen aan wie, op eigen verzoek het document wordt afgeleverd of voor wie, op eigen verzoek, de prestaties worden verricht.

Artikel 3:
Volgende retributies zijn verschuldigd:
1 2,5 euro voor de toezending van de uitnodigingen voor de gemeenteraad van het dienstjaar en dit langs niet-digitale weg;
2 10 euro voor de eenmalige toezending van gegevenslijsten;
3 12,50 euro per exemplaar voor de afgifte van geografische gegevenskaarten voor zover deze niet gratis ter beschikking worden gesteld voor hergebruik;
4 25 euro per exemplaar voor de afgifte van een gemeentebegroting of een gemeenterekening van een financieel boekjaar;
5 125 euro voor het afsluiten van een huwelijk op zaterdag;
6 75 euro voor de afgifte van vastgoedinfo en het verstrekken van milieugegevens over het exploitatieadres en de omgeving ervan ten behoeve van notarissen en andere personen of verenigingen.
Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijs voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:
(i) De percelen aangrenzend zijn
(ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
(iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)
7 20 euro voor het afleveren van een uittreksel uit het plannenregister per aanvraag. Een aanvraag kan wel verschillende percelen bevatten die echter ruimtelijk aaneengesloten zijn.
8 20 euro voor het afleveren van een uittreksel uit het vergunningenregister per aanvraag. Een aanvraag kan wel verschillende percelen bevatten die echter ruimtelijk aaneengesloten zijn.
9 5 euro voor de afgifte van afschriften in het kader van het decreet openbaarheid van bestuur
10 kopieën en prints : zwart/wit A4 - 0,25 euro; zwart/wit A3 - 0,5 euro; kleur A4 - 0,75 euro; kleur A3 - 1,25 euro
11 10 euro voor elke aangetekende zending in het kader van een openbaar onderzoek voor de behandeling van een aanvraag voor een omgevingsvergunning.

Artikel 4:
Het ter beschikking stellen van alle documenten aan gemeenteraadsleden is vrijgesteld van retributie.

Artikel 5:
De retributie wordt contant geïnd.

Retributies voor begraafplaatsconcessies en de lijkbezorging.

Artikel 6:
Volgende retributies zijn verschuldigd voor een grafconcessie:

GEMEENTERAAD

§1 375 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente; onverminderd de toepassing van artikel 8 met betrekking tot de keuze van lijkbezorging.

§2 750 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente; onverminderd de toepassing van artikel 8 met betrekking tot de keuze van lijkbezorging.

§3 375 euro voor het gebruik van een zandgraf zonder concessie voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente.

§4 375 euro voor het gebruik van een zandgraf voor 2 personen met een concessie van 50 jaar die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente.

§5 150 euro, verhoogd met een bedrag van 50 euro per 5 jaar dat de initiële concessie intussen verstreken is, voor de hernieuwing van een grafconcessie met een maximale verlenging van 20 jaar.

Volgende retributies zijn verschuldigd voor een columbariumconcessie:

§5 575 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente;

§6 950 euro voor een concessie van 50 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente;

§7 575 euro voor het gebruik van columbariumnis met een concessie van 10 jaar voor personen die op het ogenblik van het overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister van de gemeente.

Artikel 7:
Volgende retributies zijn verschuldigd in verband met de lijkbezorging:
1. 125 euro voor ontgraving op verzoek van een persoon die instaat voor de lijkbezorging.
2. 310 euro voor het begraven in een grafkelder van 1 persoon.
3. 375 euro voor het begraven in een grafkelder van 2 personen.
4. 437 euro voor het begraven in een grafkelder van 3 personen.

Artikel 8:
Zijn vrijgesteld van retributies voor concessies van 50 jaar en het gebruik van een zandgraf:
1. de oudstrijders en de echtgenote.
2. de kosteloze lijkbezorging voor de inwoners van de gemeente.
3. de kosteloze lijkbezorging voor behoeftigen.

Artikel 9:
De retributie wordt contant geïnd.

Artikel 10:
De concessierechten zijn opgeschort tot aan de volledige betaling van het concessierecht.

Retributies voor het aanvragen van een omgevingsvergunning klasse I.

Artikel 11:
Er wordt voor een periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 een retributie geheven voor het aanvragen van een omgevingsvergunning.

Artikel 12:
Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op:
500 euro voor de aanvragen van vergunningen van klasse I

GEMEENTERAAD

Artikel 13:
De retributie wordt contant geïnd.

Retributies voor het aanvragen van een planologisch attest.

Artikel 14:
Er wordt voor de periode van 01 januari 2025 tot en met 31 december 2025 een retributie geheven voor het aanvragen van een planologisch attest.

Artikel 15:
De retributie is verschuldigd door de (rechts)persoon die de aanvraag doet.

Artikel 16:
De retributie op de aanvraag van een planologisch attest is verschuldigd op het ogenblik van het indienen van de aanvraag en is niet gekoppeld aan het al dan niet verkrijgen van het document. De betaling gebeurt na toezending van de factuur door het gemeentebestuur

Artikel 17:
Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 1000 euro.

Retributies voor het aanvragen van een bestuurderspas

Artikel 18:
Er wordt voor de periode van 01 januari 2025 tot en met 31 december 2025 een retributie geheven voor het aanvragen van een bestuurderspas conform de bepalingen van het decreet of uitvoeringsbesluit.

Artikel 19:
De retributie is verschuldigd door de (rechts)persoon die de aanvraag doet.

Artikel 20:
Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 20 euro per bestuurderspas.

Gemeenschappelijke bepalingen.

Artikel 21:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B3. Gemeentelijk retributiereglement op voornaamswijziging

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 18 juni 2019 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing (art 119 tem 136);

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Overwegende dat het afleveren van sommige documenten belangrijke administratieve prestaties en/of onderzoekingswerk met zich meebrengt.

Overwegende dat het billijk is dat de aanvrager van de documenten bijdraagt in een vergoeding voor de technische kosten die gepaard gaan met deze prestaties en/of het onderzoekingswerk.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

GEMEENTERAAD

BESLUIT:

Artikel 1:
Met ingang van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de toegekende verzoeken tot voornaamswijziging.

Artikel 2:
De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de voornaamswijziging: de betrokkene zelf of zijn wettelijke vertegenwoordiger.

Artikel 3:
De retributie wordt vastgesteld op € 100. De retributie bedraagt 10% van het normale tarief (€ 10) in het geval van een persoon die de overtuiging heeft dat het geslacht vermeld in zijn akte van geboorte niet overeenkomt met zijn innerlijk beleefde genderidentiteit (transgender).

Artikel 4:
Personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijgen van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voorna(a)m(en) hebben bij het verzoek tot voornaamstoevoeging, zijn vrijgesteld van de retributie

Artikel 5:
De retributie is verschuldigd bij de toekenning van het verzoek tot voornaamswijziging, met andere woorden op het ogenblik van de overschrijving van de voornaamswijziging in de registers van de burgerlijke stand.

Artikel 6:
De retributie wordt betaald bij de aanvraag. Indien het verzoek tot voornaamswijziging niet wordt ingewilligd, zal het betaalde bedrag worden terugbetaald .

Artikel 7:
Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden en bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

B4. Retributie op naamsverandering

Gelet op artikel 41 §1 14° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing (art 119 tem 136);

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Gelet op de wet van 7 januari 2024 tot wijziging van het oud Burgerlijk Wetboek en het Wetboek der registratie-, hypotheek griffierechten teneinde de procedure voor naamsverandering te versoepelen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het afleveren van sommige documenten belangrijke administratieve prestaties en/of onderzoekingswerk met zich meebrengt;

Overwegende dat het billijk is dat de aanvrager van de documenten bijdraagt in een vergoeding voor de technische kosten die gepaard gaan met deze prestaties en/of het onderzoekingswerk;

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies voor de administratieve dienstverlening;

GEMEENTERAAD

Er wordt voorgesteld om een retributie van 140 euro te vragen voor de naamsverandering naar analogie met de huidige retributie bij FOD justitie;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt een retributie geheven op de toegekende verzoeken tot naamsverandering vanaf 1 januai 2025 tot 31 december 2025.

Artikel 2:
De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de naamsverandering: de betrokkene zelf of zijn wettelijke vertegenwoordiger.

Artikel 3:
De retributie wordt vastgesteld op 140 euro.

Artikel 4:
De retributie is verschuldigd bij de toekenning van het verzoek tot naamsverandering, met andere woorden op het ogenblik van de overschrijving van de naamsverandering in de registers van de burgerlijke stand.

Artikel 5:
De retributie wordt betaald bij de aanvraag. Indien het verzoek tot naamsverandering niet wordt ingewilligd, zal het betaalde bedrag worden terugbetaald.

Artikel 6:
Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 7:
Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt en bekend gemaakt op de gemeentelijke website.

B5. Gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in een blauwe zone

Gelet op artikel 173 van de Grondwet.

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op hoofdstuk V/1 van het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, aangevuld bij het decreet van 9 juli 2010 betreffende de invordering van parkeerheffingen.

Gelet op het Ministerieel besluit van 7 mei 1999 waarbij de personen worden aangewezen die de speciale parkeerkaart voor gehandicapten kunnen bekomen alsook de ministeries die bevoegd zijn om deze kaart uit te reiken en waarbij het model ervan alsmede de modaliteiten van afgifte, intrekking en gebruik worden bepaald.

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart.

Gelet op het KB van 1 december 1975, gewijzigd door het KB van 9 januari 2007, houdende algemeen reglement van de politie op het wegverkeer.

GEMEENTERAAD

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de verhoging van de parkeermogelijkheden ook nieuwe mogelijkheden vereist voor de controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen.

Overwegende dat het aanleggen en verbeteren van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich mee brengt.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het boekjaar 2025 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen met een beperkte parkeertijd, betalend parkeren en parkeren op plaatsen voorbehouden aan bewoners. Bijvoorbeeld een blauwe zone, een weg met blauwe zone reglementering, een plaats met beperking van langdurig parkeren of met een zone voor bewonersparkeren.

Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

Onder met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen verstaat men de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4 §1 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

Artikel 2:
De retributie wordt als volgt vastgesteld:
- gratis voor de duur die toegelaten is door de verkeersborden en–regels.
- een forfaitair bedrag van 30 euro per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

Artikel 3:
De retributie is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat. De gebruiker van het voertuig is ook solidair aansprakelijk voor het betalen van de retributie.
De retributie is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden en –regels en is betaalbaar door overschrijving op rekening van de gemeente.
Daartoe brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging aan op de voorruit van het voertuig om de retributie binnen de vijf dagen te betalen.

Artikel 4:
In een blauwe zone of langs een weg met blauwe zone reglementering wordt de door de gebruiker gewenste parkeerduur vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf met toepassing van artikel 27.1.1 van het KB van 1 december 1975
De gebruiker wordt geacht steeds te kiezen voor de betaling van het in artikel 2 bedoelde forfaitair tarief, met toepassing van de modaliteiten vermeld in artikel 3 in de volgende gevallen:
1. als de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig is geplaatst.
2. als de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst
3. als de gebruiker de aanduidingen op de parkeerschijf wijzigt zonder dat het voertuig de parkeerplaats heeft verlaten.

