



---

## **ALGEMEEN REGLEMENT MINDER MOBIELN CENTRALE**

---

### I. WIE IS VOOR WAT VERANTWOORDELIJK

Wie lid wil worden van de Minder Mobielen Centrale kan voor een aanvraag terecht bij de maatschappelijk assistente Mieke Roose (werkdagen van 8u30 tot 12u30) via het telefoonnummer 050/81 01 86.

Na de aanvraag komt een maatschappelijk assistente op huisbezoek om zowel een sociaal als financieel onderzoek te verrichten. De vervoeraanvragen worden opgevolgd door de medewerker van de sociale dienst Inge Welvaert via het telefoonnummer 050/81 01 89 of door onthaalbediende Norma Jean Harrison via het telefoonnummer 050/81 01 80.

### 2. WIE KAN AANSLUITEN BIJ DE MINDE MOBIELN CENTRALE

De MMC is een dienst voor mensen die zich moeilijk kunnen verplaatsen omwille van ouderdom, ziekte of handicap. In principe kan iedereen van deze dienst gebruik maken als er aan de voorwaarden wordt voldaan.

### 3. VOORWAARDEN OM AAN TE SLUITEN BIJ DE MINDER MOBIELN CENTRALE

Er mag voor de aangevraagde situatie geen openbaar vervoer voorhanden zijn of althans voor de gebruiker niet gemakkelijk toegankelijk zijn (vb. moeilijk kunnen opstappen, bushalte te ver,...).

Er wordt rekening gehouden met een maximum inkomen (dit is twee maal het leefloon dat voor de gebruiker van toepassing is).

Bij het vaststellen van het in aanmerking te nemen inkomen, wordt rekening gehouden met de inkomsten van de aanvrager:

- maandelijks pensioen
- driemaandelijks- of jaarlijkse pensioenen of renten (zowel binnen- als buitenlands)
- intresten kapitaal
- (aanvullend) leefloon
- ziekte-uitkering
- onderhoudsgeld voor betrokkene zelf
- huurinkomsten van tweede en volgende woning. Indien belasting op leegstand betaald wordt, komt met niet in aanmerking voor de dienstverlening
- het kadastraal inkomen van het onroerend goed dat door de aanvrager zelf bewoond wordt, deelt men door 12 en wordt bij het maandelijks inkomen gevoegd - indien het geïndexeerd kadastraal inkomen minder dan 1.000 euro bedraagt, wordt hier geen rekening mee gehouden

Bij het vaststellen van het in aanmerking te nemen inkomen, gelden twee uitzonderingen:

- indien de cliënt zelf onderhoudsgeld moet betalen, dient dit in mindering te worden gebracht van het maandelijks inkomen
- een inwonend kind met inkomen uit arbeid - hieruit volgt onmiddellijk het hanteren van de maximumprijs

Elke wijziging in de gezinstoestand of het inkomen dient onmiddellijk gemeld te worden aan de verantwoordelijke van de dienst om desgevallend de tariefaanpassing door te voeren. De bijdrage wordt daarna aangepast aan uw nieuwe situatie.

#### 4. BIJDRAGE - LIDGELD

Wie weerhouden is als cliënt voor de MMC betaalt een jaarlijks lidgeld van 10 euro. Voor wie pas lid wordt na 30 juni is slechts de helft van het jaarlijks lidgeld, nl. 5 euro, verschuldigd. Nadien ontvangt de cliënt een lidkaart die hij steeds bij zich moet hebben. Indien 2 personen binnen hetzelfde gezin zich inschrijven, bedraagt het lidgeld 15 euro per jaar.

Per rit wordt aan de chauffeur 0,35 euro per kilometer betaald. Na betaling ontvangt de cliënt een bewijs van betaling. De lengte van de rit wordt als volgt vastgesteld: chauffeur naar cliënt + verplaatsing heen en terug + chauffeur naar huis. (voorbeeld: 2 km van de chauffeur naar de gebruiker + 15 km verplaatsing + 2 km chauffeur terug naar huis = 19 km x 0,35 euro = 5,70 euro.

#### 5. WERKING VAN DE DIENST

Wanneer je vervoerd wenst te worden neem je minstens 2 dagen op voorhand contact op medewerker sociale dienst Inge Welvaert voor een aanvraag. Zij zoekt een passende chauffeur die de rit kan uitvoeren.

Zaterdagen, zondagen en feestdagen worden niet meegeteld. Vb. wie op maandag vervoer wenst, dient dit ten laatste de voorafgaande donderdag aan te vragen. Op deze regeling kan, vanwege de verzekering en in het belang van de vrijwillige chauffeurs, GEEN enkele uitzondering worden gemaakt. Een rit die te laat wordt aangevraagd kan dus niet doorgaan.

#### 6. VERZEKERING

Het lidmaatschap van de MMC houdt automatisch een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid in. Deze verzekering dekt de schade die een vrijwilliger-chauffeur of een gebruiker kan toebrengen aan derden tijdens het in- en uitstappen in de wagen en tijdens de rit. Je kan dit best vergelijken met de gewone familiale verzekering.

#### 7. GOEDE AFSPRAKEN

Goede afspraken tussen gebruiker, chauffeur en MMC zorgen voor een goede verstandhouding:

- elke aanvraag dient via de MMC te gebeuren
- indien er toch vervoer plaatsvindt met een chauffeur van de MMC dat niet werd aangevraagd via de centrale, komt de verzekering NOOIT tussen in geval van een ongeval
- ritten kunnen aangevraagd worden van maandag tot vrijdag enkel in de voormiddag van 9u tot 12u bij de verantwoordelijke voor de dienst Inge Welvaert via het telefoonnummer 050/81 01 80
- van gebruikers en chauffeurs wordt verwacht dat ze op de afgesproken momenten op de plaats van afspraak zijn - een rit die niet doorgaat, dient zo spoedig mogelijk aan de MMC doorgegeven te worden - op tijdstippen waar het OCMW niet open is (weekend, 's avonds, feestdagen, ...) kan rechtstreeks contact opgenomen worden met de chauffeur - de MMC dient achteraf in kennis gebracht te worden
- de gebruiker dient er rekening mee te houden dat er steeds een mogelijkheid bestaat dat er voor een rit geen chauffeur kan gevonden worden
- onmiddellijk na de rit wordt de kilometervergoeding aan de chauffeur betaald, hierna wordt een bewijs van betaling afgeleverd.

---

## ALGEMEEN REGLEMENT MINDER MOBIELN CENTRALE

---

Ondergetekende : \_\_\_\_\_

wonende : \_\_\_\_\_

verklaart zich akkoord met alle elementen uit dit reglement dat drie bladzijden telt en zal ze nauwgezet naleven.

te Jabbeke op : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Voor akkoord :  
(handtekening)

Opgemaakt in tweevoud, waarvan één exemplaar voor de cliënt.