

# Huishoudelijk reglement voor het beheersorgaan van de gemeentelijke openbare bibliotheek Jabbeke

## **titel 1 : Werking**

### **art. 1**

Het huishoudelijk reglement voor het Beheersorgaan van de openbare bibliotheek regelt de inwendige aangelegenheden van dit orgaan.

### **art. 2**

Het huishoudelijk reglement voor het Beheersorgaan van de openbare bibliotheek wordt opgesteld en gewijzigd door het Beheersorgaan. Wijzigingen worden ter kennisgeving voorgelegd aan de Gemeenteraad.

## **titel 2 : Uitnodigingen**

### **art. 3**

**§ 1** De uitnodigingen met vermelding van de agenda moeten ten minste 5 werkdagen vóór de vastgestelde vergaderdatum bij de leden toekomen.

**§ 2** De leden van het Beheersorgaan verwittigen de voorzitter of secretaris indien zij niet aanwezig kunnen zijn.

## **titel 3 : Agenda**

### **art. 4**

**§ 1** De voorzitter en de secretaris stellen de agenda op.

**§ 2** Elk lid kan hen verzoeken om een punt op de agenda te plaatsen.

**§ 3** Dringende punten kunnen bij 2/3 meerderheid door de leden bij het begin van de vergadering aan de agenda worden toegevoegd.

## **titel 4 : Voorzitter/ondervoorzitter**

### **art. 5**

**§ 1** Op de eerste vergadering van een nieuwe legislatuur worden en voorzitter en ondervoorzitter verkozen. Het Beheersorgaan kiest onder zijn stemgerechtigde leden bij geheime stemming en bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen een voorzitter en een ondervoorzitter.

**§ 2** Indien bij twee stemronden geen kandidaten zijn verkozen dan worden de jongste kandidaten respectievelijk voorzitter en ondervoorzitter.

### **art. 6**

De vergaderingen van het Beheersorgaan worden voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. Indien de voorzitter en de ondervoorzitter afwezig zijn, wordt het voorzitterschap waargenomen door het oudste lid.

## **titel 5 : Beslissingen**

### **art. 7**

**§ 1** Het Beheersorgaan kan rechtsgeldig stemmen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

**§ 2** De voorzitter bepaalt of er over een onderwerp een stemming wordt georganiseerd.

**§ 3** De beslissingen worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

## **titel 6 : verslaggeving**

### **art. 8**

**§ 1** De bibliothecaris is belast met het notuleren van de vergaderingen van het Beheersorgaan.

**§ 2** Van elke bijeenkomst van het Beheersorgaan wordt een verslag gemaakt. Deze notulen worden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende bijeenkomst.

**§ 3** De leden van het Beheersorgaan en het College van Burgemeester en Schepenen ontvangen het ontwerpverslag van de vergaderingen binnen één maand na de bijeenkomst.

**§ 4** De recente verslagen worden na goedkeuring door het Beheersorgaan ter inzage geplaatst van de bevolking.

## **titel 7 : Werkgroepen**

### **art. 9**

**§1** Het Beheersorgaan kan overgaan tot het oprichten van werkgroepen met een tijdelijke karakter.

**§2** De conclusies geformuleerd door deze werkgroepen moeten worden overgemaakt aan het Beheersorgaan.