Artikel 5:
Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis.
Het statuut van " persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt met toepassing van het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

GEMEENTERAAD

Artikel 6:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B6. Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Gelet op het feit dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Na beraadslaging;

BESLUIT:

Artikel 1 – Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen omvatten:
- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg. Deze worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemden deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2025 voor een termijn eindigend op 31, december 2025.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

GEMEENTERAAD

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 euro, voor werken in voetpaden 7,88 euro en voor werken in aardewegen 4,73 euro.
Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.
Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken. aansluitingswerken. herstellingen. kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als zijn werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.
Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast., naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4 – Inning
De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen

Artikel 5 - Definitief karakter
Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid
Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

B7. Belasting op het verhuren van voertuigen met bestuurder

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Er is het decreet van 20 april 2001 en latere wijzigingen betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg;

Er is het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuig met bestuurder en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Volgens het decreet van 8 mei 2009 moet er een ondeelbare jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd worden geïnd per vergund voertuig;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Er is de beslissing van college van burgemeester en schepenen d.d. 13 september 2010 betreffende de belasting op de vergunning voor de exploitatie voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;

Deze belasting is eenvormig opgelegd door het Vlaamse Gewest en het bedrag is overal in Vlaanderen hetzelfde is;

GEMEENTERAAD

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

BESLUIT:

Artikel 1:
Voor het aanslagjaar 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de vergunning bestemd voor de exploitatie van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder.

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die houder is van de vergunning voor exploitatie van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder. De belasting is verschuldigd aan de gemeente die de vergunning uitreikt, zijnde de plaats waar de exploitatiezetel is gevestigd.

Artikel 3:
De belasting is jaarlijks en ondeelbaar.
De belasting is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de vergunning werd of wordt afgegeven.
De vergunninghouder is de eerste jaarlijkse belasting verschuldigd op het ogenblik van de afgifte van de vergunning en nadien telkens op 1 januari van het kalenderjaar.

Artikel 4:
De vermindering van het aantal voertuigen of de opschorting van de exploitatie met een of meer voertuigen geeft geen aanleiding tot een belastingteruggave. Dit geldt eveneens voor de opschorting of de intrekking van een vergunning of het buiten werking stellen van een of meer voertuigen om welke reden dan ook.

Artikel 5:
Het bedrag van de belasting op voertuigen bestemd voor de exploitatie van diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, overeenkomstig de vergunningen die zijn afgeleverd op basis van artikel 42 § 2 van het decreet van 20 april 2001, bedraagt 250 EUR per jaar en per in de akte van de vergunning vermeld voertuig.

Artikel 6:
Het bedrag vermeld in artikel 5 wordt aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand december van het jaar voorafgaand aan het belastingjaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2000.

Artikel 7:
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 8:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Artikel 9:
Het reglement zal afgekondigd en bekend gemaakt worden overeenkomst artikel 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

B8. Gemeentelijk retributiereglement op de inname van openbaar domein

Gelet op artikel 173, Grondwet;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het gemeentelijk administratief sanctiereglement, goedgekeurd door de gemeenteraad van Jabbeke op 10 maart 2008;

Na beraadslaging,

GEMEENTERAAD

BESLUIT :

Artikel 1 :
Er wordt voor het dienstjaar 2025 een retributie geheven op inname van het openbaar domein voor het uitvoeren van bouwwerken, meer bepaald voor het stapelen van materialen en grondstoffen, het plaatsen van machines en werktuigen, van stellingen, containers, werfketen, verkoopburelen, e.d., al dan niet met schuttingen of hekkens afgezet.

Artikel 2 :
De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de vergunning aanvraagt om het openbaar domein in gebruik te nemen op een wijze zoals beschreven in artikel 1.

Artikel 3 :
De retributie wordt vastgelegd als volgt :

Voor het plaatsen van containers : €10 per dag voor de eerste dag
€2 per container per bijkomende dag
Voor het plaatsen van bouwmaterialen, afsluitingen, bouwstellingen, rollend materieel, torenkranen e.d. : €0,50 per kalenderdag en per m² ingenomen oppervlakte van het openbaar domein. Het minimumbedrag van de belasting wordt vastgesteld op €10. Iedere begonnen dag wordt aangerekend als een volle dag.
Indien de inname van het openbaar domein vermeld een bijkomende afsluiting van de openbare weg noodzaakt, wordt de retributie, zoals vastgesteld vermeerderd met €20 per dag.

Artikel 4 :
Een inname van het openbaar domein bij het inrichten van bouwwerven is niet toegelaten zonder de voorafgaande schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen en dit minimum 2 weken voorafgaand de geplande werken. De vergunningen zijn precair. De burgemeester of het College van burgemeester en Schepenen kan ze ten allen tijde intrekken. In casu, wordt het plaatsrecht volledig of gedeeltelijk terugbetaald.
Bij vaststelling van een inname van het openbaar domein zonder vergunning, wordt het retributiereglement alsnog toegepast.
Er wordt bijkomend verwezen naar de sanctie vervat in het GAS reglement van de politiezone Kouter, goedgekeurd door de gemeenteraad op 1 februari 2021.

Artikel 5 :
Vrijstelling van deze retributie wordt toegestaan, wanneer de inname van het openbaar domein het gevolg is van:
- Werken van openbaar nut
- Inname van het openbaar domein voor het uitvoeren van bouwwerken in opdracht van de gemeente Jabbeke of het OCMW

Artikel 6 :
Deze retributie wordt contant geïnd bij het afhalen van de vergunning.

Artikel 7 :
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

B9. Retributie op standplaatsen voor ambulante handel

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een standplaats voor ambulante activiteiten en dit zowel op openbaar domein als op privaat terrein onderhevig is aan een toelating van de Burgemeester, waarbij voorafgaandelijk de openbare orde en veiligheid, de volksgezondheid of de bescherming van de consument geverifieerd dient te worden;

BESLUIT:

GEMEENTERAAD

Artikel 1:
Er wordt voor een het aanslagjaar 2025 een retributie geheven op standplaatsen voor ambulante handel.

Artikel 2:
De retributie is verschuldigd door de uitoefenaar, natuurlijke of rechtspersoon, van de ambulante handel en door de eigenaar of verhuurder van de privaat terrein dienstig als standplaats voor ambulante handel.

Artikel 3: De retributie wordt zowel voor standplaatsen op het openbaar domein als voor standplaatsen op privaat terrein en op private parkeerterreinen als volgt vastgesteld :
- per marktdag: 2,50€ vaste retributie, verhoogd met 2 euro per lopende meter voorgevel
- abonnement voor 6 maand : 75€ vaste retributie, verhoogd met 1 euro per lopende meter voorgevel en dit per marktdag
- abonnement op jaarbasis: 125€ vaste retributie, verhoogd met 1 euro per lopende meter voorgevel en dit per marktdag

Artikel 4: Wijze van betaling:
Voor eenmalige activiteiten wordt de retributie geïnd van zodra de plaats op de markt ingenomen is. Zij is betaalbaar in handen van het personeel van de gemeente tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Op jaarbasis is de retributie verschuldigd via overschrijving op rekening van de gemeente Jabbeke.

Artikel 5: Vrijstellingen:
De belasting is niet verschuldigd bij de inrichting van feest-, rommel- en avondmarkten.

Artikel 6:
Er wordt geen teruggave gedaan van de gekweten retributie, zelfs wanneer de betrokken gebruiker van het openbaar domein in de loop van het trimester, semester of van het jaar waarvoor werd betaald, ophoudt zijn standplaats in te nemen, behoudens in geval van overmacht of buitengewone omstandigheden, door het schepencollege te beoordelen.

Artikel 7 :
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C. BELASTINGEN EN RETRIBUTIES MET EEN MILIEUKARAKTER.

C1. Algemene milieubelasting.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeurbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Gelet op de emissies in water, bodem, lucht en afvalstromen;

Gelet op het principe dat de vervuiler betaalt;

Overwegende dat het ophalen van huisvuil slechts één element is in het afval– en recyclagebeheer van de gemeente.

Overwegende dat het bijgevolg niet opportuun is om op één specifiek onderdeel van het afval- en recyclagebeheer een heffing te leggen.

GEMEENTERAAD

Overwegende dat het dan ook billijk is om de specifieke belasting op het ophalen van huisvuil op te heffen en te vervangen door een algemene milieubelasting.

Overwegende dat de natuurlijke personen die als hoofd- en/of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een nijverheids-, landbouw-, horeca-, handelsbedrijf of financiële instelling exploiteren of een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen, nagenoeg altijd tegelijk een gezin of een alleenstaande in de zin van het belastingreglement uitmaken, waardoor een dubbele belasting in hun hoofde niet uitgesloten is.

Overwegende dat rechtspersonen die een economische activiteit uitoefenen op het grondgebied van de gemeente het voorwerp kunnen uitmaken van een afzonderlijke belasting.

Overwegende dat de rechtspersonen in de gemeente onderworpen worden aan de belasting op het economisch gebruik van een bedrijfsruimte, die een algemene belasting betreft die reeds – weliswaar gedeeltelijk – het beleid van preventie en recyclage van huishoudelijk afval insluit en helpt bestrijden.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een algemene milieubelasting geheven.

Artikel 2:
De algemene milieubelasting is verschuldigd voor de hierna omschreven entiteiten die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente wonen of verblijven.
Een entiteit kan zijn:
a) een gezin, waaronder wordt verstaan een vereniging van twee of meer natuurlijke personen, die al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in éénzelfde woning wonen;
b) een alleenstaande, waaronder wordt verstaan een natuurlijke persoon die voor een woning of woongelegenheid op het grondgebied van de gemeente alleen is ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister;
c) een communauteit;
d) een tweede verblijf waaronder voor dit reglement wordt verstaan elke private woongelegenheid op het grondgebied van de gemeente Jabbeke die ofwel voor de eigenaar ofwel voor de huurder niet tot hoofdverblijf dient, maar die op elk ogenblik door hen voor bewoning kan gebruikt worden.

Onder wonen in de gemeente wordt voor dit reglement verstaan: op 1 januari van het aanslagjaar gedomicilieerd zijn in de gemeente, door inschrijving in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister.

Onder verblijven in de gemeente wordt voor dit reglement verstaan: op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente kunnen beschikken over een woongelegenheid zonder voor deze woongelegenheid ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters.

Artikel 3:
De belasting wordt vastgesteld als volgt:
a) 50 euro voor een gezin;
b) 37,50 euro voor een alleenstaande
c) 50 euro voor een communauteit
d) 50 euro voor een tweede verblijf

Artikel 4:
De belasting is verschuldigd door het gezinshoofd, de alleenstaande of een communauteit.

Artikel 5:
De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar.

Artikel 6:
Vrijgesteld van de belasting zijn

GEMEENTERAAD

a) de entiteiten bestemd voor een openbare dienst of voor een dienst van openbaar nut. Deze vrijstelling strekt zich niet uit tot de gedeelten van deze entiteiten die privaat gebruikt worden;
b) de natuurlijke personen, de rechtspersonen en de verenigingen die onder de toepassing vallen van het gemeentelijk belastingreglement inzake de belasting op het economisch gebruik van een bedrijfsruimte;
c) de verenigingen zonder winstoogmerk

Artikel 7:
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 8:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 9:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C2. Retributie op het verstrekken van huisvuilzakken.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeurbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Overwegende dat er tijdens het dienstjaar op het grondgebied van de gemeente huisvuil afgehaald wordt.

