



A = aanwezig / V = verontschuldigd / NA = niet aanwezig

[illegible]

1. Goedkeuring verslag van vorige zitting

Toelichting:

Het verslag van **1 oktober 2025** werd, na goedkeuring door de voorzitter, de heer Adhemar Vandamme voorgelegd aan de leden van het beheersorgaan Bibliotheek.

Bespreking:

Het verslag van de vorige vergadering werd kort overlopen.

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis van het verslag van 1 oktober 2025 en keuren deze unaniem goed.

2. Verduidelijking van de verdeling van de materiaalsoorten tussen de filialen

Toelichting:

Het diensthoofd van de bibliotheek licht de verdeling van de materialen toe tussen de hoofdbibliotheek van Jabbeke en de deelfilialen Varsenare en Zerkegem.

Bespreking:

De bibliotheek speelt graag actief in op vraag en aanbod. De voorkeuren van bezoekers verschillen namelijk per locatie: wat populair is in de hoofdbibliotheek van Jabbeke, is dat niet noodzakelijk in Varsenare of Zerkegem. Dit geldt ook voor alle jeugdmaterialen. Daarnaast houdt de bibliotheek rekening met de tijdelijke huisvesting van het deelfiliaal in Varsenare in het oude gemeentehuis. Daar is minder ruimte beschikbaar voor materialen dan in de oorspronkelijke locatie in het SPC. Het deelfiliaal in Zerkegem is een uitdovende post. Ook daar wordt het aanbod afgestemd op de vraag, eventueel aangevuld met een wisselcollectie. De bibliotheek houdt rekening met volgséries in zowel de hoofdbibliotheek van Jabbeke en haar deelfilialen.

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis van de manier waarop de bibliotheek het aanbod afstemt op de vraag per vestiging, rekening houdend met de verschillende bezoekersprofielen, de beschikbare ruimte in de deelfilialen, de tijdelijke huisvesting van Varsenare, de uitdovende werking van het deelfiliaal in Zerkegem en het behoud van volgséries in zowel de hoofdbibliotheek van Jabbeke als de deelfilialen.

3. verduidelijking van de uitleencijfers tussen de filialen.

Toelichting:

Het diensthoofd van de bibliotheek licht de uitleencijfers per filiaal en per categorie toe voor het jaar 2025.

Bespreking:

Onderstaande kolom zijn de totale uitleencijfers van 2022 t.e.m. eind 2025. Er is een daling van **1938 uitleningen** tussen 2024 en 2025:

Jaar	Totaal uitleningen	Aantal actieve leners	Digitale leners
2022	70.012	2.843	246
2023	76.751	3.278	300

Jaar	Totaal uitleningen	Aantal actieve leners	Digitale leners
2024	77.364	3.370	336
2025	75.426	3433	337

Onderstaande kolom zijn de uitleencijfers van 2025 onderverdeeld per filiaal:

Categorie	Jabbeke	Varsenare	Zerkegem
Volwassenen	25.323	4687	309
Jeugd	33.907	10.236	964
Totaal	59.230	14.923	1273
Volledig totaal 2025	75.426		

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis van de totale uitleencijfers van 2025 en van de verdeling ervan per filiaal en per categorie (jeugd en volwassenen), met aandacht voor de verschillen tussen de vestigingen, de voorkeuren van de bezoekers, de beschikbare ruimte in de deelfilialen, de tijdelijke huisvesting van Varsenare en de uitdovende werking van het deelfiliaal in Zerkegem.

4.Nieuw in de bibliotheek

Toelichting:

De bibliotheek licht toe wat nieuw is in de bibliotheek sedert 2025

Bespreking:

Sinds 1 december 2025 kan in de bibliotheek een UiTPAS worden aangekocht. Aangezien dit aanbod nog relatief nieuw is, blijft het aantal verkochte UiTPassen voorlopig beperkt. De zuilen om punten te sparen worden daarentegen al frequent gebruikt, zowel in de hoofdbibliotheek van Jabbeke als in het deelfiliaal Varsenare. Daarnaast wordt bij elke activiteit een QR-code voorzien waarmee bezoekers een extra punt kunnen sparen. De bibliotheek engageert zich om de komende periode meer promotie te voeren rond de aankoop en het gebruik van de UiTPAS.

De bibliotheek geeft daarnaast aan dat momenteel offertes worden opgevraagd voor de plaatsing van een nieuwe balie in de hoofdbibliotheek van Jabbeke. Deze vernieuwing zal zorgen voor een duidelijke opwaardering van de werking en uitstraling en vormt een belangrijke meerwaarde, aangezien de bibliotheek het visitekaartje van het VTC-gebouw is.

