

Notulen OCMW-raad 20 december 2021



Aanwezig:

Voorzitter:

Raadsleden:

VANDENBERGHE Wim

VANHESSCHE Daniël, BOGAERT Hendrik, COUDEVILLE
Claudia, ACKE Joël, DEPRÉE Geert, POLLET Jan, MADOC
Reinhart, CASTELEYN Frank, ORBIE Geert, DHAESE
Annemieke, VERMAUT Han, HENDRICKX Nadia,
HALLEMEERSCH Peter-Jan, STORME Paul,
VANDERMEERSCH Carine, BOURGOIS Chris,
VANDENBROUCKE Ilse, BERTON Piet, VANDEN
BROUCKE Marleen, COUDYZER Werner, FOURIER
Olivier

Algemeen directeur: ACKE Gabriël

Voor het zittingsverslag wordt verwezen naar het audioverslag, neergelegd onder <https://www.jabbeke.be/WebForm.aspx?ID=4> – jabbeke.be-bestuur-gemeenteraad

1 Goedkeuring verslag vorige zitting

Aan de gemeenteraad wordt het verslag van de vorige zitting voorgelegd, houdende de notulen van de genomen beslissingen en het op de website van de gemeente gepubliceerde audioverslag.

BESLUIT:

Enig artikel

De gemeenteraad geeft zonder opmerkingen goedkeuring aan het verslag van de zitting van 6 december 2021.

2 Financiën - vaststellen begrip dagelijks bestuur - boekjaar 2022 - budgethouderschap

Toepasselijke reglementering:

- artikel 41 DLB, in werking vanaf 1 januari 2019
- artikel 177 DLB, in werking vanaf 1 januari 2019
- artikel 266 DLB, in werking vanaf 1 januari 2019
- de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 18 april 2017.
- het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 03/04/2009 betreffende de inwerkingtreding van diverse bepalingen van het decreet van 23 januari 2009 tot wijziging van het gemeentedecreet, de uitvoering en inwerkingtreding van diverse bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de wijziging van diverse bepalingen betreffende personeel, financiën en organisatie van de gemeente

Het decreet lokaal bestuur laat heel wat lokaal maatwerk toe. Een belangrijk begrip dat in het decreet lokaal bestuur hiervoor wordt gehanteerd is “dagelijks bestuur”. Binnen bepaalde marges kan elke gemeente zelf bepalen wat er moet worden verstaan onder “dagelijks bestuur”.

Het begrip dagelijks bestuur werd door de raad voor maatschappelijk welzijn laatst vastgelegd bij beslissing van 21 december 2020. Aangezien de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur in de praktijk gedeeltelijk neerkomt op een bevoegdheidsdelegatie door de raad voor maatschappelijk welzijn, verdient het aanbeveling om dit jaarlijks n.a.v. de goedkeuring van het budget opnieuw voor te leggen aan de raad.

Het dagelijks bestuur met betrekking tot de overheidsopdrachten wordt vermeld in artikel 41 DLB, in werking vanaf 1 januari 2019:

- Het vast bureau is bevoegd voor de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- Voorgesteld wordt om het dagelijks bestuur met betrekking tot de overheidsopdrachten en het investeringsbudget gelijk af te stemmen op het dagelijks bestuur zoals verleend aan het schepencollege.

Voor de uitgaven van het exploitatiebudget wordt voorgesteld om het grensbedrag naar analogie met de regeling voor het schepencollege vast te leggen op 15.000 euro exclusief BTW.

Voor het investeringsbudget wordt naar analogie met de regeling voor het schepencollege voorgesteld om eveneens een bedrag van 15.000 euro, exclusief BTW, te aanvaarden als delegatie in het kader van uitgaven voorzien in het investeringsbudget.

In het oorspronkelijk Gemeentedecreet (vóór het hersteldecreet van 2009) werd de regeling omtrent het voorafgaand visum van de gemeenteontvanger (artikel 160 §2 GD – artikel 266 DLB) ook gekoppeld aan het dagelijks bestuur. Dit is op vandaag niet langer het geval. Er kunnen net als vroeger nog steeds verrichtingen worden vrijgesteld van het voorafgaand visum van de financieel beheerder, maar dit staat nu strikt gezien los van het dagelijks bestuur. In de praktijk heeft dit geen echte gevolgen. Voorgesteld wordt dan ook om de afbakening van het dagelijks bestuur en de vrijstelling van de visumverplichting verder gelijklopend te regelen zoals hierna.