Overwegende dat voor het afhalen van de restfractie, PMD en compost het gebruik van vuilniszakken verplichtend wordt gesteld.

Overwegende dat het wenselijk is om niet langer toepassing te maken van de voorheen verleende vrijstelling van retributie op de restafvalzak ten behoeve van sociale organisaties.

Overwegende dat de afhaling en de verwerking van huisvuil de gemeente met grote uitgaven bezwaart.

Overwegende dat het billijk is dat de genieter van de afhaling van huisvuil bijdraagt in de vergoeding van de kosten van de afhaling.

Overwegende het principe " de vervuiler betaalt".

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het financieel boekjaar 2025 een retributie geheven op het afleveren van huisvuilzakken.
Voor het afhalen van huisvuil worden huisvuilzakken met het opschrift " Jabbeke" verplicht gesteld.

Artikel 2:
Volgende retributies zijn verschuldigd:
1. 1,50 euro per gewone huisvuilzak van 60 liter
2. 0,90 euro per gewone huisvuilzak van 30 liter
3. 0,15 euro per PMD-zak van 75 liter
4. 0,50 euro per compostzak van 15 kilo (bruine kleur)
5. 0,30 euro per GFT-zak van 30 liter (groene kleur)
6. 0,15 euro per GFT-zak van 15 liter

GEMEENTERAAD

Artikel 3:
De retributie wordt contant geïnd.

Artikel 4:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C3 belastingverordening op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht of ze in brievenbussen worden gedeponeerd of op de openbare weg worden verspreid.
Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen.
De opsomming is niet limitatief.
Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

Artikel 3:
De tarieven bedragen:
- 0,0025 euro per bedeeld exemplaar voor reclamedrukwerk tot en met 10 gram;
- 0,0040 euro per bedeeld exemplaar voor reclamedrukwerk van meer dan 10 gram en tot en met 75 gram;
- 0,0060 euro per bedeeld exemplaar voor reclamedrukwerk van meer dan 75 gram en tot en met 225 gram;
- 0,0080 euro per bedeeld exemplaar voor reclamedrukwerk van meer dan 225 gram.

Artikel 4
Er is een vrijstelling van belasting:
1. wanneer de in artikel 2 bedoelde opdracht tot drukken of produceren uitgaat van politieke partijen die een lijst indienen voor de Europese, de federale, de gewestelijke, provinciale of gemeentelijke verkiezingen, of van kandidaten die op een dergelijke lijst voorkomen, en dit voor zover de drukwerken of gelijkgestelde producten verspreid worden in de periode tussen de in de betreffende kieswetgeving vastgestelde datum van terhandstelling van de voordrachten van de kandidaten en de dag van de verkiezing;

GEMEENTERAAD

2. wanneer de verspreide drukwerken of gelijkgestelde producten hoofdzakelijk verband houden met een gemeentelijke volksraadpleging, en dat voor zover de drukwerken of producten verspreid worden in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 310 van het Decreet Lokaal Bestuur en de beslissing van de gemeenteraad (of de districtsraad) om op een dergelijk verzoek niet in te gaan, of in de periode tussen de indiening van het verzoek bedoeld in art. 310 van het Decreet Lokaal Bestuur en de dag van de volksraadpleging of in de periode tussen de beslissing van de gemeenteraad (of: districtsraad) op eigen initiatief en de dag van de volksraadpleging.
3. als het drukwerk uitgaat van erkende gemeentelijke verenigingen, vormings- en onderwijsinstellingen, socioculturele verenigingen en sportverenigingen, voor zover de publicatie een louter informatieve, niet commerciële strekking heeft.

Artikel 5:
De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding aangifte doen bij het gemeentebestuur. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product.
Ingeval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de veertien dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens hetzelfde aanslagjaar. In dit geval, kan de belastingplichtige tussen 1 en 15 december een regularisatie-aangifte voor het ganse aanslagjaar indienen.

Artikel 6:
Bij gebreke van een aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.
Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.
De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de derde werkdag volgend op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7:
De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 9:
Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

C4. Retributie op het gebruik van het containerpark.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 10 maart 2008 met betrekking tot het gemeentelijk reglement op de administratieve sancties, afdeling containerpark.

Overwegende dat de inrichting van het containerpark gericht is op preventie en recyclage van afval.

Overwegende dat de kosten van verwerking en compostering van de diverse afvalfracties een belangrijke last zijn voor de gemeentelijke financiën.

GEMEENTERAAD

Overwegende dat een gedeelte van de kosten gerecupereerd dient te worden via het heffen van een retributie op het aangebrachte afval.

Overwegende dat de verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen extra kosten veroorzaken.

Overwegende dat de kostprijs van de verwerking van dit afval moet vergoed worden, overeenkomstig het principe dat de vervuiler betaalt.

Overwegende dat het aanvaarden van bedrijfsafvalstoffen voor gemeente geen verplichting, maar een dienstverlening is, en de kosten van deze dienstverlening niet op de burger moet verhaald worden.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het boekjaar 2025 een retributie geheven op het aanvoeren van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het containerpark.

Artikel 2:
De retributie is verschuldigd door de persoon of nijverheids- en handelsinstelling die de in artikel 1 bedoelde afvalstoffen op het containerpark aanvoert. Bij iedere aanvoer wordt gevraagd om een aanvoerverklaring te doen die geldt als aangifte.

Artikel 3:
De retributie wordt vastgesteld als volgt:

Kringloopgoederen	= gratis
Afgedankte Elektronische en Elektrische Apparaten	= gratis
KGA	= gratis
TL-lampen	= gratis
Piepschuim (zuiver)	= gratis
(Auto)batterijen	= gratis
Frituurolie	= gratis
Motorolie	= gratis
Metalen	= gratis
Textiel	= gratis
Bol glas	= gratis
PMD	= gratis

Papier en Karton

< ½ m³	= gratis
½ m³ - 1 m³	= 1 euro
1 m³ - 2 m³	= 2 euro

Groenafval (gras, bladeren en snoeihout)

< ½ m³	= gratis
½ m³ - 1 m³	= 1 euro
1 m³ - 2 m³	= 2 euro

Vlak glas

< ½ m³	= gratis
½ m³ - 1 m³	= 1 euro
1 m³ - 2 m³	= 2 euro

Plastiek bloempotjes, zuivere plastiek folies en harde plastieken

< ½ m³	= gratis
½ m³ - 1 m³	= 1 euro

GEMEENTERAAD

1 m³ - 2 m³	= 2 euro

Houtafval

< ¼ m³	= 1 euro
¼ m³ - ½ m³	= 2 euro
½ m³ - 1m³	= 4 euro
1 m³ - 2 m³	= 8 euro

Bouw- en steenafval

< ¼ m³	= 1 euro
¼ m³ - ½ m³	= 2 euro
½ m³ - 1m³	= 4 euro
1 m³ - 2 m³	= 8 euro

Grofvuil en brandbaar afval dat niet in een afvalzak voor restafval aangeleverd wordt

< ¼ m³	= 2 euro
¼ m³ - ½ m³	= 4 euro
½ m³ - 1m³	= 8 euro
1 m³ - 2 m³	= 16 euro

Stortmaterialen

< ¼ m³	= 2 euro
¼ m³ - ½ m³	= 4 euro
½ m³ - 1m³	= 8 euro
1 m³ - 2 m³	= 16 euro

Asbesthoudend materiaal

eerste 10 m²	= gratis
per aangevoerde 1 m²	= 0,5 euro

Autoband groot

per stuk	= 6,5 euro

Autoband gewoon

per stuk	= 2,5 euro

Boomwortel

per stuk	= 1 euro

Bij aanvoer van niet-gesorteerd afval wordt toepassing gemaakt van het hoogste tarief.

2. Voor nijverheids- en handelsinstellingen die typische bedrijfsafvalstoffen aanvoeren wordt de retributie voor onderstaande afvalstoffen vastgesteld als volgt:

Landbouwplastiek

< ½ m³	= 8 euro
½ m³ - 1m³	= 16 euro
1 m³ - 2 m³	= 32 euro

Vlak glas

< ½ m³	= 8 euro
½ m³ - 1 m³	= 16 euro
1 m³ - 2 m³	= 32 euro

Grofvuil en brandbaar afval dat niet in een afvalzak voor restafval aangeleverd wordt

< ½ m³	= 8 euro
½ m³ - 1m³	= 16 euro
1 m³ - 2 m³	= 32 euro

GEMEENTERAAD

Stortmaterialen

< ½ m³	= 8 euro
½ m³ - 1m³	= 16 euro
1 m³ - 2 m³	= 32 euro

Groenafval (gras, bladeren en snoeihout)

< ½ m³	= 5 euro
½ m³ - 1 m³	= 10 euro
1 m³ - 2 m³	= 20 euro

Artikel 4:
Per aanvoerbeurt is er, ongeacht de brengwijze, een mobiliteitstarief van 0,5 euro van toepassing.

Artikel 5:
Elke aanvoer van afvalstoffen wordt per aanvoerbeurt geregistreerd waarbij maximaal 2 kubieke meter per beurt mag aangevoerd worden.

De aanrekening van een kubieke hoeveelheid betreft de aangeboden hoeveelheid en niet de vermoedelijke samengeperste massa. De inschatting hiervan behoort tot de autonome bevoegdheid van de parkwachter.

Artikel 6:
De financieel directeur nodigt de retributieplichtige uit tot betaling door middel van een gedetailleerde uitnodiging.

Elke belastingplichtige - niet alleenstaande – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig aanslagjaar, mag jaarlijks voor 50 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Elke belastingplichtige - alleenstaande – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig aanslagjaar, mag jaarlijks voor 37,5 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Elke belastingplichtige – tweede verblijf – die voldaan heeft aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorige aanslagjaar, mag jaarlijks voor 50 euro afval gratis op het containerpark aanvoeren.

Het jaarlijks tegoed is niet van toepassing bij de aanvoer van grofvuil door particulieren en bij aanvoer van afval door niet-particulieren.

Artikel 7:
Er wordt geen jaarlijks tegoed toegekend voor hen die niet voldaan hebben aan de algemene gemeentelijke milieubelasting van het vorig dienstjaar, maar die wel toegangsrecht tot het gemeentelijk containerpark hebben verkregen zoals vastgelegd in het algemeen gemeentelijk reglement op de administratieve sancties.

Artikel 8:
De retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de retributie een willig bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het verzoek daartoe wordt schriftelijk ingediend, ondertekend en gemotiveerd.

Het bezwaar moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de gedetailleerde uitnodiging tot betaling.

Het college van burgemeester en schepenen doet binnen een termijn van zes maanden, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Onder vertegenwoordiger wordt hier verstaan de persoon die speciaal gemachtigd is door de retributieplichtige, een advocaat, een rechthebbende van de retributieplichtige, evenals diegene die gemachtigd is om de retributieplichtige te vertegenwoordigen.

Artikel 9:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C5. Retributie op het ophalen van grofvuil.

GEMEENTERAAD

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen; ;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Gelet op het Uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering op 16 september 2016.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de kosten voor het ophalen van grofvuil;

Artikel 1:
Er wordt voor het boekjaar 2025 een retributie geheven op het ophalen van grofvuil.

Artikel 2:
Voor grofvuil zal de ophaling 4 maal per jaar georganiseerd worden door de gemeentediensten. De ophaling zal gebeuren op afroep.