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis en waarderen het initiatief van de bibliotheek om sinds 1 december 2025 de UiTPAS aan te bieden en de mogelijkheden voor punten sparen via de zuilen en QR-codes actief te promoten. Het beheersorgaan neemt ook kennis van het voornemen om de aankoop en het gebruik van de UiTPAS verder onder de aandacht te brengen. Daarnaast neemt het beheersorgaan kennis van het opvragen van offertes voor de plaatsing van een nieuwe balie in de hoofdbibliotheek van Jabbeke en onderschrijft het belang van deze vernieuwing voor de uitstraling en functionaliteit van de bibliotheek als visitekaartje van het VTC-gebouw.

5. Aanpassing dienstreglement

Toelichting:

Het nieuwe dienstreglement van de bibliotheek werd goedgekeurd door het schepencollege op 20 oktober 2025 en door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Bespreking:

Het nieuwe dienstreglement is sinds 1 januari 2026 van kracht. Om leners en bezoekers te informeren over de wijzigingen, werd halverwege december een extra nieuwsbrief verstuurd. Daarnaast ligt het reglement ter inzage in hoofdbibliotheek Jabbeke en in het deelfiliaal Varsenare.

Advies:

Het beheersorgaan neemt kennis van de goedkeuring van het nieuwe dienstreglement door het schepencollege en de gemeenteraad, evenals van de manier waarop bezoekers en leners hierover werden geïnformeerd.

6. Resultaten tevredenheidsenquête

Toelichting:

Het diensthoofd van de bibliotheek licht de resultaten van de tevredenheidsenquête toe.

Bespreking:

In het kader van de kwaliteitsopvolging van de bibliotheekwerking werd een tevredenheidsenquête afgenomen bij de gebruikers van hoofdbibliotheek Jabbeke en haar dienstfilialen Varsenare en Zerkegem en dat gedurende de volledige maand december.

We registreerden 84 unieke deelnames aan de enquête waaruit bleek dat de hoofdbibliotheek van Jabbeke en haar deelfilialen beschikt over een sterke basiswerking en een zeer positief imago bij haar gebruikers. Sterke punten zijn de hoge tevredenheid, het vriendelijke en behulpzame personeel, een vlot gebruik van de collectie en activiteiten. Verbeterpunten liggen vooral bij de communicatie, vooral over digitale diensten en externe zichtbaarheid, en bij kleine praktische gebruikaspecten zoals het onderscheid tussen de bemande en onbemande openingsuren. Kansen voor verdere versterking zijn het optimaliseren van digitale ondersteuning en communicatie en het verder uitbouwen van de bibliotheek als laagdrempelige ontmoetingsplek. Risico's zijn onvoldoende begeleiding bij digitalisering, stijgende gebruikersverwachtingen, en beperkte middelen voor personeel en budget. Door in te zetten op duidelijke communicatie, digitale ondersteuning en zichtbaarheid kan de bibliotheek haar rol als toegankelijke toekomstgerichte en inclusieve dienst verder versterken.

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis en adviseren in te zetten op duidelijke communicatie, digitale ondersteuning en zichtbaarheid om de sterke werking en het positieve imago van de bibliotheek verder te versterken.

7.Toelichting van de bibliotheekactiviteiten voorjaar 2026.

Het diensthoofd van de bibliotheek licht alle activiteiten van het voorjaar 2026 toe, die tot dusver gekend zijn.

Bespreking:

Alle activiteiten die zullen plaatsvinden in het voorjaar van 2026 worden chronologisch voorgesteld aan het beheersorgaan van de bibliotheek

Advies:

De leden van het beheersorgaan nemen kennis van alle toekomstige activiteiten en stellen vast dat de bibliotheek een ruim en divers aanbod aanbiedt in het voorjaar van 2026.

8.Varia

- Mevrouw Ilse Vandenbroucke vraagt of er een infoavond over CloudLibrary en eventuele andere digitale diensten kan gehouden worden en of er eventueel info rond digitaal lezen kan meegegeven worden na een lezing.

- Mevrouw Charlotte Huyghe vraagt of er eventueel een aanbod kan worden voorzien in voorleesmomenten voor wat oudere jeugd en/of de mogelijkheid om luisterhuisjes te voorzien in de bibliotheek.
- Mevrouw Charlotte Huyghe vraagt of de openingsuren van Varsenare nog besproken kunnen worden.
- Mevrouw Faiza Karim Rajput vraagt of er een mogelijkheid is tot het plaatsen van een koffiemachine in de bibliotheek.
- De heer Karel Hoffman informeert dat er een verhalenzoektocht is die hergebruikt kan worden als activiteit in de bibliotheek.
- De heer Filip Verhelst vraagt meer duidelijkheid omtrent de materialen die nog bij Fedasil liggen.
- De heer Filip Verhelst vraagt meer duidelijkheid omtrent het stopzetten van de leenvergoeding.

Volgende vergadering van het beheersorgaan bibliotheek is gepland op woensdag 16 september 2026 om 20.00u.