Bepaalde verrichtingen kunnen door de OCMW-raad worden vrijgesteld van de voorafgaande controle op wettelijkheid en regelmatigheid door de financieel beheerder. De Vlaamse regering heeft hier echter grenzen ingesteld via het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 03/04/2009 betreffende de inwerkingtreding van diverse bepalingen van het decreet van 23 januari 2009 tot wijziging van het Gemeentedecreet. Voor gemeenten met minder dan 20.000 inwoners zijn meer bepaald alle verbintenissen die meer dan 7.500 euro bedragen sowieso onderworpen aan de visumplicht. In afwijking van dit grensbedrag kunnen ook aanstellingen van bepaalde duur voor minder dan één jaar worden vrijgesteld van het voorafgaand visum. In afwijking van het grensbedrag (en in tegenstelling tot vroeger) kunnen investeringssubsidies nooit worden uitgesloten van de visumverplichting.

Voorgesteld wordt om het voorafgaand visum van de financieel beheerder aan te laten sluiten op de maximaal toegelaten bepalingen in het besluit van de Vlaamse Regering van 03/04/2009.

BESLUIT:

Artikel 1:

Het dagelijks bestuur, zoals bedoeld in het decreet lokaal bestuur, wordt voor het jaar 2022 als volgt vastgesteld:

- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het exploitatiebudget en die het OCMW-bestuur niet jaaroverschrijdend binden, waarvoor het grensbedrag bepaald wordt op 15.000 euro exclusief BTW.
- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het exploitatiebudget en die het OCMW-bestuur tot maximaal 5 jaar binden, en dit de opdracht kadert in het garanderen van de continuïteit van de bestaande dienstverlening en het totaal bedrag van de verbintenis niet meer dan 15.000 euro exclusief btw bedraagt.
- Alle opdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het investeringsbudget, indien het totaal bedrag van de verbintenis niet meer bedraagt dan het bedrag zoals bedoeld in artikel 105 §1. 4° van het koninklijk besluit d.d. 15/07/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, eveneens 15.000 euro, exclusief BTW.
- Alle opdrachten van diensten die noodzakelijk zijn voor een optimale thesauriepositie van het OCMW-bestuur, hieronder onder meer te begrijpen:
 - het verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen
 - het opnemen van thesaurievoorschotten
 - het aangaan van kasfaciliteiten
- De beslissingen tot wijziging in de uitvoering van de voorwaarden van werken, leveringen en diensten die door de OCMW-raad zijn vastgesteld, voor zover de totale waarde van de opdracht het door de OCMW-raad goedgekeurde ramingsbedrag niet overschrijdt met meer dan 10%.
- De beslissingen tot vaststellen van de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden toegewezen en het vaststellen van de voorwaarden ervan, indien de opdracht voortvloeit uit dringende spoed als gevolg van niet te voorzien omstandigheden. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de OCMW-raad, die er tijdens de eerstvolgende zitting kennis van neemt.

Artikel 2:

Verrichtingen die het bedrag van 7.500 euro (exclusief BTW) niet overschrijden, worden uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur.

In afwijking van het in eerste lid vermelde grensbedrag worden eveneens de aanstellingen waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling.


In afwijking van het in eerste lid vermelde grensbedrag blijven investeringssubsidies, zoals wettelijk voorzien, steeds onderworpen aan de voorafgaande visumverplichting door de financieel directeur.

3 Financiën - OCMW - meerjarenplanaanpassing 2021-2025 - wijziging 2021 / vastlegging kredieten 2022

Het juridisch kader omtrent de meerjarenplanningaanpassing 2021 - 2025 en de vaststelling vindt zijn oorsprong in:

- Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019.
- De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het meerjarenplan wordt minimum één maal per jaar aangepast, waarin de eventuele wijzigingen van het lopende jaar en de vastlegging van de kredieten voor het volgende jaar worden opgenomen. De aanpassing zoals voorgelegd resulteert in een financiële nota voor de periode 2021 - 2025 met volgende resultaten:

M2: Staat van het financieel evenwicht		2020-2025				
		Journaalvolnummers: Budg. 30024 Gemeente Jabbeke (0207.528.629) Dorpsstraat 3, 8490 Jabbeke Algemeen directeur: Gabriel Acke		OCMW Jabbeke (0212.222.340) Caverstraat 16, 8490 Jabbeke Financieel directeur: Bart Demy		
Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	6.702.898	6.089.086	3.281.349	3.140.511	3.248.192	3.434.757
a. Ontvangsten	21.576.216	23.690.715	21.376.335	21.590.127	21.930.794	22.317.285
b. Uitgaven	14.873.320	17.601.629	18.096.986	18.439.616	18.682.602	18.882.528
II. Investeringsaldo	-6.471.738	-5.495.789	-7.307.500	-3.397.500	-2.082.781	-3.010.000
a. Ontvangsten	1.319.494	3.619.323	4.655.000	785.000	1.345.000	1.187.500
b. Uitgaven	7.791.232	9.315.314	11.962.500	4.182.500	3.427.781	4.397.500
III. Saldo exploitatie en investeringen	231.160	593.297	-4.026.151	-256.989	1.165.411	424.757
IV. Financieringsaldo	-1.350.981	-2.481.181	2.815.974	-2.262.026	-2.016.590	-1.623.549
a. Ontvangsten	1.341.063	171.889	1.163.624	153.324	147.351	142.387
b. Uitgaven	2.692.044	2.653.070	2.347.630	2.415.349	2.164.171	1.765.935
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.119.821	-1.887.885	-1.210.177	-2.519.015	-851.179	-1.198.792
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.497.414	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	9.497.414	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338	710.546
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338	710.546

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	6.702.898	6.089.086	3.281.349	3.140.511	3.248.192	3.434.757
II. Netto periodieke aflossingen	2.490.158	2.481.181	2.184.026	2.262.026	2.016.590	1.623.549
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.692.044	2.653.070	2.347.630	2.415.349	2.164.171	1.765.935
b. Periodieke terugvordering leningen	201.886	171.889	163.624	153.324	147.351	142.387
IV. Autofinancieringsmarge	4.212.740	3.607.904	1.097.323	878.485	1.231.602	1.811.208

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	4.212.740	3.607.904	1.097.323	878.485	1.231.602	1.811.208
II. Correctie op de periodieke aflossingen	2.692.044	2.653.070	2.347.650	2.415.349	2.164.171	1.765.935
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.692.044	2.653.070	2.347.650	2.415.349	2.164.171	1.765.935
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6.904.784	6.260.975	3.444.973	3.293.835	3.395.773	3.577.143

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338	710.546
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	8.377.594	6.489.709	5.279.532	2.760.517	1.909.338	710.546
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	4.212.740	3.607.904	1.097.323	878.485	1.231.602	1.811.208
Totale Autofinancieringsmarge	4.212.740	3.607.904	1.097.323	878.485	1.231.602	1.811.208
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	6.904.784	6.260.975	3.444.973	3.293.835	3.395.773	3.577.143
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	6.904.784	6.260.975	3.444.973	3.293.835	3.395.773	3.577.143

Gaat over tot de stemming over dit agendapunt met volgende uitslag:

Voor: Frank Casteleyn, Geert Deprée, Jan Pollet, Paul Storme, Joël Acke, Annemieke Dhaese, Ilse Vandenbroucke, Chris Bourgois, Carine Vandermeersch, Hendrik Bogaert, Claudia Coudeville, Daniël Vanhessche, Wim Vandenberghe

Tegen: Nadia Hendrickx, Olivier Fourier, Peter-Jan Hallemeersch, Piet Berton, Geert Orbie, Han Vermaut, Marleen Vanden Broucke, Werner Coudyzer, Reinhart Madoc

BESLUIT:

Artikel 1:

De OCMW raad stelt de aanpassing van het meerjarenplan 2021-2025 vast voor haar gedeelte.

Artikel 2:

Deze vaststelling wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt via de geijkte weg digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

Gedurende deze raadszitting werden geen verdere bezwaren ingebracht tegen de redactie van de ter tafel liggende notulen van de zitting van 6 december 2021. De volgende OCMW-raadszitting wordt gepland op maandag 31 januari 2022. De vergadering wordt beëindigd om 20u30.

De algemeen directeur,
G. Acke.

De voorzitter,
W. Vandenberghe