Artikel 3:
Onder grofvuil wordt verstaan :
Alle brandbare materialen die afkomstig zijn van de normale werking van een huisgezin die niet in de gewone restafvalzak kunnen, die niet meer gerecycleerd kunnen worden en niet behoren tot wat men al selectief ophaalt.

Artikel 4:
De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen die de ophaling van het speciaal huisvuil aanvragen.

Artikel 5:
Per ophaalbeurt mogen er niet meer dan 5 stukken grofvuil aangeboden worden, met een totaal maximum van 2m³ en een maximumgewicht van 300 kg. Het grofvuil moet aangeboden worden langs de openbare weg.

Artikel 6:
De retributie voor het ophalen van grofvuil en de verwerking wordt als volgt vastgesteld: 30€ per ophaalbeurt.
De inning van de retributie zal gebeuren via betalingsuitnodiging.

Artikel 7:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C6.Retributie op het weghalen van afval op verboden plaatsen.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur er op gericht is dat alle personen, zowel natuurlijke als rechtspersonen, van het grondgebied van de gemeente Jabbeke het voorkeurbeleid van preventie en recyclage van de Vlaamse Gemeenschap ondersteunen.

Overwegende dat het sluikstorten van afvalstoffen een verwerpelijke praktijk is en dat, bij vaststelling, het weghalen van het gestorte afval moet vergoed worden.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Na beraadslaging ;

GEMEENTERAAD

BESLUIT:

Artikel 1:
Met ingang van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op het weghalen door het gemeentebestuur van gesluikstort afval en op het herstellen van schade toegebracht door derden aan het openbaar domein of het patrimonium van de gemeente.

Artikel 2:
De retributie is verschuldigd door de persoon die het afval achtergelaten heeft of de schade heeft toegebracht, of door de voor hem burgerlijk verantwoordelijke persoon.

Artikel 3:
Onder sluikstort wordt verstaan: het achterlaten van elke vorm van afval - Op niet-reglementaire plaatsen en/of - Op niet- reglementaire tijdstippen en/of - In niet-reglementaire recipiënten.

Artikel 4:
De retributie voor de ophaling van sluikstort wordt als volgt bepaald:
1) Opruimen van de achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen gelijkgesteld bedrijfsafval:
   a) Loonkost werklieden: € 15 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
   b) Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (tijdens het opruimen van de achtergelaten afvalstoffen)'. € 42,5 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
   c) Loonkost toezichter: € 20 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
2) Voor de overslag, het verwerken en storten of verbranden: 0,30 euro per kg afval
3) Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal
4) Kilometervergoeding: 2€ per kilometer

Artikel 5:
De retributie voor het herstel van schade aan het openbaar domein of patrimonium van de gemeente wordt als volgt bepaald:
1) Loonkost werklieden: € 15 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur
2) Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (in het kader van het herstellen van de schade): € 42,5 per half uur te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
3) Loonkost toezichter: € 20 per half te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
4) Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal
5) Kilometervergoeding: 2€ per kilometer

Artikel 6:
De retributie wordt contant geïnd.

Artikel 7:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

C7.Belasting op het niet afkoppelen van hemelwater bij aanleg van gescheiden openbare riolering

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op het omgevingsvergunningdecreet van 25/04/2014, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 27/11/2015 ter uitvoering van het Omgevingsvergunningendecreet van 25/04/2014;

Gelet op de gemeentelijke bouwverordening van 13 december 2006 betreffende de lozing van huishoudelijk afvalwater en de verplichte aansluiting op de openbare riolering;

GEMEENTERAAD

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater;

Overwegende dat de gemeente sterk investeert in de aanleg van gescheiden rioleringssystemen en het is wenselijk om de rendabiliteit van deze investeringen te verhogen. Bovendien is de aanleg van een gescheiden riolering met afkoppeling op woningniveau noodzakelijk om in aanmerking te komen voor de subsidies voor de uitvoering van rioleringswerken vanwege de Vlaamse Milieumaatschappij;

Overwegende dat de afkoppeling van regenwater van de openbare riolering een positieve invloed zal hebben op de efficiëntie en op de werking en het rendement van de rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Om de inwoners te overtuigen het regenwater op privaat domein af te koppelen bij bestaande woningen is er een gemeentelijke subsidieregeling uitgewerkt;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat alle woningen in een afkoppelingsproject bij aanleg van gescheiden riolering overgaan tot maximale afkoppeling en dat bij het weigeren van de afkoppeling er een jaarlijkse belasting wordt opgelegd;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven op het niet afkoppelen van hemelwater volgens de Vlarem-wetgeving bij gebouwen en percelen gelegen in een straat waar de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel is gebeurd en afkoppeling verplicht is zoals voorzien in de Vlarem-wetgeving.

Onder afkoppelen wordt verstaan het gescheiden aanbieden van vuil water en regenwater tot aan de rooilijn.

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd door de eigenaar van een geheel of gedeeltelijk verhard perceel of gebouw, die naar aanleiding van de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel het hemelwater niet afkoppelt overeenkomstig de Vlarem-wetgeving of wanneer wordt vastgesteld dat afkoppeling op privéterrein door de eigenaar niet is uitgevoerd overeenkomstig de Vlarem-wetgeving of gewijzigd werd zodat de situatie niet langer voldoet aan de Vlarem-wetgeving.

Artikel 3:
De belasting wordt als volgt vastgesteld:
Een forfaitair bedrag van 1.000 euro per jaar, voor elk begonnen jaar dat de afkoppeling op privaat terrein door de eigenaar niet is uitgevoerd na de beëindiging van de werken, en waarbij elk jaar voor het geheel verschuldigd is tot het moment dat bij de gemeente een schriftelijke aangifte wordt ingediend van uitvoering van de nodige aanpassingswerken aan de afvoer op privaat domein per aangetekend schrijven en dat deze aangifte gevolgd wordt door een verklaring van de afkoppelingsdeskundige of de bevoegde gemeentelijke dienst dat aan de maximale afkoppelingsplicht van hemelwater overeenkomstig de Vlarem-wetgeving voldaan is.

Artikel 4:
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 6:
Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

D. Belastingen ter bevordering van de ruimtelijke ordening.

GEMEENTERAAD

D1. Activeringsheffing op de onbebouwde percelen en onbebouwde gronden.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op de artikelen 3.2.5. tot en met 3.2.13. van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond en pandenbeleid, en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur een gemeentelijk grondbeleid ondersteunt. Dit grondbeleid houdt enerzijds in het bewoonbaar maken en bebouwen van percelen die daartoe bestemd zijn en anderzijds het tegengaan van grondspeculatie door het stimuleren van de verkoop van deze percelen.

Overwegende dat het heffen van belastingen op onbebouwde percelen en onbebouwde gronden dit beleid ondersteunt.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een activeringsheffing geheven op:
1. de percelen gelegen in een niet vervallen verkaveling die niet bebouwd zijn;
2. de gronden gelegen in gebieden bestemd voor wonen en industrie die niet bebouwd zijn, met uitsluiting van deze die gelegen zijn in een niet vervallen verkaveling.

In punt 2. worden de gronden bedoeld volgens het plannenregister en palend aan een voldoende uitgeruste openbare weg zoals bepaald in artikel 4.3.5. van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening en gelegen zijn in een woongebied of in een woonuitbreidingsgebied dat reeds voor bebouwing in aanmerking komt blijkens een principiële beslissing of op grond van artikel 5.6.6 Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd door de eigenaar(s) van het niet bebouwde perceel of de niet bebouwde grond en in voorkomend geval door de erfpachter of de opstalhouder. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde activeringsheffing.

Artikel 3:
De belasting wordt vastgesteld op 0,25 euro per vierkante meter niet bebouwd perceel of niet bebouwde grond met een minimum van 125 euro per perceel.

De belastbare grondslag wordt steeds in volle m² uitgedrukt. De gedeelten kleiner dan een halve m² worden weggelaten; de gedeelten gelijk aan of groter dan een m² worden aangerekend als volle m².

De bedragen zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemmen overeen met de index van november 2008. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

De activeringsheffing is ondeelbaar verschuldigd voor het ganse aanslagjaar voor de percelen of de gronden die op 1 januari van het aanslagjaar niet bebouwd zijn.

GEMEENTERAAD

Artikel 4:
Enkel de vrijstellingen en ontheffingen opgenomen in dit artikel zijn van toepassing in de gemeente.

Van de belasting zijn vrijgesteld :
1. de eigenaars en in voorkomend geval de erfpachters en de opstalhouders van één enkel onbebouwd perceel of één enkele onbebouwde grond bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;
2. de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, de erkende sociale huisvestingsmaatschappijen vermeld in het decreet van 15 juli 1997 houden de Vlaamse Wooncode en de sociale woonorganisaties ;
3. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden geen werken omvat, en dit gedurende het jaar dat volgt op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend;
4. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest bedoeld in artikel 4.2.16. §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, werd toegekend;
5. de ouders met kinderen al dan niet ten laste, beperkt tot één onbebouwd perceel per kind.
   Deze vrijstelling wordt toegekend op voorwaarde dat het kind op 1 januari van het heffingsjaar voldoet aan beide hiernavolgende voorwaarden:
   1° Het heeft de leeftijd van dertig jaar nog niet bereikt;
   2° Het heeft nog geen volle 3 jaar een onbebouwde bouwgrond in woongebied, een onbebouwde kavel of een woning in volle eigendom, alleen of met de persoon met wie het wettelijk of feitelijk samenwoont.

De ontheffingen bedoeld in 1 en 5 gelden slechts gedurende vijf boekjaren die volgen op de verwerving van het goed. Ze gelden gedurende de vijf aanslagjaren die volgen op de inwerkingtreding van de belastingverordening indien het goed op dat tijdstip reeds verworven was.

De in 3 en 4 vermelde verkavelaars zijn enkel vrijgesteld voor de percelen van de betreffende verkavelingsvergunning

Artikel 5:
Een perceel of een grond wordt als bebouwd beschouwd als, op 1 januari van het aanslagjaar, ingevolge omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een verleende vergunning de oprichting van een overeenkomstig de bestemming voorzien gebouw is aangevat en als bovendien een dakbedekking is aangebracht.

Artikel 6:
De activeringsheffing wordt geheven op grond van de precieze oppervlakte volgens het opmetingsplan van het niet bebouwde perceel of de niet bebouwde grond. Bij gebreke aan een opmetingsplan en voor de berekening van het gedeelte van de niet bebouwde grond gelegen in een zone voor wonen of industrie wordt gebruik gemaakt van de kadastrale gegevens van het perceel en van de grootschalige geografische basiskaarten waarover de gemeente beschikt.

Artikel 7:
De activeringsheffing wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 8:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 9:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D2. Gemeentebelasting op de leegstand van gebouwen en woningen

De Gemeenteraad,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, specifiek artikelen 40, 41, 286 en 287, met latere wijzigingen;

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

GEMEENTERAAD

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, artikel 2.2.6, met latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 21 september 2007 (of van 8 juli 2016) houdende subsidiëring van (intergemeentelijke) projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, dat gemeenten oplegt om leegstaande woningen en gebouwen op te nemen in een register conform artikel 2.2.6 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het Grond- en Pandenbeleid;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 6 februari 2017 waarin deze besliste om deel te nemen aan het project lokaal woonbeleid en om het projectvoorstel waarin de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister inbegrepen is door het IGS van Woonpunt goed te keuren;

Overwegende dat het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Overwegende dat het wenselijk is dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand ook als dusdanig gebruikt worden, omdat leegstand leidt tot verloedering wat extra taken meebrengt voor de gemeente;

Overwegende dat op basis van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het Grond- en Panden gemeenten een register van leegstaande woningen en gebouwen kunnen bijhouden;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden omdat leegstaande woningen en gebouwen leidt tot meer opdrachten voor de gemeenten;

Overwegende dat een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld;

Overwegende dat de strijd tegen de leegstaande woningen en gebouwen onder meer een effect zal hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een leegstandsregister ook daadwerkelijk leidt tot een belasting;

Overwegende de vrijstellingen van registratie en/of belasting die in dit reglement zijn opgenomen, omdat die het best aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Gelet op de noodzaak tot aanpassing van het bestaande reglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het Grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid OF intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister;

GEMEENTERAAD

Conform art 2.2.6, §1, tweede lid, van het Grond- en Pandendecreet draagt de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister over aan Woonpunt. Woonpunt fungeert als intergemeentelijke administratieve eenheid. Het beslissingsorgaan van Woonpunt duidt de personeelsleden aan die onderzoeks-, controle– en vaststellingsbevoegdheden hebben. De intergemeentelijke administratieve eenheid voert alle taken uit voor de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister.

2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen

3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
a) een aangetekend schrijven;
b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

4° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

5° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

6° leegstaand gebouw: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

7° leegstaande woning: woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie of niet gebruikt wordt voor functies die een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen.

8° leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet;

9° leegstand bij nieuwbouw: een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie;

10° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning in het leegstandsregister wordt opgenomen

11° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt;

12° woning: een goed, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande).

13° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
a) de volle eigendom;

GEMEENTERAAD

b) het recht van opstal of van erfpacht;
c) het vruchtgebruik.

Hoofdstuk 1: Leegstandsregistratie

Artikel 2:
§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij. Het leegstandsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:
1° een lijst "leegstaande gebouwen";
2° een lijst "leegstaande woningen".

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

§2. In elke lijst worden de volgende gegevens opgenomen:
1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
4° het nummer en de datum van de administratieve akte,
5° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname.

Artikel 3:
§1. De door het college van burgemeester en schepenen OF de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde administratieve akte. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als opnamedatum.

§3. De leegstand wordt beoordeeld op basis van het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning en één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst:
het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als "te huur" of "te koop";
het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
een volle brievenbus gedurende lange tijd
een verwaarloosde tuin (lang gras, onverzorgd, ….)
rolluiken die langdurig neergelaten zijn
het ontbreken van een aangifte als tweede verblijf;
de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang;
een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;
aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit;
getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkagent;

Artikel 4:
De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:
de administratieve akte met inbegrip van het beschrijvend verslag.
informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister
informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister
informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister

Artikel 5:
§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:
de identiteit en het adres van de indiener;

GEMEENTERAAD

de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;
Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd .

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Aan de indiener van een beroepschrift wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:
als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
als het beroepschrift niet is ondertekend.

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener.
Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§8. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Artikel 6:
§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt overeenkomstig de functie, zoals omschreven in art 1, 7°.
De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 6°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.
De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:
de identiteit en het adres van de indiener;
de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
de bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister;
Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

GEMEENTERAAD

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

Hoofdstuk 2. De belasting

Artikel 7:
§1 Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het leegstandsregister.
De definities van woningen, gebouwen, leegstaande woning, leegstaand gebouw en leegstandsregister zijn omschreven in artikel 1.

§2 De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het leegstandsregister.

Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 8:
§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde over het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op de verjaardag van de opnamedatum.
Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Artikel 9:

§1 De belasting voor een woning (met uitzondering van kamers) of een gebouw bedraagt:
€ 1500 voor een leegstaand gebouw;
€ 1500 voor een leegstaande woning.

De belasting wordt vermeerderd met € 1500 per bijkomende termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat.

Als het gebouw of de woning een vijfde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting voor dat jaar en de daarop volgende jaren:
€ 7500 voor een leegstaand gebouw
€ 7500 voor een leegstaande woning

§2 De belasting voor een kamer bedraagt 750 euro.

De belasting wordt vermeerderd met € 750 per bijkomende termijn van twaalf maanden dat de kamer in het leegstandsregister staat.

Als de kamer een vijfde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting voor dat jaar en de daarop volgende jaren € 3750.

Artikel 10:
§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via beveiligde zending bij het de gemeente. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling als vermeld in §3 of §4, dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen.
§2. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij de het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de procedure, vermeld in artikel 13.
§3. Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. De aanstelling van een bewindvoerder, voogd of curator wordt gelijkgesteld met het opheffen

GEMEENTERAAD

van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid. Deze vrijstelling geldt tot en met 2 aanslagjaren die volgen op het opheffen van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid.

2° de belastingplichtige die in de onmogelijkheid is om de enige eigen woning te bewonen. Dit kan toegepast worden bij eigenaars die verblijven in een erkende ouderenvoorziening, langdurig verblijf in een psychiatrische instelling of een penitentiaire instelling. Een attest van verblijf in de instelling moet worden voorgelegd. Vrijstelling geldt voor 2 aanslagjaren volgend op de datum van opname in de instelling.

3° de belastingplichtige die sinds minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het belastingsjaar dat volgt op het verkrijgen van het zakelijk recht.

§4. Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning :

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2°geen voorwerp meer kan uitmaken van een bouwvergunning/stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp. Deze vrijstelling kan maximaal drie keer verleend worden in de drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

4° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod.

5°gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen bouwvergunning/stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, of wanneer er met een renovatienota en facturen wordt aangetoond dat de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt.

Deze vrijstelling geldt voor de drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de bouwvergunning/stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of voor drie opeenvolgende aanslagjaren op basis van facturen met betrekking tot het jaar voorafgaand aan het betreffende aanslagjaar. Indien deze stukken onvoldoende bewijs leveren, kan de administratie overgaan tot een plaatsbezoek. Indien een plaatsbezoek wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of gebouw, dan wordt de toekenning van de vrijstelling ambtshalve geweigerd tenzij de belastingplichtige binnen de termijn zoals bepaald alsnog de vereiste bewijsstukken voorlegt.

6° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

7° wanneer de leegstand het gevolg is van overmacht, dwz te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand.

Artikel 11:
De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12:
De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 13:
De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.
Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.
Het bezwaarschrift kan via duurzame drager worden ingediend indien het college van burgemeester en schepenen in deze mogelijkheid voorziet.
De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 14:
Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

D3. Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten

GEMEENTERAAD

Gelet op artikel 170,§4, Grondwet ;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, artikel 2.6.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013 ;

Gelet op het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten ;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, inzonderheid Hoofdstuk III, artikel 15, betreffende de mogelijkheid om gemeentelijke opcentiemen te heffen ;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, art 464/1 ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:
Er worden voor het aanslagjaar 2025 ten voordele van de gemeente Jabbeke , 100 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen.

Artikel 2:
De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse
Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3:
Een afschrift van deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

D.4 Belasting op verwaarloosde woningen en gebouwen

De gemeenteraad,

Gelet op de Grondwet, artikel 170, §4;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat Vlaamse Codex Wonen van 2021 de gemeente aanstelt als coördinator en regisseur van het lokale woonbeleid;

Overwegende dat verwaarlozing de voorbode is van verkrotting: een toestand waarin woningen en gebouwen waardeloos zijn of zelfs gevaarlijk, wat niet enkel voor de eigenaar, maar ook voor de gemeente een verarming betekent;

GEMEENTERAAD

Overwegende dat verwaarloosde woningen en gebouwen makkelijker het mikpunt vormen van vandalisme en vervuiling, omdat een goed waarvoor geen zorg gedragen wordt, weinig respect wekt bij passanten en buurtbewoners;

Overwegende dat verwaarlozing een gevoel van onveiligheid creëert, wat een hogere inzet van politie- en veiligheidsdiensten vraagt;

Overwegende dat verwaarloosde woningen of gebouwen het minder aantrekkelijk maken voor andere eigenaars in de straat of in de buurt om hun woning te renoveren of te verbeteren;

Overwegende dat verwaarloosde gevels in het straatbeeld de inspanningen van de gemeente om het openbaar domein opnieuw aan te leggen of net te houden grotendeels tenietdoen;

Overwegende dat verwaarloosde woningen en gebouwen minder of niet bruikbaar zijn voor hun functie, waardoor ze ruimte in beslag nemen zonder die optimaal te benutten, terwijl de ecologische en maatschappelijke druk om ruimte zuinig en zorgvuldig te gebruiken steeds toeneemt;

Overwegende dat het wenselijk is dat het woningen- en gebouwenbestand dat op het grondgebied van de gemeente beschikbaar is niet alleen gebruikt wordt, maar ook in goede staat blijft, omdat verwaarlozing leidt tot verloedering, wat extra taken meebrengt voor de gemeente;

Overwegende dat gemeenten op basis van Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder artikel 2.15 tot en met 2.20, een register van verwaarloosde woningen en gebouwen kunnen bijhouden;

Overwegende dat gemeenten een reglement kunnen aannemen om nadere materiële en procedurele regelen voor het verwaarlozingsregister te bepalen;

Overwegende dat de strijd tegen de verwaarloosde woningen en gebouwen maar een effect zal hebben als de opname in een verwaarlozingsregister ook leidt tot een belasting;

Overwegende de vrijstellingen van belasting die in dit reglement zijn opgenomen, omdat die het best aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Belastbaar feit

Artikel 1:
Voor een termijn met ingang van 1 januari 2025 en eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentelijke belasting gevestigd op woningen en gebouwen die op 1 januari van het aanslagjaar gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van woningen en gebouwen in verwaarloosde toestand.

Begripsomschrijving

Artikel 2:
1° administratie: de dienst van de gemeente / stad die bevoegd is voor de behandeling van de dossiers betreffende verwaarloosde woningen en gebouwen
2° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
   a) een aangetekend schrijven;
   b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
   c) een elektronische aangetekende zending.
3° beroepsinstantie: het college van Burgemeester en Schepenen;
4° gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet;
5° gebruiker: (rechts)persoon die gebruik maakt van een woning of gebouw, hetzij als houder van een zakelijk recht in de zin van 17°, hetzij als huurder, pachter of feitelijke gebruiker;
6° gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;

GEMEENTERAAD

7° gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;
8° gemeentelijk register van verwaarloosde woningen of het verwaarlozingsregister: het register vermeld in artikel 4, §1 van dit reglement;
9° Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;
10° registratiedatum: de datum waarop een woning of een gebouw in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen;
11° renovatienota: een nota die bestaat uit:
- een beschrijving van de problematische situatie van de woning of het gebouw
- een gedetailleerd overzicht van de niet vergunningsplichtige (stedenbouwkundige of omgevingsvergunning) werken
- een tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht
- een fotoreportage met weergave van de bestaande toestand van de te renoveren onderdelen;

12° technisch verslag verwaarlozing: het verslag, waarbij de gebreken of tekenen van verval met minpunten worden gequoteerd. Per gebrek wordt ook de gradatie in rekening gebracht aan de hand van categorieën. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor één minpunt, van categorie II voor drie minpunten, van categorie III voor negen minpunten. Bij een gebrek van categorie I is er sprake van een licht gebrek, bij categorie II een matig gebrek en bij categorie III een ernstig gebrek. Er is sprake van verwaarlozing bij woningen en gebouwen als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van meer dan 15 punten.
13° verwaarloosde woning of gebouw: een woning of gebouw met zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval aan bijvoorbeeld buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst, dakgoten of glas;
14° woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande
15° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
a) de volle eigendom;
b) het recht van opstal of van erfpacht;
c) het vruchtgebruik.

Tekenen van verwaarlozing

Artikel 3:

GEBOUWEN EN CONSTRUCTIES
1. ingevallen dakgedeelten;
2. grote afgebrokkelde stukken uit de dakbedekking/ontbrekende dakbedekking;
3. kapotte dakvensters/dakkapellen;
4. gebroken, afhangende en/of ontbrekende dakgoten/regenwaterpijpen;
5. ingestorte muurgedeelten;
6. ontbrekende gevelstenen of gevelgedeelten;
7. scheve/sterk overhellende muren;
8. ontbrekende ramen/deuren;
9. kapotte ramen, deuren en/of glas;
10. reclameborden voor raam-/deuropening;
11. raam-/deuropeningen, achteraf dichtgemaakt met stenen of andere materialen in het muurvlak of ertegen aan, tenzij na aflevering van een omgevingsvergunning;
12. niet onderhouden ijzerwerken;
13. beplakking met papier, affiches;
14. afbladerende verf, crépie;
15. roestvorming;
16. onkruid op, aan of tegenaan gevels;
17. begroeiing in dakgoten

Deze lijst is niet limitatief.

Registratie van de verwaarlozing

Artikel 4:

GEMEENTERAAD

§1. Het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen of het verwaarlozingsregister bestaat uit een lijst met woningen en gebouwen waarvan de verwaarlozing volgens de procedure, zoals hieronder beschreven, is vastgesteld.
§2. Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
§3. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
§4. Een woning die is opgenomen op de lijst van tweede verblijven, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
§5. In dit gemeentelijk register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:
1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw
3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
5° de opnamedatum;
6° de datum van het beroepschrift;
7° de ingeroepen beroepsargumenten;
8° de datum van annulatie van de inschrijving (ingevolge beroep);
9° de redenen die aanleiding hebben gegeven tot annulatie van de inschrijving;
10°de datum van de aanvraag tot vrijstelling;
11°de reden van vrijstelling (artikelnummer);
12°de datum van de schrapping;
13°het feit of de feiten die aanleiding hebben gegeven tot de schrapping.
§6. De door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personeelsleden die bevoegd zijn om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van dit belastingreglement bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
§7. De verwaarloosde woning of gebouw wordt opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen aan de hand van een genummerde administratieve akte met technisch verslag waarin minstens één foto van de woning of het gebouw toegevoegd is.
§8. De verwaarlozing van een woning of een gebouw wordt vastgesteld aan de hand van het technisch verslag. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor één minpunt, van categorie II voor drie minpunten, van categorie III voor negen minpunten. Bij een gebrek van categorie I is er sprake van een licht gebrek, bij categorie II een matig gebrek en bij categorie III een ernstig gebrek.
Indien een woning of een gebouw tussen de 12 en de 15 punten op het technisch verslag scoort, wordt een verwittiging aan de zakelijke gerechtigden gestuurd, ter aanmaning om de toestand van het pand te verbeteren. Een kopie van het technisch verslag wordt meegestuurd om aan te tonen waar verbeteringswerken aan het pand dienen te worden uitgevoerd.
Indien een woning of een gebouw 15 of meer punten op het technisch verslag scoort, wordt een administratieve akte tot vaststelling verwaarlozing opgemaakt en per beveiligde zending aan alle zakelijke gerechtigden gestuurd. De zending bevat het technisch verslag en foto's van het pand.
§9. De datum van de administratieve akte geldt als datum van de vaststelling van de verwaarloosde toestand en geldt als opnamedatum op het register van de woningen en gebouwen in verwaarloosde toestand.

Beroep tegen de beslissing tot opname in het verwaarlozingsregister

Artikel 5:
§1. De zakelijke gerechtigde kan binnen de 30 dagen (vanaf de dag na de betekening van de administratieve akte tot vaststelling verwaarlozing) beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname van het pand in de register van woningen en gebouwen in verwaarloosde toestand. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:
- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van de woning of het gebouw waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

GEMEENTERAAD

§2. Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het beroepschrift.
§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.
§4. Het beroep wordt betekend aan het college van burgemeester en schepenen.
§5. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.
§6. Elk inkomend beroepschrift wordt in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging bezorgd.
§7. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:
- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in §1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde of zijn vertegenwoordiger, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§8. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.
§9. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek ter plaatse uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.
§10. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend. Bij ontstentenis van beslissing en/of kennisgeving wordt het beroep geacht te zijn aanvaard. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen overeenkomstig artikel 6.
§11. Indien het beroep niet wordt ingewilligd of er geen tijdig beroep werd ingediend, wordt het pand definitief opgenomen in het verwaarlozingsregister. De datum van de opname is de datum van de administratieve akte tot vaststelling verwaarlozing.

Schrapping uit het verwaarlozingsregister

Artikel 6:
§1. Een woning of een gebouw wordt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen geschrapt wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het technisch verslag, vermeld in artikel 4, §9, 15 punten of meer voor woningen of gebouwen.
§2. Voor de schrapping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan het college van burgemeester en schepenen of de administratie via een beveiligde zending. Het verzoek moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:
- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek tot schrapping betrekking heeft;
- de redenen waarop men zich beroept om het verzoek tot schrapping in te dienen;
- bewijsstukken die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.
§3. Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.
§4. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.
§5. De administratie stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.
§6. De administratie onderzoekt de gegrondheid van de verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

GEMEENTERAAD

§7. Een nieuw technisch verslag wordt opgemaakt. Indien het pand minder dan 15 strafpunten scoort op het technisch verslag wordt het pand op datum van aanvraag van de schrapping geschrapt uit het register, tenzij kan bewezen worden dat de verwaarloosde toestand van het gebouw/de woning eerder werd weggewerkt.
§8. De administratie doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van twee maanden na de ontvangst van het verzoek tot schrapping. De beslissing wordt meegedeeld aan de indiener.
§9. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
§10. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep binnen de 30 dagen vanaf de dag na de betekening van de beslissing tot weigering van schrapping). Dit beroep wordt betekend aan het college van burgemeester en schepenen.
§11. Het college van burgemeester en schepenen beoordeelt het beroep binnen 90 dagen (vanaf de dag na de betekening van het beroepschrift). Het beroep is onontvankelijk als het te laat werd ingediend. Als het beroep onontvankelijk is, wordt dat aan de indiener meegedeeld en wordt de procedure als afgehandeld beschouwd.
§12. Als het beroep ontvankelijk is, wordt de gegrondheid onderzocht. Dit kan gebeuren op basis van bijgevoegde stukken of door een feitenonderzoek ter plaatse. Het beroep is ongegrond als de toegang tot het pand wordt geweigerd of verhinderd waardoor het feitenonderzoek ter plaatse niet kan plaatsvinden. De beslissing over het beroep wordt meegedeeld.

Belastingplichtige en belastbaar tijdstip

Artikel 7:
§1. Er wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of gebouw op 1 januari van het aanslagjaar gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in dit register, of, voor woningen die bij de inwerkingtreding van dit reglement reeds in dit register waren opgenomen, bij de eerstvolgende verjaardag van de registratiedatum.
§3. Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit dit gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat er op 1 januari van het aanslagjaar een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.
§4. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de verwaarloosde woning of het verwaarloosd gebouw op de verjaardag van de registratiedatum.
§5. In geval van mede-eigendom is iedere mede-eigenaar belastingplichtig voor zijn wettelijk deel. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. In geval de verwaarloosde woning of gebouw in onverdeelde eigendom is, is elke onverdeelde eigenaar hoofdelijk aansprakelijk tot betaling van de volledige belasting.
§6. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het nieuwe zakelijk recht er voorafgaandelijk in kennis dat het goed is opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
De instrumenterende ambtenaar stelt de gemeentelijke administratie binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe eigenaar.

Informatieplicht

Artikel 8:
§1. De zakelijk gerechtigde van de woning of het gebouw die/dat is opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is ertoe gehouden de administratie onverwijld in te lichten van de overdracht van de woning of het gebouw. Met overdracht wordt gelijkgesteld de vestiging van een recht van opstal of erfpacht.
§2. De overdracht is pas tegenstelbaar ten aanzien van gemeente Jabbeke vanaf de datum van de notariële akte.

Tarief

GEMEENTERAAD

Artikel 9:

§1. Het bedrag van de heffing wordt per verwaarloosde woning of gebouw als volgt vastgelegd:
- Als er op 1 januari van het aanslagjaar een eerste opeenvolgende termijn van 12 maanden in het verwaarlozingsregister is verstreken, bedraagt de belasting 1.000 EUR.
- Als er op 1 januari van het aanslagjaar een tweede opeenvolgende termijn van 12 maanden in het verwaarlozingsregister is verstreken, bedraagt de belasting 2.000 EUR.
- Als er op 1 januari van het aanslagjaar een derde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het verwaarlozingsregister is verstreken, bedraagt de belasting 3.000 EUR.
- Als er op 1 januari van het aanslagjaar een vierde opeenvolgende termijn van 12 maanden in het verwaarlozingsregister is verstreken, bedraagt de belasting 4.000 EUR.
- De belasting van 4.000 EUR geldt ook voor de verdere opeenvolgende termijnen van 12 maanden.

§2. Bij overdracht van het zakelijk recht van een woning of gebouw wordt de datum van de akte, voor de berekening van de belasting, beschouwd als de nieuwe registratiedatum.

§3. De bedragen van de belasting worden bepaald met inachtname van de voor de berekening van de belasting relevante duur, zonder dat de duur van de al bekomen vrijstelling – wat betreft de bepaling van het bedrag van de belasting – opnieuw in rekening kan worden gebracht. Zodoende dient in geval van eerdere vrijstelling en latere belasting het tarief verbonden aan de gehele verwaarlozingstermijn te worden toegepast.

Vrijstellingen

Artikel 10

TOEPASSING

De vrijstelling is van toepassing op de belasting van het betreffende aanslagjaar. Aan de vrijstellingsvoorwaarden dient te zijn voldaan op de verjaardag van de registratiedatum of in de loop van de tijdsduur van een jaar vóór de verjaardag van de registratiedatum.

Artikel 11

AANVRAAG

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden bij de administratie binnen de 30 dagen ingaand de dag na de kennisgeving dat de woning of het gebouw gedurende meer dan 12 maanden in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen opgenomen is of (voor wat betreft de woningen en gebouwen die reeds langer in het gemeentelijk register zijn opgenomen) ingaand de dag na de kennisgeving van de handhaving van de inschrijving in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De aanvraag dient te worden ingediend via beveiligde zending. Bij de aanvraag worden de nodige bewijsstukken toegevoegd. De vrijstelling dient jaarlijks opnieuw door de belastingplichtige te worden aangevraagd.

De administratie beoordeelt de aanvraag tot vrijstelling en brengt de aanvrager hiervan op de hoogte.

Artikel 12

VRIJSTELLINGEN

PERSOONSGEBONDEN VRIJSTELLINGEN

1. Vrijstelling van belasting voor woningen en gebouwen voor een belastingplichtige met beperkte handelingsbekwaamheid

§1. Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de handelingsbekwaamheid van de belastingplichtige werd beperkt ingevolge een gerechtelijke beslissing. De gerechtelijke beslissing inzake de beperking van de handelingsbekwaamheid moet worden voorgelegd. De aanstelling van een bewindvoerder, voogd of curator wordt gelijkgesteld met het opheffen van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid.

§2. Deze vrijstelling geldt tot en met het eerste aanslagjaar dat volgt op het jaar waarin de beslissing tot het opheffing van de gerechtelijke beslissing tot beperking van de handelingsbekwaamheid werd genomen.

2. Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige die in de onmogelijkheid is om de woning of het gebouw te onderhouden.

GEMEENTERAAD

§1. Aan de belastingplichtige die houder is van het zakelijk recht van één woning, bij uitsluiting van enige andere woning, kan vrijstelling worden verleend. De belastingplichtige moet verblijven in een erkende ouderenvoorziening of is voor een langdurig verblijf opgenomen in een psychiatrische instelling of een penitentiaire instelling. Een attest van verblijf in de ouderenvoorziening of instelling moet worden voorgelegd.
§2. De vrijstelling geldt voor één aanslagjaar volgend op het jaar waarin de opname in de instelling of voorziening plaatsvindt.

3. Vrijstelling van belasting voor woningen en gebouwen voor een belastingplichtige die recent houder van het zakelijk recht is geworden
§1. Vrijstelling kan worden verleend aan de belastingplichtige die op 1 januari van het betreffende aanslagjaar sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning. Voor de beoordeling van het recent houderschap wordt de datum van de notariële akte beschouwd als de datum van het verkrijgen van het zakelijk recht.
§2. Deze vrijstelling geldt voor één aanslagjaar volgend op het jaar van het verkrijgen van het zakelijk recht.
§3. Deze vrijstelling wordt niet toegekend wanneer:
- de overdracht van het zakelijk recht gebeurt ten voordele van bloed- of aanverwante(n) in de tweede of derde graad van de persoon die het zakelijk recht overdraagt, met uitzondering wanneer de overdracht gebeurde bij erfenis of testament.

OBJECTGEBONDEN VRIJSTELLINGEN

4. Vrijstelling van belasting voor een woning of een gebouw met vergunning voor geplande sloping
§1. Vrijstelling kan worden bekomen wanneer voor de woning of het gebouw een sloopvergunning werd bekomen in het voorgaande aanslagjaar.
§2. De vrijstelling is beperkt tot één aanslagjaar volgend op het jaar van het verkrijgen van de sloopvergunning. Deze vrijstelling kan slechts éénmaal worden toegepast.

5. Vrijstelling van belasting voor renovatie van de woning en/of het gebouw
§1. Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de woning of het gebouw wordt gerenoveerd zoals moet blijken uit een niet vervallen stedenbouwkundige of omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of wanneer er met een renovatienota (zoals vermeld in artikel 2, 10°) en facturen wordt aangetoond dat de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt.
§2. Deze vrijstelling geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning. Deze vrijstelling kan slechts één maal worden ingeroepen worden ongeacht het aantal dergelijke omgevingsvergunningen.
§3. Indien deze stukken onvoldoende bewijs leveren, kan de administratie overgaan tot een plaatsbezoek. Indien een plaatsbezoek wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of gebouw, dan wordt de toekenning van de vrijstelling ambtshalve geweigerd tenzij de belastingplichtige alsnog de vereiste bewijsstukken voorlegt.

6. Vrijstelling van belasting voor woningen en gebouwen binnen een onteigeningsplan
§1. Vrijstelling wordt verleend wanneer de woning of het gebouw gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige of omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld of een onteigeningsplan in voorbereiding is.
§2. Deze vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar van de uitvoering van het onteigeningsplan of tot en met het aanslagjaar volgend op het jaar van het opheffen van het onteigeningsplan.

7. Vrijstelling van belasting voor woningen en gebouwen erkend als monument
§1. De woning die of het gebouw dat krachtens de wet van 7 augustus 1931 op het behoud van monumenten en landschappen, het decreet van 3 maart 1976 tot bescherming van monumenten en stads- en dorpsgezichten of het Onroerend Erfgoeddecreet van 12 juli 2013 beschermd is als monument is vrijgesteld van belasting, voor zover bij de bevoegde overheid een ontvankelijk verklaard erfgoedpremiedossier is ingediend.
§2. De vrijstelling geldt tot en met één aanslagjaar die volgt op het jaar van de kennisgeving van de beslissing over het ingediende erfgoedpremiedossier.

8. Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen die getroffen worden door een ramp

GEMEENTERAAD

§1. De woning die of het gebouw dat werd vernield of beschadigd ten gevolge van een (plotse) ramp en waarvoor de belastingplichtige niet (mede)aansprakelijk kan worden gesteld, kan worden vrijgesteld van belasting. De nodige bewijsstukken moeten worden voorgelegd.
§2. Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van 1 jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.

9. Vrijstelling van belasting voor woningen en gebouwen die het voorwerp vormen van een gerechtelijke of administratieve procedure
§1. Wordt vrijgesteld van belasting: de woning of gebouw waarvoor de verwaarlozing onmogelijk kan weggewerkt worden omwille van:
- een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek
- een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure
- een andere administratieve procedure
- een door een notaris geattesteerde procedure van uit onverdeeldheidtreding

§2. Deze vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar volgend op het opheffen van de maatregel of de beëindiging van de procedure.
§3. De vrijstelling kan enkel worden toegekend als de ernst van de zaak het wegwerken van de verwaarlozing van de woning of het gebouw verhindert.

10. Vrijstelling van belasting voor woningen of gebouwen wegens een vreemde oorzaak of overmacht
§1. Vrijstelling kan worden verleend wanneer de verwaarlozing het gevolg is van een vreemde oorzaak of overmacht. Dit wil zeggen dat de verwaarlozing te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de verwaarlozing. De onmogelijkheid om een einde te stellen aan de verwaarlozing dient reeds te bestaan vóór de verjaardag van de registratiedatum of in de loop van de tijdsduur van een jaar vóór de verjaardag van de registratiedatum. De nodige bewijsstukken van de overmacht of vreemde oorzaak moeten voorgelegd worden en de belastingplichtige moet de administratie spontaan op de hoogte houden over het verdere verloop van de situatie.
§2. Het college van burgemeester en schepenen beslist bij gemotiveerd besluit omtrent het al dan niet aanvaarden van de "vreemde oorzaak" of "overmacht".
§3. De vrijstelling geldt tot en met het aanslagjaar volgend op het jaar van het einde van de overmacht.

Wijze van inning

Artikel 13
§1. De aanslag gebeurt op basis van de gegevens waarover het college van burgemeester en schepenen beschikt.
§2. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Betaaltermijn

Artikel 14
§1. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
§2. Bij niet-betaling wordt deze ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Bezwaarprocedure

Artikel 15
§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.
§2. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
§3. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Inwerkingtreding

Artikel 16

GEMEENTERAAD

Deze belasting treedt in werking op 1 januari 2025.

Artikel 17
Het belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

D5. Belasting op terreingerelateerde logies en op het gebruik van tenten en caravans geplaatst buiten terreinen voor terreingerelateerd logies.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 5 februari 2016 betreffende toeristische logies en op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies en latere wijzigingen.

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening,

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur een gemeentelijk ruimtelijk ordeningsbeleid ondersteunt.

Overwegende dat dit beleid voor kampeerterreinen een speciaal toezicht en medewerking van de gemeente vergt.

Dat het naar analogie van de gemeentelijke belasting op kampeerterreinen aangewezen voorkomt om eveneens een belasting te heffen op tenten en caravans buiten kampeerterreinen.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven op:
1. Terreingerelateerde logies zoals vermeld in artikel 2, eerste lid, 2° van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017.
2. het gebruik van tenten, caravans, mobilhomes, kampeerauto's of andere dergelijke verblijfsvormen, geplaatst buiten terreinen voor terreingerelateerde logies zoals bedoeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017.

In dit reglement wordt verstaan onder terreingerelateerde logies: een toeristisch logies in centraal beheer waar op een afgebakend terrein wordt gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is.

Worden beschouwd als tenten, caravans, mobilhomes, kampeerauto's, woonauto's of andere dergelijke verblijfsvormen deze die niet vallen onder de toepassing van artikel 4.2.1.van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd :
1. voor artikel 1.1 : door de exploitant van terreingerelateerde logies.
2. bij plaatsing op het openbaar domein : door de gebruiker van de tent, de caravan, de mobilhome, de kampeerauto, de woonauto of de andere dergelijke verblijfsvorm.

GEMEENTERAAD

3. bij plaatsing op privaat domein : door de gebruiker van de tent, de caravan, de mobilhome, de kampeerauto, de woonauto of de nadere dergelijke verblijfsvorm. In voorkomend geval is de eigenaar van het private domein hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3:
De belasting wordt vastgesteld op:
1) 31 euro per plaats voor terreingerelateerde logies voor de in artikel 1.1. bedoelde terreinen.
   Onder plaats voor terreingerelateerde logies wordt verstaan:
   - de zone voorbehouden voor één (sta)caravan .
   - de plaats waar één kampeerhuisje staat.
   - iedere 150 vierkante meter bestemd voor tenten, mobilhomes…
   - de zone voorbehouden voor één bungalette

2) 50 euro per plaats waar overnacht wordt bedoeld in artikel 1.2.

Artikel 4:
Zijn vrijgesteld van belastingen de kermisexploitanten naar aanleiding van jaarmarkten en kermissen.

Artikel 5:
De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

Artikel 6:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 7:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D6. Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen bij nieuwbouw of verbouwing.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019, betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 juli 2017 betreffende de vaststelling van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening inzake parkeerplaatsen bij bouwwerken, goedgekeurd door de deputatie op 7 september 2017

Overwegende dat vastgesteld wordt dat er steeds grotere behoefte is aan parkeergelegenheid voor motorvoertuigen, enerzijds veroorzaakt door de steeds verhogende densiteit aan activiteiten en de woondichtheden, anderzijds het feit dat gezinnen, veel meer dan vroeger, over meerdere motorvoertuigen beschikken.
De gemeente doet de nodige inspanningen om parkeerplaatsen te voorzien op het gemeentelijk openbaar domein.
Mede door de toenemende realisaties van meersgezinswoningen, handelspanden, kantoren, appartementen, kangoeroewoningen, sociale voorzieningen enz. en de verhoging van de parkeerdruk op het openbaar domein die hierdoor ontstaat, is het eveneens noodzakelijk om bouwheren voldoende parkeerplaatsen te laten voorzien op eigen privaat terrein.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging.

BESLUIT:

Artikel 1:

GEMEENTERAAD

Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven op het ontbreken van de nodige parkeerplaatsen of garages bij het optrekken van nieuwe gebouwen en bij het uit voeren van verbouwingswerken, waarbij er bijkomende woongelegenheden of handelszaken worden gecreëerd, evenals bij het wijzigen van de bestemming van parkeerplaatsen.

Artikel 2:
§1. De belasting is verschuldigd door de houder van de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning:

a) Die ingevolge deze stedenbouwkundige of omgevingsvergunning houdende de verplichting op basis van gemeentelijke verordeningen, BPA's of RUP's de nodige parkeerplaatsen dient aan te leggen
b) Die één of meer in deze stedenbouwkundige of omgevingsvergunning begrepen parkeerplaatsen niet aanlegt binnen een termijn van 1 jaar te rekenen vanaf de datum van aflevering van vermelde vergunning.

De belasting is verhaalbaar op de rechtsopvolgers ten algemene en ten bijzondere titel van de houder van de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning.
§2. De belasting is eveneens verschuldigd door de eigenaar indien de bestemming van de parkeerplaats(en) zodanig gewijzigd wordt dat niet meer voldaan wordt aan de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning

Artikel 3:
De belasting bedraagt:
- € 12.000 per ontbrekende (cfr Art. 3 § 1 a) parkeerplaats of garage
- € 12.000 per niet aangelegde (cfr art. 3 § 1 b) parkeerplaats of garage;
- € 12.000 per niet behouden (cfr art. 3 § 2) parkeerplaats of garage.

Artikel 4:
De belasting is verschuldigd na de definitieve vaststelling van het aantal ontbrekende parkeerplaatsen. Deze definitieve vaststelling gebeurt onmiddellijk na het verlenen van de omgevingsvergunning of wanneer wordt vastgesteld dat de houder van een omgevingsvergunning één of meer in zijn omgevingsvergunning begrepen parkeerplaatsen niet heeft aangelegd of er een andere bestemming heeft aan gegeven.

Artikel 5:
De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan contante betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 6:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 7:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D7. Belasting op het realiseren van meergezinswoningen

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening,

Overwegende dat het beleid van het gemeentebestuur een gemeentelijk ruimtelijk ordeningsbeleid ondersteunt.

Overwegende dat het een maatschappelijk en ruimtelijk gegeven is dat gemeenten in de rand van de stad voor hun hoofdkernen op vandaag in belangrijke mate betrokken worden bij woonverdichting en de realisatie van meergezinswoningen. Dit heeft voor gevolg dat de gemeente ook genoodzaakt is om passende ruimtelijke projecten op te starten ter ondersteuning van deze woonverdichting. Anders dan bij de klassieke verkavelingsprojecten waar de kosten van de inrichting en in voorkomend geval de overdracht van de infrastructuur aan het openbaar domein, volledig ten laste zijn van de verkavelaar, is dit bij de realisatie van meergezinswoningen veel minder het geval. Aldus is het aangewezen om een belasting te heffen waardoor bijgedragen wordt aan de kosten van begeleidende en kernversterkende projecten. De belasting wordt bepaald

GEMEENTERAAD

op vier euro per kubieke meter waarbij geraamd wordt dat daarmee dan tot de helft van het gemeentelijk projectinitiatief hiervoor kan bijgedragen worden. Een belasting per volumemaat lijkt ook billijk ten aanzien van de verschillende verdichtingsinitiatieven.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Artikel 1:
Er wordt voor het aanslagjaar 2025 een belasting geheven ten laste van personen die meergezinswoningen creëren of oprichten, heroprichten, verhogen of vergroten op het grondgebied van de gemeente Jabbeke.

Artikel 2:
Onder 'meergezinswoning' wordt verstaan: woningen die twee of meer complete wooneenheden bevatten, bestemd om bewoond te worden door afzonderlijke gezinnen, met uitzondering van een zorgwoning.
Onder 'woongelegenheid' wordt verstaan: lokaal of geheel van aansluitende lokalen, hoofdzakelijk bestemd voor de huisvesting van een persoon of een groep van samenlevende personen.
Onder bouwvolume wordt verstaan: het bruto-bouwvolume van een constructie en haar fysisch aansluitende aanhorigheden die in bouwtechnisch opzicht een rechtstreekse aansluiting of steun vinden bij het hoofdgebouw, zoals een aangebouwde garage, veranda of berging, gemeten met inbegrip van buitenmuren en dak, en met uitsluiting van het volume van de gebruikelijke onderkeldering onder het maaiveld.

Artikel 3:
De belasting is verschuldigd door de houder van de omgevingsvergunning. De eigenaar van het gebouw is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Ingeval van onverdeeldheid zijn de onverdeelde eigenaars/houders van een bouwrecht van het gebouw hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting a rato van hun respectieve aandelen in de gemeenschappelijke delen.

Artikel 4:
De belasting wordt vastgesteld op 4 euro per kubieke meter bouwvolume, zoals aangegeven in de aanvraag tot omgevingsvergunning.

Artikel 5:
Vrijstelling van deze belasting wordt verleend voor het herbouwen van meergezinswoningen, die door brand of een natuurramp werden vernield, voor zover de natuurramp als dusdanig werd erkend door de regering. De vrijstelling geldt enkel voor de herbouw voor zover deze geen verhoging meebrengt van het aantal woongelegenheden in het gebouw

Artikel 6:
De belasting is verschuldigd zodra de afgeleverde vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de procedure betreffende de omgevingsvergunning.

Artikel 7:
De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8:
De belasting wordt ingevorderd met toepassing van de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen.

Artikel 9:
Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

D8. Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing op ongeschikte en onbewoonbare woningen

GEMEENTERAAD

Gelet op artikel 170, §4 Grondwet;

Gelet op art 464/1 Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992;

Gelet op Hoofdstuk VIII, afdeling 2 Decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;

Gelet op de artikelen 42, §3, 186, 187 en 253, §1, 3° Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de artikelen 2.5.4.0.2, 3.1.0.0.4 en 3.1.0.0.5 Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

BESLUIT:

Artikel 1:
Er worden voor het aanslagjaar 2025 ten voordele van de gemeente Jabbeke, 100 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen ingevoerd door het decreet van 22 december 1995 betreffende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald Hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen en overgenomen door het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13/12/2013, zoals gewijzigd.

Artikel 2:
De gemeente doet een beroep op de medewerking van het Agentschap Vlaamse Belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3:
Een afschrift van deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan het Agentschap Vlaamse Belastingdienst toegezonden.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:12:24 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=4344)

17 Financiën - begrip dagelijks bestuur - boekjaar 2025 - budgethouderschap

Dit agendapunt wordt verdaagd.

18 Toegevoegd agendapunt - voorzitter Geert Orbie - overheidsopdrachten - Stationsstraat - sanering stationswijk – budgetverhoging

De gemeenteraad

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

GEMEENTERAAD

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 11 december 2023 houdende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 26 juni 2023 houdende de goedkeuring van het bestek, lastvoorwaarden, raming en plaatsingsprocedure.

De gemeenteraad verleende goedkeuring aan het voorliggend ontwerp voor het uitvoeren van riolerings- en wegeniswerken en de sanering van de Stationswijk in Jabbeke in het bijzonder het gedeelte tussen de spoorweg en het kanaal in de Stationsstraat De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.
De raming bedroeg 1.186.606,97 euro exclusief btw of 1.435.141,03 euro inclusief 21% btw (249.074,06 euro btw medecontractant).

De aankondiging van de opdracht met referentie 9108_pub01 werd op 16 augustus 2024 gepubliceerd op nationaal niveau. De inschrijvingen dienden het bestuur ten laatste op 19 november 2024 om 11.00 uur te bereiken.

Tussen de goedkeuring van de lastenvoorwaarden en het moment van aanbesteding werden de geraamde eenheidsprijzen en totaalprijs geactualiseerd. De geactualiseerde raming gebaseerd op prijzen van januari 2024 kwam zo neer op een bedrag van 1.494.188 euro (exclusief btw en proefonkosten).

Wegens het algemeen herstel van de economie na een lange tijd van laagconjunctuur, wordt door het aangestelde studiebureau Jonckheere vastgesteld dat sinds de referentiedatum er een algemene significante stijging van de inschrijvingsprijzen is.

Deze gecumuleerde vermelde prijsstijgingen (grondstoffen, energie en hoogconjunctuur) worden op 15% ingeschat zodat er een prijsstijging op de eenheidsprijzen van raming toegepast worden en de geactualiseerde raming 1.714.424,35 euro (exclusief btw en proefonkosten) bedraagt.

De economisch meest voordelige regelmatige bieder (op basis van de prijs) was voor een bedrag 1.881.946,99 euro inclusief proefonkosten (exclusief BTW) of tegen het nagerekende offertebedrag van 1.879.318,07 euro (inclusief proefonkosten).

Gelet op artikel 1 van het begrip dagelijks bestuur zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 11 december 2023 is het schepencollege bevoegd voor beslissingen tot wijziging in de uitvoering van de voorwaarden van een overheidsopdracht, zover de totale waarde van de opdracht het door de gemeenteraad goedgekeurde ramingsbedrag niet overschrijdt met meer dan 10%.

GEMEENTERAAD

De ontvangen inschrijving overschrijdt de totale geraamde waarde van de opdracht met meer dan 10% waardoor goedkeuring wordt gevraagd aan de gemeenteraad voor verhoging van het budget.

Stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Enig artikel:
De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de budgetverhoging voor de opdracht 'Sanering Stationswijk in de Stationsstraat (tussen spoorweg en kanaal)' waardoor de totale kostprijs voor deze opdracht 1.879.318,07 euro incl. proefonkosten, exclusief btw bedraagt.

(Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:13:45 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=4425)

19 Mondelinge vragen en Variapunten

- Raadslid Ilse Vandenbroucke verwijst naar de eerdere beslissing van de gemeenteraad om tegen 1 januari 2025 minimum 15 extra opvangplaatsen (voor kinderen tot 2,5 jaar) te creëren. Het raadslid vraagt welke inspanningen geleverd werden en wat de stand van zaken hieromtrent is.

  (Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:17:02 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=4622)

- Raadslid Faiza Karim Rajput vraagt naar de problematiek rond de overbezetting van de buitenschoolse kinderopvang in Varsenare.

  (Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:27:15 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=5235)

- Raadslid Reinhart Madoc vraagt of er reeds zicht is op een eventuele aankoop van het leegstaand politiegebouw langs de Constant Permekelaan.

  (Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:36:33 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=5793)

- Raadslid Ilse Vandenbroucke verzoekt om de lopende procedure van de site Rogiers te herzien en de site in zijn geheel aan te pakken en dus niet te renoveren in fasen en dit in overleg met de buurt en de verschillende verenigingen.

  (Voor de toelichting en het debat wordt verwezen naar het digitaal verslag vanaf 01:37:47 – http://www.jabbeke.be/bestanden/6759_gr20241216.mp3#t=5867)

BESLOTEN ZITTING

20 (Geheime zitting) Personeel - handhaving - GAS - aanwijzing gemeentelijk sanctionerend ambtenaar

Wegens het geheim karakter van dit agendapunt wordt geen verdere toelichting verstrekt.

GEMEENTERAAD

21 (Geheime zitting) Personeel - aanstelling waarnemend algemeen directeur

Wegens het geheim karakter van dit agendapunt wordt geen verdere toelichting verstrekt.

22 (Geheime zitting) Personeel - aanstelling waarnemend financieel directeur

Wegens het geheim karakter van dit agendapunt wordt geen verdere toelichting verstrekt.

Beslist door de gemeenteraad in zitting van maandag, 16 december 2024.

Goele Brouckaert
algemeen directeur

Geert Orbie
voorzitter

GEMEENTERAAD